COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI DIECI PROFESSIONISTI RICONOSCIUTI PER LA REDAZIONE DELLE SCHEDE DI RILEVAZIONE DELLE UNITA' IMMOBILIARI FINALIZZATE AL RILASCIO DELLA ATTESTAZIONE DI IDONEITA' ABITATIVA
L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Al fine di garantire il rispetto di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza intende costituire un elenco aperto a chiunque sia in possesso di adeguato titolo di studio dal quale risulti la competenza per la redazione delle schede di rilevazione delle unità immobiliari finalizzate al rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa di cui al D.Lgs. N. 286/1998 e s.m.i. e Deliberazione n. GC-2020-494

INVITA

I professionisti iscritti ai rispettivi albi/collegi professionali (architetti, ingegneri, geometri o equipollenti) a presentare domanda di iscrizione nell'elenco innanzi menzionato, secondo le modalità di seguito indicate.

COMUNE DI FERRARA
PROTOCOLLO GENERALE
Protocollo N.0086650/2021 del 15/07/2021

Preso atto che l'idoneità abitativa è un'attestazione di conformità tecnica e non è un certificato e, quindi, non può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di certificazione, e deve essere rinnovata ogni volta che cambiano le caratteristiche di abitabilità o le condizioni igienico-sanitarie dell'alloggio;

A) ATTIVITA' PRINCIPALI DEI TECNICI

Il tecnico convocato dal Comune di Ferrara nel rispetto del criterio di rotazione e accertata la disponibilità, sarà invitato a mettersi in contatto con il cittadino richiedente, provvederà a:

1. Compilare la "Perizia asseverata attestante la sussistenza dei requisiti igienico sanitari e di idoneità abitativa" come da modello presente sul portale web "Sportello Telematico Polifunzionale" volto a sostituire la pratica in formato cartaceo con un'istanza digitale;
2. effettuare sopralluoghi al fine di verificare la sussistenza dei requisiti igienico sanitari degli alloggi, secondo quanto previsto dal "Regolamento di igiene e sanità pubblica" approvato dal Consiglio Comunale nella Seduta dell' 8 Aprile 2002 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 8/80462/13 del 11/11/2013;
3. verificare la conformità degli impianti o eventuale autocertificazione; la corrispondenza catastale e composizione alloggio, al fine di individuare il numero di persone per il quale considerare idoneo l'alloggio;

B) REQUISITI

Possono presentare la propria candidatura i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso, alla data di scadenza di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. di essere iscritto all'albo professionale della categoria di ……..…….. ;
2. di esercitare la professione all'interno del territorio comunale di Ferrara, in quanto solo chi esercita abitualmente la professione del territorio potrà garantire un'immediata disponibilità ad eseguire sopralluoghi negli alloggi in modo tempestivo ed efficace;
3. di possedere esperienza nell'ambito della trattazione delle pratiche edilizie e catastali documentata da dettagliato curriculum professionale;
4. di non trovarsi in una situazione d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e/o di eventuale conflitto di interessi con l'Ente;

5. di godere dei diritti civili e politici e che non esistono cause di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
6. di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.) per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione;
7. di non aver procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575;
8. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella di uno stato membro in cui il professionista si è stabilito;
9. di non aver subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziali relativi a inadempimenti contrattuali per incarichi con il Comune di Ferrara;
10. di non aver contenzioso personale pendente contro il Comune di Ferrara;
11. di non essere stato/a destinatario/a, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'albo di appartenenza;
12. di possedere una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;
13. di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole dell'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di professionisti;
14. di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Ferrara;
15. di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e di revocare per l'effetto;
16. di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni e alle materie trattate per conto dell'Ente.

C) DOMANDA DI AMMISSIONE E ALLEGATI

1. I professionisti in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, dovranno presentare specifica domanda, in carta libera, inviata secondo lo schema allegato A;
2. alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione, i seguenti documenti e dichiarazioni:
   - curriculum formativo e professionale, in formato europeo, corredato da autorizzazione al trattamento dei dati, contenente le specifiche competenze professionali acquisite. Gli studi associati o associazioni professionali dovranno allegare i curriculum vitae dei componenti ai quali verrà assegnato il servizio;
   - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, come da schema allegato "B", resa ai sensi del DPR 445/2000;
   - fotocopia del documento di identità.

D) MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLA DOMANDA

1. La domanda come sopra redatta, completa dei relativi allegati, dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 13,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio e pubblicizzata sul sito:

- Mediante messaggio di posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, indirizzato al Comune di Ferrara – Settore Governo del Territorio tramite la seguente pec: sue@cert.comune.fe.it;

2. la domanda, corredata dal curriculum in formato europeo, entrambi firmati, nonché la fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovranno essere trasmessi come allegato al messaggio principale, in formato pdf;
3. l'oggetto della mail dovrà avere come dicitura: "COSTITUZIONE ELENCO PROFESSIONISTI";
4. si precisa che saranno escluse le domande pervenute oltre il termine indicato, prive degli allegati richiesti, mancata sottoscrizione o diverse modalità di presentazione.

E) CRITERI GENERALI PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO

1. La richiesta di inserimento nel presente elenco comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole di cui al presente avviso e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale; la formazione dell'elenco avverrà al termine di una procedura selettiva, mediante la valutazione dei curriculum pervenuti al fine di stilare un elenco composto da dieci tecnici esterni abilitati;
2. l'iscrizione nell'elenco avviene secondo i criteri preferenziali specificati in delibera e richiamati in calce. Può essere disposto il diniego dell'iscrizione, laddove si riscontri la carenza di uno o più di detti requisiti; al professionista escluso verrà data comunicazione con indicazione dei motivi a mezzo PEC;
3. l'elenco verrà pubblicato sul sito internet del comune: www.comune.fe.it e pubblicizzato nelle forme di rito;
4. l'elenco è aggiornato con cadenza biennale, qualora pervengono nuove richieste di inserimento da parte di altri professionisti interessati.

F) CRITERI PREFERENZIALI

1. L'esercizio della professione all'interno del territorio comunale di Ferrara, in quanto solo chi esercita abitualmente la professione del territorio potrà garantire un'immediata disponibilità ad eseguire sopralluoghi negli alloggi in modo tempestivo ed efficace;
2. la minore età;
3. a parità di criteri preferenziali sopra menzionati, si procederà all'individuazione della rosa dei tecnici facenti parte dell'elenco definitivo mediante sorteggio.

G) MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE ELENCO

1. L'Ente provvederà a pubblicizzare l'elenco dei professionisti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza mediante sua divulgazione sul sito istituzionale dell'ente e nella pagina dedicata del servizio attestazione di idoneità abitativa;
2. Il professionista sarà assegnato direttamente dall'ufficio competente che, stilato l'elenco dei tecnici, proporrà a rotazione i nominativi. Qualora un tecnico non desse la disponibilità per un appuntamento, perderà la posizione utile in graduatoria e l'incarico verrà assegnato al nominativo seguente.

H) CORRISPETTIVO PER GLI INCARICHI

1. Il professionista che intende accreditarsi accetta sin d'ora, che l'importo stabilito dal comune di Ferrara, per la redazione della scheda di rilevazione dell'unità immobiliare è attualmente pari ad € 110,00 (centodieci) comprensivi degli oneri di legge previsti; le spettanze professionali verranno corrisposte direttamente dal richiedente al tecnico incaricato.

I) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

1. Si disporrà la cancellazione dall'elenco dei professionisti o degli studi associati, con apposito provvedimento, nel caso in cui venga meno anche una sola delle suddette condizioni:
   - abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
   - siano riconosciuti responsabili di gravi inadempienze;
   - abbiano intentato, durante il corso dell'incarico loro affidato dal Comune, cause contro l'Amministrazione Comunale;
2. la cancellazione potrà avvenire anche per espressa richiesta scritta del professionista interessato.

J) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016 si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso questa amministrazione e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento, in funzione e per i fini del procedimento selettivo e di formazione di un elenco di tecnici e la pubblicazione del medesimo sul sito del Comune di Ferrara (https://servizi.comune.fe.it/175/servizio-qualit-edilizia-sportello-unico-per-l-edilizia), al fine della libera consultazione da parte dei cittadini interessati.

La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, determinerà l'esclusione dalla selezione.

La firma apposta in calce alla domanda vale anche come conoscenza/autorizzazione al Comune di Ferrara al trattamento dei suoi dati personali, compresi quelli sensibili.

Nella Sua qualità di interessato al presente avviso, potrà esercitare i diritti:
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei propri dati personali;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei propri diritti il candidato potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail del Dirigente del Settore Governo del Territorio (f.magnani@comune.fe.it).

Il soggetto delegato attuatore del Titolare, tenuto a svolgere nell'ambito della struttura organizzativa di propria competenza, in applicazione degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali effettuati dall'Ente per il presente procedimento e individuato nel responsabile del procedimento.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è il Comune di Ferrara. Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

K) PUBBLICITA' DELL'AVVISO

1. Del presente avviso con i relativi allegati verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Ferrara;
2. ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è l'Arch. Fabrizio Magnani – Dirigente del Settore Governo del Territorio.

L) DIRITTO DI ACCESSO

1. L'elenco dei professionisti, consultabile nel rispetto della normativa vigente in materia di accesso agli atti, sarà depositato presso il Settore Governo del Territorio, Servizio Qualità edilizia - Sportello Unico per l'edilizia, P.zza Municipale, n. 21, Ferrara.

M) NORMA FINALE

1. L'amministrazione Comunale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nella domanda e nei curricula, chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi.
2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che i soggetti accreditati possano avanzare pretese o diritti di sorta.
3. Il presente avviso e la conseguente presentazione delle richieste di iscrizione non vincolano in alcun modo l'Amministrazione comunale all'affidamento di eventuali incarichi a natura pubblica, per i quali si procederà secondo le specifiche normative di legge.

Ferrara, lì 14.07.2021

Il Dirigente
Settore Governo del Territorio
Arch. Fabrizio Magnani
Documento firmato digitalmente

Allegato "A"

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI DIECI PROFESSIONISTI RICONOSCIUTI PER LA REDAZIONE DELLE SCHEDE DI RILEVAZIONE DELLE UNITA' IMMOBILIARI, FINALIZZATE AL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA.

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a .....

prov. ..... il ..... residente nel Comune di .....

prov. ..... CAP ..... in via ..... n. .....

c.f. ..... con studio in .....

prov. ..... CAP ..... in via ..... n. ..... tel. .....

iscritto all'ordine/collegio ..... n. ..... P. IVA .....

e-mail pec .....

in nome e per conto .....
..... (proprio o dello studio professionale associato)

MANIFESTA

il proprio interesse per l'iscrizione nell'elenco dei professionisti per l'accertamento dei requisiti igienico sanitari e di idoneità abitativa per la redazione delle schede di rilevazione delle unità immobiliari finalizzate al rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa di cui al D.Lgs. n. 286/1998 e s.m.i..

□ come singolo professionista;

□ come legale rappresentante dello studio _____
nella sede sopra indicata, indicando i seguenti professionisti che svolgeranno il servizio :

_____
_____
_____

_____ lì _____

_____

(timbro del professionista / società e firma)

Allega alla presente:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo debitamente sottoscritto;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

Resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e redatta secondo le modalità stabilite dall'art. 38 dello stesso decreto

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a .....

prov. ..... il ..... residente nel Comune di .....

prov. ..... CAP ..... in via ..... n. .....

c.f. ..... nella sua qualità di .....

con studio in ..... prov. ..... CAP ..... in via .....
..... n. ..... tel. .....

consapevole che la dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità comporta la perdita dei benefici conseguenti all'eventuale provvedimento emesso e subisce sanzioni penali (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

DICHIARA

- Di essere iscritto all'albo professionale dei/degli ..... n. .....
- di possedere esperienza nell'ambito della trattazione delle pratiche edilizie e catastali documentata da dettagliato curriculum professionale;
- di non trovarsi in una situazione d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e/o di eventuale conflitto di interessi con l'Ente;
- di godere dei diritti civili e politici e che non esistono cause di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.) per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione;
- di non aver procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1056 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella di uno stato membro in cui il professionista si è stabilito;
- di non aver subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziali relativi a inadempimenti contrattuali per incarichi con il Comune di Ferrara;
- di non aver contenzioso personale pendente contro il Comune di Ferrara;
- di non essere stato/a destinatario/a, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'albo di appartenenza;

- di possedere una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;
- di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole dell'avviso pubblico per la costituzione dell'elenco dei professionisti;
- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il comune di Ferrara;
- di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e di revocare per l'effetto, gli incarichi conferiti;
- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni e alle materie trattate per conto dell'Ente;

dichiara altresì

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione;
- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum allegato, alla domanda di iscrizione sono veri e documentabili;
- di autorizzare l'invio delle comunicazioni relative alla procedura unicamente a mezzo pec;
- di voler ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente recapito di posta certificata-pec .....

_____

Luogo e data

_____

firma