COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI ALL'INTERVENTO: "A3-A8 RETI E SOTTOSERVIZI EX MOF E DARSENA - RIQUALIFICAZIONE DI VIA DARSENA" – LOTTO FUNZIONALE A - AMBITO EX MOF DARSENA, NELL'AMBITO DEL BANDO PERIFERIE.

(CIA 129-2017) (CUP B77H17001890001) (CIG 8266455E74)

Importo a base di gara Euro 2.516.604,58 (oltre I.V.A.) (dei quali Euro 526.500,06 per costo del personale) [dei quali Euro 121.907,45 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso].

1 – PREMESSE

NB: si avvisa che la presente procedura è una ripubblicazione di precedente gara di pari oggetto pubblicata in GU 5^ Serie Speciale n. 67 del 12/06/2020 e ritirata per errore materiale degli elaborati relativi al progetto esecutivo dell'opera non tutti corrispondenti con l'ultimo aggiornamento progettuale sul quale è avvenuta la validazione del progetto.

Pertanto, si procede alla ripubblicazione della procedura di gara con il nuovo progetto aggiornato e nuovi termini di scadenza e apertura delle offerte come di seguito.

Con determinazione n. DD-2018-2448, PG-2018-132497 esecutiva dal 26/10/2018 e successiva determinazione n. DD-2020-399, PG-2020-29442, esecutiva dal 09/03/2020 di parziale modifica, è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento "A3-A8 Reti e sottoservizi Ex Mof e Darsena – Riqualificazione di via Darsena" – Lotto funzionale A – Ambito ex Mof e Darsena, nell'ambito del Bando Periferie, dell'importo complessivo di Euro 3.800.000,00 (I.V.A. compresa).

Con determinazione n. DD-2020-533, PG-2020-37908, del 03/04/2020 esecutiva dal 06/04/2020 e successive determinazioni n. DD-2020-819 esecutiva dal 21/05/2020, PG-2020-50803 del 21/05/2020 e DD-2020-1011 esecutiva dal 17/06/2020, PG-2020-59403 del 16/06/2020 di parziale rettifica, si è deliberato di procedere all'esecuzione dei lavori in oggetto dell'importo di **Euro 2.516.604,58 (oltre IVA) a base d'appalto** (dei quali Euro 526.500,06 per costo del personale **[dei quali Euro 121.907,45 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta],** mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., **con contratto da stipulare "a corpo e misura"**, con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** (art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e sm.i.).

Importo soggetto a ribasso Euro 2.394.697,13

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione della Regione Emilia Romagna "**SATER"** di cui al successivo punto 1.1 del presente disciplinare.

NB: Si precisa che a seguito delle recenti norme in materia di emergenza epidemiologica da **Covid-19** e fintanto che tali norme rimarranno in vigore, le sedute pubbliche previste dovranno svolgersi esclusivamente attraverso la piattaforma SATER a cui ciascun concorrente potrà collegarsi.

NB: La Stazione Appaltante si avvarrà dell' ***inversione procedimentale"*** di cui all'art 133, comma 8 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. (applicabile anche ai settori ordinari, ai sensi dell'art. 1, comma 3 D.L. 32/2019, conv. con mod. dalla Legge 55/2019), esaminando le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa. Il controllo sull'assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del d.lgs 50/2016 avverrà in capo all'affidataria.

COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

1.1 – SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, questa Amministrazione si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 1.2

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

1.2 – REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO E DOCUMENTAZIONE DI GARA

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori relativi all'intervento "A3-A8 Reti e Sottoservizi Ex Mof e Darsena – Riqualificazione di via Darsena" – Lotto Funzionale A – Ambito Ex Mof – Darsena, nell'ambito del Bando Periferie – **Categoria prevalente *"OG3"*** - Importo **Euro 2.516.604,58** (oltre I.V.A) (**classifica IV** – art. 61, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010) – suddivisa come segue:

CATEGORIE LAVORAZIONI	IMPORTO EURO
"*OG3 – Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane, funicolari, piste aeroportuali e relative opere complementari*" – classifica III bis (prevalente) (subappaltabile nel limite del 40% dell'importo di contratto) - **è ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**	**1.281.835,76**
"*OG10* – Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua d'impianti di pubblica illuminazione" – classifica I, su-	**213. 252,82**

periore al 10%, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. 80/2014 – "Qualificazione obbligatoria" – Allegato A – D.P.R. n. 207/2010 (scorporabile – totalmente subappaltabile nel limite del 40% dell'importo di contratto) - **è ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**	
"*OG6 – Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere d'irrigazione e di evacuazione*" – classifica III, superiore al 10%, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. 80/2014 – "Qualificazione obbligatoria" – Allegato A – D.P.R. n. 207/2010 (scorporabile – totalmente subappaltabile nel limite del 40% dell'importo di contratto) - **è ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**	**831.830,20**
***"OS21 – Opere strutturali speciali"* - classifica I –** "Superspecializzata", ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (di cui all'art. 2 del D.M. 10/11/2016 n. 248), scorporabile, totalmente subappaltabile, nel rispetto del 40% dell'importo del contratto (ai sensi art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) – **è ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto inferiore al 10%;**	**189.685,80**

2.1 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Bando di gara G.U.R.I;
2) Disciplinare di gara;
3) Progetto esecutivo;
4) Mod. 1 istanza di partecipazione con dichiarazioni sostitutive e suoi allegati (mod. 1-bis e mod. 1-ter);
5) Mod. 2 DGUE;
6) Mod. 3 Dichiarazione imposta di bollo;
7) Offerta economica (predisposta su Sater e compilabile attraverso la piattaforma);
8) Informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

La documentazione di gara è disponibile in parte sul sito di Intercent-er http://intercenter.regione.emilia-romagna.it (sezione <Bandi altri Enti> lo specifico appalto è selezionabile anche da <motore di ricerca bandi>) e in parte sul profilo committente http://www.comune.fe.it.

3 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto in oggetto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016, prendendo in considerazione i seguenti elementi:

A) OFFERTA ECONOMICA	
Mediante offerta massimo ribasso sull'elenco prezzi.	**Punti 24**

COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

B) OFFERTA TECNICA	
CRITERIO B1 soluzioni tecniche migliorative ed integrative al progetto esecutivo	Punti 32
SUB B1A - migliorie relative alla modalità di realizzazione dell'allargamento della sede stradale nel tratto terminale di via Darsena, per la creazione di un marciapiedi pedonale e una pista ciclabile a sbalzo sull'alveo del canale Volano.	26
SUB B1B – miglioria relativa alle interferenze tra il percorso ciclopedonale di progetto e la cabina ENEL esistente	6
CRITERIO B2 soluzioni finalizzate al miglioramento della qualità, durabilità e sostenibilità dei materiali stradali	Punti 30
SUB B2A – miglioramento delle qualità e caratteristiche del pacchetto stradale in conglomerato bituminoso	18
SUB B2B – miglioramento delle prestazioni tecniche della fondazione e del sottofondo stradale	12
CRITERIO B3 impiego del personale e procedure di gestione dei lavori	Punti 14
SUB B3A – ufficio di direzione tecnica di cantiere e procedure di gestione della qualità	7
SUB B3B –miglioramento dell'organizzazione del cantiere: aspetti logistici e diminuzione del disagio provocato	7
TOTALE	**Punti 76**

Il punteggio dell'offerta tecnica viene suddiviso e determinato in base ai criteri indicati al successivo art. 9.

4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER **entro e non oltre** il termine perentorio delle **ore 12.30 del giorno 07/08/2020.**

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte

dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia/Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera l'Agenzia/Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

L'Agenzia/Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa allegate) e il DGUE devono essere redatti utilizzando i modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale digitale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

5 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "Documentazione Amministrativa" contiene la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/

Nella busta "Documentazione Amministrativa" l'offerente dovrà inserire, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

A) Copia semplice scansionata dell'**attestazione** rilasciata da società di attestazione **(SOA)** di cui al DPR 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità: dalla quale si evinca, a pena d'esclusione, il possesso della qualificazione nella **categoria prevalente OG3 dalla IIIbis classifica in poi, e** nella **categoria scorporabile OG6 dalla III classifica in poi**, in proprio o in raggruppamento di tipo orizzontale, **nella categoria scorporabile OG10 dalla I classifica in poi e nella categoria super specializzata OS21 dalla I classifica in poi,** in proprio o in raggruppamento di tipo verticale.

Modalità di qualificazione:

- **per la categoria scorporabile OG10:** il concorrente in possesso di SOA nella prevalente OG3 dalla IIIbis classifica in poi, in proprio o in raggruppamento di tipo orizzontale, che non possiede la qualificazione per la categoria scorporabile OG10, può presentarsi in ATI verticale con ditta qualificata nella categoria scorporabile OG10, oppure deve dichiarare il subappalto della OG10, pena l'esclusione, qualora non la possiede e non si presenti in raggruppamento di verticale, in quanto il relativo importo rientra nel 40% dell'importo di contratto subappaltabile;

- **per la categoria scorporabile OG6:** il concorrente in possesso di SOA nella prevalente OG3 dalla IIIbis classifica in poi, in proprio o in raggruppamento di tipo orizzontale, che non possiede la qualificazione per la categoria scorporabile OG6, può presentarsi in ATI verticale con ditta qualificata nella categoria scorporabile OG6, oppure deve dichiarare, in sede di offerta, il subappalto della OG6, pena l'esclusione, qualora non sia in possesso e non si presenti in raggruppamento di tipo verticale, in quanto il relativo importo rientra nel 40% dell'importo di contratto subappaltabile, il requisito relativo alla categoria OG6, non posseduto dal concorrente, deve essere posseduto con riferimento alla prevalente IV classifica (ai sensi dell'art. 92,comma1 del dpr 207/2010);

- **per la categoria super specializzata OS21:** il concorrente in possesso di qualificazione per la categoria prevalente OG3 con SOA dalla IIIbis classifica in poi, in proprio o in raggruppamento di tipo orizzontale, che non possiede la qualificazione della categoria scorporabile OS21 superspecializzata, inferiore al 10%, di cui al D.M. 10 novembre 2016 n. 248 e art. 89, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, può presentarsi in ATI verticale con ditta qualificata, nella categoria scorporabile OS21 oppure deve dichiarare, in sede di offerta, il subappalto della OS21, pena l'esclusione, qualora non sia in possesso e non si presenti in raggruppamento di tipo verticale, in quano il relativo importo rientra nel 40% dell'importo di contratto subappaltabile;

N.B. L'operatore è obbligato a scegliere se subappaltare la scorporabile OG10 oppure la scorporabile OG6 oppure la categoria scorporabile OS21, considerato che la somma dei relativi importi supera il 40% dell'importo di contratto subappaltabile.

COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

B) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**in bollo**: € 16,00 ogni 100 righe) con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa e corredata da scansione di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale l'operatore economico, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiari il possesso dei seguenti requisiti: (compilare ***Mod. 1 ed eventuali suoi allegati + Mod. 2-DGUE, presenti sul SATER***).

Informazioni sull'operatore economico e modalità di partecipazione:

1.1) dati identificativi, forma della partecipazione, lotti per i quali intende partecipare, rappresentanti, eventuale subappalto. *(compilare Mod. 1 + Mod. 2-DGUE Parte II sez. A, B, C, D ad esclusione delle parti barrate)*.

Requisiti di ordine generale:

1.2) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), c-bis), c-ter), c-quater), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g), comma 2 e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, come indicato dal comunicato del Presidente Anac dell'8/11/2017 al punto 3, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 d.lgs 50/2016 e s.m.i.(senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti) e specificamente: per le imprese individuali: il **titolare** e **direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: i **direttori tecnici** e **tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; i **direttori tecnici,** e **tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; i **direttori tecnici,** i **membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza** o i **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** o il **socio unico persona fisica,** ovvero il **socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro** per ogni altro tipo di società o consorzio, i **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria, *(compilare Mod. 1 + Mod. 2- DGUE Parte III sez. A, B, C, D fino al n. 6);*

1.3) che ai sensi dell'art 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001, non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Ferrara, nei confronti propri e della ditta che rappresenta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto *(compilare Mod. 2-DGUE, Parte III sez. D n. 7);*

1.4) Avvalimento: in caso di avvalimento della categoria prevalente OG3 e/o delle categorie scorporabili OG10 e/o OG6 e/o OS21, l'operatore economico deve allegare alla domanda di partecipazione le dichiarazioni e la documentazione di cui all'art. 89 del d.lgs 50/2016 e smi a pena di esclusione (si veda anche il successivo art. 7). (In caso di avvalimento *compilare anche Mod. 2 – DGUE, Parte II sezione C)*.

1.5) Subappalto: indicazione delle parti di lavori e quota che si intende eventualmente subappaltare, in tal caso si applica l'art. 105, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Per la disciplina sul subappalto si veda il successivo art. 8. (In caso di subappalto *compilare Mod. 2 – DGUE, Parte II sezione D*).

Requisiti di idoneità professionale:

1.6) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara (specificare l'oggetto di attività) Se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del

concorrente); *(compilare Mod. 2 – DGUE, Parte IV sez. α e sez. A1 non potendosi limitare alla sola Sez. α, con esclusione delle parti barrate).*

Altre dichiarazioni: compilare il DGUE Parte VI;

per tutte le seguenti dichiarazioni compilare il Mod. 1 :

1.7) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), della suddetta Legge, sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre, a quest'ultima / o queste ultime è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi forma [si precisa che qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, è necessario indicare per quali consorziate si intende partecipare, al fine di individuare le ditte singole partecipanti]. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

1.8) che la ditta è iscritta nelle white-list della Prefettura di …….. dal …….. / oppure, di essere stato inserito nella lista dei richiedenti per le white-list, della Prefettura di ……., il ……..; (l'iscrizione nelle white-list non è obbligatoria e pertanto la mancata iscrizione non è causa di esclusione);

1.9) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto con la Prefettura di Ferrara il 13 aprile 2011, consultabile sul sito internet www.comune.fe.it/opere-pubbliche e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

1.10) di impegnarsi ad accantierare i lavori in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

1.11) di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere altresì effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto e di accettare tutte le condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;

1.12) di aver preso visione del bando di gara/disciplinare e documentazione di gara, di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento della gara e del lavoro;

1.13) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

1.14) che il ribasso praticato tiene conto dell'offerta tecnica;

1.15) di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dei lavori, a comunicare al Comune di Ferrara, l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui agli artt. 2 e 3 del "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;

1.16) di accettare l'obbligo di inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive di cui al Decreto Legislativo n. 159/2011, modificato dal Decreto Legislativo n. 218/2012 a carico dell'altro subcontraente, con l'impegno a interrompere immediatamente rapporti di approvvigionamento con fornitori della filiera che siano colpiti da documentazione antimafia interdittiva (art. 84 Decreto Legislativo n. 159/2011), ovvero da provvedimento di cancellazione dagli elenchi di fornitori e prestatori di beni e servizi non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (white-list), ovvero da diniego di iscrizione;

1.17) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerte di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere), impegnandosi a segnalare la formalizzazione di tale denuncia alla Prefettura;

1.18) che l'Impresa applica ai propri lavoratori dipendenti i seguenti Contratti Collettivi: – indicare categoria di riferimento e data del contratto in vigore – e che è iscritta all'INPS: – indicare sede e matricola –; all'INAIL: – indicare sede e numero di posizione assicurativa –; alla CASSA EDILE: – indicare sede e numero di posizione –; specificando i motivi di eventuale mancata iscrizione;

1.19) di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dei lavori, al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217, ed a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il CUP/CIG. Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.

1.20) <per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186bis del RD 267/1942> di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C,lett. d) del Mod. 2 DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …… rilasciati dal Tribunale di ……nonché dichiarazione di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186bis, comma 6 del RD 267/1942;

1.21) segreti tecnici e commerciali:

Qualora il concorrente nelle dichiarazioni integrative abbia dichiarato di voler sottrarre ad un eventuale accesso agli atti in tutto o in parte la propria offerta tecnica in quanto coperta da riservatezza deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice e fatto salvo il successivo comma 6, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Amministrazione di riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che l'Amministrazione non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo);

1.22) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del d.lgs 196/2003 così come aggiornato dal d.lgs 101/2018 a seguito del Regolamento UE/2016/679, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del medesimo Regolamento europeo;

1.23) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli ef-

fetti di cui agli artt. 52 e 76 del D. Lgs 50/2016 tramite piattaforma SATER e/o a mezzo pec e a tal fine dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicati in sede di gara;

Il Mod. 1 e il Mod. 2-DGUE presenti sul SATER, dovranno essere scaricati, compilati e firmati digitalmente e allegati all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

C) Imposta di bollo: il concorrente, sulla domanda di partecipazione (Mod. 1), dovrà assolvere l'imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00 ogni 100 righe), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di procura, di assolvimento virtuale dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972, con estremi della relativa autorizzazione;

oppure

- dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante acquisto del contrassegno, riportante il numero e valore della marca unitamente alla scansione della stessa da cui si evinca il suo annullamento, ai sensi del dpr 642/1972, a tal fine è possibile utilizzare la dichiarazione predisposta della Stazione Appaltante di cui al **Mod. 3 –dichiarazione assolvimento imposta di bollo**;

in alternativa

- Copia del Modello F23 (indicare al punto 6 Ufficio Ente: TG5; al punto 10: il n. CIG; al punto 11 Codice tributo: 456T;) dal quale si evince assolvimento bollo per gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00 firmata digitalmente.

Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, anche le istanze dei consorziati o mandanti dovranno essere in regola con le norme sul bollo.
Si precisa che in caso l'istanza/istanze non risulti/no in regola con le norme sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, tra-smetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), per la regolarizzazione.

D) Cauzione provvisoria: ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Per effetto dell'obbligo previsto dall'art. 63, comma 1, del D.P.R. 207/2010, di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale (a partire dalla III classifica), la cauzione provvisoria **viene ridotta del 50% (1% dell'importo a base di gara),** ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.] e precisamente per l'importo di **Euro 25.166,05.** (si veda il successivo art. 13).

E) (*Eventuale*) originale/copia scansionata del mandato all'impresa capogruppo sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione. In quest'ultimo caso **impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza *(compilare Mod. 1-ter)*.** In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 83 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.);

F) Copia scansionata del **documento PASSOE** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico, ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2 e richiamato art. 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016. Tutti i soggetti

interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (www.anticorruzione.it) "Servizi" – "Servizi on line" – AVCPASS Operatore Economico" seguendo le istruzioni ivi contenute.

NB: Ai sensi dell'articolo 65 del cd. "decreto Rilancio", n. 34/2020, pubblicato in Gazzetta ufficiale (GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21) e Comunicato del Presidente ANAC del 20 maggio 2020 è disposto l'**esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati,** ai sensi dell'art.1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, **per la partecipazione alle procedure di gara** avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge, ovvero dal 19 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2020

6 – SOPRALLUOGO

Non previsto

7 - AVVALIMENTO

E' ammesso, ai sensi dell'art. 89 del d.lgs 50/2016 per la categoria prevalente OG3 e/o delle categorie scorporabili OG10 e/o OG6 e/o OS21, (in caso affermativo compilare il *mod. DGUE nella Parte II sez. C*).

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

1) un Mod. 2-DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) scansione dell'originale del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

8 – SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nella misura del 40% dell'importo del contratto, per la categoria prevalente OG3, e per le scorporabili OG10 - OG6 – OS21, come indicato all'art. 105, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, modificato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55, a ditte in possesso delle necessarie qualificazioni, di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010/SOA.

La mancata indicazione della volontà di subappaltare parte della prevalente OG3, nel limite del 40% dell'importo di contratto, comporterà per l'aggiudicataria l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, a norma dell'art. 105 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

Le categorie scorporabili OG10 e/o OG6 e/o OS21 devono essere subappaltate, in alternativa a scelta dell'appaltatore (nel rispetto del 40% importo di contratto), a ditte in possesso delle necessarie qualificazioni, qualora l'aggiudicatario non abbia la qualificazione e non si presenti in raggruppamento di tipo verticale. La mancata indicazione della volontà di subappaltare le lavorazioni delle scorporabili OG10 e/o OG6 e/o OS21 è causa di esclusione, qualora la ditta aggiudicataria non abbia la qualificazione e non si presenti in raggruppamento di tipo verticale con ditte in possesso delle necessarie qualificazioni.

La mancata indicazione in sede di offerta della volontà di subappaltare parte delle categorie scorporabili OG10 e/o OG6 e/o OS21 (nel rispetto del 40% dell'importo del contratto), comporterà per l'aggiudicatario l'inammissibilità di ottenere autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 4 lett. C) del d.lgs 50/2016 e s.m.i. , qualora il concorrente si è qualificato in tali categorie in proprio o attraverso raggruppamento di tipo veriticale.

Il subappalto non può essere concesso a ditte che abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto (art. 105, comma 4 – lett. a), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi del comma 7 del medesimo articolo l'affidatario, al momento del deposito del contratto di subappalto, trasmetterà la dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, in capo al subappaltatore.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori e ai cottimisti, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. L'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (venti) giorni dall'emissione di ciascun Stato Avanzamento Lavori, una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dal subappaltatore o dal cottimista, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.

L'affidatario e tenuto a comunicare alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del subcontraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio, fornitura affidati. Devono altresì essere comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del subcontratto. E' obbligo acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazione e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione.

9 – OFFERTA TECNICA

Nella busta "offerta tecnica", **a pena di esclusione,** deve essere contenuto un progetto firmato digitalmente da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/ .

Tale progetto deve essere redatto secondo le specifiche modalità richieste dai seguenti criteri e sub criteri:

	OFFERTA TECNICA **(Criteri di valutazione)**	**MAX PUNTI 76**
	CRITERIO B1 soluzioni tecniche migliorative ed integrative al progetto esecutivo	**(max punti 32)**
B1A	**Migliorie relative alla modalità di realizzazione dell'allargamento della sede stradale nel tratto terminale di via Darsena, per la creazione di un marciapiedi pedonale e una pista ciclabile a sbalzo**	Max punti 26

	sull'alveo del canale Volano. Si chiede di presentare una proposta di variante migliorativa al sistema costituito da una paratia di pali con cordolo di collegamento in testa a cui è solidarizzata una soletta a sbalzo, prevista nel progetto a base di gara per ospitare un marciapiedi e una pista ciclabile in ampliamento alla sede stradale esistente, soluzione illustrata negli elaborati STRRE01A Calcoli esecutivi delle strutture, PARPL01A/08A, oltre che nelle planimetrie e sezioni di progetto, computo metrico ed elenco prezzi. Non è oggetto di variante la larghezza complessiva dell'ampliamento progettato. Verrà valutata come migliore la variante che, anche mediante una soluzione strutturale tecnologicamente diversa dal progetto a base di gara, garantisca: a) modalità di realizzazione più veloci, permettendo di ridurre i tempi di chiusura al traffico della sede stradale; b) maggiore durabilità del manufatto anche per effetto della qualità dei materiali impiegati; c) semplicità ed economicità della manutenzione dell'opera nel tempo; d) maggiore pregio estetico complessivo dell'intervento, eventualmente intervenendo anche sul risanamento del tratto di scarpata del canale interessata dal lavoro; Ai fini dell'attribuzione del punteggio non saranno considerate opere aggiuntive ai sensi dell'art. 95, comma 14 bis del DLgs 50/2016. Il concorrente è chiamato ad illustrare la propria proposta producendo in sede di offerta, a far parte dell'offerta tecnica, un "progetto per l'allargamento stradale" costituito da: - relazione tecnica redatta in modo da esplicitare ed illustrare compiutamente le proposte presentate, corredata dei calcoli strutturali a firma di un professionista abilitato che ne dimostrino la fattibilità; - elaborati grafici illustrativi tra cui almeno una planimetria, una sezione e dettagli costruttivi delle strutture in scala; - quadro comparativo che evidenzi le voci di elenco prezzi di cui si propone la sostituzione, le eventuali nuove voci introdotte dalla proposta migliorativa e le relative quantità. La proposta migliorativa, successivamente all'aggiudicazione, dovrà essere corredata della progettazione esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica a firma di un professionista abilitato, necessaria al deposito del progetto presso gli uffici tecnici del Comune di Ferrara, e di ogni eventuale autorizzazione da parte di altre amministrazioni sovra comunali se dovute. Si precisa che nessun onere di progettazione, o di qualunque altro costo verrà riconosciuto ai concorrenti per le proposte da loro presentate, svincolando l'amministrazione da eventuali richieste economiche.	
B1B	**Miglioria relativa alle interferenze tra il percorso ciclopedonale di progetto e la cabina ENEL esistente** Si chiede di presentare una proposta migliorativa che consenta la continuità del percorso ciclopedonale di progetto senza effettuare lo spostamento della cabina ENEL esistente, individuata nella TAV. RIL-RI-02A, e ne preveda un adeguato inserimento nel contesto stradale riqualificato. Verrà valutata come migliore la soluzione che saprà meglio integrare le esigenze di fruibilità, visibilità, accessibilità ed estetica del percorso ciclopedona-	Max punti 6

	le, con la possibilità di mantenere la cabina e la sua accessibilità per esigenze manutentive, senza sacrificare la continuità del filare verde di progetto. Il concorrente nella relazione espliciti ed illustri compiutamente la proposta presentata, completa di elaborati grafici anche in scala.	
	CRITERIO B2 soluzioni finalizzate al miglioramento della qualità, durabilità e sostenibilità dei materiali stradali	**(max punti 30)**
B2A	**Miglioramento delle qualità e caratteristiche del pacchetto stradale in conglomerato bituminoso** Si chiede di presentare una proposta migliorativa in relazione alle performance strutturali, acustiche, ambientali e di durevolezza dei materiali in conglomerato bituminoso facenti parte del progetto a base di gara. La valutazione sarà basata sulle caratteristiche tecniche della soluzione proposta in merito a: - capacità portante del pacchetto stradale (stabilità, permeabilità, micro e macro tessitura e vita utile); - pregio dei materiali utilizzati - qualità del bitume e mix design del conglomerato; - vantaggi ambientali ed eco compatibilità. Il concorrente è chiamato ad illustrare la propria proposta producendo: - relazione tecnica che illustri le soluzioni presentate evidenziando i parametri che attestino le migliorie proposte, anche mediante schede tecniche e certificazioni dei materiali proposti; - quadro comparativo che evidenzi le voci di elenco prezzi di cui si propone la sostituzione, le eventuali nuove voci introdotte dalla proposta migliorativa e le relative quantità.	Max punti 18
B2B	**Miglioramento delle prestazioni tecniche della fondazione e del sottofondo stradale** Si chiede di presentare una proposta migliorativa relativa alla stabilità della fondazione stradale e alla distribuzione dei carichi al sottofondo, alla riduzione dei cedimenti e cali differenziati con particolare attenzione alle aree di scavo per la posa dei nuovi sottoservizi. La valutazione sarà basata sulle caratteristiche tecniche della soluzione proposta in merito a: - stabilità, permeabilità e portanza del sistema presentato; - qualità dei materiali proposti; - efficacia del sistema di compattazione nel rispetto delle condizioni ambientali in cui si opera; - sistemi integrativi per la migliore ripartizione dei carichi. Il concorrente è chiamato ad illustrare la propria proposta presentando: - relazione tecnica che illustri le soluzioni presentate evidenziando i parametri che attestino le migliorie proposte, anche mediante schede tecniche e certificazioni dei materiali proposti; - quadro comparativo che evidenzi le voci di elenco prezzi di cui si propone la sostituzione, le eventuali nuove voci introdotte dalla pro-	Max punti 12

	posta migliorativa e le relative quantità.	
	CRITERIO B3 impiego del personale e procedure di gestione dei lavori	**(max punti 14)**
B3A	**Ufficio di direzione tecnica di cantiere e procedure di gestione della qualità** Si chiede di definire e descrivere le migliorie proposte in merito a: - risorse tecniche e struttura organizzativa dedicata alla realizzazione dell'opera in appalto; - consistenza del personale reperibile negli orari di chiusura del cantiere in caso di necessità e i tempi minimi d'intervento; - modalità di interazione con la Direzione Lavori in merito a definizione dei dettagli costruttivi e adempimenti del piano di sicurezza - procedure di gestione della qualità da parte dell'appaltatore: controllo dei materiali e delle lavorazioni; - tempi e modi di consegna della documentazione: disegni as built, manuali, prove e certificazioni necessarie. Il concorrente è chiamato ad illustrare la propria proposta presentando una relazione che illustri quanto sopra chiesto, compreso anche l'organigramma della direzione tecnica di cantiere prevista. La valutazione sarà basata sull'affidabilità, la coerenza e la fattibilità delle proposte presentate in merito all'organizzazione, ai sistemi di controllo dei materiali e delle lavorazioni, a tempi e modi di consegna della documentazione.	Max punti 7
B3B	**Miglioramento dell'organizzazione del cantiere: aspetti logistici e diminuzione del disagio provocato** Si chiede di presentare le migliorie proposte per il controllo degli aspetti dell'organizzazione operativa di cantiere che hanno influenza sui "livelli di disturbo": - azioni per ridurre al minimo i livelli di rumorosità, l'emissione di polvere e l'impatto ambientale nelle aree esterne al cantiere ed altri elementi di disturbo per i residenti limitrofi ad es. modalità di approvvigionamento, stoccaggio dei materiali, trasporto a discarica o a smaltimento, transito nei luoghi di lavoro, attrezzature e mezzi d'opera da impiegare in relazione alle specifiche categorie di lavori; - azioni per mitigare gli effetti negativi del cantiere sul traffico e la gestione delle interferenze con il contesto urbano e viabilistico, il miglioramento delle condizioni di sicurezza relative ai pericoli generati dall'interferenza fra il cantiere e la circolazione veicolare e pedonale durante l'intera durata dei lavori. Il concorrente è chiamato ad illustrare la propria proposta presentando una relazione che illustri quanto sopra chiesto, compresi anche eventuali grafici e	Max punti 7

	schemi. La valutazione sarà basata sull'affidabilità, la coerenza e la fattibilità delle proposte presentate e sulla reale dimostrazione dei benefici derivanti dalle soluzioni adottate.	

Prescrizioni di forma:

Si precisa che ogni relazione/elaborato di cui ai criteri e sub criteri richiesti dovrà essere composta in formato A4 di massimo 4 pagine e potrà essere corredata da eventuali elaborati grafici anche in scala in formato A3 (massimo 6 per ogni criterio). Ogni pagina dovrà contenere la numerazione progressiva. Ciascuna delle relazioni dovrà essere presentata in modo indipendente dalle altre e dotata di frontespizio indicante come titolo la dicitura esatta del sub criterio di riferimento, es.: "B1A) migliorie relative alla modalità di realizzazione dell'allargamento della sede stradale nel tratto terminale di via Darsena, per la creazione di un marciapiedi pedonale e una pista ciclabile a sbalzo sull'alveo del canale Volano". I concorrenti dovranno organizzare la documentazione componente l'offerta tecnica per sezioni, che seguano la stessa sequenza dei criteri e sub-criteri di valutazione al fine di agevolare l'esame della Commissione giudicatrice e la comparazione delle offerte. Qualora la documentazione sopra richiesta fosse in formato diverso o in numero di pagine superiore a quanto prescritto, le stesse non verranno prese in considerazione. Si precisa, altresì, che nel conteggio delle pagine facenti parte dell'offerta non saranno considerate la copertina e l'indice.

Per illustrare le migliorie presentate l'offerente potrà allegare, al di fuori del conteggio delle pagine di cui sopra, *la documentazione tecnica che riterrà utile e necessaria al fine di evidenziare i punti di forza della propria proposta (avendo cura di far risaltare gli aspetti che ritiene particolarmente qualificanti) quali a titolo indicativo: dépliant, schede e dati tecnici, certificazioni ed omologazioni. Nel caso in cui i suddetti documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno obbligatoriamente essere corredati da traduzione in italiano. Si precisa di presentare solo ed esclusivamente documentazione relativa agli elementi indicati senza allegare dépliant generici o altra documentazione non attinente. La documentazione aggiuntiva non attinente non verrà valutata.*

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche le formule generiche utilizzate dai concorrenti quali "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella valutazione verranno apprezzati:
- Chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;
- Efficienza e realismo delle proposte formulate anche in ottica di plausibile compatibilità con il progetto;
- Livello di approfondimento delle proposte, precisione ed esaustività delle stesse.

La proposta riportata nell'offerta tecnica è vincolante per il concorrente ma non per l'Amministrazione che si riserva a proprio insindacabile giudizio di accettare o meno le singole migliorie offerte dal concorrente in sede di gara. Le proposte accettate dall'Amministrazione andranno a costituire parte integrante delle previsioni contrattuali e la mancata realizzazione delle stesse costituirà grave inadempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D Lgs 50/2016. Nel caso in cui le migliorie non vengano accettate, rimarranno valide le originarie previsioni progettuali; tutto ciò che sarà riportato nell'offerta tecnica proposta dal concorrente, per le eventuali aggiunte di materiali, prodotti, servizi, forniture, lavori o per l'eventuale progettazione aggiuntiva sarà a totale carico dell'offerente compensato nell'importo totale dell'opera previsto in Capitolato, comprese tutte le modifiche al progetto a base di gara conseguenti alle proposte offerte;

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica:
L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla Commissione giudicatrice in base agli elementi di valutazione e relativi punteggi di seguito riassunti :

CRITERIO B1 soluzioni tecniche migliorative ed integrative al progetto esecutivo	punti	**32**

COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

SUB B1A -_migliorie relative alla modalità di realizzazione dell'allargamento della sede stradale nel tratto terminale di via Darsena, per la creazione di un marciapiedi pedonale e una pista ciclabile a sbalzo sull'alveo del canale Volano.	26	
SUB B1B – miglioria relativa alle interferenze tra il percorso ciclopedonale di progetto e la cabina ENEL esistente	6	
CRITERIO B2 soluzioni finalizzate al miglioramento della qualità, durabilità e sostenibilità dei materiali stradali	Punti	**30**
SUB B2A – miglioramento delle qualità e caratteristiche del pacchetto stradale in conglomerato bituminoso	18	
SUB B2B – miglioramento delle prestazioni tecniche della fondazione e del sottofondo stradale	12	
CRITERIO B3 impiego del personale e procedure di gestione dei lavori	Punti	**14**
SUB B3A – ufficio di direzione tecnica di cantiere e procedure di gestione della qualità	7	
SUB B3B –miglioramento dell'organizzazione del cantiere: aspetti logistici e diminuzione del disagio provocato	7	
TOTALE		**76**

Gli elementi di valutazione qualitativi B1), B2) e B3) costituiscono nel loro insieme l'offerta tecnica, definita ai sensi dell'art. 95, comma 14, del D.Lgs. 50/2016. Le proposte relative agli elementi di valutazione B1), B2) e B3) formulate in sede di offerta costituiscono precisi e inderogabili impegni assunti dall'offerente. In caso di aggiudicazione, la realizzazione da parte dell'Appaltatore di quanto proposto in sede di offerta costituirà un preciso vincolo contrattuale a suo carico che non darà luogo ad alcun corrispettivo aggiuntivo e/o indennizzo, costituendo un onere dell'Appaltatore implicitamente compreso nel prezzo d'appalto. Ad eccezione del prezzo, che qualora ecceda l'importo a base d'appalto comporta l'esclusione dalla gara, la mancata realizzazione in fase esecutiva delle altre proposte formulate in sede di offerta comporterà le penali pecuniarie previste dallo Schema di contratto. Gli standard prestazionali minimi e/o le caratteristiche minime degli elementi di valutazione B1), B2) e B3) sono quelli previsti negli elaborati del progetto a base di gara. Per quanto non precisato in progetto, ci si rifà agli usi e alle migliori tecniche di settore. Gli standard prestazionali minimi e/o le caratteristiche minime degli elementi di valutazione B1), B2) e B3) sono immodificabili in peius. Sono ammesse al riguardo solo varianti migliorative.

I punteggi P saranno espressi con arrotondamento al centesimo.
Il punteggio totale PTi ottenuto dall'offerta i-esima in esame sarà dato dalla somma dei punteggi Pi ottenuti per ciascuno degli elementi B1), B2) e B3)dell'offerta i-esima in esame:

PTi = Pi(1) + Pi(2) + Pi(3)

Il punteggio Pi ottenuto per ciascuno degli elementi B1), B2) e B3) dell'offerta i-esima in esame sarà dato dalla moltiplicazione tra il valore Vi attribuito a ciascuno degli elementi B1), B2) e B3) dell'offerta i-esima in esame ed il rispettivo fattore ponderale:

Pi(1) = Vi(1) * 32; Pi(2) = Vi(2) * 30; Pi(3) = Vi(3) * 14;

In relazione agli elementi di valutazione qualitativi B1), B2) e B3) i valori V saranno attribuititi mediante valutazioni di merito tecnico effettuate dalla Commissione giudicatrice a suo insindacabile giudizio.

Gli elementi di valutazione qualitativi saranno collegialmente valutati dalla Commissione giudicatrice uno per volta. Ogni Commissario assegnerà a ciascun elemento di ogni offerta i-esima in esame un valore Vi da 0,00 a 1,0, arrotondato al centesimo (ad es. Vi = 0,65). Il valore Vi definitivo sarà dato dalla media aritmetica dei valori Vi assegnati da ciascun Commissario e sarà arrotondato al centesimo (ad es. Vi definitivo = 0,55). I valori Vi da 0,00 a 1,0 saranno attribuiti da ciascun Commissario in base ai seguenti criteri:

1,0 migliore offerta tra quelle presentate in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità perseguite;
0,9 minimo scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,8 lieve scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate

0,7 moderato scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,6 considerevole scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,5 importante scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,4 notevole scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,3 deciso scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,2 ampio scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,1 amplissimo scostamento dalla migliore offerta tra quelle presentate
0,0 nessuna offerta prodotta sul punto; oppure offerta inappropriata poiché contraria alle finalità perseguite; oppure nessuna miglioria rispetto al livello prestazionale minimo stabilito nel progetto a base di gara.
In caso di attribuzione di valore Vi pari a zero, il concorrente che risulti comunque aggiudicatario in fase esecutiva sarà tenuto a garantire il livello minimo prestazionale stabilito in progetto.
Potranno essere assegnati valori Vi uguali ex aequo. Le valutazioni delle offerte tecniche prodotte dai concorrenti, espresse nei valori Vi e nei rispettivi punteggi Pi assegnati ad ogni elemento di valutazione e ad ogni concorrente, saranno raccolte in apposita relazione della Commissione giudicatrice, nel cui ambito verranno espresse collegialmente considerazioni di carattere generale e succinte motivazioni che hanno indirizzato i giudizi dei Commissari, anche riferite a gruppi di offerte tecniche di analogo valore.

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica è pari a 76,00.
Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i criteri qualitativi e quantitativi della gara, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene **riparametrato,** pertanto, il miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 76) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso inserire a sistema copia scansionata della procura autenticata firmata digitalmente) ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal Legale Rappresentante del Consorzio.

10– OFFERTA ECONOMICA –

La busta "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione,** l'offerta economica ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/

L'offerta economica deve contenere l'indicazione del **ribasso percentuale offerto**, utilizzando non più di tre decimali, indicato in cifre e in lettere. **A pena di esclusione** (e non soggetta a soccorso istruttorio) l'offerta dovrà indicare gli **oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni **in materia di salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro e i propri **costi della manodopera**.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso inserire a sistema copia scansionata della procura autenticata firmata digitalmente) ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal Legale Rappresentante del Consorzio.

Offerta economica (24 punti) – Ribasso percentuale offerto

Con riferimento alla Linea Guida n.2 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 50/2016 relativa al sistema delle OEPV (offerta economicamente più vantaggiosa), per l'elemento di valutazione quantitativo, si utilizza il cosiddetto metodo non lineare (si veda successivo punto 12).

11 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:
- INVERSIONE PROCEDIMENTALE -

La prima seduta pubblica che potrà essere seguita anche su piattaforma SATER, avrà luogo il **giorno 11/08/2020, alle ore 10,00** presso la sala riunioni del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Ferrara (piazza del Municipio n. 21, piano 1°, corridoio dx).

NB: Si precisa che a seguito delle recenti norme in materia di emergenza epidemiologica da Covid-19 e fintanto che tali norme rimarranno in vigore, le sedute pubbliche previste dovranno svolgersi esclusivamente attraverso la piattaforma SATER a cui ciascun concorrente potrà collegarsi.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/ nella sezione dedicata alla presente procedura almeno uno (1) giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno uno (1) giorno prima della data fissata.

NB: La Stazione Appaltante, per la presente procedura, si avvale dell'**"inversione procedimentale",** di cui all'art 133, comma 8 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., (applicabile anche ai settori ordinari, ai sensi dell'art. 1, comma 3 d. d.l. 32/2019, convertito con modificazioni dalla legge 55/2019), **esaminando le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa.** Il controllo sull'assenza dei motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs 50/2016 avverrà successivamente in capo all'affidataria.

Il Seggio di gara, istituito ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER, e ad avviare la procedura dell'inversione procedimentale come segue:

a) apertura di tutte le buste amministrative attraverso il comando "Apertura Buste" senza verificare il contenuto delle stesse;

b) attribuzione dell'esito "Ammessa ex art. 133 comma 8." a ciascun offerente;

Si chiuderà, quindi, sulla predetta piattaforma la fase di "Valutazione Amministrativa" e si proseguirà con le fasi di valutazione successive come di seguito descritte.

12 - APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE;
APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE;
VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Apertura buste "offerta tecnica":

Una volta effettuata l'"apertura busta" amministrativa da parte del Seggio di gara, il *RUP* procederà a rendere disponibili sul sistema telematico le offerte alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta virtuale "offerta tecnica" ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche secondo i criteri e modalità di cui al precedente punto 9.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i criteri qualitativi e quantitativi della gara, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale **punteggio viene riparametrato**, pertanto, il miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica

verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 76) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

Apertura buste "offerta economica":

Successivamente, a seguito di conclusione della fase di valutazione dell'offerta tecnica, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, quindi aprirà le buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti.

Data lettura delle singole offerte, la Commissione attribuirà il punteggio massimo all'offerta migliore, mentre alle altre verrà attribuito un punteggio inferiore sulla base del rapporto di proporzionalità non lineare (Linee Guida n. 2 ANAC).

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica sarà effettuata sulla base della seguente formula:

$$Vi = (Ri / Rmax)^{\alpha} * 24$$

Dove :

- Vi è il punteggio della offerta i-esima

- Ri è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo

- Rmax è il ribasso dell'offerta più conveniente

- α (alfa) è un coefficiente correttivo assunto pari a 0,3

- 24 è il punteggio massimo attribuibile

Il concorrente dovrà presentare un ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica.

Il concorrente dovrà anche evidenziare gli oneri di sicurezza aziendali per lo svolgimento dei lavori nonché la stima del costo della manodopera.

La Commissione procederà poi alla definizione della graduatoria complessiva, sommando i punteggi relativi all'offerta economica a quelli già assegnati all'offerta tecnica. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che presenterà il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP* - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa" e "Offerta tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Verifica documentazione amministrativa:

Successivamente il Seggio di gara, in seduta pubblica,

a) esaminerà la documentazione amministrativa del miglior offerente, onde verificare: la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b) se del caso, attiverà la procedura di soccorso istruttorio, da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
c) verificherà in caso di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) d.lgs 50/2016 e s.m.i che i consorziati incaricati non abbiano presentato offerta alla gara in qualsiasi altra forma. In caso affermativo dispone l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;
d) escluderà dalla gara il concorrente che non ha presentato la documentazione richiesta o non conforme;
e) adotterà il provvedimento che determina l'eventuale esclusione dalla procedura di gara, provvedendo a comunicarlo al concorrente a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
f) redigerà apposito verbale relativo alle attività svolte;

Si procederà alla verifica di cui all'art. 97, comma 3, del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i., e in tal caso si chiuderà la seduta pubblica, per la successiva richiesta da parte del RUP delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 5, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016, o in mancanza trasmessi dall'operatore economico su richiesta della stazione appaltante.

13 - CAUZIONI

Documentazione relativa alla cauzione provvisoria pari a **Euro 25.166,05** (1% dell'importo a base di gara), salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i **. [per effetto dell'obbligo previsto dall'art. 63, comma 1, del D.P.R. 207/2010, di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale (a partire dalla III classifica), la cauzione provvisoria viene ridotta del 50% (1% dell'importo a base di gara), ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.]**,

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

A) <u>in formato elettronico, allegata sul SATER:</u>

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tale ultimo caso la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005). Il documento dovrà essere costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

B) in formato cartaceo:

- in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 inviata in busta chiusa, sigillata, con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire al seguente indirizzo: Comune di Ferrara Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Protocollo Centrale – Piazza del Municipio n. 2 – 44121 Ferrara, entro il medesimo termine per la presentazione delle offerte.

  La busta dovrà riportare esternamente le seguenti informazioni:

  - Oggetto della gara;
  - La ragione sociale della concorrente;
  - L'indirizzo del destinatario;
  - La dicitura "Cauzione provvisoria".

La busta può essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:30, e il martedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00 fino al termine perentorio sopra indicato. La stazione appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

N.B. In caso di invio in formato cartaceo, l'operatore economico deve in ogni caso allegare sul SATER copia scannerizzata dei suddetti documenti cartacei.

La cauzione può essere costituita:

- mediante fideiussione bancaria od assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998 n. 58.

La garanzia dovrà essere accompagnata, **a pena di esclusione**, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.
La garanzia dovrà prevedere espressamente, **a pena di esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
Validità 180 (centottanta) giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte. Restituzione entro 30 (trenta) giorni ai non aggiudicatari.
Oppure

- mediante contanti, depositati presso la BPER Banca -Tesoreria Comunale di Ferrara- (qualsiasi filiale), che rilascerà quietanza.

Qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria, dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica in conformità al D.P.R. n. 123/2005.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** del 50%, per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI

CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al periodo precedente, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2001 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25.11.2009, o del 20% per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale, ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra, ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici, di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Ai sensi del D.M. n. 31 del 19. 01.2018, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – schema tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1.
Si precisa inoltre che:

- nell'ipotesi di **raggruppamento orizzontale**, solo se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia di cui all'art. 93, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016.
- nell'ipotesi di **raggruppamento verticale**, se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia; se solo alcune Imprese risultano in possesso della certificazione, solo queste potranno godere del beneficio della riduzione per la quota parte ad esse riferibile.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve prestare:

- Cauzione definitiva (*art. 103, comma 1, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50*)
La cauzione definitiva [solo per l'Impresa aggiudicataria] dovrà prevedere espressamente quanto previsto dall'art. 103, comma 4, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma, 7, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. Il concorrente ha l'obbligo di allegare la documentazione giustificativa attestante il possesso delle certificazioni che consentono la riduzione.

- Polizza assicurativa (*art. 103, comma 7, D. Lgs n. 50/2016 e s. m. i.*) [solo per l'Impresa aggiudicataria] per danni di esecuzione secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale 12 marzo 2004 n. 123, comprenderà:

a) *opere:* pari all'importo di aggiudicazione incrementato dell'I.V.A.;
b) *opere preesistenti:* **Euro 1.500.000,00 (unmilionecinquecentomila00)**;
c) *demolizione e sgombero opere assicurate a seguito di sinistro indennizzabile:* **Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00)**.

Il massimale della polizza R.C.T. è fissato in **Euro 2.000.000,00 (duemilioni/00)**

14 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Finanziamento: con fondi destinati alla riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, assegnati al Comune di Ferrara con delibera CIPE n. 72 del 07/08/2017, Convenzione tra Comune e Presidenza del Consiglio dei Ministri approvata con atto GC n. 656/149748 del 5/12/2017 e modificata con atto GC n. 119/29571/2019 del 05/03/2019. La convenzione di modifica è stata sottoscritta dal Sindaco in data 05/03/2019. In data 24.06.2019 PG 79234 del 25.05.2019 la PDCM ha trasmesso il decreto del Segretario Generale dell'8 aprile 2019, concernente l'approvazione della convenzione di modifica precisando che in data 03/06/2019 la Corte dei Conti ha registrato detta convenzione di modifica la n. 1-1145 .

Pagamenti: art. 27 e 28 capitolato speciale.

15 – ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., sarà corrisposta all'appaltatore, previa richiesta, l'anticipazione del prezzo, entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

16 – AVVERTENZE – RICHIESTE CHIARIMENTI

Tempi di esecuzione: n. 480 (quattrocentottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori (si veda art. 14 capitolato speciale)

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs 159/2011 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% de valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Il bando, il disciplinare, il capitolato speciale e i documenti complementari sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso libero, diretto e

completo sulla piattaforma di negoziazione Sater http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/ e sul sito internet www.comune.fe/contratti .

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la **proposizione di quesiti** inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/ da inoltrare **entro il 28/07/2020 ore 12,30).** Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, **le risposte** a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro il 31/07/2020 ore 12,30**, tramite SATER e con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet http:// http://intercenter.regione.emilia-romagna.it .

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

A norma dell'art. 110 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108, ovvero di recesso dal contratto, ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, e 94 del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di regolarizzazione formulata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, di completare o presentare chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

I requisiti verranno verificati in capo all'aggiudicataria a seguito della proposta di aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), **sono a carico dell'aggiudicatario** e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.
L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 5.000,00.** La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del Codice Appalti.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei casi tassativi fissati dagli artt. 80 e 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25/03/2015 in quanto compatibili con il D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Luca Capozzi – Dirigente del Settore Opere Pubbliche e Servizio Infrastrutture, Decoro, Manutenzione Urbana e Verde (e-mail: l.capozzi@comune.fe.it

La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicataria, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

Il termine per la stipulazione del contratto di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 è di 180 giorni.

17 - COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo **PEC** o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono valida-mente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo del con-corrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia); diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

18 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L.241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al Regolamento UE/2016/679, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del medesimo Regolamento Europeo.

Il responsabile del Procedimento
Dirigente del Settore Opere Pubbliche e
Dirigente del Servizio Infrastrutture, Decoro, Manutenzione Urbana e Verde
Ing. Luca Capozzi
(f.to digitalmente)