



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA,**

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI DEL
COMUNE DI FERRARA E NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D.LGS
81/2008, FINO AL 31/12/2018**

Appalto di servizi: Cat. 25 –servizi sanitari e sociali (Allegato IX d.lgs 50/2016)

CPV: 85141000-9- Servizi prestati da personale medico-

CIG n. 6977275579

Il presente disciplinare contiene le norme per la partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

L'allegato capitolato d'appalto contiene la disciplina contrattuale applicabile in sede di esecuzione dell'attività affidata e costituisce pertanto schema di contratto, che verrà perfezionato con successivo atto pubblico in forma amministrativa.

**1. NOME, INDIRIZZO, TELEFONO, FAX, POSTA ELETTRONICA NONCHÉ INDIRIZZO ELETTRONICO
DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE :**

COMUNE DI FERRARA, P.zza Municipale n. 2 -44121- Ferrara,
(CF: 00297110389);

Tel: 0532 419.385 -.538 -.294; Fax: 0532 419.397;

e-mail: f.paparella@comune.fe.it; profilo committente: www.comune.fe.it/contratti.

INFO E PUNTI DI CONTATTO: il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto ed i documenti complementari sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo del committente: www.comune.fe.it/contratti e possono essere richiesti all'indirizzo di cui al punto 1.

PER INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO: Servizio Personale –UO Gestione Giuridica Risorse Umane, referenti: Parolini Marisa p.parolini@comune.fe.it ; Baglivo Quintina q.baglivo@comune.fe.it

PER INFORMAZIONE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO: Servizio Appalti, Provveditorato e Contratti, tel 0532 419.385-284 fax 0532 419397; e-mail: f.paparella@comune.fe.it ; pec: uo.contatti@cert.comune.fe.it ;

Ogni informazione e/o chiarimento/quesito deve essere formulato esclusivamente in forma scritta agli indirizzi di posta elettronica sopra indicati

2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO: affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Ferrara e nomina del medico competente previsto dal d.lgs 81/2008 (art. 1 capitolato).

LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI: Ferrara presso i luoghi meglio individuati all'art. 7 del Capitolato.

VARIANTI: non sono ammesse, si applica l'art. 106 del d.lgs 50/2016.

FORMA DELL'APPALTO: appalto a misura ai sensi dell'art. 3 lett. eeeee) d.lgs 50/2016, pertanto, l'importo posto a base di gara è solo presuntivo e il corrispettivo è dato dai prezzi unitari indicati in sede di gara con l'offerta economica per i singoli servizi offerti, oltre IVA, moltiplicato per le quantità effettivamente rese.

TIPO DI PROCEDURA: aperta, ai sensi degli artt. 3 lett. sss) e 60 del d.lgs 50/2016, da aggiudicarsi mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 d.lgs 50/2016)

SUDDIVISIONE IN LOTTI: no

3. DURATA DELL'APPALTO: Il presente appalto avrà durata sino al 31/12/2018 (art. 2 del Capitolato).



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



E' prevista la facoltà di rinnovo del contratto alle medesime condizioni contrattuali ed economiche ai sensi e modalità di cui all'art. 2 del Capitolato.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di proroga del servizio ai sensi dell'art. 2 del Capitolato.

4. IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA soggetto a ribasso € 66.800,00 (IVA esclusa).

L'importo indicato a base di gara viene preso in considerazione ai fini dell'aggiudicazione, il valore e i quantitativi stimati non sono vincolanti per l'Amministrazione Comunale e potranno subire variazioni, ferme restando le condizioni di affidamento senza che la ditta affidataria possa sollevare eccezioni e pretendere indennità.

L'importo posto a base di gara è solo presuntivo e il corrispettivo è dato dai prezzi unitari indicati in sede di gara con l'offerta economica per i singoli servizi offerti, oltre IVA, moltiplicato per le quantità effettivamente rese.

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del **DUVRI** e di indicare la relativa stima dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui al combinato disposto dell'art. 97 d. lgs 50/2016e dall'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008;

Ai fini della corretta valutazione dell'importo a base di gara, ai sensi degli 35 del d.lgs 50/2016 si deve tenere in considerazione che è prevista la facoltà di rinnovo del contratto per un ulteriore periodo, pertanto, il valore complessivo presunto dell'appalto comprensivo degli eventuali rinnovi è stimato in €uro 133.600,00 iva esclusa;

5. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: entro e non oltre il giorno LUNEDÌ 3 APRILE 2017, per le offerte inviate a mezzo raccomandata postale A.R.; **entro le ore 13 dello stesso giorno** per le offerte recapitate a mano, a mezzo corriere o posta celere direttamente presso l'Ufficio Protocollo Centrale del Comune, (la ricezione delle offerte avviene nei soli seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 ed il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17). Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile. **Indirizzo:** v. punto 1 – Ufficio Protocollo Centrale. **Lingua da utilizzare per la redazione dell'offerta:** Italiano;

6. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: all'apertura dei plichi sono ammessi a partecipare tutti i soggetti interessati. I legali rappresentanti degli offerenti o altri soggetti muniti di delega o procura saranno autorizzati a richiedere la verbalizzazione in sede di gara di eventuali dichiarazioni.

Data, ora e luogo di apertura delle offerte: il giorno MERCOLEDÌ 5 APRILE 2017 ore 10 presso una sala della Residenza Municipale (indirizzo vedi punto 1).

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI: Sono ammessi a partecipare alla presente procedura aperta e possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del D.Lgs n. 50/2016.

I Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di concorrenti: sono ammessi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso il progetto tecnico e l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare, in sede di gara, l'impegno, come da allegato alla dichiarazione sostitutiva da presentare in sede di gara (**Mod. 1**), che in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questa



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



dichiarazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti, salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 del medesimo art. 48.

In caso di raggruppamento o consorzio di cui alla lett. d) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, le dichiarazioni di cui al successivo articolo sono richieste anche per le imprese mandanti o firmatarie dell'offerta.

I consorzi di cui all'art. 45 lett.b)-consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane- e art. 45 lett. c)-consorzi stabili- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. L'impresa individuata da un consorzio di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del d.lgs 50/2016, quale impresa incaricata di effettuare la fornitura in oggetto dovrà presentare le dichiarazioni di cui al successivo articolo.

I consorzi stabili sono ammessi ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 50/2016.

8. DOCUMENTAZIONE richiesta pena l'esclusione: L'offerente dovrà presentare, a pena di esclusione, un plico sigillato con nastro adesivo o altro materiale da consentirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare all'esterno la ragione sociale del concorrente unitamente all'indirizzo, cf., numero di telefono, fax, e-mail e pec e la dicitura:

"NON APRIRE"- OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITRIA DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI FERRARA E NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D.LGS 81/2008. Scadenza _____ ore _____;

Detto plico principale dovrà contenere al suo interno le seguenti buste chiuse come sopra e riportanti all'esterno le seguenti diciture:

Busta n. 1 Documentazione Amministrativa;

Busta n. 2 Offerta Tecnica;

Busta n. 3 Offerta economica;

Busta n. 4 (facoltativa) Documentazione a comprova dei requisiti speciali ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 50/2016;

Busta n. 5 (facoltativa) Documentazione relativa alle giustificazioni sui prezzi

N.B. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, la cui procura deve essere allegata, in originale o in copia autentica, almeno alla documentazione amministrativa (busta 1) a pena di esclusione.

Nella **BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** i concorrenti dovranno inserire:

- 1) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà (in carta libera) con firma non autenticata del legale rappresentante dell'impresa e corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale l'operatore economico consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti: (compilare Mod. 1 + Mod. 2 DGUE)

Considerato l'art. 85 del d.lgs 50/2016 e le Linee Guida n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate in Gazzetta Ufficiale –Serie generale- n. 174 del 27/07/2016, ai fini delle autodichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 80 e 83 del d.lgs 50/2016, si mette a disposizione degli operatori economici il Documento Unico di



Gara Europeo (DGUE) editabile e adattato alla legislazione nazionale come approvato dalle stesse linee guida.

Informazioni sull'operatore economico e modalità di partecipazione:

1.1) dati identificativi, forma della partecipazione, lotti per i quali intende partecipare, rappresentanti, eventuale avalimento e/o subappalto.

(DGUE compilare Parte II sez. A, B, C, D. con esclusione delle parti barrate)

Requisiti di ordine generale:

1.2) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g) e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, come indicato dal comunicato del Presidente Anac del 26/10/2016 al punto 3, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 d.lgs 50/2016 e specificamente: per le imprese individuali: il **titolare** e **direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e i loro consorzi: i **direttori tecnici** e **tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; i **direttori tecnici**, e **tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; i **direttori tecnici**, i **membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o vigilanza** o i **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** o il **socio unico persona fisica**, ovvero il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** per ogni altro tipo di società o consorzio, i **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria, (compilare DGUE Parte III sez. A, B, C, D fino al n. 6);

1.3) che ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs 163/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Ferrara, nei confronti propri e della ditta che rappresenta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto

(DGUE compilare Parte III sez. D n. 7);

1.4) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e/o in che percentuale intenderà svolgerli. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara

(Mod. 1);

1.5) di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei propri confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del d.l. 223/2006, convertito in L. n. 248/2006

(Mod. 1);

Requisiti di idoneità professionale:

1.6) *<eventuale se ricorre>* Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara (specificare l'oggetto di attività) Se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente);



(DGUE compilare Parte IV sez. α e sez. A N. 1 (non potendosi limitare alla sola Sez. α), con esclusione delle parti barrate)

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

1.7) elenco dei principali servizi relativi all'oggetto del presente appalto (vedi art. 1 Capitolato) eseguiti con buon esito con almeno tre -3- contratti ognuno di importo annuale pari o superiore a quello indicato a base di gara precisamente Euro 66.800,00, nei cinque -5- anni precedenti la data di pubblicazione del bando, con l'indicazione degli importi, delle date e dei committenti. La comprova del requisito è consentita a mezzo di certificati di buon esito rilasciati e vistati dai committenti con specifica dell'importo contrattuale oppure con produzione di copia dei relativi contratti da cui risulti l'importo contrattuale e/o fatture.

(DGUE Parte IV sez. C n.1b) (non potendosi limitare alla compilazione della sola sezione α), con esclusione delle parti barrate.

1.8) possesso o impegno ad aprire entro 90 giorni della data della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva di una sede ambulatoriale nella città di Ferrara nel perimetro delimitato di cui all'allegato A al capitolato. La comprova di tale requisito dovrà avvenire a mezzo di presentazione di regolare titolo di disponibilità della sede ambulatoriale su richiesta dell'Amministrazione; (Mod 1)

Avvalimento: <eventuale se ricorre >

Gli operatori economici possono avvalersi delle esperienze professionali e delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per i cui tali capacità sono richieste (art. 89 del D.Lgs 50 /2016);

In caso affermativo compilare DGUE Parte II sez. C, inoltre l'impresa ausiliaria deve presentare:

- un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalla Parte II sezioni A e B, dalla Parte III sez. A B,C,D, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI;
- dichiarazione attestante che l'impresa si obbliga verso il Concorrente e Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie e dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione attestante che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o altra impresa
- Il contratto di avvalimento

Altre dichiarazioni:

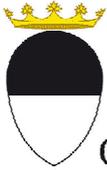
(compilare il DGUE Parte VI + per tutte le seguenti dichiarazioni compilare il Mod. 1)

1.9) dichiarazione che i tre medici competenti proposti dall'operatore economico dovranno possedere i titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del d.lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e precisamente: "*Per svolgere le funzioni di medico competente e' necessario possedere uno dei seguenti titoli o requisiti:*

- 1) *specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;*
- 2) *docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro*
- 3) *autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;*
- 4) *specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale."*

1.10) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare, del capitolato d'appalto unitamente agli allegati di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio;

1.11) di accettare i luoghi di servizio (si veda al riguardo art. 7 del Capitolato);



- 1.12) di aver tenuto conto di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 1.13) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara.
- 1.14) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 52 e 76 del D. Lgs 50/2016 a mezzo pec e/o fax e a tal fine dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e/o Fax indicati in sede di gara;

NB: Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d.lgs 50/2016, in materia di soccorso istruttorio è prevista la sanzione pecuniaria nella misura minima prevista per legge, qui quantificata in Euro 66,80;

- 2) **Cauzione provvisoria:** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ovvero pari ad € 1.336,00= mediante fidejussione bancaria od assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cod.civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Validità 180 giorni. Restituzione entro 30 giorni ai non aggiudicatari. Oppure mediante contanti, depositati presso la Tesoreria Comunale presso Nuova Cassa di Risparmio di Ferrara - Agenzia n. 1 – Via Cairoli n. 14 - che rilascerà quietanza diversa da quella di tesoreria.

La garanzia provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura per un periodo di 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione potrà essere ridotta nei casi e ai sensi dell'art. 93 del d.lgs 50/2016, con obbligo di allegazione di documentazione giustificativa, pena l'inammissibilità dell'offerta.

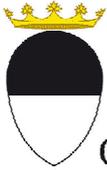
Ai sensi del D.M. 123/04, i concorrenti possono presentare quale garanzia fidejussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto - schema tipo 1.1 - scheda tecnica 1.1. adeguata alle nuove disposizioni normative del D.Lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa dei nominativi anche degli altri componenti il raggruppamento.

La mancata stipulazione della cauzione entro il termine per la presentazione delle offerte o la presentazione difforme rispetto alle prescrizioni cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 3) **<eventuale> mandato all'impresa capogruppo:**

Sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione (art. 48, co. 8, D.Lgs. 50/2016), in quest'ultimo caso presentare dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



speciale con rappresentanza. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 48 citato, comma 4);

Le dichiarazioni di cui al punto 1) dovranno essere rese da ogni impresa facente parte il raggruppamento, in particolare il requisito del punto 1.7 deve essere dal raggruppamento nel suo complesso ma la mandataria deve in ogni caso possedere il requisito in misura maggioritaria;

Il requisito di cui al punto 1.8 e 1.10 devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

L'impresa/e individuata/e da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n. 50/2016, quale impresa/e incaricata/e di effettuare il servizio/la fornitura in oggetto dovrà/anno presentare le dichiarazioni di cui al precedente punto 1, in particolare esse comprovano il possesso dei requisiti di cui ai punti 1.7 e 1.8 in proprio o sommando i requisiti posseduti dai consorziati incaricati dell'esecuzione.

Nel caso di RTI/consorzi ordinari non ancora costituiti presentare per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, V, VI. e il Mod. 1. L'allegato impegno RTI- deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio

NB: dato l'importo posto a base di gara l'operatore economico non è soggetto al versamento del contributo a favore dell'Autorità. (delibera Anac 163 del 22/12/2015)

- 4) **Documento "PASSOE"** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2 e art. 216, comma 13 del d.lgs 50/2016. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'Anac (www.anticorruzione.it) "Servizi" - "Servizi on line" - "AVCPASS Operatore Economico" secondo le istruzioni ivi contenute.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare tali dichiarazioni tramite sistema Avcpass. In particolare i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica-professionale ed economico finanziaria verranno verificati in capo all'aggiudicatario a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

NB: La domanda e le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte preferibilmente secondo gli allegati moduli pubblicati sul profilo del committente all'indirizzo: www.comune.fe.it/contratti

Nella **BUSTA N. 2 PROPOSTA TECNICO-QUALITATIVA** i concorrenti dovranno inserire un progetto tecnico redatto in forma sintetica, in formato A/4, carattere Times New Roman, dimensione 12, contenente le caratteristiche del servizio secondo i criteri ed indicazioni di cui al successivo articolo 9 punto 1). Non saranno presi in considerazione richiami ad altri elementi contenuti in altri documenti allegati se non espressamente previsti. Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti la relazione dovrà avere un'articolazione interna secondo il contenuto dei criteri e sub criteri indicati al successivo articolo 9 punto 1), e rispettare il numero di pagine in esso indicate, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Per facilitare il lavoro della Commissione tale documentazione dovrà essere prodotta in un originale e n. 2 copie fotostatiche.

La proposta deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

NB: Nella busta contenente il progetto, la ditta dovrà indicare quali parti specifiche del progetto presentato sono da secretare per un eventuale accesso agli atti e per quali specifici motivi. In caso



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



di assenza di indicazioni l'Amministrazione è facoltizzata a concedere l'accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016.

Nella BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA i concorrenti dovranno inserire:

Offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo da € 16,00, validamente sottoscritta dal soggetto rappresentante il concorrente, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet www.comune.fe.it/contratti contenente quanto prescritto dal successivo articolo 9 punto 2 del presente disciplinare.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base di gara, parziali, incomplete o condizionate, pena l'esclusione.

I prezzi offerti indicati tramite una percentuale di ribasso dovranno essere comprensivi di tutte le voci di costo, IVA esclusa.

La percentuale di ribasso il prezzo complessivo offerto dovranno essere riportati in cifre ed in lettere. In caso di difformità sarà considerata valido il prezzo o la percentuale più favorevole per l'Amministrazione.

La proposta deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

NB: L'offerente dovrà indicare altresì la stima presuntiva dell'importo degli oneri della sicurezza interni riferiti al presente appalto.

Validità dell'offerta: 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Documenti da inserire nella BUSTA (facoltativa) N. 4 DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEI REQUISITI SPECIALI AI SENSI DELL'ART. 86 D.LGS 50/2016:

Documentazione a comprova delle dichiarazioni di cui ai punti 1.7) ,1.8) del presente articolo la presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione Appaltante di aggiudicare in tempi più rapidi, qualora la relativa documentazione non sia reperibile presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all'art. 81 del d.lgs 50/2016;

Ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs n. 50/2016 sarà richiesto di comprovare il requisito di cui al punto 1.7 a mezzo di attestazioni rilasciate dai committenti dei servizi resi con espressa indicazione del buon esito degli stessi, con specifica dell'importo contrattuale oppure con produzione di copia dei relativi contratti da cui risulti l'importo contrattuale e/o fatture, entro dieci giorni dalla richiesta a mezzo fax o pec inviata dalla stazione appaltante. Il requisito di cui al punto 1.8 verrà comprovato attraverso i relativi contratti o altri titoli giuridici

I concorrenti avranno facoltà di allegare tali attestazioni già in sede di gara con la presente busta.

NB: la mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.

Documenti da inserire nella BUSTA (facoltativa) N. 5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE GIUSTIFICAZIONI SUI PREZZI:

Le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, contenenti gli elementi indicati dall'art. 97, commi 1,4 e 5 del D.Lgs 50/2016.

La presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione appaltante di aggiudicare più rapidamente potendo avviare la verifica sull'eventuale anomalia dei prezzi già dall'aggiudicazione provvisoria.

NB: La mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.



9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto **qualità/prezzo** (art. 95 d.lgs 50/2016), in base ai seguenti elementi di valutazione e relativi coefficienti espressi in centesimi:

Elementi qualitativi : sino ad un massimo di 60 punti su 100.

Elementi economici: sino ad un massimo di 40 punti su 100;

La valutazione della migliore offerta e quindi la scelta del soggetto affidatario del contratto viene effettuata da apposita Commissione Giudicatrice

9.1 VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI

La Commissione Giudicatrice valuterà l'offerta tecnica in base ai seguenti criteri e sub criteri

	OFFERTA TECNICA	Punteggio Massimo 60
1	CAPACITA' ORGANIZZATIVA	punti max 40
1a	<p>Organizzazione del servizio: Sulla base di una relazione fornita dall'Aggiudicatario si valuteranno le modalità di organizzazione che si intendono offrire. La relazione (max 20 pagine) dovrà dettagliare le modalità operative ed le soluzioni organizzative proposte inerente la complessiva sorveglianza sanitaria differenziata per le varie tipologie di rischi oltre ad illustrare la pianificazione di tutte le attività di competenza ricomprese nel capitolato d'appalto. Al fine di conoscere nello specifico le attività dell'Ente ed i relativi rischi le Ditte interessate potranno richiedere copia del DVR (documento valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori). L'elaborato oggetto di valutazione dovrà inoltre ricomprendere un progetto di sorveglianza sanitaria che dettagli lo schema operativo delle visite e dei controlli sanitari specifici per le varie tipologie di rischi in relazione a:</p> <ul style="list-style-type: none">- Mansione del profilo professionale svolta ai fini della sicurezza sul lavoro- tipologie di rischio e rischi professionali- tipologie di visite e di accertamenti clinico-sanitari- periodicità dei controlli <p>Per l'attribuzione del punteggio si terrà conto:</p> <ul style="list-style-type: none">• Organicità e sintesi della relazione nell'esposizione ed illustrazione del servizio• Analisi di tutti gli aspetti funzionali afferenti l'organizzazione del servizio descritti nella relazione con particolare riferimento a proposte di miglioramento organizzativo della sorveglianza sanitaria.• Completezza del progetto di sorveglianza presentato delle visite e dei controlli sanitari specifici in relazione ai rischi professionali ed alla periodicità.	punti max 30
1b	Tempi migliorativi: rispetto a quelli previsti nel capitolato di appalto (art. 8), nei rapporti tra	punti max 10



	<p>l'Impresa Aggiudicataria e l'Ente (a titolo esemplificativo : tempo per fissare le visite non programmabili, di risposta alle istanze dei Datori di Lavoro in materia di sicurezza, tempi per l'inoltro dei responsi delle visite periodiche ecc...)</p>	
2	<p>CAPACITA' TECNICA Saranno valutati i curriculum dei medici competenti proposti sia in relazione ai titoli posseduti che all'esperienza maturata: Per l'attribuzione dei punteggi si terrà conto:</p>	punti max 20
2a	<p>Tempo di esercizio dell'attività di Medico Competente: si prenderà a riferimento l'anno intero e le frazioni di anno arrotondando per eccesso frazioni superiori a 6 mesi e per difetto frazioni di anno inferiori a 6 mesi.:</p> <p>1 punto per attività di medico competente svolta da oltre 2 anni; 3 punti per attività di medico competente svolta da oltre 4 anni 5 punti per attività di medico competente svolta da oltre 6 anni 7 punti per attività di medico competente svolta da oltre 8 anni 9 punti per attività di medico competente svolta da oltre 10 anni</p>	punti max 9
2b	<p>Dimensioni dell'Ente o aziende in relazione al n. di dipendenti occupati presso cui si è svolta l'attività di Medico Competente: Si prenderà a riferimento l'esperienza nell'Azienda o Ente di più grosse dimensioni e non la sommatoria di più aziende o enti di piccola dimensione:</p> <p>1 punto per attività di medico competente svolta in aziende di oltre 100 addetti; 3 punti per attività di medico competente svolta in aziende di oltre 300 addetti; 5 punti per attività di medico competente svolta in aziende di oltre 500 addetti; 7 punti per attività di medico competente svolta in aziende di oltre 700 addetti; 9 punti per attività di medico competente svolta in aziende di oltre 1000 addetti;</p>	punti max 9
2c	<p>Titoli di studio 2 punti per il possesso di almeno due titoli o requisiti di cui al comma 1 art. 38 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i . Il punteggio non verrà assegnato se il medico competente ha solo un titolo o requisito previsto dall'art 38 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii</p> <p>Il punteggio attribuito ad ogni Ditta offerente per "Capacità Tecnica" riferita al presente capoverso sarà il risultato derivante dalla media dei punteggi ottenuti nei singoli curriculum dei tre medici competenti proposti. Esempio: Ditta ALFA Curriculum medico n. 1= punteggio criterio A = 5 + punteggio criterio B = 7 + punteggio criterio C = 0 totale 12 punti Curriculum medico n. 2= punteggio criterio A = 3 + punteggio criterio B = 9 + punteggio criterio C = 2 totale 14 punti Curriculum medico n. 3= punteggio criterio A = 5 + punteggio criterio B = 5</p>	punti max 2



	+ punteggio criterio C = 0 totale 10 punti Totale curriculum dei tre medici competenti 12+14+10 = 36 /3 = 12 punti attribuiti per la capacità tecnica alla ditta Alfa	
--	---	--

Salvo i casi in cui l'attribuzione del punteggio è automatica, la Commissione Giudicatrice dopo attenta lettura e confronto comparativo dei progetti in gara, provvederà all'unanimità all'attribuzione dei punteggi parziali assegnando, ad ogni singola offerta per ciascun criterio un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 come segue:

ottimo	1,0
buono	0,8
Sufficiente	0,6
insufficiente	0,4
gravemente insufficiente	0,2
assenza di proposta	0,0

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio di riferimento e la somma dei singoli calcoli darà il punteggio totale parziale per l'offerta tecnica.

Nel risultato finale del punteggio da attribuire si terrà conto di soli 2 decimali pertanto, si procederà all'eventuale arrotondamento per difetto se il terzo decimale sarà pari o inferiore a 5 o per eccesso se il terzo decimale sarà superiore a 5.

Esempi:

Somma dei 3 punteggi attribuiti ai curriculum dei 3 medici competenti pari a 14 diviso 3= 4.6666 il punteggio attribuito sarà 4.67

Somma dei 3 punteggi attribuiti ai curriculum dei 3 medici competenti pari a 16 diviso 3= 5,3333 il punteggio attribuito sarà 5,33.

NB: Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

9.2 VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI ECONOMICI (PREZZO)

I concorrenti dovranno indicare una percentuale - % - quale sconto unico sull'Elenco Prezzi Unitari allegato B. La percentuale dovrà essere diversa da zero e con non più di due decimali.

Le quantità indicate nell'allegato 4, stilato ipotizzando l'applicazione del vigente protocollo sanitario, sono puramente indicative e potranno subire modifiche in base alle diverse esigenze che si potranno evidenziare nel corso della durata dell'aggiudicazione. Il punteggio massimo di 40 punti verrà attribuito al concorrente che offrirà il maggior ribasso ottenuto applicando la percentuale unica di sconto offerta in gara al valore stimato del presente affidamento (Euro 66.800,00) e alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale in base alla seguente formula:

Punti attribuiti = 40 * (Euro 66.800,00- % più alta) / (Euro 66.800,00- % da valutare)
Nel risultato finale dei punti attribuiti si terrà conto di due decimali, pertanto, si procederà all'eventuale arrotondamento per difetto se il terzo decimale è pari o inferiore a 5 o per eccesso se il terzo decimale è superiore a 5.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



L'offerente dovrà indicare altresì la stima presuntiva dell'importo degli oneri della sicurezza interni riferiti al presente appalto.

Nel caso di offerte anormalmente basse la Stazione Appaltante procederà ai sensi degli art. 97 del d.lgs 50/2016, aprendo la busta n. 5 e valutando le giustificazioni presentate.

10. APERTURA DEI PLICHI: nell'ora e giorno stabiliti nel bando il Presidente di gara assistito ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Comunale sui Contratti dal Segretario Generale o suo delegato nonché da un segretario verbalizzante, procederà **in seduta pubblica**, all'apertura dei plichi e:

- a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa presentata dagli offerenti e alla loro ammissione/esclusione alla procedura ;
- per le ditte ammesse, **la Commissione di gara** (composta da n. 3 membri e nominati in base alle modalità e criteri meglio individuati nel provvedimento amministrativo di nomina da adottarsi dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte in ossequio alle disposizioni della circolare interna all'Ente PG n. 10012 del 8/09/2016 adottata ai sensi dell'art. 77 co. 12 del d.lgs 50/2012 nelle more dell'istituzione dell'Albo di cui all'art. 78 del d.lgs 50/2016), procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche-qualitative per la verifica formale e loro siglatura da parte di almeno due Commissari.
- successivamente la Commissione di gara, procederà **in una o più sedute riservate** all'esame e valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnico-qualitativi.
- **in seduta pubblica**, previa convocazione delle ditte ammesse comunicata con un anticipo di almeno 24 ore, salvo diversa indicazione data alle ditte offerenti e presenti in gara, la Commissione darà comunicazione dei punteggi assegnati per la parte qualità e procederà all'apertura dell'offerta economica con proposta di aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'adozione di "determinazione" del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, di impegno dell'importo di aggiudicazione, con conseguente aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO: Tribunale Amministrativo Regionale TAR Bologna. **Termine per presentare ricorso:** entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando per motivi che ostano alla partecipazione alla procedura; entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione; entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

12. PUBBLICATO in G.U.R.I. n. 20 del 17/02/2017;

13. ALTRE INFORMAZIONI:

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida** o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di **offerte uguali**, risulterà aggiudicataria la ditta che ha ottenuto più punti nella parte qualità. In caso di parità nel punteggio sulla qualità, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 1924 con estrazione in seduta pubblica

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di pubblicare **chiarimenti sugli atti di gara** sul sito internet www.comune.fe.it fino a 5 giorni prima la scadenza per la ricezione delle offerte. Le ditte sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

Si farà luogo all'**esclusione dalla gara** nei casi tassativi fissati dall'art 80 e art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25/04/2015 in quanto compatibili con il d.lgs 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di **non procedere all'aggiudicazione** della presente gara, di prorogarne la data di scadenza e comunque di annullarla e/o revocarla, per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. In particolare sulla base delle disposizioni di cui agli artt. 1, c. 1 della legge 135/2012, art.1, c. 449, Il periodo. della legge 296/2006 e 26 c. 3 della legge 488/1999, si riserva la piena facoltà di: a) procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da Consip o da Intercent-er, aventi parametri prezzo – qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta individuata, previa motivata valutazione della stessa stazione appaltante; b) di valutare, con ampia discrezionalità e senza alcuna pretesa per il concorrente in alternativa all'ipotesi sub a), la possibilità di una eventuale rinegoziazione della migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo – qualità di cui all'art. 26, c. 3 della legge 488/1999, delle nuove convenzioni quadro, nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato. La stazione appaltante si riserva in ogni caso l'ampia facoltà di interrompere la rinegoziazione e di annullare d'ufficio l'intera procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di autorizzare l'**inizio delle prestazioni** oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula del contratto.

N.B. La comunicazione dell'**aggiudicazione definitiva**, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicatario, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

Il termine per la **stipulazione del contratto** di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 è di 90 giorni.

La stipulazione del contratto avverrà per atto pubblico in forma amministrativa con firma digitale. Le spese di redazione del verbale e di stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, è tenuto a far pervenire alla Stazione Appaltante –entro 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione- i documenti necessari per la stipulazione del contratto.

In sede di esecuzione del contratto verrà richiesta una **cauzione definitiva** calcolata in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ai sensi dell'art.18 del capitolato. L'aggiudicatario dovrà presentare le **polizze assicurative** di cui all'art. 18 del capitolato.

Finanziamento: mezzi ordinari di bilancio. **Pagamento:** art. 12 del capitolato.

N.B. Ai sensi dell'art. 73, comma 4 e art. 216 comma 11 del d.lgs 50/2016 l'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, è obbligata a **rimborsare le spese** relative alle **pubblicazioni** del bando **sulla GURI e sui quotidiani** che vengono stimati, in via presuntiva a circa € 1.400,00, ma che potranno essere quantificate precisamente solo successivamente.

All'aggiudicatario saranno trasmesse le relative fatture.

La gara si attua nei modi indicati nel presente disciplinare. Per quanto non espressamente previsto, trova applicazione il D. Lgs 50/2016.

Privacy I dati personali raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.

Determinazione a contrarre n. 2606, PG n. 146243/2016

Responsabile del Procedimento dott. Tommasini Moreno Dirigente del Settore Personale e sistemi di gestione, e-mail: m.tomasini@comune.fe.it

PG n: 146243/2016

Ferrara, 13 febbraio 2017

**Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Settore Personale e Sistemi di Gestione
Dott. Tommasini Moreno**