

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di allestimento luminarie natalizie per le strade del centro storico e gli edifici monumentali di proprietà comunale per Natale 2021 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021.

PREMESSA

Nell'ambito del presente Capitolato d'appalto, si intende per:

- a) Amministrazione Comunale: Comune di Ferrara - Sede Legale: P.zza Municipale n. 2 -44121-Ferrara (codice fiscale: 00297110389) - sito internet: www.comune.fe.it
- b) Stazione Appaltante: Comune di Ferrara – Settore Sviluppo Economico – Servizio Commercio, Lavoro e Attività Produttive;
- c) Appaltatore: l'impresa o il raggruppamento temporaneo d'impresе o il consorzio risultata/o aggiudicataria/o e che conseguentemente sottoscriverà il contratto con la Stazione Appaltante, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;
- d) Contratto: il documento - in forma di scrittura privata o di atto pubblico in virtù delle vigenti disposizioni normative - con il quale la Stazione Appaltante sottoscrive la volontà di acquisire il servizio oggetto dell'appalto stesso, impegnando se stessa e l'Appaltatore all'esecuzione delle obbligazioni ivi previste;
- e) Capitolato d'Appalto: il documento, compresi tutti i suoi allegati che contiene le prescrizioni contrattuali e tecniche relative al servizio.

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO e TEMPISTICA

L'affidamento avrà oggetto

- a) l'ideazione e progetto del servizio noleggio, installazione, montaggio, smontaggio e manutenzione/assistenza tecnica (incluse le sostituzioni in caso di non funzionamento o mal funzionamento delle singole luci o delle luminarie) delle luminarie natalizie e scenografie luminose per il decoro del Centro Storico di Ferrara;
- b) eventuali smontaggi e rimontaggi di luminarie e addobbi che si rendessero di intralcio alla realizzazione in sicurezza di eventuali eventi per le celebrazioni del Capodanno e assimilate.
- c) Il servizio dovrà essere eseguito tenendo conto delle tecniche più idonee per mantenere l'illuminazione e gli addobbi in parola in perfetto stato di funzionalità.
- d) assistenza tecnica per eventuali interventi di manutenzione e riparazione guasti per tutto il periodo del noleggio;

L'ubicazione delle installazioni delle luminarie:

- Piazza Municipale, torre della Vittoria e listone - Piazza Trento Trieste e Palazzo Municipale.
- vie Mazzini, Canonica, Bersaglieri del Po, Garibaldi, Cortevecchia, Borgo dei Leoni (fino a Piazza Torquato Tasso), San Romano, Saraceno (fino al civico 88), Carlo Mayr (fino a Piazza Verdi), Via Ripagrande (fino a Via Santo Stefano), Via Palestro (nei tratti tra Corso Giovecca e Slargo Florestano Vancini, tra Porta Mare e Via Mascheraio), Corso Porta Reno, Corso Martiri della Libertà, Via Cairoli e Via Porta Romana, via Cavour (indicativamente da via Ortigara fino al Castello Estense) e Corso Giovecca (fino a Via Terranuova).

Le vie ed aree sono meglio individuate nell'allegato c) Planimetria.);

La proposta progettuale/artistica, indicativamente, dovrà prevedere:

1. Cascata o tetto di luci (tetto di stelle) su Piazza Municipale e Piazza Trento Trieste, con allestimento luminoso coordinato sullo scalone di Palazzo Municipale (La tipologia che si suggerisce è un “tetto di stelle” coordinato nelle vie e nelle piazze, in particolare che scenda dalla Torre della Vittoria lungo tutto il “listone” di Piazza Trento Trieste)
2. Prevedere elementi luminosi, abbinati a fili luminosi di collegamento delle varie vie del centro indicate al punto 2) comma 2) precedente;
3. L’indicazione del numero di elementi luminosi previsti per singola via, all’inizio ed alla fine delle principali vie mantenendo uniformità nei colori delle luci.
4. Le luminarie dovranno essere dotate di luci a LED di colore caldo.

Esso dovrà essere realizzato a regola d’arte avendo cura di non danneggiare i manufatti edilizi; i fissaggi dovranno essere realizzati con ancoraggi meccanici di piccola dimensione da inserire nei giunti di coesione dei mattoni e successivamente rimossi a prestazione ultimata. Si dovrà ripristinare lo stato dei luoghi tramite specifica stilatura dei giunti eventualmente danneggiati.

Sono a carico dell’aggiudicatario le operazioni e le spese per la richiesta e l’allacciamento di fornitura straordinaria di energia elettrica nei punti che saranno ritenuti idonei.

Per tutta la durata dell’affidamento dovranno essere garantite assistenza tecnica e reperibilità di personale qualificato, in caso di avarie o malfunzionamenti di qualsiasi genere, con intervento sul posto entro mezz’ora dalla segnalazione, per eventuali lavori di riparazione, da eseguire entro massimo 20 ore dal momento della richiesta di intervento che sarà effettuata al recapito fornito dalla ditta prima dell’avvio del servizio.

In sede di avvio dell’esecuzione della prestazione la ditta dovrà indicare i nominativi del responsabile interno e degli addetti incaricati della manutenzione e i relativi recapiti telefonici di ciascuno di essi ai quali rivolgersi per la segnalazione dei guasti; i numeri dovranno essere attivi per tutto il periodo dell’installazione e sino alla completa rimozione delle luminarie 24h/24h, compresi giorni festivi e prefestivi.

Le luminarie dovranno essere montate entro e non oltre il 21 novembre 2021 e dovranno essere smontate entro il giorno 20 gennaio 2022. I lavori di montaggio e disallestimento saranno eseguiti adottando tutte le norme di sicurezza sia in materia di lavoro, ai sensi del Dlgs 81/2008 s.m.i, sia in materia di impianti elettrici. In modo particolare dovranno essere soddisfatte le prescrizioni del D.M. 37/2008 e successive modifiche e integrazioni relativamente agli impianti semplici

Normativa di riferimento:

- Dlgs. n. 50/2016 e s.m.i. - “Codice degli Appalti e delle Concessioni”;
- Reg. UE n.679/2016 e Dlgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali;
- Le norme tecniche concernenti gli impianti che saranno installati ed utilizzati.

Per necessità di funzionalità tecnica complessiva e omogeneità, l’affidamento in oggetto non è suddivisibile in lotti funzionali o in lotti prestazionali ai sensi dell’art. 51 comma 1 del d. lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare il servizio in oggetto anche in presenza di un solo preventivo valido. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non affidare) in ogni momento l’intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all’affidamento qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO E IMPORTO STIMATO

La durata del contratto è prevista per il periodo indicativo novembre 2021 – gennaio 2022 compresi. La decorrenza delle previsioni contenute nel contratto partirà in ogni caso dalla data della stipula.

Gli addobbi luminosi dovranno essere installati entro domenica 21 novembre 2021 e a partire dal giorno successivo all'installazione si potrà procedere al collaudo che sarà effettuato utilizzando le forniture di energia elettrica attivate dalla stessa ditta aggiudicataria, le quali, di conseguenza, dovranno essere già disponibili. In ogni caso il collaudo dovrà essere effettuato in tempo utile affinché le luminarie vengano accese e siano funzionanti da sabato 27 novembre 2021 a giovedì 6 gennaio 2022 compresi.

La rimozione degli addobbi luminosi dovrà essere effettuata tra il 10 gennaio 2022 e il 20 gennaio 2022 compresi.

È facoltà della Stazione appaltante, se motivata, procedere alla consegna dei servizi nelle vie d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del d. lgs. 50/2016.

L'importo per l'affidamento del servizio in oggetto è stimato per un valore complessivo massimo del contratto di euro 139.000,00 + 22% IVA, per complessivi euro 169.580,00. Tale importo è comprensivo degli oneri di sicurezza. Oneri della sicurezza: euro 6.000,00 (IVA esclusa), compresi oneri derivanti dall'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19, non soggetti a ribasso.

L'importo soggetto a ribasso è pertanto di euro 133.000,00 (iva esclusa).

Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

I prezzi non sono soggetti ad alcuna revisione e pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto.

Il servizio di assistenza, manutenzione ordinaria e straordinaria, per il perfetto funzionamento degli elementi dovrà essere assicurato dal momento del montaggio fino al completamento dello smontaggio.

Sono fatte salve esigenze particolari che saranno comunicate tempestivamente dalla Uoc Commercio.

La ditta affidataria, formulando il proprio progetto/preventivo, si impegnerà ad accettare tutto quanto previsto nell'avviso e nel capitolato speciale d'appalto, con le indicazioni particolari e descrittive del servizio in oggetto. Non sono ammesse, in fase di presentazione dell'istanza di partecipazione all'Avviso, richieste di deroga, clausole, proposte di condizioni diverse o limitazioni. La realizzazione del servizio dovrà essere garantita in tutte le sue parti e componenti. Preliminarmente alla stipula del contratto, la Ditta assegnataria dovrà indicare un referente in grado di supportare la stazione appaltante per tutto quanto attiene allo svolgimento del servizio, come dettagliato al successivo art. 10.

ART. 3 - REQUISITI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 iscritti o che si iscriveranno al Mercato elettronico per le Pubbliche Amministrazioni "MEPA" entro la data di scadenza di presentazione dei preventivi, **al bando "Servizi" area merceologica "Servizi audio, foto, video e luci"**.

E' ammessa la partecipazione alla procedura dei soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a. non rientrare in alcuna delle clausole di esclusione dell'art. 80 D.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- b. escludere le condizioni di cui all'art 53 – co. 16 ter – D.Lgs. 165/2001;
- c. di non trovarsi in nessuna causa di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;

e in possesso dei seguenti requisiti speciali ai sensi dell'art. 83 D.lgs. 50/2016 s.m.i.;

- d. iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura in cui il soggetto ha sede con oggetto sociale attinente all'attività di cui al presente affidamento;
- e. capacità tecnica e professionale: aver effettuato nelle ultime cinque annualità relative alle festività natalizie almeno due servizi analoghi di allestimento con luminarie di spazi urbani aperti per un importo complessivo di ogni singola prestazione non inferiore ad euro 70.000,00 (IVA esclusa), e di essere in grado di produrre certificato di regolare esecuzione delle stesse, in caso di aggiudicazione;

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora il concorrente abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento di concorrenti.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla procedura di entrambi i concorrenti.

In caso di raggruppamenti costituenti:

- il preventivo deve essere sottoscritto digitalmente o con firma autografa (accompagnato dal documento di identità) da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo;
- occorre inoltre inviare una dichiarazione attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e fatto salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18 e 19, è fatto divieto di operare qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti, rispetto a quella risultante dall'impegno in sede di presentazione del preventivo.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane e i consorzi stabili, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione del preventivo, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

ART. 4 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE e CRITERI DI VALUTAZIONE

Trattandosi di servizi di importo inferiore a euro 139.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del d.l n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021.

La presente indagine esplorativa di mercato (espletata al fine di implementare il principio di concorrenzialità, quand'anche l'importo del valore complessivo massimo stimato del contratto permette di procedere anche senza previa consultazione di più operatori) è volta all'individuazione dell'operatore economico con il quale procedere al successivo perfezionamento del contratto d'appalto, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, tramite una Trattativa Diretta sul MePA di Consip, bando "Servizi" – "Servizi audio, foto, video e luci".

La proposta progettuale ed artistica, che deve essere contenuta in una relazione dovrà prevedere

quanto previsto all'art. 1 del presente capitolato.

Tale relazione dovrà essere redatta per un massimo di 3 facciate A4 per la parte descrittiva con allegato un rendering con foto a colori dei corpi illuminanti e simulazioni sulle vie da fornire in formato digitale.

La valutazione della proposta verrà effettuata da un gruppo di supporto tecnico, formalmente istituito.

CRITERI DI VALUTAZIONE.

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito alla proposta tecnica e del punteggio attribuito alla proposta economica, secondo gli elementi di seguito indicati:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE
Elementi quantitativi (punteggio economico) A) Valutazione proposta economica: ribasso sul prezzo a base d'asta	20
Elementi qualitativi (punteggio tecnico) B) Valutazione proposta tecnica	80
Punteggio complessivo	100

Per la PROPOSTA TECNICA (progetto tecnico-artistico) MASSIMO 80 PUNTI:

Il gruppo di supporto tecnico valuterà indicativamente in via non esclusiva i seguenti criteri:

- qualità del disegno, densità e numerosità degli elementi illuminanti, originalità artistica ed effetto scenografico della proposta di illuminazione degli assi principali (Piazza Municipale e Piazza Trento Trieste e Palazzo Municipale e vie di raccordo centrali).
- qualità del disegno, densità e numerosità degli elementi illuminanti, originalità artistica ed effetto scenografico, della proposta di illuminazione per le altre vie.
- accorgimenti, tecnologie e materiali utilizzati per conseguire il massimo risparmio energetico, nonché e servizi aggiuntivi e migliorativi.
- progetto di intervento per il servizio di manutenzione e pronto intervento in caso di guasti (tempistica d'intervento, numero di addetti, ecc.).

La proposta Tecnica sarà valutata secondo i criteri sopra elencati e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante o da un procuratore dello stesso legale rappresentante, allegando la relativa procura, con apposto il timbro della ditta.

Non saranno ammesse proposte condizionate.

Per la PROPOSTA ECONOMICA MASSIMO 20 PUNTI:

Il punteggio massimo sarà attribuito secondo la seguente formula, tenuto conto della percentuale unica di sconto al ribasso:

$$P_i = P_{\max} \cdot (R_i/R_{\max})$$

in cui

P_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

$P_{\max}$ = punteggio massimo attribuibile alla proposta economica X

R_i = percentuale del ribasso del concorrente i-esimo

$R_{\max}$ = percentuale del ribasso della proposta economica più conveniente

La proposta di aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti rispettivamente alla proposta tecnica ed alla proposta economica.

In caso di parità del punteggio complessivo si aggiudicherà al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per la proposta tecnica. In caso di parità di punteggio anche della proposta tecnica, la

graduatoria verrà determinata mediante sorteggio in seduta pubblica, senza obbligo di preavviso alle parti.

Si precisa che:

- l'indicazione della percentuale unica di sconto dovrà essere comunicata mediante la compilazione del modulo di offerta, allegato d),
- la percentuale unica di sconto dovrà essere espressa in lettere (in lingua italiana) e in numeri, utilizzando un massimo di due cifre decimali;
- la percentuale unica di sconto dovrà essere debitamente sottoscritta digitalmente ovvero in modalità autografa (accompagnata dal documento di riconoscimento del sottoscrittore);
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo la formulazione della percentuale unica di sconto, mediante compilazione del modulo di offerta, allegato d) dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti interessati.

Le proposte saranno valutate da apposito gruppo di supporto tecnico formalizzato.

Si procederà alla valutazione delle stesse, redigendo verbale che, sulla base degli elementi di negoziazione qualitativi sopra indicati, individuerà la migliore proposta. Individuata la stessa, si procederà a perfezionare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, tramite una Trattativa Diretta sul MePA di Consip, bando Servizi — “Servizi audio, foto, video e luci”.

La stipula del contratto avverrà all'interno del portale MePA di Consip.

L'affidamento sarà comunicato tramite il portale telematico o posta elettronica certificata ai concorrenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 32 comma 9 e 76 comma 5 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta fermo che la presente richiesta di proposta progettuale e di preventivo non costituisce presunzione di ammissibilità e che questa stazione appaltante può procedere a non affidare i servizi anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Il ribasso offerto in sede di preventivo sarà vincolante anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso di esecuzioni, qualora ammissibili e autorizzate dal direttore dell'esecuzione.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'operatore economico, se non disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante, nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del d. lgs. n. 50/2016. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 5 – STRUMENTAZIONI TECNICHE

Per il montaggio e smontaggio delle luminarie, l'aggiudicatario dovrà utilizzare strumentazioni e componenti impiantistiche e d'allestimento certificate a norma di legge, come specificato all'art. 1.

ART. 6 – PROGETTO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO

L'aggiudicatario dovrà realizzare il progetto logistico-organizzativo tenendo conto di quanto indicato al precedente art. 1 e dei seguenti vincoli:

- La fase di allestimento dovrà svolgersi entro e non oltre il 21 novembre 2021 ed il disallestimento completo dovrà concludersi inderogabilmente entro massimo il 20 gennaio 2022;
- Le operazioni di montaggio e smontaggio dovranno essere preventivamente

programmate con il Settore Sviluppo Economico in modo da evitare problematiche nelle giornate di mercato settimanale o altri impedimenti etc.

ART. 7 - CAUZIONE DEFINITIVA

La ditta affidataria, prima della stipula del contratto, dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità e contenuti previsti dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

L'importo della garanzia è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016.

Al termine del rapporto la stazione appaltante procederà allo svincolo definitivo della garanzia, prestata a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.

ART. 8 – ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI

Sarà obbligo della ditta affidataria adottare, nell'esecuzione della prestazione, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti norme in materia, per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.

In particolare, essa è obbligata ad adottare sotto la sua responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori.

La ditta affidataria è responsabile dell'operato dei propri dipendenti e addetti a qualunque titolo impiegati nell'espletamento delle attività e servizi oggetto dell'appalto ed è tenuta a rispondere di qualsiasi danno, a persone e/o a cose, eventualmente arrecato a terzi, mallevando pertanto il Comune di Ferrara - nonché gli amministratori e i dipendenti del medesimo - da qualsiasi richiesta e/o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei confronti dei richiamati soggetti.

A tale scopo la ditta affidataria è tenuta a stipulare e/o dimostrare di avere in corso di validità, con primaria compagnia assicuratrice, un contratto di assicurazione della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori d'opera (RCO), riferita all'esercizio dell'attività e alla prestazione dei servizi oggetto dell'appalto, comprese tutte le attività accessorie e complementari a quelle principali e prevalenti.

Il predetto contratto assicurativo RCT/RCO dovrà prevedere le seguenti condizioni minime:

- a) massimali di garanzia non inferiori rispettivamente a:
 - euro 1.000.000,00 per sinistro;
 - euro 1.000.000,00 per persona (terzo o prestatore d'opera) che abbia subito danni per morte lesioni;
 - euro 1.000.000,00 per danni a cose;
- b) l'estensione del novero dei terzi a:
 - titolari e dipendenti o addetti di ditte terze (fornitori, ecc.) e in genere le persone fisiche che partecipino ad attività complementari all'attività formante oggetto dell'assicurazione;
 - professionisti e consulenti in genere e loro prestatori di lavoro o addetti;
- c) l'estensione alla R.C. derivante alla ditta affidataria per tutti i danni derivanti da fatti, azioni od omissioni di qualsiasi persona - dipendente e non - della cui opera la stessa si avvalga per l'espletamento delle attività;
- d) l'estensione dell'assicurazione alla R.C. personale dei dipendenti e dei collaboratori a qualunque titolo della ditta affidataria, compresa la R.C. personale di dipendenti e preposti riconducibile allo svolgimento degli incarichi e delle attività di "datore di lavoro" e "responsabile del servizio di prevenzione e protezione", ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (T.U. sulla sicurezza del lavoro) e delle successive modifiche ed integrazioni;
- e) l'estensione dell'assicurazione RCO ai danni non rientranti nella disciplina INAIL - o eccedenti le prestazioni dalla stessa previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati;

Il Comune di Ferrara è esonerato da ogni responsabilità per infortuni che dovessero occorrere al personale della ditta affidataria durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo

dell'appalto.

La ditta affidataria dovrà comprovare l'avvenuta stipulazione della prescritta assicurazione, producendone copia a richiesta dell'Ufficio competente del Comune di Ferrara, inteso che l'assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto e sue eventuali proroghe.

A tale proposito, al fine di comprovare l'efficacia della copertura assicurativa senza soluzione di continuità, la ditta affidataria si obbliga a produrre copia del documento attestante il rinnovo di validità dell'anzidetta assicurazione a ogni sua scadenza.

Costituirà onere a carico della ditta affidataria il risarcimento dell'ammontare dei danni - o di parte di essi - non risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione dell'insufficienza dell'assicurazione, la cui stipula non esonera la ditta affidataria stessa dalle responsabilità che gli incombono ai sensi di legge.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona della D.ssa Elena Poschi, dirigente del Settore Sviluppo Economico, che riveste anche il ruolo di direttore dell'esecuzione.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELLA DITTA AFFIDATARIA

Come stabilito all'art. 1, la ditta affidataria dovrà comunicare i nominativi del responsabile interno e degli addetti incaricati della manutenzione e i relativi recapiti telefonici di ciascuno di essi ai quali rivolgersi per la segnalazione dei guasti; i numeri dovranno essere attivi per tutto il periodo dell'installazione e sino alla completa rimozione delle luminarie 24h/24h, compresi giorni festivi e prefestivi.

Il direttore dell'esecuzione del servizio, ha il diritto di esigere il cambiamento del responsabile dell'impresa per disciplina, incapacità o grave negligenza. La ditta affidataria è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza di detti soggetti, nonché della malafede o della frode nel servizio.

Ogni variazione della persona di cui al punto primo deve essere tempestivamente notificata al Direttore dell'esecuzione del servizio e deve essere accompagnata dal deposito formale del nuovo atto di mandato.

ART. 11 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO

E' vietata la cessione totale o parziale dei servizi richiesti, a pena di decadenza dell'affidamento ed eventuale azione di rivalsa da parte della stazione appaltante per il maggior danno arrecato.

Nel caso di violazione di tali divieti, la cessione si intenderà nulla e pertanto senza alcun effetto nei rapporti con l'Ente, il quale avrà tuttavia il diritto di recedere dal contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno.

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. la quota subappaltabile non può essere superiore al 40% dell'importo complessivo del contratto. L'eventuale subappalto è qui consentito solo per il servizio di manutenzione.

ART. 12 – MODALITA' DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il compenso sarà corrisposto in due rate:

- 50% all'atto del termine delle operazioni di montaggio;
- 50% all'atto del termine delle operazioni di smontaggio;

La fattura dovrà contenere nella descrizione l'oggetto della prestazione a cui il servizio si riferisce.

La fattura, emessa elettronicamente in ossequio a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015, dovrà essere corredata del/i relativo/i ordine/i di fornitura e l'impegno di spesa.

Il pagamento avverrà comunque entro 30 gg dalla data di accettazione e attestazione della regolarità tecnica della fattura nonché, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012 n. 192, dall'esito positivo delle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A. ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità.

Si precisa altresì che, con l'entrata in vigore degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, la ditta affidataria sarà tenuta obbligatoriamente all'inserimento nella fattura emessa esclusivamente in forma elettronica:

- Del CIG - verrà acquisito in fase di aggiudicazione della procedura.
- dell'impegno spesa;
- del Codice Univoco dell'Ufficio che verrà comunicato;

Con il nuovo meccanismo fiscale dello split payment, introdotto dalla Legge di Stabilità (art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014), è stata resa operativa la scissione del pagamento dell'IVA per i fornitori delle Pubbliche Amministrazioni con obbligatorietà dell'indicazione del CIG comunicato.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Ditta fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

In applicazione della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto. A tal fine, la ditta affidataria è tenuta a comunicare alla scrivente stazione appaltante prima della sottoscrizione del contratto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Il pagamento verrà effettuato in soluzione multipla, ad interventi avvenuti e conseguente verifica della perfetta rispondenza a quanto richiesto, dietro presentazione di regolare fattura; gli importi saranno contabilizzati al netto dello sconto offerto, a cui andrà aggiunta l'IVA di legge.

In base a quanto previsto dal D. Lgs. 09/11/2012 n. 192, il pagamento della fattura sarà subordinato agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità. Conseguentemente, la fattura potrà essere accettata dalla stazione appaltante solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010.

La fattura, intestata al Comune di Ferrara, P.zza Municipale n. 2 -44121 - Ferrara (codice fiscale: 00297110389), dovrà essere trasmessa nelle modalità che verranno indicate.

I pagamenti saranno disposti secondo quanto previsto dagli artt. 111 e 112 del d. lgs. 50/2016, previo accertamento da parte del Direttore dell'esecuzione, della prestazione effettuata in termini di quantità e qualità rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore. La liquidazione della fattura sarà effettuata con bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, e dopo la verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della Ditta affidataria e degli eventuali subappaltatori.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Ditta fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Ai sensi dell'art. 30 comma 5 del d. lgs. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione

tramite il Responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegati nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione tramite il Responsabile del procedimento applica quanto previsto dall'art. 30 comma 6 del d. lgs. 50/2016.

Il mancato rispetto degli obblighi citati nel presente articolo costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 13 – VERIFICA DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è soggetto a verifica di conformità, al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel presente capitolato descrittivo e prestazionale. La verifica di conformità è effettuata dal responsabile unico del procedimento secondo le modalità e i termini previsti dall'art. 102 del d. lgs. 50/2016. Successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità, si procede al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo definitivo della cauzione prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.

Qualora il DURC della Ditta assegnataria segnali un'inadempienza contributiva, relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, verrà trattenuto dal pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo pagamento diretto agli enti previdenziali ed assicurativi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 14 – STIPULA DEL CONTRATTO e SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico.

Sono a carico della Ditta affidataria tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle di bollo, nonché le imposte e tasse presenti e future, a esclusione dell'IVA.

Il contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione sono a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

La Ditta affidataria si assume l'obbligo del versamento dell'imposta di bollo, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, essendo i documenti di stipula generati dal portale MEPA soggetti al tributo nella misura di € 16,00.

ART. 15 – PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui le prestazioni previste, per qualsiasi ragione imputabile all'appaltatore, siano ritardate o interrotte, ovvero siano eseguite in modo non conforme, saranno applicate dal RUP (Responsabile Unico del Procedimento) le seguenti penali, fatta salva la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale:

- 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'installazione degli addobbi luminosi (la penale si applica anche nel caso della mancata installazione di uno solo degli addobbi previsti all'art. 1 e nella relazione con proposta artistica), nell'attivazione delle forniture di energia elettrica, che dovranno essere disponibili già al momento del collaudo, nell'accensione delle luci, nello smontaggio degli addobbi luminosi e, infine, per ogni giorno di mancato funzionamento delle luci, anche se su una sola via, zona di installazione o loro parti;
- 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascun intervento di manutenzione effettuato oltre le 20 ore rispetto alla segnalazione;
- 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per qualsiasi altra carenza, difformità, mancato rispetto di quanto previsto nel presente capitolato speciale.

Qualora l'ammontare complessivo della penale superi il 5% dell'importo contrattuale ovvero nel caso di tre reiterate richieste d'intervento rimaste inevase, secondo le indicazioni di cui all'art. 1, e in ogni caso il ritardo accumulato sia superiore a 30 giorni naturali e consecutivi la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta, fatta salvo in ogni caso la facoltà di agire in danno.

L'applicazione della penale sarà inserita in compensazione con gli importi eventualmente dovuti riservandosi in ogni caso la risoluzione in danno del contratto.

La contestazione delle inadempienze sarà eseguita a cura del Direttore dell'esecuzione del contratto con lettera raccomandata o posta certificata per iscritto all'Assegnatario. La ditta potrà produrre le proprie controdeduzioni, debitamente documentate; la stazione appaltante si riserverà la facoltà di controllare l'avvenuta inadempienza e, se del caso, considerarla nulla ai fini della succitata penale, una volta comprovata la mancanza di dolo e/o trascuratezza.

Il provvedimento di risoluzione del contratto dovrà essere regolarmente comunicato alla ditta affidataria, secondo le vigenti disposizioni di legge.

In caso di risoluzione per inadempimento, resta salvo il diritto al risarcimento del danno.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., a tutto rischio e danno della ditta appaltatrice, nei seguenti casi:

- grave negligenza o frode nella esecuzione dell'appalto;
- subappalto non espressamente autorizzato dal Direttore dell'esecuzione del contratto e dal RUP;
- accertamento della sussistenza, in capo alla Ditta o di un suo subappaltatore, di una delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- sospensione o interruzione del servizio da parte della Ditta affidataria per motivi nondipendenti da cause di forza maggiore;
- mancata prova della copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;
- mancata osservanza delle norme in materia di sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto totale o parziale, fatte salve quelle consentite dalla legge;
- perdita in corso di esecuzione del contratto dei requisiti tecnico-professionali richiesti per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art. 83 del d. lgs. 50/2016;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- abbandono del servizio da parte della Ditta affidataria; nel qual caso la Stazione appaltante potrà rivalersi sulla cauzione versata per i danni subiti;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

In relazione all'istituto della risoluzione del contratto, la Stazione appaltante applica la disciplina degli artt. 107-Sospensione, 108-Risoluzione, 109-Recesso, 110-Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione, del d. lgs. n. 50/2016.

ART. 16 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO

La ditta affidataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. La ditta affidataria si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria nelle località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni apportate ai rispettivi contratti collettivi.

La ditta affidataria si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi, anche dopo la loro eventuale scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa per tutto il periodo di validità del contratto.

La ditta affidataria è tenuta altresì all'osservanza e all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie, le norme in materia di sicurezza sul lavoro, così come previsto dal d. lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

La ditta affidataria si obbliga a onorare i doveri concernenti i versamenti e altri adempimenti in materia di imposte e tasse secondo la legislazione italiana.

La ditta affidataria deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuale atti a garantirne la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, in particolare il personale addetto al servizio dovrà essere munito di apposito cartellino di riconoscimento, pena il suo allontanamento dal servizio disposto dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il personale della ditta dovrà vigilare con la massima diligenza sulla conservazione del patrimonio culturale del Comune di Ferrara, nonché beni, locali, attrezzature dotazioni comunque connessi alle attività oggetto dei servizi di cui al presente atto.

Il personale della ditta è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti, dovrà essere formato ed informato dei propri doveri relativi al trattamento dei dati personali e sensibili secondo quanto disposto dal codice privacy (d. lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679).

Nel caso di inadempienze di carattere contributivo e retributivo da parte della ditta affidataria ed eventuali subappaltatori è prevista l'applicazione dell'art. 30 commi 5 e 6 del d.lgs. n. 50/2016 e delle norme successive in materia di documento di regolarità contributiva.

ART. 17 – DIRITTO APPLICABILE - FORO COMPETENTE

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e, in particolare, la normativa di riferimento di cui in premessa del presente capitolato.

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della presente procedura è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna – Sez. di BOLOGNA.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, è competente il Foro di FERRARA.

E' sempre esclusa la giurisdizione arbitrale.

ART. 18 – OSSERVANZA DEL CAPITOLATO - OBBLIGHI ED ONERI GENERALI

La Ditta affidataria è tenuta alla piena e intera osservanza delle norme contenute nel presente capitolato speciale di appalto. La Ditta affidataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali in oggetto, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari, siano esse di carattere generale o specificatamente inerenti al settore cui i servizi in oggetto appartengono, e in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza vigenti, nonché le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro applicato ai propri dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso.

ART. 19 – DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e specificato nel presente capitolato, si fa rinvio alle norme e ai

regolamenti vigenti in materia, al codice dei contratti pubblici (d. lgs 50/2016), al dpr 207/2010 per le parti ancora in vigore, alla L. n. 120/2020 che ha convertito in legge, con modificazioni, il decreto legge 76/2020 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e successive modifiche, D.L.n. 183/2020 (Decreto mille proroghe) e alle Linee guida Anac.

ART. 20 – INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo e il concorrente è tenuto a prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, disponibile al seguente collegamento informatico: <https://www.terredargine.it/privacy>.