

COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



## DISCIPLINARE DI GARA

### PROCEDURA APERTA,

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE IN OUTSOURCING DI PARTE DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO DEL COMUNE DI FERRARA PER IL PERIODO DI ANNI TRE CON DECORRENZA PRESUMIBILMENTE DAL 01/06/2017 AL 30/05/2020.**

**Appalto di servizi: Cat. 26 –servizi amministrativi (Allegato IX d.lgs 50/2016)**

**CPV: 79995100-6 – Servizi di archiviazione**

**CIG n. 6964138C78**

#### **1. NOME, INDIRIZZO, TELEFONO, FAX, POSTA ELETTRONICA NONCHÉ INDIRIZZO ELETTRONICO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE :**

COMUNE DI FERRARA, p.zza Municipale n. 2 -44121- Ferrara, (CF: 0097110389); Tel: 0532 419.385 -538 -.294; Fax: 0532 419.397; e-mail: [f.paparella@comune.fe.it](mailto:f.paparella@comune.fe.it); profilo committente: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti).

**INFO E PUNTI DI CONTATTO:** il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto ed i documenti complementari sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo del committente: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti) e possono essere richiesti all'indirizzo di cui al punto 1.

**PER INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO:** Ufficio Protocollo Geneale Sig.ra Patrizia Moretti e-mail: [p.moretti@comune.fe.it](mailto:p.moretti@comune.fe.it); Servizio Appalti dr.ssa Cristina Fregnan e-mail: [c.fregnan@comune.fe.it](mailto:c.fregnan@comune.fe.it)

**PER INFORMAZIONE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:** Servizio Appalti, Provveditorato e Contratti, tel 0532 419.385-284 fax 0532 419397; e-mail: [f.paparella@comune.fe.it](mailto:f.paparella@comune.fe.it); pec: [uo.contatti@cert.comune.fe.it](mailto:uo.contatti@cert.comune.fe.it) ;

**NB:** Ogni informazione e/o chiarimento/quesito deve essere formulato esclusivamente in forma scritta agli indirizzi di posta elettronica sopra indicati

#### **2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO:** affidamento del servizio di custodia e gestione in outsourcing di pratiche dell'archivio di deposito del Comune di Ferrara per il periodo di tre anni.

**LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:** Ferrara e presso i locali di deposito dell'appaltatore come disciplinati dall'art. 4 del Capitolato.

**VARIANTI:** non sono ammesse, salvo quanto previsto all'art.6 del Capitolato. Si applica l'art. 106 del d.lgs 50/2016.

**FORMA DELL'APPALTO:** Appalto di servizi ai sensi dell'art. 3 lett.ss) d.lgs 50/2016.

**TIPO DI PROCEDURA:** aperta ai sensi degli artt. 3 lett. sss) e 60 del d.lgs 50/2016 da aggiudicarsi mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del d.lgs 50/2016 trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate.

**SUDDIVISIONE IN LOTTI:** no, in quanto servizio inscindibile funzionalmente.

#### **3. DURATA DELL'APPALTO:** Il presente appalto avrà durata di anni 3 -tre- con decorrenza presumibilmente dal 01/06/2017 e scadenza il 30/05/2020, come indicato all'art. 2 del Capitolato.

E' prevista la facoltà di rinnovo del contratto per il medesimo periodo e alle medesime condizioni contrattuali ed economiche (art. 2 del Capitolato).

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di proroga del servizio ai sensi dell'art. 2 del Capitolato.

#### **4. IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA** complessivo per il triennio è stimato in **Euro 169.236,00 (IVA esclusa) oltre Euro 300,00 quali oneri da Duvri** si veda art. 3 del Capitolato e allegato A per il Duvri.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



Ai fini della corretta valutazione dell'importo a base di gara, ai sensi degli art. 35 del d.lgs 50/2016 si deve tenere in considerazione che è prevista la facoltà di rinnovo del contratto per ulteriori tre anni pertanto il valore complessivo presunto dell'appalto comprensivo degli eventuali rinnovi è stimato in € 338.472,00;

**5. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: entro e non oltre il giorno LUNEDÌ 13 MARZO 2017**, per le offerte inviate a mezzo raccomandata postale A.R.; **entro le ore 13 dello stesso giorno** per le offerte recapitate a mano, a mezzo corriere o posta celere direttamente presso l'Ufficio Protocollo Centrale del Comune, (la ricezione delle offerte avviene nei soli seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 ed il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17). Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile. **Indirizzo:** v. punto 1 – Ufficio Protocollo Centrale. **Lingua da utilizzare per la redazione dell'offerta:** Italiano;

**6. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** all'apertura dei plichi sono ammessi a partecipare tutti i soggetti interessati. I legali rappresentanti degli offerenti o altri soggetti muniti di delega o procura saranno autorizzati a richiedere la verbalizzazione in sede di gara di eventuali dichiarazioni.

**Data, ora e luogo di apertura delle offerte:** il giorno **MERCOLEDÌ 15 MARZO 2017 ore 10** presso una sala della Residenza Municipale (indirizzo vedi punto 1).

**7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI:** Sono ammessi a partecipare alla presente procedura aperta e possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del D.Lgs n. 50/2016.

I Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di concorrenti: sono ammessi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare, in sede di gara, l'impegno, come da allegato all'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva da presentare in sede di gara (si veda Mod. 1), che in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questa dichiarazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti, salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 del medesimo art. 48.

In caso di raggruppamento o consorzio di cui alla lett. d) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, le dichiarazioni di cui al successivo articolo sono richieste anche per le imprese mandanti o firmatarie dell'offerta.

I consorzi di cui all'art. 45 lett.b)-consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane- e art. 45 lett. c)-consorzi stabili- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. L'impresa individuata da un consorzio di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del d.lgs 50/2016, quale impresa incaricata di effettuare il servizio in oggetto dovrà presentare le dichiarazioni di cui al successivo articolo.

I consorzi stabili sono ammessi ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 50/2016.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**8. DOCUMENTAZIONE richiesta pena l'esclusione:** L'offerente dovrà presentare, a pena di esclusione, un plico sigillato con nastro adesivo o altro materiale da consentirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare all'esterno la ragione sociale del concorrente unitamente all'indirizzo, cf., numero di telefono, fax, e-mail e pec e la dicitura:

“NON APRIRE”- OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE IN OUTSOURCING DELL’ARCHIVIO DI DEPOSITO DEL COMUNE DI FERRARA PER IL PERIODO DI ANNI TRE CN DECORRENZA PRESUMIBILMENTE DAL 1/06/2017 AL 30/05/2020. Scadenza \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_;

Detto plico principale dovrà contenere al suo interno le seguenti buste chiuse come sopra e riportanti all'esterno le seguenti diciture:

**Busta n. 1 Documentazione Amministrativa;**

**Busta n. 2 Offerta economica;**

**Busta n. 3 (facoltativa) Documentazione a comprova dei requisiti speciali ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 50/2016;**

**Busta n. 4 (facoltativa) Documentazione relativa alle giustificazioni sui prezzi**

**N.B.** Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, la cui procura deve essere allegata, in originale o in copia autentica, almeno alla documentazione amministrativa (busta 1) a pena di esclusione.

Nella **BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** i concorrenti dovranno inserire:

- 1) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà (in carta libera) con firma non autenticata del legale rappresentante dell'impresa e corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore (ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale l'operatore economico consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti: (compilare Mod. 1 + Mod. 2 DGUE)

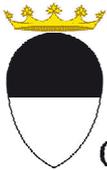
Considerato l'art. 85 del d.lgs 50/2016 e le Linee Guida n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai fini delle autodichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 80 e 83 del d.lgs 50/2016, si mette a disposizione degli offerenti il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) editabile e adattato alla legislazione nazionale come approvato dalle stesse linee guida.

Informazioni sull'operatore economico e modalità di partecipazione:

- 1.1)** dati identificativi, forma della partecipazione, rappresentanti, eventuale avvalimento. (DGUE compilare Parte II sez. A, B, C, con esclusione delle parti barrate.).

Requisiti di ordine generale:

- 1.2)** assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g) e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, come precisato dal Comunicato del Presidente Anac del 26/10/2016 al punto 3, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 e specificamente: per le imprese individuali: il **titolare** e **direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le **società commerciali, le cooperative e loro consorzi:** i **direttori tecnici** e **tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; i **direttori tecnici, e tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; i **direttori tecnici, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o vigilanza** o i **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** o il **socio unico persona fisica**, ovvero il **socio di maggioranza in caso di società**



**con meno di quattro soci** per ogni altro tipo di società o consorzio, **nonché i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria, (compilare DGUE Parte III sez. A, B, C e D fino al n. 6);

- 1.3)** che ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs 163/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Ferrara, nei confronti propri e della ditta che rappresenta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (DGUE compilare Parte III sez. D n. 7);
- 1.4)** di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e/o in che percentuale intenderà svolgerli. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara (Mod. 1);
- 1.5)** di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei propri confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del d.l. 223/2006, convertito in L. n. 248/2006 (Mod. 1);

Requisiti di idoneità professionale:

- 1.6)** Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara (specificare l'oggetto di attività). Se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente); (DGUE compilare Parte IV sez.  $\alpha$  e sez. A n.1 non potendosi limitare alla sola Sez.  $\alpha$ , con esclusione delle parti barrate).

Requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria:

- 1.7)** elenco dei principali servizi analoghi di custodia e archiviazione prestati negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) a favore di committenti pubblici da cui risulti un fatturato specifico nel triennio per complessivi Euro 200.000,00 (iva esclusa). <indicare committenti pubblici, oggetto del servizio, durata e importi>.  
I servizi prestati a favore di soggetti pubblici dovranno essere provati da certificati di buon esito rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti medesimi. In caso di ATI il requisito dovrà essere posseduto in misura maggioritaria della capogruppo e dalle mandanti per almeno il 10% .DGUE Parte IV sez. B n. 2 lett. a) e sez. C n.1b) non potendosi limitare alla compilazione della sola sezione  $\alpha$  con esclusione delle parti barrate)
- 1.8)** possesso da parte dell'operatore economico delle seguenti certificazioni per la custodia e gestione documentale:
- certificazione di qualità Uni Cei Iso 9001:2008
  - certificazione Uni Cei Iso 14001:2004

DGUE Parte IV sez. D con esclusione delle parti barrate. Si veda anche successivo punto 6

- 1.9)** disponibilità (proprietà o piena disponibilità contrattualmente dimostrabile) o impegno ad ottenerla, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e per l'intero periodo contrattuale dei locali idonei all'esecuzione del servizio entro una distanza dalla sede comunale non superiore a Km 100. (Mod. 1)



**Avvalimento:**

**1.10)** Gli operatori economici possono avvalersi delle esperienze professionali e delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per i cui tali capacità sono richieste (art. 89 del D.Lgs 50 /2016);

*In caso affermativo* compilare DGUE Parte II sez. C, inoltre l'impresa ausiliaria deve presentare:

- un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalla Parte II sezioni A e B, dalla Parte III sez. A B,C,D, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI;
- dichiarazione attestante che l'impresa si obbliga verso il Concorrente e Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie e dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione attestante che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o altra impresa
- Il contratto di avvalimento

**Altre dichiarazioni:**

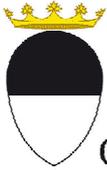
(compilare il DGUE Parte VI + per tutte le seguenti dichiarazioni compilare il Mod. 1)

- 1.11)** di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare, del capitolato d'appalto unitamente agli allegati di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio;
- 1.12)** di accettare i luoghi di servizio (si veda al riguardo art. 4 del Capitolato);
- 1.13)** di aver tenuto conto di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 1.14)** di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara.
- 1.15)** di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 52 e 76 del D. Lgs 50/2016 a mezzo pec e/o fax e a tal fine dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e/o Fax indicati in sede di gara;

**NB:** Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d.lgs 50/2016, in materia di soccorso istruttorio è prevista la sanzione pecuniaria nella misura minima prevista per legge, qui quantificata in € 169,53;

**2) Cauzione provvisoria:** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ovvero pari ad € 3.390,72= mediante fideiussione bancaria od assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cod.civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Validità 180 giorni. Restituzione entro 30 giorni ai non aggiudicatari. Oppure mediante contanti, depositati presso la Tesoreria Comunale presso Nuova Cassa di Risparmio di Ferrara - Agenzia n. 1 – Via Cairoli n. 14 - che rilascerà quietanza diversa da quella di tesoreria.

La garanzia provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione



appaltante nel corso della procedura per un periodo di 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione potrà essere ridotta nei casi e ai sensi dell'art. 93 del d.lgs 50/2016, con obbligo di allegazione di documentazione giustificativa, pena l'inammissibilità dell'offerta.

Ai sensi del D.M. 123/04, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto - schema tipo 1.1 - scheda tecnica 1.1. adeguata alle nuove disposizioni normative del D.Lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa dei nominativi anche degli altri componenti il raggruppamento.

La mancata stipulazione della cauzione entro il termine per la presentazione delle offerte o la presentazione difforme rispetto alle prescrizioni cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

### 3) <eventuale> mandato all'impresa capogruppo:

Sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione (art. 48, co. 8, D.Lgs. 50/2016), in quest'ultimo caso presentare dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 48 citato, comma 4);

Le dichiarazioni di cui al punto 1) dovranno essere rese da ogni impresa facente parte il raggruppamento, in particolare i requisiti dei punti 1.6 e 1.8 devono essere posseduto da ogni impresa facente parte del raggruppamento, il requisito di cui al punto 1.9 deve essere posseduto dal raggruppamento del suo complesso mentre il requisito di cui al punto 1.7, deve essere posseduto dalla capogruppo in misura maggioritaria e dalle mandanti per almeno il 10%;

L'impresa/e individuata/e da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n. 50/2016, quale impresa/e incaricata/e di effettuare il servizio/la fornitura in oggetto dovrà/anno presentare le dichiarazioni di cui al precedente punto 1, in particolare esse comprovano il possesso dei requisiti di cui ai punti da 1.6 a 1.9 in proprio o sommando i requisiti posseduti dai consorziati incaricati dell'esecuzione.

**Nel caso di RTI/consorzi ordinari non ancora costituiti presentare per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV, V, VI. e il Mod. 1. L'allegato impegno RTI- deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio**

### 4) Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della l. 23/12/2005 n. 266 con le modalità di cui alla deliberazione dell'Anac n. 163 del 22/12/2015 (vedasi sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), pena l'esclusione dalla presente procedura (numero C.I.G. del presente appalto: **6964138C78** contributo da pagare **€ 35,00**).

Presentare: copia stampata dell'e-mail di ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione del pagamento on line o scontrino Lottomatica in originale. Pagamento da effettuarsi con le seguenti modalità:

- pagamento on line collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
- versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



Per eseguire il pagamento, per entrambe le modalità suddette, è necessario essere iscritti on line al “Servizio di riscossione” raggiungibile dall’indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”.

- 5) **Documento “PASSOE”** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio “AVCPASS” comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2 e art. 216, comma 13 del d.lgs 50/2016. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'Anac ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) “Servizi” - “Servizi on line” – “AVCPASS Operatore Economico” secondo le istruzioni ivi contenute.
- 6) **Certificato UNI CEI ISO 9001:2008 e Certificato UNI CEI ISO 14001:2004** in originale o copia conforme autenticata;

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare tali dichiarazioni tramite sistema Avcpass. In particolare i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica-professionale ed economico finanziaria verranno verificati in capo all'aggiudicatario a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

NB: La domanda e le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte preferibilmente secondo gli allegati moduli pubblicati sul profilo del committente all'indirizzo: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti)

**Nella BUSTA N. 2 OFFERTA ECONOMICA i concorrenti dovranno inserire:**

Offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo da € 16,00, validamente sottoscritta dal soggetto rappresentante il concorrente, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti) contenente quanto prescritto dal successivo articolo del presente disciplinare.

Non sono ammesse offerte uguali o in aumento rispetto agli importi posti a base di gara, parziali, incomplete o condizionate, pena l'esclusione.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le voci di costo, IVA esclusa.

Tutti i prezzi dell'offerta dovranno essere riportati in cifre ed in lettere. In caso di difformità sarà considerata valido il prezzo o la percentuale più favorevole per l'Amministrazione.

La proposta deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

**NB: L'offerente dovrà indicare altresì la stima presuntiva dell'importo degli oneri della sicurezza interni riferiti al presente appalto.**

**Validità dell'offerta:** 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

**Documenti da inserire nella BUSTA N. 3 DOCUMENTAZIONE A PROVA DEI REQUISITI SPECIALI AI SENSI DELL'ART. 86 D.LGS 50/2016:**

Documentazione a prova delle dichiarazioni di cui al punto 1.7 del presente articolo la presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione Appaltante di aggiudicare in tempi più rapidi, qualora la relativa documentazione non sia reperibile presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all'art. 81 del d.lgs 50/2016;

Ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs n. 50/2016 sarà richiesto di comprovare i requisiti di cui al punto 1.7 a mezzo di attestazioni rilasciate dai destinatari dei servizi con espressa indicazione del buon esito degli stessi, entro dieci giorni dalla richiesta a mezzo fax o pec inviata dalla stazione appaltante. Il



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



requisito di cui al punto 1.9, verrà comprovato attraverso i relativi contratti o altri titoli giuridici su richiesta dell'Amministrazione.

I concorrenti avranno facoltà di allegare tali attestazioni già in sede di gara con la presente busta.

**NB: la mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.**

#### **Documenti da inserire nella BUSTA N. 4 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE GIUSTIFICAZIONI SUI PREZZI:**

Le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, contenenti gli elementi indicati dall'art. 97, commi 1,4 e 5 del D.Lgs 50/2016.

La presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione appaltante di aggiudicare più rapidamente potendo avviare la verifica sull'eventuale anomalia dei prezzi già dall'aggiudicazione provvisoria.

**NB: La mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.**

#### **9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

in base al **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del d.lgs 50/2016 trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, rispetto i prezzi unitari posti a base di gara per le prestazioni di seguito indicate :

##### **Prezzo 1 : Presa in carico di unità/fascicoli d'archivio presso il Comune di Ferrara (art 4 lett. A.2 del capitolato).**

L'operatore economico deve indicare il prezzo per la presa in carico di 1 singolo contenitore che, ai fini della valutazione dell'offerta e della modalità di aggiudicazione, viene assunto convenzionalmente delle dimensioni di 30x30x40cm (lxhxp).

Il prezzo 1, comprendente ogni onere, deve essere formulato tenendo conto delle prestazioni di fornitura di scatole standard 30x30x40 cm, confezionamento scatola standard, redazione della scheda archivistica, inserimento a computer/applicazione codice a barre, trasferimento delle scatole con mezzi e personale della Società e collocazione dei contenitori presso i locali di deposito e ogni altra spesa connessa ivi non espressamente indicata .

Inoltre il prezzo 1 deve tener conto della quota parte delle prestazioni di cui all'art. 4 lett. D (integrazioni/aggiornamento dell'archivio) e lett. E (restituzione finale).

**Il prezzo a base di gara per la voce A soggetto a ribasso è pari ad Euro 1,60;**

##### **Prezzo 2 : Prestazione di custodia dell'archivio (art. 4 lett. B del capitolato)**

L'operatore economico deve indicare il prezzo per la custodia mensile di 1 singolo contenitore. Inoltre il prezzo 2 deve tener conto della quota parte delle prestazioni di cui alla lett. D (integrazioni/aggiornamento dell'archivio) e lett. E (restituzione finale).

**Il prezzo a base di gara per la voce B soggetto a ribasso è pari ad Euro 0,45;**

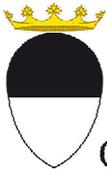
##### **Prezzo 3 : Prestazione di gestione dell'archivio – ricerca pratica, consegna per consultazione e riconsegna-ricollocazione in archivio- (art. 4 lett. C del capitolato).**

L'operatore economico deve indicare il prezzo per la ricerca e la consegna di 1 pratica identificata con numero di protocollo o per nome e indirizzo dei lavori, trasporto alla sede comunale, la restituzione e risistemazione in archivio della Ditta e di ogni altra attività connessa ivi non espressamente indicata. Il prezzo deve essere riferito ad 1 pratica o fascicolo contenuto in un solo contenitore, fino ad un peso di 30 Kg (nel caso di pratiche che occupino n contenitori, il prezzo corrisposto sarà moltiplicato per il numero dei contenitori ).

**NB:** Nel prezzo non devono essere comprese la ricerca di singoli documenti e l'eventuale loro trasmissione via fax o e-mail o ricerca per consegne urgenti che è oggetto di offerta a parte.

Inoltre il prezzo 3 deve tener conto della quota parte delle prestazioni di cui alla lett. D (integrazione/aggiornamento dell'archivio) e lett. E (restituzione finale).

**Il prezzo a base di gara per la voce C soggetto a ribasso è pari ad Euro 2,59;**



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**Prezzo 4: Prestazione per consegne urgenti** : il prezzo deve tener conto della quota parte delle prestazioni di cui alla lett. D (integrazioni/aggiornamento dell'archivio) e lett. E (restituzione finale).

Il prezzo a base di gara per la voce C1 soggetto a ribasso è pari ad Euro 55,00 ;

**Prezzo 5: trasmissione documenti via fax o mail** : il prezzo deve tener conto della quota parte delle prestazioni di cui alla lett. D (integrazioni/aggiornamento dell'archivio) e lett. E (restituzione finale).

Il prezzo a base di gara per la voce C2 soggetto a ribasso è pari ad Euro 60,00 ;

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che presenterà l'offerta complessiva più bassa calcolata come somma dei prezzi unitari offerti per le singole attività previste per il presente appalto e che costituiranno i prezzi di riferimento in sede di esecuzione contrattuale, moltiplicato per le quantità presunte. Per facilitare la comparazione delle offerte si prenderà a riferimento ai fini dell'individuazione della migliore offerta economica le quantità presunte per il primo anno contrattuale, secondo la seguente formula:

**Prezzo complessivo = (3.000 x Prezzo 1) + (7.925 x Prezzo 2 x 12) + (1.200 x Prezzo 3) + (10 x Prezzo4) + (5 x Prezzo 5)**

Nell'offerta economica dovranno essere indicati altresì gli oneri relativi alla sicurezza interna che l'operatore economico prevede per lo svolgimento del servizio

Nel caso di offerte anormalmente basse, la Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

**10. APERTURA DEI PLICHI:** nell'ora e giorno stabiliti nel bando il Presidente di gara, assistito ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Comunale sui Contratti dal Segretario Generale o suo delegato nonché da un segretario verbalizzante e due testi, procederà in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e:

- qualora il numero delle offerte pervenute sia pari o superiore a 5 si procederà al sorteggio di uno dei cinque metodi per l'individuazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art 97, comma 2 del d.lgs 50/2016. Qual'ora il numero delle offerte sia inferiore a cinque si procederà ai sensi del comma 6 dell'art. 97;
- a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa e all'ammissione/esclusione dei concorrenti alla procedura;
- per le ditte ammesse si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche con proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'adozione di "determinazione" del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, di impegno dell'importo di aggiudicazione, con conseguente aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

**11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:** Tribunale Amministrativo Regionale TAR Bologna. **Termine per presentare ricorso:** 30 giorni

**12. SPEDITO** in G.U.U.E il 02/02/2017;

**13. ALTRE INFORMAZIONI:**

**l'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'Accordo sugli appalti pubblici.**



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



La Stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida** o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di **offerte uguali**, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, richiedendo ulteriore rilancio sull'offerta economica da presentare in busta chiusa entro 5 giorni dalla richiesta formale. In caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione in seduta pubblica.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di pubblicare **chiarimenti sugli atti di gara** sul sito internet [www.comune.fe.it](http://www.comune.fe.it) fino a 5 giorni prima la scadenza per la ricezione delle offerte. Le ditte sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

Si farà luogo all'**esclusione dalla gara** nei casi tassativi fissati dall'art 80 e art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25/04/2015 in quanto compatibili con il d.lgs 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di **non procedere all'aggiudicazione** della presente gara, di prorogarne la data di scadenza e comunque di annullarla e/o revocarla, per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. In particolare sulla base delle disposizioni di cui agli artt. 1, c. 1 della legge 135/2012, art.1, c. 449, Il periodo. della legge 296/2006 e 26 c. 3 della legge 488/1999, si riserva la piena facoltà di: a) procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da Consip o da Intercent-er, aventi parametri prezzo – qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta individuata, previa motivata valutazione della stessa stazione appaltante; b) di valutare, con ampia discrezionalità e senza alcuna pretesa per il concorrente in alternativa all'ipotesi sub a), la possibilità di una eventuale rinegoziazione della migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo – qualità di cui all'art. 26, c. 3 della legge 488/1999, delle nuove convenzioni quadro, nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato. La stazione appaltante si riserva in ogni caso l'ampia facoltà di interrompere la rinegoziazione e di annullare d'ufficio l'intera procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di autorizzare l'**inizio delle prestazioni** oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula del contratto.

**N.B.** La comunicazione dell'**aggiudicazione definitiva**, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicatario, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

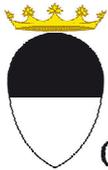
Il termine per la **stipulazione del contratto** di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 è di 90 giorni.

La stipulazione del contratto avverrà per atto pubblico in forma amministrativa con firma digitale. Le spese di redazione del verbale e di stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, è tenuto a far pervenire alla Stazione Appaltante –entro 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione- i documenti necessari per la stipulazione del contratto.

In sede di esecuzione del contratto verrà richiesta una **cauzione definitiva** calcolata in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ai sensi dell'art. 10 del Capitolato. L'aggiudicatario dovrà presentare le **polizze assicurative** di cui all'art. 10 del Capitolato. **Finanziamento:** mezzi ordinari di bilancio. **Pagamento:** art. 13 del Capitolato.

**N.B.** Ai sensi dell'art. 73, comma 4 e art. 216 comma 11 del d.lgs 50/2016 l'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, è obbligata a **rimborsare le spese** relative alle **pubblicazioni** del bando **sulla GURI e sui quotidiani** che vengono stimati, in via presuntiva a circa € 4.000,00, ma che potranno essere quantificate precisamente solo successivamente.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



All'aggiudicataria saranno trasmesse le relative fatture.

La gara si attua nei modi indicati nel presente disciplinare. Per quanto non espressamente previsto, trova applicazione il D. Lgs 50/2016.

**Privacy** I dati personali raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.

Determinazione a contrarre n. 2474 PG n. 142383 esecutiva il 28/12/2016.

Responsabile del Procedimento dott.ssa Luciana Ferrari Dirigente del Settore Affari Generali e-mail: [l.ferrari@comune.fe.it](mailto:l.ferrari@comune.fe.it).

**PG n:** 142383/2016

Ferrara, 1 febbraio 2017

**Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente Settore Affari Generali  
Dott.ssa Luciana Ferrari**