



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

### DISCIPLINARE DI GARA - PROCEDURA APERTA

relativa all'appalto di sola esecuzione riguardante i lavori di "Riparazione e miglioramento strutturale post sisma Palazzo Municipale – 2° e 3° stralcio" (n. Ordine R.E.R. 2887) (CIA 85-2014) (CUP B71B14000320006) (CIG 85066727CD)

Importo a base di gara Euro 2.107.023,88 (dei quali Euro 903.085,91 per costo del personale) [di cui Euro 127.035,85 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta] oltre IVA

### 1 – PREMESSE

Con determinazione n. DD-2020-1834, PG-2020-103968, esecutiva dal 05/10/2020, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di "Ripristino e miglioramento strutturale post sisma Palazzo Municipale – 2° e 3° stralcio" (n. Ordine R.E.R. 2887) dell'importo complessivo di Euro 2.896.195,70 (I.V.A. compresa) di cui **Euro 2.107.023,88 (oltre I.V.A.) a base d'appalto** [dei quali Euro 903.085,91 per costo del personale] **(dei quali Euro 127.035,85** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta).

Con determinazione a contrarre n. DD-2020-2128, PG-2020-121554 del 10/11/2020, esecutiva dal 12/11/2020, questa Amministrazione ha determinato di procedere all'esecuzione dei lavori predetti mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., **con contratto da stipulare "a misura"**, con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e sm.i.).

**Importo soggetto a ribasso Euro 1.979.988,03.**

Ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione di cui al punto 1.1 del presente disciplinare.

**NB:** Si precisa che a seguito delle recenti norme in materia di emergenza epidemiologica da **Covid-19** e fintanto che tali norme rimarranno in vigore, le sedute pubbliche previste dovranno svolgersi esclusivamente attraverso la piattaforma SATER a cui ciascun concorrente potrà collegarsi.

### 1.1 – SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, questa Amministrazione si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici della Regione Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 1.2

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

### 1.2 – REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

### 2 – OGGETTO DELL'APPALTO E DOCUMENTAZIONE DI GARA

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori di "Riparazione e miglioramento strutturale post sisma Palazzo Municipale – 2° e 3° stralcio" (n.Ordine R.E.R 2887)– **Categoria prevalente "OG2"** - Importo **Euro 2.107.023,88** (oltre I.V.A) (**classifica IV**, art. 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010) – suddivisa come segue:

CATEGORIE LAVORAZIONI	IMPORTO EURO
<b>"OG2 – Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali"</b> – <b>classifica III-bis</b> (prevalente), art. 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010 (subappaltabile nel limite del 40% dell'importo di contratto). <b>Non è ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 146, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.</b>	<b>1.746.040,57</b>



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

Nella categoria prevalente sono comprese opere inferiori al 10%, relative alla categoria <b>“OS2-A –Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale”</b> per l’importo di <b>Euro 47.810,82</b> che devono essere eseguite da restauratori, qualificati ai sensi del D.M. n. 154 del 22 agosto 2017 e alla categoria <b>“OS3 – Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie”</b> , per l’importo di <b>Euro 20.366,27</b> , che devono essere eseguite da Ditte in grado di rilasciare attestazione di conformità, ai sensi del D.M. 22.01.2008 n. 37.	
<b>“OS28 – Impianti termici e di condizionamento” – classifica I – “Qualificazione obbligatoria” – Allegato A – D.P.R. n. 207/2010 (scorporabile – totalmente subappaltabile nel limite del 40% dell’importo di contratto) - è ammesso l’avvalimento, ai sensi dell’art. 89, c.11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.</b>	<b>189.084,63</b>
<b>“OS30 – Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi”, classifica I - Superspecializzata”, ai sensi dell’art. 89, comma 11, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. (di cui all’art. 2 del D.M. 10/11/2016 n. 248), scorporabile, totalmente subappaltabile, nel rispetto del 40% dell’importo di contratto (ai sensi art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) - è ammesso l’avvalimento, ai sensi dell’art. 89, c.11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto inferiore al 10%;</b>	<b>171.898,68</b>

### 2.1 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara G.U.R.I.;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Progetto esecutivo (comprensivo di Capitolato Speciale d’Appalto)
- 4) Mod. 1 istanza di partecipazione con dichiarazioni sostitutive e suoi allegati (mod. 1-bis e mod. 1-ter);
- 5) Mod. 2 DGUE;
- 6) Mod. 3 Dichiarazione imposta di bollo;
- 7) Offerta economica (predisposta su Sater e compilabile attraverso la piattaforma);
- 8) Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

La documentazione di gara è disponibile sul sito di Intercenter <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (sezione <Bandi altri Enti> lo specifico appalto è selezionabile anche da <motore di ricerca bandi>) e in parte sul profilo committente <http://www.comune.fe.it>.

### 3 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto in oggetto verrà affidato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016, prendendo in considerazione i se-



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

guenti elementi:

<b>A) OFFERTA ECONOMICA</b>	
Mediante offerta massimo ribasso sull'elenco prezzi	Punti 20
<b>B) OFFERTA TECNICA</b>	
Elementi qualitativi	Punti 80

Il punteggio dell'offerta tecnica viene suddiviso e determinato in base ai criteri indicati al successivo art. 9.

#### **4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER **entro e non oltre** il termine perentorio delle **ore 12,30 del giorno 15/02/2021**.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia/Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili/i.**

In ogni caso il concorrente esonera l'Agenzia/Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

L'Agenzia/Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere **sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa allegate) e il DGUE devono essere redatti utilizzando i modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale digitale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 5 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “Documentazione Amministrativa” contiene la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Nella busta “Documentazione Amministrativa” l'offerente dovrà inserire, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

- 1) **Copia semplice scansionata dell'attestazione** rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità: dalla quale si evinca, **a pena d'esclusione**, il possesso della qualificazione nella **categoria prevalente OG2 dalla classifica III-bis in poi**, in proprio o in raggruppamento di tipo orizzontale, nella **categoria scorporabile OS28 dalla I classifica in poi**, in proprio o in raggruppamento di tipo verticale, e nella **categoria scorporabile superspecializzata OS30 dalla I classifica in poi**, in proprio o in raggruppamento di tipo verticale;

### Modalità di qualificazione

- **per la categoria scorporabile OS28 a qualificazione obbligatoria:** il concorrente in possesso di SOA nella prevalente OG2 - classifica III-bis, in proprio o in raggruppamento di tipo orizzontale, che non possiede la qualificazione per la categoria scorporabile OS28, può presentarsi in ATI verticale con ditta qualificata nella categoria scorporabile OS28, oppure deve dichiarare il subappalto della OS28 a ditta qualificata con SOA OS28, **pena l'esclusione**, qualora non la possiede e non si presenti in raggruppamento di verticale, in quanto il relativo importo rientra nel 40% dell'importo di contratto subappaltabile; nel caso dichiarati di subappaltare, il requisito relativo alla categoria OS28, non posseduto dal concorrente, deve essere posseduto con riferimento alla prevalente (ai sensi dell'art. 92, comma 1, del D.P.R. 207/2010), pertanto la OG2 deve essere di IV classifica in poi;
- **per la categoria scorporabile OS30 superspecializzata:** il concorrente in possesso di qualificazione per la categoria prevalente OG2 con SOA - classifica III-bis, in proprio o in raggruppamento di tipo orizzontale, che non possiede la qualificazione della categoria scorporabile OS30 superspecializzata, inferiore al 10%, di cui al D.M. 10 novembre 2016 n. 248 e art. 89, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, può presentarsi in ATI



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

verticale con ditta qualificata nella categoria scorporabile OS30 oppure deve dichiarare, in sede di offerta, il subappalto della OS30 a ditta qualificata con SOA OS30, **pena l'esclusione**, qualora non sia in possesso e non si presenti in raggruppamento di tipo verticale, in quanto il relativo importo rientra nel 40% dell'importo di contratto subappaltabile; nel caso dichiarati di subappaltare, il requisito relativo alla categoria OS30, non posseduto dal concorrente, deve essere posseduto con riferimento alla prevalente (ai sensi dell'art. 92, comma 1, del D.P.R. 207/2010), pertanto la OG2 deve essere di IV classifica in poi;

**NB: per i consorzi di cui all'art. 45 lett. b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane) e quelli di cui alla lett. c) (consorzi stabili) del d.lgs 50/2016 e s.m.i. , il requisito di qualificazione OG2 deve essere posseduto dalle consorziate incaricate dei lavori (in proprio) ;**

**B) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (in bollo: € 16,00 ogni 100 righe) con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa e corredata da scansione di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale l'operatore economico, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti: (compilare **Mod. 1 ed eventuali suoi allegati + Mod. 2-DGUE, presenti sul SATER**).**

Informazioni sull'operatore economico e modalità di partecipazione:

- 1.1) dati identificativi, forma della partecipazione, lotti per i quali intende partecipare, rappresentanti, eventuale subappalto. (compilare Mod. 1 + Mod. 2-DGUE Parte II sez. A, B, C, D ad esclusione delle parti barrate).

Requisiti di ordine generale:

- 1.2) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) b-bis) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), c-bis), c-ter), c-quater),d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g), comma 2 e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, come indicato dal comunicato del Presidente Anac dell'8/11/2017 al punto 3, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 d.lgs 50/2016 e s.m.i.(senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti) e specificamente: per le imprese individuali: il **titolare** e **direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: i **direttori tecnici** e **tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; i **direttori tecnici**, e **tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; i **direttori tecnici**, i **membri del consiglio di amministrazione** cui sia stata conferita la **legale rappresentanza**, ivi compresi **istitutori e procuratori generali**, **membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza** o i **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** o il **socio unico persona fisica**, ovvero il **socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro** per ogni altro



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- tipo di società o consorzio, i **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria, (*compilare Mod. 2- DGUE Parte III sez. A, B, C, D fino al n. 6*);
- 1.3) che ai sensi dell'art 53, comma 16ter del d.lgs. 165/2001, non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Ferrara, nei confronti propri e della ditta che rappresenta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (*compilare Mod. 2-DGUE, Parte III sez. D n. 7*);
- 1.4) Avvalimento: escluso per la categoria OG2, ai sensi dell'art. 146, comma 3 d.lgs 50/2016; ammesso per al categoria scorporabile OS28 a qualificazione obbligatoria, ai sensi dell'art. 89, comma 11 d.lgs 50/2016; ammesso per la categoria scorporabile superspecializzata OS30, ai sensi dell'art. 89, comma 11 d.lgs 50/2016 in quanto inferiore al 10% (si veda anche successivo art 7);
- 1.5) Subappalto: indicazione delle parti di lavori e quota che si intende eventualmente subappaltare, in tal caso si applica l'art. 105, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;. (In caso affermativo *compilare Mod. 2 – DGUE, Parte II sezione D*).  
Per la disciplina sul subappalto si veda anche il successivo art. 8.

Requisiti di idoneità professionale:

- 1.6) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara (specificare l'oggetto di attività) Se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente); (*compilare Mod. 2 - DGUE-Parte IV sez. α e sez. A1 non potendosi limitare alla sola Sez. α con esclusione delle parti barrate* )

Altre dichiarazioni: compilare il DGUE Parte VI;

per tutte le seguenti dichiarazioni compilare il Mod. 1 :

- 1.7) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), della suddetta Legge, sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre, a quest'ultima / o queste ultime è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi forma [si precisa che qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, è necessario indicare per quali consorziate si intende partecipare, al fine di individuare le ditte singole partecipanti]. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Per la ditta esecutrice, è necessario che dall'oggetto sociale della Camera di Commercio (qualora non abbia la SOA), si evinca che sia in grado di eseguire le lavorazioni oggetto dell'appalto;
- 1.8) che la ditta è iscritta nelle white-list della Prefettura di ..... dal ..... / oppure, di essere stato inserito nella lista dei richiedenti per



## COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

le white-list, della Prefettura di ....., il .....;  
(l'iscrizione nelle white-list non è obbligatoria e pertanto la mancata iscrizione non è causa di esclusione)

- 1.9)** di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto con la Prefettura di Ferrara il 13 aprile 2011, consultabile sul sito internet [www.comune.fe.it/opere-pubbliche](http://www.comune.fe.it/opere-pubbliche), e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- 1.10)** di impegnarsi ad accantierare i lavori in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 1.11)** di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere altresì effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto e di accettare tutte le condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;
- 1.12)** di aver preso visione del bando di gara/disciplinare e documentazione di gara, di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento della gara e del lavoro;
- 1.13)** di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 1.14)** che il ribasso praticato tiene conto dell'offerta tecnica;
- 1.15)** di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dei lavori, a comunicare al Comune di Ferrara, l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui agli artt. 2 e 3 del "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;
- 1.16)** di accettare l'obbligo di inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive di cui al Decreto Legislativo n. 159/2011, modificato dal Decreto Legislativo n. 218/2012 a carico dell'altro subcontraente, con l'impegno a interrompere immediatamente rapporti di approvvigionamento con fornitori della filiera che siano colpiti da documentazione antimafia interdittiva (art. 84 Decreto Legislativo n. 159/2011), ovvero da provvedimento di cancellazione dagli elenchi di fornitori e prestatori di beni e servizi non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (white-list), ovvero da diniego di iscrizione;
- 1.17)** di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerte di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per



indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere), impegnandosi a segnalare la formalizzazione di tale denuncia alla Prefettura;

**1.18)** che l'Impresa applica ai propri lavoratori dipendenti i seguenti Contratti Collettivi: – indicare categoria di riferimento e data del contratto in vigore – e che è iscritta all'INPS: – indicare sede e matricola –; all'INAIL: – indicare sede e numero di posizione assicurativa –; alla CASSA EDILE: – indicare sede e numero di posizione –; specificando i motivi di eventuale mancata iscrizione;

**1.19)** di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dei lavori, al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217, ed a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il CUP/CIG. Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.

**1.20)** <per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186bis del RD 267/1942> di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del Mod. 2 DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di .....nonché dichiarazione di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186bis, comma 6 del RD 267/1942;

**1.21) segreti tecnici e commerciali:**

Qualora il concorrente nelle dichiarazioni integrative abbia dichiarato di voler sottrarre ad un eventuale accesso agli atti in tutto o in parte la propria offerta tecnica in quanto coperta da riservatezza deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice e fatto salvo il successivo comma 6, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Amministrazione di riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che l'Amministrazione non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo);

- 1.22) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del d.lgs 196/2003 così come aggiornato dal d.lgs 101/2018 a seguito del Regolamento UE/2016/679, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del medesimo Regolamento europeo;
- 1.23) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 52 e 76 del D. Lgs 50/2016 tramite piattaforma SATER e/o a mezzo pec e a tal fine dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicati in sede di gara;

**Il Mod. 1 e il Mod. 2-DGUE presenti sul SATER, dovranno essere scaricati, compilati e firmati digitalmente e allegati all'interno della busta "Documentazione amministrativa".**

**C) Imposta di bollo:** il concorrente, sulla domanda di partecipazione (Mod. 1), dovrà assolvere l'imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00 ogni 100 righe), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di procura, di assolvimento virtuale dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972, con estremi della relativa autorizzazione;

**oppure**

- dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante acquisto del contrassegno, riportante il numero e valore della marca unitamente alla scansione della stessa da cui si evince il suo annullamento, ai sensi del dpr 642/1972, a tal fine è possibile utilizzare la dichiarazione predisposta della Stazione Appaltante di cui al **Mod. 3 –dichiarazione assolvimento imposta di bollo;**

**oppure**

- Copia del Modello F23 (indicare al punto 6 Ufficio Ente: TG5; al punto 10: il n. CIG; al punto 11 Codice tributo: 456T;) dal quale si evince assolvimento bollo per gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00 firmata digitalmente.

Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, anche le istanze dei consorziati o mandanti dovranno essere in regola con le norme sul bollo.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

Si precisa che in caso l'istanza/istanze non risulti/no in regola con le norme sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), per la regolarizzazione.

**D) (Eventuale) originale/copia scansionata del mandato all'impresa capogruppo** sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) e e) dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione. In quest'ultimo caso **impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza (compilare Mod. 1-ter)**. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 83 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.);

**E) Copia scansionata del documento PASSOE** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81 commi. 1 e 2 e richiamato art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) "Servizi" – "Servizi on line" – AVCPASS Operatore Economico" seguendo le istruzioni ivi contenute.

**F) attestato di sopralluogo** rilasciato dal competente ufficio tecnico – Servizio Beni Monumentali (vedi successivo art. 6)

**Cauzione provvisoria, non richiesta** ai sensi dell'art. 1, comma 4 della legge 11/09/2020 n. 120;

**Contributo Anac, non dovuto.** Ai sensi dell'articolo 65 del cd. "decreto Rilancio", n. 34/2020, pubblicato in Gazzetta ufficiale ([GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21](#)) e Comunicato del Presidente ANAC del 20 maggio 2020 è disposto l'**esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati**, ai sensi dell'art.1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, **per la partecipazione alle procedure di gara** avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge, ovvero dal 19 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2020 da parte :

- a) stazioni appaltanti di cui all'art. 3, comma 1, lettera o) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- b) operatori economici, di cui all'art. comma 1, lettera p) del D.Lgs. 50/2016, che intendano partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dai soggetti di cui alla lettera sub a);

## 6 – SOPRALLUOGO

Ai fini dell'effettuazione del **sopralluogo obbligatorio** sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori i concorrenti devono **inoltrare la richiesta** alla Stazione Appaltante – Servizio Beni Monumentali –(referenti: Ing. Giada Guzzinati o Arch. Massimo Pastore - Tel. 0532 418734 / 418771) e-mail [g.guzzinati@comune.fe.it](mailto:g.guzzinati@comune.fe.it) oppure



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

[massimo.pastore@edu.comune.fe.it](mailto:massimo.pastore@edu.comune.fe.it) entro il **5 febbraio 2021** indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / pec / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione da parte della Stazione Appaltante. I concorrenti saranno contattati per concordare data e ora del sopralluogo.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. **Il termine ultimo per effettuare il sopralluogo è fissato per il giorno 10 febbraio 2021.**

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente. Nel caso l'incaricato del sopralluogo non sia dipendente della ditta, deve essere munito di procura speciale notarile.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà sancito dal Codice dei Contratti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati, purché indichino gli operatori con cui intendono raggrupparsi o consorziarsi.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara.**

## 7 - AVVALIMENTO

**E' esclusa** la possibilità di avvalersi dell'istituto dell'avvalimento per la **categoria OG2**, ai sensi dell'art. 146, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che lo vieta per gli appalti nel settore dei beni culturali.

**E' ammesso** per la categoria scorporabile **OS28** a qualificazione obbligatoria, ai sensi dell'art. 89, c.11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. E' ammesso per la categoria scorporabile super-specializzata **OS30**, ai sensi dell'art. 89, c.11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto inferiore al 10% (in caso affermativo compilare il *mod. DGUE nella Parte II sez. C*).

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) un Mod. 2-DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
  - 4) scansione dell'originale del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
  - 5) PASSOE dell'ausiliaria;  
*In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"*
  - 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

## 8 - SUBAPPALTO

**E' ammesso** il subappalto nella misura del 40% dell'importo di contratto, **per la categoria prevalente OG2**, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, modificato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55, a ditte in possesso delle necessarie qualificazioni.

La mancata indicazione in sede di offerta della volontà di subappaltare la categoria prevalente OG2, comporterà per l'aggiudicatario l'inammissibilità di ottenere autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 4 – lett. c), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

**Le lavorazioni della categoria OS2-A (inferiore al 10%, ricompresa nella prevalente OG2)**, devono essere indicate da subappaltare a ditte qualificate (restauratori), ai sensi del D.M. n. 154 del 22 agosto 2017, qualora il concorrente non sia in possesso.

**Le lavorazioni della categoria OS3 (inferiore al 10%, ricompresa nella prevalente OG2)**, devono essere indicate da subappaltare a ditte in grado di rilasciare attestazione di conformità, ai sensi del D.M. 22.01.2008 n. 37, qualora il concorrente non sia in possesso.

**Le categorie scorporabili OS28 e/o OS30** devono essere subappaltate, nel rispetto del 40% importo di contratto, a ditte in possesso delle necessarie qualificazioni (SOA), qualora l'aggiudicatario non abbia la qualificazione e non si presenti in raggruppamento di tipo verticale. La mancata indicazione della volontà di subappaltare le lavorazioni delle scorporabili



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

rabili OS28 e/o OS30 è causa di esclusione, qualora la ditta aggiudicataria non abbia la qualificazione e non si presenti in raggruppamento di tipo verticale con ditte in possesso delle necessarie qualificazioni.

La mancata indicazione in sede di offerta della volontà di subappaltare parte delle categorie scorporabili OS28 e/o OS30 (nel rispetto del 40% dell'importo di contratto), comporterà per l'aggiudicatario l'inammissibilità di ottenere autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 4 – lett. c), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i, qualora il concorrente si è qualificato in tali categorie in proprio o attraverso raggruppamento di tipo verticale.

Il subappalto non può essere concesso a ditte che abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto (art. 105, comma 4 – lett. a), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi del comma 7 del medesimo articolo l'affidatario, al momento del deposito del contratto di subappalto, trasmetterà la dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, in capo al subappaltatore.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori e ai cottimisti, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. L'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (venti) giorni dall'emissione di ciascun Stato Avanzamento Lavori, una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dal subappaltatore o dal cottimista, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.

L'affidatario è tenuto a comunicare alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio, fornitura affidati. Devono altresì essere comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del subcontratto. E' obbligo acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazione e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione.

## 9 – OFFERTA TECNICA – BUSTA B

Nella busta – offerta tecnica- , **a pena di esclusione**, deve essere contenuto un progetto firmato digitalmente da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utiizzo-del sistema/guide>.

Tale progetto deve essere redatto secondo le specifiche modalità richieste dai criteri e/o sub criteri di seguito sintetizzati:



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

<b>B - OFFERTA TECNICA</b>		
Elementi qualitativi		<b>Max punti 80</b>
<u>CRITERI</u>	<u>DESCRIZIONE</u>	<u>PESO PONDERALE</u>
<b>B.1</b>	<b>Migliorie di carattere organizzativo – operativo e cantierizzazione</b>	<b>Max punti 25</b>
	B.1.1 - Curriculum	Max punti 5
	B.1.2 – Aspetti inerenti l'organizzazione e la sicurezza del cantiere, e l'impatto ambientale che minimizzino gli impatti ed i disagi arrecati dai lavoratori ai fruitori dell'immobile ed in generale sul contesto urbano circostante, oltre a migliorie di organizzazione e qualità della struttura operativa dell'impresa anche in relazione alla gestione emergenza Covid-19.	Max punti 20
<b>B.2</b>	<b>Soluzioni tecniche migliorative ed integrative</b>	<b>Max punti 55</b>
	B.2.1 – Miglioramento relativamente agli interventi previsti in progetto, delle tecniche e lavorazioni di finitura a seguito degli interventi strutturali, nel rispetto dei materiali storici e della resa estetica complessiva dell'immobile, al fine di ottimizzare l'uso dei ponteggi allestiti.	Max punti 12
	B.2.2 – Miglioramento dell'impianto di illuminazione previsto in progetto con particolare riferimento al livello prestazionale ed al miglioramento della gestione (contenimento dei consumi, efficienza dei controlli, facilità di manutenzione)	Max punti 15
	B.2.3 – Migliorie finalizzate ad aumentare la fruibilità degli uffici in relazione alla dotazione di arredi fissi e mobili (dell'ala Nord – US6).	Max punti 15
	B.2.4 – Aumento della sicurezza con utilizzo di nuovi Cavi Elettrici secondo il CPR	Max punti 8
	B.2.5 – Migliorie finalizzate ad aumentare gli standard di accessibilità e di confort facilitando l'inclusione di tutti	Max punti 5

Prescrizioni di forma



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

Si precisa che per ogni criterio o sub-criterio facente parte dell'offerta tecnica (B) dovrà essere redatta una relazione/elaborato in formato A4 con carattere ARIAL di dimensione non inferiore a 12 e interlinea singola (massimo 3 pagine solo fronte) e potrà essere corredata da eventuali elaborati grafici in formato A3 (massimo 3 solo fronte). Ogni pagina dovrà contenere la numerazione progressiva.

Ciascuna delle relazioni dovrà essere presentata e rilegata in modo indipendente dalle altre e dotata di frontespizio indicante come titolo la dicitura esatta del criterio o sub-criterio di riferimento, es.: *“B.4.1 - Miglioramento, relativamente agli interventi previsti in oggetto, delle tecniche e lavorazioni di finitura, nel rispetto dei materiali e delle resa estetica”*.

I concorrenti dovranno organizzare la documentazione componente l'offerta tecnica per sezioni, che seguano la stessa sequenza dei criteri e sub-criteri di valutazione e i relativi contenuti di cui alla precedente tabella, al fine di agevolare l'esame della commissione giudicatrice e la comparazione delle offerte.

Qualora la documentazione sopra richiesta fosse in formato diverso o in numero di pagine superiore a quanto prescritto, le stesse non verranno prese in considerazione.

Si precisa, altresì, che nel conteggio delle pagine facenti parte dell'offerta non saranno considerate la copertina e l'indice. Potranno essere allegate, al di fuori del conteggio delle pagine di cui sopra, anche le schede tecniche di prodotto **strettamente necessarie** alla migliore comprensione dell'offerta tecnica (nel caso venga allegato l'intero catalogo, esso non verrà valutato).

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l'Amministrazione; pertanto anche le formule generiche utilizzate dai concorrenti quali “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella valutazione verranno apprezzati:

- Chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;
- Efficienza e realismo delle proposte formulate anche in ottica di plausibile compatibilità con il progetto;
- Livello di approfondimento delle proposte, precisione ed esaustività delle stesse.

**NB: Per il metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica e gli elementi di valutazione e criteri motivazionali si veda il successivo art. 12**

## 10– OFFERTA ECONOMICA – BUSTA C

Nella busta “Offerta economica – contiene, **a pena di esclusione** l'offerta economica ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide di utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

L'offerta economica deve contenere:

a) l'indicazione del **ribasso percentuale offerto**, utilizzando non più di tre decimali, indicato in cifre e in lettere.

A pena di esclusione (e non soggetta a soccorso istruttorio) l'offerta dovrà indicare:



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- b) gli **oneri aziendali** concorrenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;  
c) i propri **costi di manodopera**.

L'offerta economica deve essere **sottoscritta con firma digitale** dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso inserire a sistema copia scansionata della procura autenticata firmata digitalmente) ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal Legale Rappresentante del Consorzio.

#### **A Offerta economica max punti 20**

Con riferimento alla Linea Guida n.2 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 50/2016 relativa al sistema delle OEPV (offerta economicamente più vantaggiosa), per l'elemento di valutazione quantitativo, si utilizza il cosiddetto metodo non lineare (si veda successivo punto 12).

#### **11 – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:**

#### **APERTURA DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**La prima seduta pubblica**, che potrà essere seguita su piattaforma SATER, avrà luogo il **giorno 19/02/2021, alle ore 10.00** presso la sala riunioni del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Ferrara (piazza del Municipio n. 21, piano 1°, corridoio dx) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno uno (1) giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno uno (1) giorno prima della data fissata.

Il seggio di gara istituito ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER.

Successivamente il seggio di gara procederà a:



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- a) Sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- d) verificare che i consorziati che concorrono per conto di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) d.lgs 50/2016 e s.m.i non abbiano presentato offerta alla gara in qualsiasi altra forma. In caso affermativo dispone l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;
- e) escludere dalla gara i concorrenti che non hanno presentato la documentazione richiesta o non conforme;
- f) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- g) adottare il provvedimento che determina le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo a comunicarlo ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

**N.B. Si precisa che, a seguito delle recenti norme in materia di emergenza epidemiologica da Covid-19 e fintanto che tali norme rimarranno in vigore, le sedute pubbliche previste dovranno svolgersi esclusivamente attraverso la piattaforma SATER a cui ciascun concorrente potrà collegarsi.**

## 12 - APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *RUP* procederà a rendere disponibili sul sistema telematico le offerte ammesse alla Commissione Giudicatrice.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà **all'esame e valutazione delle offerte tecniche** ed effettuerà il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010, con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisiti (i) variabile tra zero e uno;

$\Sigma_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V_{(a) i}$  saranno determinati con la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari secondo la scala di valutazione di seguito proposta ed elementi di valutazione criteri motivazione:

**Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica - Elementi di valutazione e criteri motivazionali**

A ciascuno degli **elementi qualitativi**, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna punteggi, è attribuito un coefficiente (da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra 0 e 1, secondo la scala di valutazione proposta di seguito.

Per determinare i coefficienti la Commissione esprimerà le proprie valutazioni attribuendo con riferimento al singolo criterio di valutazione del concorrente *iesimo* un **coefficiente** (o fattore) compreso da **0** a **1** calcolato attraverso la media aritmetica dei coefficienti (variabili tra 0 e 1) assegnati discrezionalmente dai singoli Commissari. Si precisa che i coefficienti (o fattori) saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella che riporta le valutazioni intermedie che possono essere attribuite:

<b>Coefficiente V</b>	<b>VALUTAZIONE DEL CRITERIO</b>	<b>NOTE (descrizione della valutazione)</b>
0,0	non valutabile	Illustrazione carente e non valutabile nel suo insieme
0,1	molto scarso	Quanto illustrato risulta molto carente e non soddisfa i parametri richiesti
0,2	scarso	Quanto proposto risulta carente nel suo insieme e non soddisfa i parametri qualitativi
0,3	insufficiente	La proposta risulta nel suo insieme poco attinente a quanto richiesto
0,4	mediocre	L'illustrazione risulta mediocre nel suo insieme
0,5	quasi sufficiente	La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,6	sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai parametri motivazionali
0,7	discreto	La proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,8	buono	Quanto proposto si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

0,9	quasi ottimo	L'illustrazione risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai parametri motivazionali
1,0	ottimo	Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai parametri motivazionali

<u>ELEMENTI</u>	<u>DESCRIZIONE</u>	<u>PESO PONDERALE</u>
<b>B.1</b>	<b>Migliorie di carattere organizzativo - operativo</b>	<b>Max punti 25</b>
<b><u>ELEMENTI DI VALUTAZIONE - CRITERI MOTIVAZIONALI</u></b>		
Saranno valutate l'esperienza del concorrente e le proposte migliorative relative all'organizzazione, alla sicurezza, alle modalità operative, all'assistenza tecnica e alla gestione del cantiere.		
<b>B.1.1</b>	<b><u>Curriculum</u></b>	<b><u>Max punti 5</u></b>
<p>Si richiede di documentare l'esperienza dell'impresa che eseguirà i lavori (soprattutto nel caso di consorzi di imprese), relativa a interventi su edifici vincolati ai sensi del D.Lgs. 42/2004, tipologicamente, dimensionalmente e funzionalmente analoghi a quello oggetto di intervento, elencando al massimo 3 (tre) interventi tra i più significativi realizzati che dimostrino l'esperienza acquisita nel campo del restauro e valorizzazione di edifici vincolati. Saranno considerati premianti i progetti di cui si presenta anche il C.E.L. (che non verrà conteggiato nel numero delle pagine degli elaborati).</p> <p>Si precisa che, in caso di RTI, almeno n. 1 (uno) degli interventi presentati dovrà essere stato eseguito dall'impresa mandataria. Saranno oggetto di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- il numero degli interventi descritti (al massimo tre interventi);</li><li>- la loro complessità e grado di difficoltà esecutiva, indicando l'importo dei lavori scorporato per classi e categorie.</li></ul>		
<b>B.1.2</b>	<b><u>Aspetti inerenti l'organizzazione e la sicurezza del cantiere, e l'impatto ambientale che minimizzino gli impatti ed i disagi arrecati dai lavoratori ai fruitori dell'immobile ed in generale sul contesto urbano circostante, oltre a migliorie di organizzazione e qualità della struttura operativa dell'impresa</u></b>	<b><u>Max punti 20</u></b>
<p><b>Migliorie finalizzate ad ottimizzare il rapporto cantiere-esterno e l'operatività interna.</b></p> <p>Con riferimento al PSC del Progetto Esecutivo a base di gara, si valuteranno le proposte migliorative maggiormente efficaci e di facile realizzazione riguardanti le modalità di organizzazione ed apprestamento del cantiere durante le fasi operative (fermo restando la garanzia di elevati standard in materia di sicurezza sul lavoro, impatto ambientale, responsabilità sociale) per limitare l'impatto e le interferenze con l'attività lavorativa nell'edificio durante il cantiere – mantenimento dell'apertura degli uffici durante tutto il corso dei lavori d'appalto -; individuando inoltre modalità e sistemi di realizzazione dei lavori anche in fasce orarie diverse dall'orario di lavoro e/o ad atti-</p>		



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

vare rapidi traslochi tra uffici contigui per permettere la contemporaneità tra lavori di cantiere e attività d'ufficio anche in relazione specifica alla gestione del protocollo Covid-19.

Verranno valutati i miglioramenti da attuare nella conduzione dei lavori. Le proposte tecniche migliorative dovranno riguardare in particolare:

- la gestione delle interferenze con le aree circostanti ed in particolare con gli uffici del Comune di Ferrara, che rimarranno in attività durante l'intero periodo di cantiere;
- la previsione di soluzioni atte a garantire la continuità di esercizio delle attività degli uffici del Comune, anche mettendo in campo presidi temporanei e bypass impiantistici;
- le modalità di esecuzione delle movimentazioni e/o gli spostamenti di arredi o altri elementi presenti nelle aree oggetto di intervento che potrebbero rallentare e/o ostacolare la realizzazione dei lavori (es.: scrivanie, quadri, etc...);
- la cantierizzazione dell'opera;
- le previsioni di gestione delle emergenze durante le lavorazioni e i presidi di sicurezza.

La Proposta di miglioramento deve essere corredata da un dettagliato CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI, da predisporre in formato A3 e non compreso nei tre elaborati in formato A3 a disposizione per lo specifico criterio, in coerenza con la Proposta di miglioramento offerta, completo di indicazione del numero e della qualifica della manodopera, delle squadre di lavoro impiegate anche in contemporanea, nonché dei mezzi d'opera impiegati.

Inoltre si evidenzia che gli interventi nei locali adibiti ad uffici del Sindaco e con attività Istituzionali dovranno essere previsti/effettuati durante i periodi di ferie concordati preventivamente con il Sindaco e gli altri attori istituzionali.

Verranno valutati:

- completezza della descrizione;
- fattibilità e flessibilità delle soluzioni;
- grado di approfondimento delle soluzioni proposte, con particolare riferimento alla gestione e risoluzione delle interferenze;
- incremento della sicurezza dei lavoratori;
- incremento della dotazione della manodopera anche su più turni di lavoro in funzione della riduzione dei tempi.

Si precisa che gli oneri di sicurezza, posti a base di gara, resteranno comunque invariati.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

<b>B.2</b>	<u>Soluzioni tecniche migliorative ed integrative di carattere non strutturale riguardanti le modalità e tipologia di esecuzione dei lavori e le caratteristiche dei materiali da utilizzare per le finiture dell'edificio, con particolare riferimento a tipologie dei materiali e/o accorgimenti che aumentino gli standards di accessibilità di sicurezza, di efficientamento energetico, di durabilità nel tempo dell'intervento, minimizzando anche gli oneri manutentivi periodici</u>	<b>Max 55 punti</b>
------------	--	-------------------------

ELEMENTI DI VALUTAZIONE - CRITERI MOTIVAZIONALI

La relazione dovrà essere redatta in maniera tale da esplicitare ed illustrare compiutamente proposte e soluzioni tecniche migliorative per quanto riguarda le soluzioni edili, impiantistiche, tecnologiche e di arredo, al fine di ottenere la migliore fruizione, l'ottimizzazione ed il contenimento dei costi di utilizzo delle opere e della loro manutenzione nel tempo. Sarà premiata la completezza e l'efficacia dell'illustrazione dei benefici ottenibili con le soluzioni prospettate.

<u>B.2.1</u>	<u>Miglioramento relativamente agli interventi previsti in progetto, delle tecniche e lavorazioni di finitura a seguito degli interventi strutturali, nel rispetto dei materiali storici e della resa estetica, al fine di ottimizzare l'uso dei ponteggi allestiti.</u>	<u>Max punti 12</u>
--------------	--	-------------------------

Indicare proposte migliorative relativamente agli interventi di recupero-restauro relativi al prospetto sul Giardino delle Duchesse, in relazione alle caratteristiche dei materiali ed alla finitura, garantendo la migliore resa estetica complessiva finale e una percezione dello spazio omogenea e uniforme.

Si richiede redazione di relazione / elaborati illustrativi delle lavorazioni proposte.

Verranno valutati:

- la qualità dei materiali proposti e delle finiture;
- la tecnica esecutiva, con particolare attenzione alla compatibilità dei materiali con il carattere storico dell'edificio;
- la manutenibilità;
- la modalità di contenimento e verifica delle emissioni sonore.

<u>B.2.2</u>	<u>Miglioramento dell'impianto di illuminazione previsto in progetto con particolare riferimento al livello prestazionale ed al miglioramento della gestione (contenimento dei consumi, efficienza dei controlli, facilità di manutenzione)</u>	<u>Max punti 15</u>
--------------	---	-------------------------

Si valuteranno le proposte migliorative/funzionali rispetto al Progetto Esecutivo posto a base di gare riguardanti il miglioramento delle dotazioni illuminotecniche e impiantistiche degli ambienti e delle postazioni lavoro del Piano Primo e Secondo destinati ad uffici.

Verranno inoltre valutate positivamente soluzioni di illuminazione ordinaria ad alta efficienza, con caratteristiche estetiche compatibili con il valore storico degli ambienti, di facile manutenzione e con bassi costi di gestione.

Si intende che le migliori proposte dovranno assicurare continuità formale e/o funzionale im-



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

piantistica con quelle previste nel Progetto Esecutivo posto a base di gara e pertanto le proposte integrative/funzionali verranno valutate in relazione alla maggiore fruibilità degli spazi indicati nei documenti di progetto.

Si richiede relazione descrittiva delle proposte presentate corredate da eventuale progetto grafico, schede tecniche dei materiali valutati in base:

- 1- caratteristiche e qualità tecnica dei materiali in relazione alla fruibilità degli spazi
- 2- qualità estetica, dai caratteri compatibili con il valore storico dell'ambiente
- 3- durabilità dei materiali
- 4- semplicità di manutenzione
- 5- bassi costi di gestione

B.2.3

Migliorie finalizzate ad aumentare la fruibilità degli uffici in relazione alla dotazione di arredi fissi e mobili (dell'ala Nord – US6).

Max punti  
15

Si valuteranno le proposte migliorative/funzionali riguardanti la maggiore fruibilità degli ambienti del Piano Secondo destinati ad uffici, in relazione alla dotazione di arredi e di pareti divisorie/attrezzate.

Si richiede relazione descrittiva delle proposte presentate corredate da eventuale progetto grafico, eventuali particolari costruttivi, schede tecniche valutati in base:

- 1- caratteristiche e qualità tecnica dei materiali in relazione alla maggiore fruibilità degli spazi
- 2- qualità estetica, dai caratteri compatibili con il valore storico dell'ambiente
- 3- durabilità dei materiali
- 4- semplicità di manutenzione

B.2.4

Aumento della sicurezza con utilizzo di nuovi Cavi Elettrici secondo il CPR

Max punti 8

**Aumento della sicurezza con utilizzo di nuovi Cavi Elettrici e in generale tutte le dotazioni impiantistiche secondo il CPR**

Il nuovo regolamento europeo sui prodotti da costruzione CPR (UE 305/2011) è destinato al mercato edile e richiede determinate caratteristiche di sicurezza, fondamentali in caso di incendio. Con la pubblicazione della norma EN 50575, nell'elenco delle norme armonizzate per il regolamento CPR 305, com.2016/C 209/03 anche i cavi elettrici, soggetti a marcatura CE per la Direttiva Bassa Tensione 2014/35/CUE, dovranno essere marcati CE anche ai sensi del detto Regolamento CPR. Verrà valutata positivamente la proposta migliorativa volta al raggiungimento dell'obiettivo esposto quale alternativa a quanto previsto in progetto

B.2.5

Migliorie finalizzate ad aumentare gli standard di accessibilità e di confort facilitando l'inclusione di tutti.

Max punti 5

Partendo dallo stato elaborato nel Progetto Esecutivo posto a base di gara e dalle soluzioni già individuate per l'abbattimento delle barriere architettoniche, verranno valutate le proposte migliorative inerenti il tema della piena accessibilità dei luoghi, al confort che questi producono, nonché volte a facilitare l'inclusione di tutti, in sintonia con la direttiva europea 2014/24/UE del 26 febbraio 2014 "sugli appalti pubblici che abroga la direttiva 2004/18/CE".



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

L'approccio dovrà inserirsi in una logica di Universal Designer, in base ai 7 principi universali di utilizzo:

1- uso equo; 2- uso flessibile; 3- uso semplice ed intuitivo; 4- percettibilità delle informazioni; 5- tolleranza all'errore; 6- contenimento allo sforzo fisico; 7 – misure e spazi per l'avvicinamento e uso.

(per approfondimenti si segnala il sito: <http://www.designer.ncsu.edu/cud/index.htm>)

Saranno positivamente valutate in modo oggettivo applicando indicatori di giudizio definiti dalla commissione le proposte che attraverso semplici accorgimenti coordinati (materiali, prodotti, forme d'informazione e comunicazione, ecc), senza bisogno di adeguamenti o soluzioni speciali e riducendo al minimo i costi aggiuntivi, siano volti a rendere gli ambienti maggiormente utilizzabili da un più alto numero di persone, senza distinzione di età, sesso, abilità.

Si richiede relazione descrittiva delle proposte presentate, ed eventuali schemi grafici, che illustri come si intendono raggiungere gli obiettivi sopra indicati.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (1° riparametrazione). Tale **riparametrazione** verrà applicata anche in riferimento al punteggio complessivo ottenuto da ciascun offerente, pertanto, al miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 80) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente (2° riparametrazione).

**Soglia di sbarramento:** saranno ritenuti idonei e quindi, ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, **dopo la seconda riparametrazione, di almeno 40 punti**. Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo sarà **causa di esclusione** dalla gara.

Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

### **Offerta economica:**

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, quindi aprirà le buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti.

Data lettura delle singole offerte, la Commissione attribuirà il punteggio massimo all'offerta migliore, mentre alle altre verrà attribuito un punteggio inferiore sulla base del rapporto di proporzionalità non lineare (Linee Guida n. 2 ANAC).

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica sarà effettuata sulla base della seguente formula:



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

$$V_i = (R_i / R_{max})^\alpha * 20$$

Dove :

- $V_i$  è il punteggio della offerta  $i$ -esima
- $R_i$  è il ribasso offerto dal concorrente  $i$ -esimo
- $R_{max}$  è il ribasso dell'offerta più conveniente
- $\alpha$  (alfa) è un coefficiente correttivo assunto pari a 0,5
- 20 è il punteggio massimo attribuibile

Il concorrente dovrà presentare un ribasso percentuale unico indicato nell'offerta.

Il concorrente dovrà anche evidenziare gli oneri di sicurezza aziendali per lo svolgimento dei lavori nonché la stima del costo della manodopera.

La Commissione procederà poi alla definizione della graduatoria complessiva, sommando i punteggi relativi all'offerta economica a quelli già assegnati all'offerta tecnica. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che presenterà il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP* - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa" e "Offerta tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si procederà alla verifica di cui all'art. 97, comma 3, del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i., e in tal caso si chiuderà la seduta pubblica, per la successiva richiesta da parte del *RUP* delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 5, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

### 13 - CAUZIONI



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

**Non è prevista cauzione provvisoria** in sede di gara ai sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge 11 settembre 2020 n. 120.

**Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve prestare:**

- **Cauzione definitiva** (art. 103, comma 1, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50) [solo per l'Impresa aggiudicataria]. La cauzione definitiva [solo per l'Impresa aggiudicataria] dovrà prevedere espressamente quanto previsto dall'art. 103, comma 4, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.. Il concorrente ha l'obbligo di allegare la documentazione giustificativa attestante il possesso delle certificazioni che consentono la riduzione.

- **Polizza assicurativa** (art. 103, comma 7, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50) [solo per l'Impresa aggiudicataria].

L'importo della Polizza per danni di esecuzione secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale 12 marzo 2004 n. 123, comprenderà:

- a) *opere*: pari all'importo di aggiudicazione incrementato dell'I.V.A.;
- b) *opere preesistenti*: **Euro 100.000,00 (centomila/00)**;
- c) *demolizione e sgombero opere assicurate a seguito di sinistro indennizzabile*: **Euro 15.000,00 (quindicimila/00)**.

Il massimale della polizza R.C.T. è fissato in **Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00)**

#### 14 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Finanziamento: in parte con contributo regionale e in parte con fondi di bilancio comunale

Pagamenti: art. 27 e 28 capitolato speciale.

#### 15 - ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, sarà corrisposta all'appaltatore l'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento, entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

Ai sensi dell'art. 207, comma 1, del D.L. n. 19/05/2020 n. 34, convertito nella Legge 17/07/2020 n. 77, l'anticipazione può essere erogata, su richiesta dell'appaltatore, fino al 30 per cento, nei limiti e compatibilmente con le risorse annuali stanziare per ogni singolo intervento, a disposizione della Stazione Appaltante, fermo restando la presentazione di una garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa.

#### 16 - AVVERTENZE - RICHIESTE CHIARIMENTI



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

**Tempi di esecuzione: n. 540 (cinquecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori (si veda art. 14 capitolato speciale)

Nel caso che le “Informazioni Antimafia” di cui all’art. 91 del d.lgs 159/2011 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% de valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Il bando, il disciplinare, il capitolato speciale e i documenti complementari sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso libero, diretto e completo sulla piattaforma di negoziazione Sater <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> e sul sito internet [www.comune.fe/contratti](http://www.comune.fe/contratti) .

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la **proposizione di quesiti** inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> da inoltrare **entro il 08/02/2021 ore 12,30**). Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, **le risposte** a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro il 10/02/2021 ore 12,30**, tramite SATER e con pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> .

#### **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

A norma dell’art. 110 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell’appaltatore, o di risoluzione del contratto, ai sensi dell’art. 108, ovvero di recesso dal contratto, ai sensi dell’art. 88, comma 4-ter, e 94 del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dei lavori. L’affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede di offerta.

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di regolarizzazione formulata, ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, di completare o presentare chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

I requisiti verranno verificati in capo all’aggiudicatario a seguito della proposta di aggiudicazione.

**Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento**, ai sensi dell’art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), **sono a carico dell’aggiudicatario** e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione. In caso di suddivisione dell’appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € **4.000,00**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse** - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del Codice Appalti.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei casi tassativi fissati dagli artt. 80 e 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25/03/2015 in quanto compatibili con il D.Lgs. 50/2016.

**Il Responsabile del procedimento** è l'Arch. Natascia Frasson – Dirigente del Servizio Beni Monumentali del Comune di Ferrara (e-mail: [n.frasson@comune.fe.it](mailto:n.frasson@comune.fe.it))

La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicataria, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

Il termine per la stipulazione del contratto di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 è di 60 (sessanta) giorni.

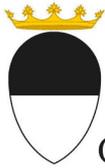
## 17 - COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo **PEC** o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia); diversamente



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatarario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 18 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L.241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al Regolamento UE/2016/679, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del medesimo Regolamento Europeo.

**Il responsabile del Procedimento**  
**Dirigente del Servizio Beni Monumentali**  
**Arch. Natascia Frasson**  
**(f.to digitalmente)**