



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



DISCIPLINARE DI GARA – PROCEDURA RISTRETTA
ai sensi degli artt. 61 e 91 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
con avviso di pre-selezione per la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori,
coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione,
relativamente alla realizzazione del restauro e valorizzazione del complesso museale di
Palazzo Massari – Cavalieri di Malta a Ferrara – Il Lotto
Importo a base di gara **Euro 1.296.370,68** (oltre IVA e CNPAIA)
(CIA 95-2016 - CIA 6-2012) (CUP B72C16000090001) (CIG 69868334FC)

1 – OGGETTO E FINALITA' DELLA GARA

Il Comune di Ferrara indice una gara di Progettazione e Direzione Lavori con preselezione, denominata **“Progetto di restauro e valorizzazione del complesso museale di Palazzo Massari - Cavalieri di Malta” - Il Lotto**”. L'Amministrazione Comunale intende realizzare un progetto vasto ed ambizioso, finalizzato a creare non solo un polo museale, ma anche il fulcro di attività e servizi, capaci di soddisfare le molteplici esigenze di un pubblico eterogeneo (turisti, studenti, studiosi, famiglie ecc), rivitalizzando al contempo un'area che per la sua collocazione - tra il parco Massari, la Certosa, le Mura e la città - possiede indubbe potenzialità.

Attualmente e' in corso di esecuzione un primo lotto di lavori, che si concluderà nei primi mesi del 2018, che sta realizzando tutte le opere strutturali di riparazione danni da sisma e miglioramento sismico dell'intero complesso edilizio; al termine di questo primo lotto, l'immobile risulterà pertanto al grezzo da impianti, finiture, rifunionalizzazioni ed eventuali restauri .

Si richiede, quale presupposto della futura progettazione, una lettura critica del complesso , dal punto di vista urbanistico, architettonico, espositivo–museale, oltre che impiantistico e strutturale.

Il progetto dovrà essere improntato anche sui temi della accessibilità e sostenibilità ambientale e tener conto in modo adeguato delle problematiche della sicurezza.

2 – CONDIZIONI DELLA GARA

Art. 2.1 – Tipo di gara

La gara di progettazione, svolta ai sensi degli artt. 61 e 91 del D.Lgs. 50/2016, sarà preceduta da una pre-selezione.

La partecipazione alla **pre-selezione** è aperta a tutti coloro che soddisfano i requisiti di ammissione, i quali dovranno presentare documentazione che consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente, dimostrando di avere realizzato progetti che, sul piano tecnologico, funzionale e di inserimento ambientale, meglio rispondono agli obiettivi della Stazione appaltante.

I partecipanti alla pre-selezione saranno selezionati sulla base di un “Dossier di presentazione” valutato secondo i criteri di cui all'art. 12 del presente disciplinare.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara * Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389 * Codice fiscale: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: <http://www.comune.fe.it>

Al termine della valutazione da parte di una commissione giudicatrice, saranno selezionati massimo n. 8 (otto) concorrenti, corrispondenti a coloro che avranno ottenuto gli otto migliori punteggi nell'ambito della graduatoria ottenuta, che verranno contemporaneamente invitati a partecipare alla successiva gara di progettazione.

Per la successiva **gara di progettazione**, per la quale non ha più valore la graduatoria della pre-selezione, i concorrenti invitati saranno valutati secondo i criteri indicati nel presente disciplinare all'art. 20.

Art. 2.2 – Lingua della pre-selezione e della gara e sistema metrico

La documentazione e gli elaborati in fase di preselezione e in fase di gara devono essere presentati in lingua italiana.

Per la documentazione e gli elaborati di cui sopra vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3 – LAVORI DA PROGETTARE E IMPORTO DELL'APPALTO

I lavori da progettare riguardano il restauro e la valorizzazione del complesso museale di Palazzo Massari - Cavalieri di Malta.

L'importo delle prestazioni relative al servizio in oggetto sono state calcolate secondo il D.M. 17/06/2016.

L'importo complessivo delle competenze a base di gara ammonta ad **Euro 1.296.370,68** (oltre I.V.A. e CNPAIA).

4 – TEMPI E STIMA DEL PERSONALE OCCORRENTE

L'incarico avrà inizio con la data di sottoscrizione del relativo contratto. E' facoltà della Stazione Appaltante procedere in via d'urgenza all'esecuzione dell'incarico anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Nuovo Codice Appalti.

Per lo svolgimento delle prestazioni riguardanti il presente appalto sono previsti complessivamente **250** gg. naturali e consecutivi, così suddivisi:

- **155** gg. per la presentazione del progetto definitivo, decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- **95** gg. per la presentazione del progetto esecutivo, decorrenti dalla data di approvazione/validazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione.

Per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, si prevede che il personale tecnico sia almeno di n. 5 unità, di cui n. 1 architetto per opere architettoniche ed allestimenti, n. 1 ingegnere strutturista, n. 1 ingegnere elettrotecnico/illuminotecnico, n. 1 ingegnere termotecnico e n. 1 professionista in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008.

5 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara progettisti liberi professionisti dell'Unione Europea, singoli o associati, nelle forme di cui all'art. 46, comma 1, lett. da a) a f) del D.Lgs. n. 50/2016.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

In caso di raggruppamenti da costituire, i soggetti che costituiranno i raggruppamenti devono allegare apposita dichiarazione, con la quale si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso il raggruppamento sia già costituito, il mandatario deve presentare il mandato collettivo con rappresentanza conferitogli dal/i mandante/i (in originale o copia autenticata).

I soggetti riuniti o che intendono riunirsi dovranno, altresì, indicare le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli, tenendo conto che le prestazioni eseguite dai professionisti raggruppati dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

E' vietata, ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs 50/2016, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di professionisti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di pre-selezione. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 48, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione ovvero la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento.

Non è ammessa, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo, né come capogruppo, né come componente, né come consulente o collaboratore. La partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione comporta l'esclusione dalla pre-selezione di tutti i gruppi nei quali il concorrente risulta essere presente.

I raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, devono prevedere quale progettista la presenza di **almeno un professionista laureato e abilitato da meno di 5 anni** all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, **pena l'esclusione dalla gara**.

Fermo restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista abilitato da meno di 5 anni presente nel raggruppamento, può essere:

- a) con riferimento ai professionisti singoli o associati, un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento ai soggetti di cui all'art. 46 comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, un amministratore, un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai soggetti di cui all'art. 46 comma 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016, un soggetto avente caratteristiche equivalenti ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, gli incarichi dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Deve inoltre essere indicata in sede di offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

6 – REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

I soggetti partecipanti non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

I soggetti incaricati della progettazione dovranno essere iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali o nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, competente per territorio.

Il tecnico incaricato del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Le società di professionisti, di cui all'art. 46, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere, altresì, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 255 del D.P.R. n. 207/2010.

Le società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere, altresì, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 254 del D.P.R. n. 207/2010.

In caso di raggruppamento, consorzio stabile o GEIE, le dichiarazioni di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. n. 207/2010, devono essere rese da ciascuno dei soggetti partecipanti.

Alla presente procedura di gara non possono partecipare coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.

7 – REQUISITI MINIMI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

I concorrenti per partecipare alla pre-selezione devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, **pena l'esclusione dalla gara**:

- a) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria ed architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del D.Lgs. n. 50/2016, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale, per ogni classe e categoria, non inferiore a **1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie (si precisa che la suddivisione nelle categorie dei lavori indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali, e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti di partecipazione e per il calcolo dell'importo presunto dell'onorario):

Tipologia opere	Grado complessità	Importo opere	Importo minimo richiesto (1 volta)
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	4.500.000,00	4.500.000,00
STRUTTURE (a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	1.000.000,00
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (con 500.000 corpi illuminanti conteggiati al 50%)	1,3	1.600.000,00	1.600.000,00
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.750.000,00	1.750.000,00
EDILIZIA: E.19. arredi e forniture	1,2	500.000,00	500.000,00

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

b) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di **due servizi** di ingegneria ed architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del D.Lgs. n. 50/2016, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a **0,40 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelle oggetto dell' affidamento:

Tipologia opere	Grado complessità	Importo opere	Importo minimo richiesto (0,40)
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	4.500.000,00	1.800.000,00
STRUTTURE (a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	400.000,00
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (con 500.000 corpi illuminanti conteggiati al 50%)	1,3	1.600.000,00	640.000,00
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.750.000,00	700.000,00
EDILIZIA: E.19. arredi e forniture	1,2	500.000,00	200.000,00

c) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), aver avuto un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci, i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione continuata e continuativa su base annua, iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), in misura **non inferiore a 4 unità**;

d) per i professionisti singoli o associati, aver avuto un numero di unità minime di tecnici, **pari a 4**, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti;

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente; non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

Gli importi richiesti ai sopra indicati punti devono intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI.

Raggruppamenti temporanei

Nel caso di Raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi, di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 50/2016, i requisiti di cui ai sopracitati **punti a), c) e d)** devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso.

La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti in misura percentuale almeno pari al 40%, e in ogni caso in misura superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara * Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389 * Codice fiscale: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: <http://www.comune.fe.it>

Per i raggruppamenti temporanei, il requisito di cui al precedente punto b) del presente articolo non è frazionabile (ciascuno dei c.d. servizi di punta richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento – v. Parere ANAC n. 156 del 23/09/2015).

Per ognuno dei servizi di cui alle lettere a) e b) del presente art. 7, il concorrente dovrà indicare il committente, il soggetto che ha svolto il servizio e la natura delle prestazioni effettuate.

Società di Ingegneria e Consorzi Stabili

Ai fini della partecipazione delle società di cui all'art. 46, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, la dimostrazione dei requisiti tecnico-professionale può avvenire, per un periodo di 5 anni dalla loro costituzione, attraverso i requisiti dei soci della società, qualora costituita nella forma di società di persone o di società cooperative, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società, con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituita nella forma di società di capitali.

Ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del D. Lgs. 50/2016, come previsto all'art. 47, comma 1, per i primi 5 anni dalla loro costituzione, i requisiti tecnico-professionali posseduti dalle singole imprese consorziate/esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Avvalimento

Ad eccezione dei requisiti indicati all'art. 6 del presente disciplinare, in attuazione di quanto disposto dall'art. 89 del Codice Appalti, il concorrente singolo o raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'operatore economico ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'operatore economico ausiliario che quello che si avvale dei requisiti. Per le modalità, si rinvia a quanto previsto dall'art. 89 del Codice.

8 – MODALITA' DI CALCOLO DELLA PARCELLA

Per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E. i livelli di progettazione e le classi e categorie di opere sono da intendersi quelli equivalenti in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

TABELLA CLASSI E CATEGORIE

tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni progettazione	importo	con spese al 20,13% su tutto escluso arredi (che hanno 25%)
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	4.500.000,00	QbII.01,03,05,17,18,21,22	169.855,91	204.047,90
			QbIII.01,02,03,04,05,06,.	112.032,61	134.584,77
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in	0,95	1.000.000,00	QbII.01,03,05,09,12,17,18	28.517,68	34.258,29

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara * Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389 * Codice fiscale: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: http://www.comune.fe.it

cemento armato			QbIII.01,02,03,04,05,06,	22.880,46	27.486,30
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (con 500.000 corpi illuminanti conteggiati al 50%)	1,3	1.600.000,00	QbII.01,03,05,17,18.	45.855,04	55.085,66
			QbIII.01,02,03,04,05,06,	43.234,76	51.937,92
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.750.000,00	QbII.01,03,05,17,18,21,22	36.786,58	44.191,72
			QbIII.01,02,03,04,05,06,	30.348,94	36.458,18
EDILIZIA: E.19. Arredi e forniture	1,2	500.000,00	QbI.01,02	4.951,83	6.189,79
			QbIII.01,02,03,04,06	14.360,32	17.950,40
totale parcella progettazione				338.968,22	612.190,93
tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni DL	importo	con spese al 20,13% su tutto escluso arredi che hanno 25%
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	4.500.000,00	Qcl.01,02,03,04,09a	184.113,68	221.175,76
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	Qcl.01,02,03,09a	34.910,83	41.938,38
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (con 500.000 corpi illuminanti conteggiati al 50%)	1,3	1.600.000,00	Qcl.01,02,03,09a	59.682,34	71.696,40
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.750.000,00	Qcl.01,02,03,09a	41.956,57	50.402,43
EDILIZIA: E.19. Arredi e forniture	1,2	500.000,00	Qcl.01,02,09a	20.302,52	25.378,15
totale parcella Direzione Lavori				340.965,94	410.591,12

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni coord sicurezza Dlgs 81 in fase di Progettazione	importo	con spese al 20,13% su tutto
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	4.500.000,00	QbIII.07	36.139,55	43.414,44
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	QbIII.07	6.632,02	7.967,05
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (con 500.000 corpi illuminanti conteggiati al 50%)	1,3	1.600.000,00	QbIII.07,	13.101,44	15.738,76
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.750.000,00	QbIII.07,	9.196,65	11.047,94
EDILIZIA: E.19. Arredi e forniture	1,2	500.000,00	NO		
totale parcella sicurezza in fase di progettazione				65.069,66	78.168,18
tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni coord sicurezza Dlgs 81 in fase di Esecuzione	importo	con spese al 20,13% su tutto
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	4.500.000,00	Qcl.12	90.348,88	108.536,11
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	Qcl.12	16.580,05	19.917,61
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (con 500.000 corpi illuminanti conteggiati al 50%)	1,3	1.600.000,00	Qcl.12	32.753,60	39.346,90
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.750.000,00	Qcl.12	22.991,62	27.619,83
EDILIZIA: E.19. Arredi e forniture	1,2	500.000,00	No		
totale parcella				162.674,15	195.420,46

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

sicurezza in fase di esecuzione					
				Totale	1.296.370,68

L'intervento in oggetto (Il Lotto) ammonta ad un importo lavori di Euro 9.600.000,00 e verrà eseguito in due stralci funzionali, il primo (Il Lotto – I stralcio) per un importo lavori di Euro 7.895.000,00 e un secondo (Il Lotto – II stralcio) per un importo lavori di Euro 1.705.000,00.

Si provvederà ad affidare l'incarico per la progettazione definitiva di tutto l'intervento e la progettazione esecutiva (che dovrà tra l'altro tenere conto di quanto previsto dal Decreto 24 dicembre 2015 relativo all'adozione dei Criteri Minimi Ambientali), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori (comprensiva di SCIA VVF) del solo primo stralcio (Il Lotto – I stralcio). Lo stralcio successivo verrà affidato subordinatamente alla copertura finanziaria da parte dell'Amministrazione.

Di seguito gli importi di parcella solo sul primo stralcio del (II Lotto - I stralcio):

tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni progettazione definitiva sul totale ed esecutiva 1 stralcio	importo	con spese al 20,13% su tutto escluso arredi (che hanno 25%)
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	4.500.000,00	QbII.01,03,05,17,18,21,22.	169.855,91	204.047,90
		3.800.000,00	QbIII.01,02,03,04,05,06,.	97.392,10	116.997,13
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95		QbII.01,03,05,09,12,17,18.	28.517,68	34.258,29
		1.000.000,00	QbIII.01,02,03,04,05,06,	22.880,46	27.486,30
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (compresi corpi illuminanti)	1,3	1.600.000,00	QbII.01,03,05,17,18.	45.855,04	55.085,66
		1.395.000,00	QbIII.01,02,03,04,05,06,	38.808,25	46.620,35
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.750.000,00	QbII.01,03,05,17,18,21,22	36.786,58	44.191,72
		1.400.000,00	QbIII.01,02,03,04,05,06,	25.446,00	30.568,28
EDILIZIA: E.19. Arredi	1,2	500.000,00	QbI.01,02	4.951,83	6.189,79

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

e forniture		300.000,00	QbIII.01,02,03,04,06	10.539,44	13.174,30
totale parcella progettazione				481.033,29	578.619,72

tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni DL 1 stralcio	importo	con spese al 20,13% su tutto escluso arredi che hanno 25%
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	3.800.000,00	Qcl.01,02,03,04,09a	159.934,50	192.129,31
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	Qcl.01,02,03,09a	34.910,84	41.938,39
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (compresi corpi illuminanti)	1,3	1.395.000,00	Qcl.01,02,03,09a	53.425,67	64.180,26
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.400.000,00	Qcl.01,02,03,09a	35.033,21	42.085,40
EDILIZIA: E.19. Arredi e forniture	1,2	300.000,00	Qcl.01,02,09a	13.939,26	17.424,08
totale parcella Direzione Lavori				297.243,48	357.757,43

tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni coord sicurezza Dlgs 81 in fase di Progettazione 1 stralcio	importo	con spese al 20,13% su tutto
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	3.800.000,00	QbIII.07	31.416,81	37.741,01
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	QbIII.07	6.632,02	7.967,05
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (compresi corpi illuminanti)	1,3	1.395.000,00	QbIII.07,	11.760,08	14.127,38
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.400.000,00	QbIII.07,	7.710,91	9.263,12
EDILIZIA: E.19. Arredi e forniture	1,2	300.000,00	NO		
totale parcella sicurezza in fase di				57.519,82	69.098,56

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

progettazione					
---------------	--	--	--	--	--

tipologia opere	grado complessità	importo opere	prestazioni coord sicurezza Dlgs 81 in fase di Esecuzione 1 stralcio	importo	con spese al 20,13% su tutto
EDILIZIA: E.22: Edifici e manufatti esistenti	1,55	3.800.000,00	Qcl.12	78.542,02	94.352,53
Strutture(a): S03: strutture o parti di strutture in cemento armato	0,95	1.000.000,00	Qcl.12	16.580,05	19.917,61
IMPIANTI (A): IA.04: impianti elettrici e speciali (compresi corpi illuminanti)	1,3	1.395.000,00	Qcl.12	29.400,19	35.318,45
IMPIANTI (A): IA.02: impianti meccanici a fluido	0,85	1.400.000,00	Qcl.12	19.277,27	23.157,78
EDILIZIA: E.19. Arredi e forniture	1,2	300.000,00	No		
totale parcella sicurezza in fase di esecuzione				143.799,53	172.746,38

Totale **1.178.222,09**

9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER LA PRESELEZIONE

Pena l'esclusione dalla gara, i plichi contenenti tutta la documentazione richiesta devono pervenire entro il giorno **10 APRILE 2017** per raccomandata postale. Per il recapito a mano, a mezzo corriere o posta celere il limite è delle ore **13.00** del medesimo giorno presso Comune di Ferrara – Servizio Provveditorato Appalti e Contratti – Piazza Municipale n° 2 – Ferrara – Ufficio Protocollo Generale.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – l'indicazione dell'oggetto della gara, del giorno e dell'ora dell'espletamento della medesima.

I plichi devono contenere al loro interno n° 2 (due) buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente:

- “A – Documentazione amministrativa”;
- “B – Dossier di presentazione”.

10 – BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nel plico l'offerente dovrà inserire, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara * Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389 * Codice fiscale: 00297110389
 PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: http://www.comune.fe.it

1) Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con firma non autentica del legale rappresentante del concorrente con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, e in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura) nella quale l'operatore economico, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti: (compilare Mod. 1 + Mod. 2 DGUE).

Visto l'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 del 18/07/16 del Ministero dei Trasporti, ai fini delle autodichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016, si mette a disposizione dei concorrenti, il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) editabile e adattato alla legislazione nazionale, come approvato dalla stesse Linee Guida.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, o GEIE, ciascun operatore economico partecipante deve presentare un'istanza e un DGUE distinto (Mod. 1 e Mod. 2 DGUE), debitamente sottoscritti;
- nel caso di consorzi stabili, l'istanza e il DGUE devono essere compilati e sottoscritti, separatamente, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice indicata (Mod. 1 e Mod. 2 DGUE);
- nel caso di società di professionisti e società di ingegneria, l'istanza e il DGUE devono essere sottoscritti dal legale rappresentante, ed ogni partecipante deve presentare il proprio Mod. 1 e Mod. 2 DGUE;
- nel caso di studio associato, l'istanza e il DGUE devono essere sottoscritti dai componenti dello studio associato ed ogni partecipante deve presentare il proprio Mod. 1 e Mod. 2 DGUE;
- nel caso di avvalimento, l'istanza e il DGUE devono essere compilati e sottoscritti anche dal concorrente ausiliario (Mod. 1 e Mod. 2 DGUE);

Informazioni sull'operatore economico e modalità di partecipazione:

1.1. dati identificativi, forma della partecipazione, rappresentanti, eventuale avvalimento (DGUE compilare Parte II Sez. A, B, C con esclusione delle parti barrate)

Requisiti di ordine generale:

1.2. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016, le dichiarazioni di cui al comma 1 da lett. a) alla lettera g) e comma 7, del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, come indicato dal comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016 al punto 3, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, e specificamente: per gli operatori economici individuali: il **titolare e direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: i **direttori tecnici e tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; i **direttori tecnici, e tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; i **direttori tecnici, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o il socio unico persona fisica**, ovvero il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** per ogni altro tipo di società o consorzio, i **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria (compilare DGUE Parte III Sez. A, B, C e D fino al n. 6);

1.3. che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 163/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarico ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Ferrara, nei confronti propri e nella società che rappresenta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (DGUE compilare Parte III Sez. D punto 7);

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

1.4. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima come componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016; i consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) sono tenuti a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e in quali percentuali intenderà svolgerli; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara (Mod. 1);

1.5. di non ricoprire cariche di cui all'art. 254, comma 3, del D.P.R. 207/10, in società di professionisti o società di ingegneria partecipanti alla presente procedura (Mod. 1) (nel caso di professionista singolo).

Requisiti di idoneità professionale:

1.5. Dichiarazione sostitutiva di iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, competente per territorio, oppure iscrizione negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza) (DGUE Parte IV Sez. A. n. 1 e 2);

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

1.6. elenco dei servizi di ingegneria ed architettura, eseguiti negli ultimi 10 anni, di cui alla lettera a) dell'art. 7 del presente disciplinare (DGUE Parte IV Sez. C punto 1b) e scheda allegata - Mod. 4);

1.7. elenco di almeno n. 2 servizi di ingegneria ed architettura, eseguiti negli ultimi 10 anni, di cui alla lettera b) dell'art. 7 del presente disciplinare (DGUE Parte IV Sez. C punto 13) e scheda allegata - Mod. 4);

1.8. dichiarazione organico medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi 3 anni, di cui al punto c) dell'art. 8 del presente disciplinare (per le società) e di cui al punto d) del medesimo art. 7 (per i professionisti singoli o associati) (DGUE Parte IV Sez. C punto 8);

1.9. elenco personale tecnico, di cui all'art. 4 del presente disciplinare (DGUE Parte IV Sez. C punto 6b);

1.10. indicazione del professionista in possesso del titolo per l'espletamento delle attività relative al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione (Mod. 1);

1.11 indicazione del nominativo del professionista incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche (Mod. 1);

1.12 attestazione di essere in possesso dei requisiti, di cui all'art. 254 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii (se trattasi di Società di Ingegneria) (Mod. 1);

1.13 attestazione di essere in possesso dei requisiti, di cui all'art. 255 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii (se trattasi di Società di Professionisti) (Mod. 1);

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, consorzi o GEIE, le attestazioni di cui al succitati 1.12. e 1.13 devono essere riferite a ciascun concorrente partecipante.

1.14 indicazione del nominativo del giovane professionista abilitato da meno di 5 anni (Mod. 1) (solo per Raggruppamenti Temporanei di Professionisti);

1.15 nel caso di avvalimento, di cui all'art. 89, il concorrente ausiliario deve presentare:

- un DGUE distinto debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalla Parte II Sez. A e B, dalla Parte III Sez. A, B, C e D, dalla Parte IV Sez. C punto 1b, punto 13, punto 8 e punto 6b) ove pertinenti e dalla Parte VI);

- dichiarazione attestante che il concorrente ausiliario si obbliga verso il concorrente principale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie e dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;

- dichiarazione attestante che il concorrente non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato di altro concorrente;

- il contratto di avvalimento;

2. Dichiarazione di impegno a costituire mandato collettivo di rappresentanza (Mod. 3) oppure, in caso di raggruppamenti già costituiti, copia dell'atto costitutivo del raggruppamento;

3. Documento PASSOE rilasciato dall'ANAC, all'atto della registrazione all'AVCPass;

4. Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo di Euro 140,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, e con le modalità di cui alle istruzioni operative anno 2015 dell'ANAC (**pena l'esclusione dalla presente procedura**). Gli operatori economici, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, dovranno iscriversi online, anche i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla home-page sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi". Per effettuare il pagamento dovranno collegarsi al servizio con le nuove credenziali ed inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il pagamento della contribuzione potrà avvenire:

1) **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova del pagamento, l'utente otterrà all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione".

2) **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di Riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

5. Scheda servizi, di cui all'art. 7 lettere a) e b) del disciplinare: (Mod. 4);

11 – BUSTA "B" – DOSSIER DI PRESENTAZIONE

Nella Busta "B – Dossier di presentazione", deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, un dossier cartaceo di massimo 15 facciate inclusa copertina in formato A3, che non sarà restituito, così organizzato:

- 1. Copertina** riportante il titolo "**Dossier di presentazione**" e i nomi del concorrente o dei componenti il gruppo di progetto. Dovrà riportare il nominativo ed il recapito del capogruppo mandatario a cui inviare eventuali comunicazioni successive.
- 2. Massimo nr. 1 pagina** stampata su un solo fronte di presentazione del singolo professionista o del gruppo di progettazione, con specificazione e descrizione sintetica delle competenze di ciascuno in relazione all'oggetto della gara.
- 3. Massimo nr. 2 pagine** stampate su un solo fronte, dedicate al curriculum professionale sintetico di tutti componenti del gruppo o del singolo concorrente. Eventuali parti eccedenti le 2 facciate non saranno tenute in considerazione.
- 4. Massimo nr. 1 pagina** con l'elenco di almeno 10 principali opere e/o progetti, museali e non, più rappresentativi del proprio percorso professionale e in relazione all'oggetto della gara, a giudizio del concorrente, realizzate o non realizzate, indicando il costo complessivo di ciascuna di esse.
- 5. Massimo nr. 10 pagine** stampate su un solo fronte, di immagini e testi che illustrino almeno nr. 3 opere e/o progetti più rappresentativi, a giudizio del concorrente, realizzate o non realizzate, in riferimento al tema della gara. Eventuali parti eccedenti le 10 facciate non

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

saranno tenute in considerazione. L'illustrazione delle opere e/o dei progetti deve contenere le seguenti informazioni:

- breve descrizione dell'opera e/o progetto;
- autore/autori dell'opera e/o progetto;
- dati quantitativi relativi al volume o alle superfici dell'opera e costo della stessa;
- committente;
- se si tratta di opera realizzata: anno di inizio e anno di conclusione. Se opera in corso: stato di avanzamento;
- ruolo e prestazione professionale svolta nel progetto dell'opera dal concorrente o dal componente del raggruppamento.

6. CD /DVD contenente la versione in pdf del Dossier.

Le relazioni devono essere sottoscritte, nel caso di professionista singolo, dal medesimo, nel caso di raggruppamenti o GEIE ancora da costituire, da tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi, nel caso di società o consorzio dal legale rappresentante, nel caso di studio associato, da ciascuno dei professionisti associati.

12 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PRE-SELEZIONE

Il Dossier di presentazione contenuto nella "Busta – B" sarà valutato sulla base dei seguenti criteri:

FASE PRE-SELEZIONE /MASSARI		CRITERIO	PESO	
A.1	Curriculum professionale dei componenti, tenendo conto:	A.1.1	Numero dei musei progettati/realizzati	5
		A.1.2	Importo complessivo derivante dai progetti a destinazione museale realizzati o progettati	5
		A.1.3	dell'articolazione e complessità del percorso professionale e culturale maturato	20
A.2	Articolazione del gruppo di progetto tenendo conto:	A.2.1.	della presenza di competenze diversificate	10
A.3	caratteristiche dei 3 progetti/realizzazioni che meglio rappresentano l'attività professionale tenendo conto di:	A.3.1	qualità architettonica	30
		A.3.2	sostenibilità ambientale ed energetica	10
		A.3.3	Innovatività ed originalità	15
		A.3.4	opere realizzate	5

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

La selezione dei concorrenti da ammettere alla successiva procedura di gara sarà effettuata, attraverso la media dei punteggi attribuiti proporzionalmente dai singoli commissari, per i criteri A.1.1 e A.1.2., e discrezionalmente per gli altri criteri.

13 – COMMISSIONE E APERTURA PLICHI E BUSTE DELLA PRE-SELEZIONE

La Commissione giudicatrice, attesa la peculiarità della procedura, sarà composta:

- da un esperto di clara fama o professore universitario;
- da un esperto di strutture museali / storico dell'arte;
- da un dirigente del Comune esperto di aspetti culturali e gestionali (Presidente della Commissione).

Nell'ora e giorno stabiliti dal bando si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e delle Buste "A" e "B" :

- a) a verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella "Busta – A";
- b) ad escludere dalla gara i concorrenti che non hanno presentato la documentazione richiesta o che hanno presentato documentazione non conforme alle prescrizioni del bando, ed all'ammissione amministrativa per gli altri concorrenti;
- c) a verificare che i consorziati che concorrono per conto di Consorzi, di cui all'art. 46, comma 1 , lett. f), del D. Lgs. n° 50/2016, non abbiano presentato offerta alla gara in qualsiasi altra forma. In caso affermativo dispone l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;
- d) all'apertura della busta B – Dossier di presentazione" per la verifica formale e siglatura in ogni pagina da parte di almeno due Commissari;

In una o più sedute riservate, la Commissione esaminerà la documentazione contenuta nella busta "B", assegnando i corrispondenti punteggi .

La composizione della Commissione rimarrà invariata per la pre-selezione e la successiva gara, salvo cause di forza maggiore, che richiedano la sostituzione di uno o più Commissari.

14 – DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE E CHIARIMENTI

L'Amministrazione mette a disposizione dei soggetti interessati la seguente documentazione pubblicata sul sito internet www.comune.fe/contratti.

- Progetto di fattibilità tecnico-economica (ex progetto preliminare) comprensivo di:

Schema funzionale preliminare al progetto Massari - Cavalieri di Malta

A Relazione illustrativa - R1

- 1 descrizione progettuale
- 2 fattibilità dell'intervento
- 3 esito indagini (geologiche, archeologiche, etc.)
- 4 vincoli
- 5 caratteristiche architettoniche e funzionali
- 6 proprietà
- 7 allacciamenti e servizi
- 8 interferenze
- 9 indirizzi per redazione progetto definitivo
- 10 cronoprogramma

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

- 11 manutenzione impianti e servizi
- 12 calcoli estimativi e quadro economico
- 13 articolazione intervento per stralci funzionali

B Relazione tecnica - R2

- 6 inserimento urbanistico
- 7 interesse archeologico
- 8 interferenze
- 10 architettura e funzionalità intervento
- 11 strutture ed opere d'arte
- 12 impianti e sicurezza
- 13 strutture
- 14 fasi esecutive

D Indagini di approfondimento conoscitivo

- 1 relazione geologica -R3.1
- 2 relazione storica- R3.2
- 3 relazione archeologica- R3.3
- 4 relazione sismica - R3.4
- 5 documentazione fotografica- R3.5
- 6 analisi consistenza architettonica e pittorica museo Boldini - R3.6

E Elaborati grafici - P ARCHITETTONICO

- 1 strumenti pianificazione territoriale e urbanistici, planimetria 1:1000, mappa catastale, planimetria interferenze 1:500 PA1:
- 2 stato di fatto pianta piano seminterrato 1:200 PA2
- 3 stato di fatto pianta piano terra 1:200 PA3
- 4 stato di fatto pianta piano rialzato 1:200 PA4
- 5 stato di fatto pianta primo piano ammezzato 1:200 PA5
- 6 stato di fatto pianta piano nobile 1:200 PA6
- 7 stato di fatto pianta secondo piano ammezzato 1:200 PA7
- 8 stato di fatto pianta sottotetto 1:200 PA8
- 9 stato di fatto pianta copertura 1:200 PA9
- 10 stato di fatto prospetti 1:200 PA10
- 11 stato di fatto sezione AA - prospetto nord 1:200 PA11
- 12 stato di fatto sezione BB - sezione CC 1:200 PA12
- 13 stato di fatto sezione DD 1:200 PA13
- 14 stato di fatto sezione EE 1:200 PA14
- 15 stato di fatto sezione FF 1:200 PA15
- 16 stato di fatto sezione GG 1:200 PA16
- 17 superfetazioni + tracce PA17
- 18 simmetria + adeguamenti PA18
- 19 sala ospiti + bookshop PA19
- 20 ampliamenti PA20
- 21 progetto planimetria 1:500 PA21
- 22 destinazioni d'uso locali PA22
- 23 stato di progetto pianta piano seminterrato 1:200 PA23
- 24 stato di progetto pianta piano terra 1:200 PA24
- 25 stato di progetto pianta piano rialzato 1:200 PA25
- 26 stato di progetto pianta primo piano ammezzato 1:200 PA26
- 27 stato di progetto pianta piano nobile 1:200 PA27
- 28 stato di progetto pianta secondo piano ammezzato 1:200 PA28
- 29 stato di progetto pianta sottotetto 1:200 PA29
- 30 stato di progetto pianta copertura 1:200 PA30

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

- 31 stato di progetto prospetti 1:200 PA31
- 32 stato di progetto prospetto nord 1:200 PA32
- 33 stato di progetto sezione AA 1:200 PA33
- 34 stato di progetto sezione BB sezione CC 1:200 PA34
- 35 stato di progetto sezione DD 1:200 PA35
- 36 stato di progetto sezione EE scala 1:200 PA36
- 37 stato di progetto sezione FF scala 1:200 PA37
- 38 stato di progetto sezione GG scala 1:200 PA38
- 39 ingresso-biglietteria scala 1:100 PA39
- 40 bookshop scala 1:100 PA40
- 41 sala ospiti scala 1:100 PA41
- 42 render esterno PA42
- 43 comparativa piano interrato 1:200 PA43
- 44 comparativa piano terra 1:200 PA44
- 45 comparativa rialzato 1:200 PA45
- 46 comparativa primo piano ammezzato 1:200 PA46
- 47 comparativa piano nobile 1:200 PA47
- 48 comparativa secondo piano ammezzato 1:200 PA48
- 49 comparativa sottotetto 1:200 PA49
- 50 comparativa coperture 1:200 PA50
- 51 comparativa sezione A_A 1:200 PA51
- 52 comparativa sezione B_B_C C 1:200 PA52
- 53 comparativa sezione D D_E E 1:200 PA53
- 54 comparativa sezione F F_G G 1:200 PA54

G Calcolo sommario spesa R4

- Fac-simile istanza di partecipazione (Mod. 1)
- DGUE con indicazione delle parti da compilare (Mod. 2)
- Impegno a conferire mandato collettivo di rappresentanza (Mod. 3)
- Scheda servizi di cui all'art. 7 lett. a) e b) del disciplinare (Mod. 4)

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura di pre-selezione mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare:

- per chiarimenti tecnici: Servizio Beni Monumentali – Arch. Natascia Frasson – Tel. 0532/418705 – e-mail: n.frasson@comune.fe.it
- per quesiti amministrativi :
 - Servizio Appalti Provveditorato e Contratti — Dott. Francesco Paparella - Tel. 0532/419284 – indirizzo e-mail: f.paparella@comune.fe.it
 - Servizio Amministrativo Opere Pubbliche ed Espropri Programmazione e Controllo – D.ssa Patrizia Blasi - Tel. 0532/418733 – indirizzo e-mail: p.blasi@comune.fe.it

I quesiti ricevuti e le relative risposte, se pertinenti, verranno inseriti sul sito del Comune di Ferrara all'indirizzo internet www.comune.fe.it/contratti, entro 10 giorni dalla richiesta.

Saranno presi in considerazione e data risposta ai quesiti pervenuti **entro il 1° aprile 2017**.

Nessun'altra procedura è ammessa, non verranno fornite indicazioni telefoniche, né accettati quesiti via posta o via fax.

Relativamente alla fase di pre-selezione, non verranno effettuati sopralluoghi.

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori è obbligatorio nella fase di gara successiva alla pre-selezione e verranno date indicazioni nella lettera di invito ai concorrenti invitati.

15 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di natura tecnica/professionale avverrà in capo all'operatore economico aggiudicatario della successiva gara di progettazione, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.. I concorrenti invitati alla seconda fase dovranno presentare una dichiarazione attestante il permanere dei requisiti di ordine generale e tecnico/professionale, dichiarati in sede di pre-selezione.

In particolare:

a) Il requisito di cui all'art. 6 (iscrizione all'Albo e Camera di Commercio) del presente disciplinare, se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, verrà accertato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, inserita nel sistema AVCPass dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

b) Quanto ai requisiti relativi all'espletamento dei servizi di progettazione e/o coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e allo svolgimento di n. 2 servizi di progettazioni, di cui all'art. 7 del presente disciplinare, saranno verificati se trattasi di servizi prestati a favore di enti pubblici, mediante attestazioni rilasciate dalla Committenza di avvenuto espletamento del servizio o mediante atti riportanti le classi e le categorie, gli importi delle opere, il periodo di svolgimento e il nominativo del progettista; se trattasi di servizi prestati a favore di privati, mediante certificati di regolare esecuzione dei lavori oggetto di progettazione e/o coordinamento per la sicurezza, atti autorizzativi o concessori o certificati di collaudo dei lavori o copia dei contratti della prestazione e delle relative fatture inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori.

c) Quanto al requisito relativo all'organico di cui all'art. 6 - punti c) e d), mediante libro matricola, libro unico del lavoro, organigramma, Modello Unico, fatture, ecc., inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori o, in mancanza, trasmessi dall'operatore economico su richiesta della Stazione Appaltante.

ULTERIORI DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PRE-SELEZIONE:

Nel caso di soccorso istruttorio, secondo le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, sarà applicata una sanzione pari all'uno per mille (importo minimo richiesto dalla legge) dell'importo a base di gara, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante qualora, in sede di apertura della gara, vengano riscontrate mancanze, incompletezze ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di gara. La sanzione si applica in caso di regolarizzazione.

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di regolarizzazione formulata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, di completare o presentare chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

I dati personali relativi ai concorrenti partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (tutela privacy), e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

I dati giudiziari raccolti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e D.P.R. n. 412/2000, saranno trattati in conformità al Decreto Legislativo n. 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato Decreto Legislativo.

Il professionista deve indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica normale e certificata, il numero di telefono e il numero di fax per le comunicazioni riguardanti la presente procedura di preselezione.

Si farà luogo all'esclusione dalla preselezione nei casi tassativi fissati dagli artt. 80 e 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 2/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25/04/2015 in quanto compatibili con il D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Natascia Frasson – Dirigente del Servizio Beni Monumentali.

16 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SUCCESSIVA GARA DI PROGETTAZIONE

I professionisti selezionati saranno invitati alla successiva procedura di gara, che si svolgerà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e saranno valutati prendendo in considerazione i seguenti elementi:

Offerta Tecnica , valutata in base alle caratteristiche metodologiche e qualitative - punteggio massimo attribuibile : **85 punti**;

Offerta Economica valutata sulla base del ribasso percentuale unico - punteggio massimo attribuibile : **15 punti**.

17 – MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTE

Pena l'esclusione dalla gara, i plichi contenenti la relazione metodologica e l'offerta economica devono pervenire entro il termine che sarà indicato nella lettera di invito.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – l'indicazione dell'oggetto della gara, del giorno e dell'ora dell'espletamento della medesima.

I plichi devono contenere al loro interno n° 2 (due) buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente:

- “A – Relazione metodologica”
- “B – Offerta economica”;

18 – BUSTA “A – RELAZIONE METODOLOGICA”

Nella Busta “A – Relazione metodologica”, deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara:

1) Relazione cartacea in formato A4, di massimo 15 facciate (inclusa eventuale copertina), ed eventuali allegati grafici in formato A3, di massimo 10 facciate (inclusa eventuale copertina), che descriva l'impostazione progettuale in rapporto alla specificità dell'opera da progettare e al contesto in cui si inserisce, indicando gli elementi che saranno oggetto di particolare approfondimento ai fini della progettazione e delle problematiche connesse (eventuali parti eccedenti le 15 facciate A4 e le 10 facciate A3 sopracitate non saranno tenute in considerazione). La relazione dovrà contenere inoltre:

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

- uno studio di massima che illustri come garantire la qualità architettonica del progetto, anche in relazione alle esigenze di tutela del bene e alle funzioni attrattive diverse o complementari a quelle contenute nel progetto preliminare;
- uno studio di massima sul tema della sostenibilità ed il miglioramento della qualità ambientale e paesaggistica del contesto urbano;
- uno studio di massima sul tema della accessibilità e sulla sicurezza;
- un calcolo sommario del costo di realizzazione dell'intervento;
- il cronoprogramma dell'attuazione dell'intervento;
- l'analisi dei costi di manutenzione;
- ogni eventuale ulteriore indicazione utile alla migliore comprensione del processo metodologico finalizzato alla progettazione dell'opera;

Dovrà inoltre essere indicata la struttura tecnico-organizzativa impiegata, atta a garantire sia i tempi di svolgimento della prestazione che l'elevata garanzia della qualità di attuazione della stessa, in conformità al Progetto di fattibilità Tecnica Economica elaborato dall'Amministrazione Comunale e nella fase di Direzione dei Lavori.

L'uso del colore è lasciato a libera scelta dei candidati. Eventuali testi contenuti nelle tavole dovranno essere in lingua italiana.

Dovrà essere descritta come intende il professionista svolgere l'attività di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza, con una descrizione dettagliata della struttura organizzativa che intende utilizzare, indicando le modalità di presidio e di presenza in cantiere.

2) CD/DVD contenente gli elaborati inseriti nella Busta "A – Relazione metodologica" in formato PDF.

19 – APERTURA PLICHI E BUSTE DELLA GARA

In seduta pubblica, in data e ora che saranno indicate nella lettera di invito della successiva procedura negoziata, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura dei plichi pervenuti, alla verifica della presenza al loro interno della "Busta A – Relazione metodologica" e della "Busta B – Offerta economica" e all'accertamento della conformità del plico e delle buste alle prescrizioni della lettera di invito.

La Commissione Giudicatrice procederà a esaminare e valutare il contenuto delle buste contraddistinte dalla dicitura "Busta A – Relazione metodologica" in una o più sedute riservate, delle quali sarà redatto apposito verbale, mentre le buste contraddistinte dalla dicitura "Busta B – Offerta economica" saranno conservate a cura del RUP, per essere successivamente consegnate alla Commissione, una volta che questa avrà redatto la graduatoria delle proposte metodologiche ricevute.

I verbali delle riunioni della Commissione Giudicatrice conterranno una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione oltre che l'elenco delle proposte metodologiche selezionate, accompagnato dalle relative motivazioni. Le decisioni saranno assunte a maggioranza semplice.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

I lavori della Commissione, il cui giudizio sarà vincolante, avranno luogo attribuendo punteggi a ciascuna proposta progettuale, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 20.

La Commissione effettuerà il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010, con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisiti (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a)i}$ saranno determinati con la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale riparametrazione verrà applicata anche in riferimento al punteggio complessivo ottenuto da ciascun offerente, pertanto, al miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 85) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

Le condizioni specificate nella relazione metodologica e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.)

20 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA GARA

La Relazione metodologica, di cui alla "Busta A", sarà valutata secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

FASE 2 SELEZIONE /MASSARI		CRITERIO	PESO	
B.1	Caratteristiche della proposta metodologica in relazione agli obiettivi del progetto	B.1.1	Approccio metodologico e impostazione progettuale	15
		B.1.2	Come garantire qualità dello spazio pubblico e delle aree esterne	5
		B.1.3	Come garantire qualità architettonica del progetto, anche in relazione alle esigenze di tutela del bene	15

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

		B.1.4	Originalità e richiamo delle funzioni attrattive diverse o complementari a quelle contenute nel progetto di fattibilità tecnica redatto dall'amministrazione	5
		B.1.5	Come garantire qualità della proposta progettuale in relazione a : progettare e costruire sostenibile; accessibilità totale; costi di manutenzione	10
B.2	Organizzazione e funzioni svolte e identificazione dei ruoli	B.2.1	chiarezza	5
		B.2.2	attendibilità	5
B.3	cronoprogramma e calcolo sommario di spesa di realizzazione dell'opera	B.3.1	chiarezza	5
		B.3.2	attendibilità	5
B.4	Svolgimento dell'attività' di Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza	B.4.1	come si garantisce il presidio ed il controllo delle lavorazioni e della sicurezza durante la fase esecutiva di cantiere	15
TOTALE offerta tecnica				85

TOTALE prezzo/ribasso **15**

TOTALE 100

21 – BUSTA “B – OFFERTA ECONOMICA ”

In seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata via fax ai concorrenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni di anticipo, la Commissione darà lettura dei punteggi assegnati a ciascun concorrente, con riferimento alla Relazione metodologica (Busta “A”), quindi aprirà la Busta “B” contenente l'offerta economica, dando lettura delle offerte .

Data lettura delle singole offerte, la Commissione attribuirà il punteggio massimo all'offerta migliore, mentre alle altre verrà attribuito un punteggio inferiore sulla base del rapporto di proporzionalità non lineare (Linee Guida n. 2 ANAC).

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica sarà effettuata sulla base della seguente formula:

$$P = (R_i / R_{max})^\alpha \times 15$$

dove:

P = punteggio ottenuto

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

α = coefficiente > 0 (Il valore di α viene fissato in 0,5)

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara * Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389 * Codice fiscale: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: <http://www.comune.fe.it>

15 = punteggio massimo attribuibile

La Commissione procederà poi alla definizione della graduatoria complessiva, sommando i punteggi relativi all'offerta economica a quelli già assegnati all'offerta tecnica. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che presenterà il punteggio complessivo più alto.

Si procederà alla verifica di cui all'art. 97, comma 3, del Decreto Legislativo 50/2016, e in tal caso si chiuderà la seduta pubblica, per la successiva richiesta da parte del RUP delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 5, del Decreto Legislativo 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BENI MONUMENTALI

Arch. Natascia Frasson