

CAPITOLATO D'ONERI

GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI VIDEOGUIDE E DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DEI RELATIVI APPARATI CON CONNESSO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER IL MUSEO DEL CASTELLO ESTENSE DI FERRARA (CIG: 6736764983)

PREMESSA

Il Museo del Castello Estense di Ferrara, in un'ottica di miglioramento dei servizi offerti ai visitatori, intende realizzare delle video-guide da mettere a disposizione per il pubblico.

Il presente Capitolato descrive le forniture minime richieste dal Museo del Castello, ferme restando le eventuali migliorie offerte in sede di gara che siano compatibili con le caratteristiche del Museo stesso.

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto la realizzazione di video-guide e la fornitura a noleggio dei relativi apparati per il Museo del Castello Estense di Ferrara secondo quanto dettagliatamente descritto nel seguito del presente Capitolato. La fornitura include il servizio di assistenza e manutenzione sugli apparati forniti.

L'appaltatore, a fronte dell'esecuzione del servizio, riceverà una royalty sugli introiti derivanti dal servizio di messa a disposizione al pubblico delle video guide nella misura indicata nell'offerta economica presentata in sede di gara.

ART. 2 LUOGHI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura e i servizi oggetto dell'appalto dovranno essere eseguiti presso il Museo del Castello Estense in Largo Castello, 1 a Ferrara.

Nel corso dell'appalto il Comune di Ferrara potrà richiedere all'Appaltatore, senza che ciò comporti costi aggiuntivi per la stazione appaltante e alle medesime condizioni economiche offerte in sede di gara, che le video-guide vengano fornite in un numero maggiore o che i testi e contenuti esistenti vengano sostituiti con testi e contenuti nuovi o aggiornati.

ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto del presente appalto avranno inizio entro 15 gironi dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva e si concluderanno il 31/12/2020.

Alla naturale scadenza, il contratto può essere rinnovato per il periodo di 2 (due) anni, alle stesse condizioni giuridiche ed alle stesse o migliori condizioni economiche, nessuna esclusa, previste dal capitolato e dal contratto stesso. Il rinnovo del contratto è subordinato alla concorde manifestazione di volontà di entrambe le parti contraenti da rendersi nota per iscritto almeno un mese prima della naturale scadenza.

E' prevista la proroga del contratto per un periodo di mesi 4 (quattro) agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, di cui al contratto in essere, nelle more dell'individuazione di un nuovo contraente.

ART. 4 DETTAGLIO DELL'OGGETTO DELLA FORNITURA

L'Appaltatore dovrà realizzare delle applicazioni multimediali multilingua per le video-guide del Museo del Castello Estense complete dei testi, immagini, filmati e audio.

Le immagini a corredo dei testi dovranno essere reperite dall'Appaltatore. Il Museo del Castello metterà a disposizione dell'Appaltatore per la realizzazione dell'applicazione il materiale video e fotografico in proprio possesso.

I testi dovranno essere tradotti e registrati a cura e spese dell'Appaltatore nelle seguenti lingue: italiano, inglese, francese e tedesco.

Entro il termine di 30 giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla stipula del contratto l'Appaltatore dovrà fornire al Comune di Ferrara lo storyboard completo di testo in italiano e di immagini/video per l'approvazione; la durata del percorso standard dovrà essere compresa tra i 40 ed i 45 minuti di cui 15 di riprese originali. Le modifiche eventualmente richieste dal Comune entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della proposta dovranno essere realizzate entro e non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dalla relativa richiesta.

Entro 20 giorni dall'approvazione definitiva da parte del Comune l'appaltatore dovrà consegnare gli apparati video-guida pronti per il servizio di messa a disposizione al pubblico.

L'Appaltatore dovrà fornire al Museo un minimo di n. 75 apparati video-guida, comprensivi di cuffie.

Gli apparati forniti dovranno essere conformi a quanto offerto in sede di gara, fermo restando il rispetto delle seguenti caratteristiche tecniche minime:

- dimensione min. display 7''
- ricarica batterie su rack integrato
- interfaccia wi-fi
- autonomia minima di 8 ore in riproduzione video
- video: possibilità di riproduzione in HD
- audio risposta in frequenza da 20 a 20.000Hz

La fornitura si intende comprensiva di un sistema integrato di ricarica batterie degli apparati, dei servizi di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria su tutta la fornitura hardware e software, nonché del caricamento dell'applicazione multimediale predisposta dall'appaltatore nelle lingue richieste.

Lo schema di navigazione dovrà comprendere una specifica area riservata ad eventuali sponsor selezionati dalla Stazione Appaltante con testo e immagini.

ART. 5 MODALITA' E TEMPISTICHE DI ESECUZIONE

Ferme restando le modalità e le tempistiche indicate in altre parti del presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà eseguire le attività oggetto di affidamento pienamente e correttamente nel rispetto di quanto previsto nel presente documento e nell'offerta presentata in sede di gara.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Ferrara qualsiasi circostanza che possa avere influenza sull'esecuzione delle attività affidate.

L'Appaltatore si impegna a provvedere all'aggiornamento dei contenuti delle video-guide entro 10 giorni lavorativi dall'invio da parte del Comune di Ferrara della richiesta e del relativo materiale per provvedervi.

Il servizio di messa a disposizione al pubblico delle video-guide sarà curato dal personale addetto alla biglietteria.

Il Comune di Ferrara provvederà ad inviare mensilmente all'Appaltatore, in un giorno concordato tra le Parti, la rendicontazione del numero delle video guide utilizzate dai visitatori del museo

affinchè l'Appaltatore possa presentare la relativa fattura secondo quanto indicato nell'art. 14 del presente Capitolato.

Al termine del presente appalto il Comune di Ferrara restituirà all'Appaltatore tutti gli apparati.

ART. 6 SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE

L'Appaltatore deve garantire il servizio di assistenza e manutenzione – teleassistenza e assistenza in loco – nonché la sostituzione degli apparati forniti non funzionanti entro 2 giorni lavorativi a decorrere dalla segnalazione di malfunzionamento inviata dal Comune di Ferrara o da soggetti da esso delegati. Tale segnalazione sarà effettuata a mezzo e-mail al Responsabile dell'appalto nominato dall'Appaltatore secondo quanto previsto nel presente Capitolato.

ART. 7 PROPRIETA' DEI CONTENUTI DELLE VIDEOGUIDE

Il Comune di Ferrara, successivamente alla loro consegna e approvazione, acquisisce la piena titolarità dei contenuti delle video guide eventualmente modificati, integrati e/o tradotti dall'Appaltatore realizzati in esecuzione del presente appalto.

Tali materiali sono ceduti al Comune di Ferrara ai sensi della L. 633/41 e s.m.i. ed in relazione agli stessi l'Appaltatore manleva il Comune di Ferrara da qualsiasi responsabilità.

Il Comune di Ferrara potrà, pertanto, nel corso dell'appalto ed in ogni momento, richiedere all'Appaltatore la consegna dei contenuti delle video-guide. I testi forniti dal Comune di Ferrara all'Appaltatore potranno da questi essere utilizzati unicamente ai fini previsti nel presente Capitolato.

ART. 8 PREZZI AL PUBBLICO

Il Comune di Ferrara metterà a disposizione di visitatori le video-guide al prezzo unitario indicativamente di € 2,50 salvo successive modifiche.

ART. 9 RESPONSABILE DELL'APPALTO

L'Appaltatore dovrà nominare una persona qualificata quale Responsabile dell'Appalto, per assicurare che il servizio venga svolto regolarmente ed in conformità agli impegni contrattuali assunti.

Fermo restando quanto sopra, il Responsabile dell'Appalto nominato dall'Appaltatore dovrà gestire i propri rapporti con il Comune di Ferrara attraverso il Referente dallo stesso nominato.

ART. 10 RESPONSABILITA'

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti del Comune di Ferrara.

L'Appaltatore è responsabile dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili allo stesso o ai suoi dipendenti: pertanto, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele all'uopo necessari, sollevando il Comune di Ferrara da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi ed inerente l'espletamento del servizio. L'Appaltatore dovrà eseguire il presente appalto facendo uso della massima diligenza.

L'Appaltatore si impegna a tenere indenne il Comune di Ferrara da qualsiasi pretesa che venisse avanzata da chiunque e a qualsiasi titolo in relazione ai servizi oggetto di affidamento.

L'Appaltatore assume l'obbligo di tenere indenne il Comune di Ferrara da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite e danni, pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi, spese e responsabilità ad essi relativi a seguito di qualsiasi rivendicazione relativa alla violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi diritto di esclusiva derivante dall'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto.

ART. 11 NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

L'esecuzione delle attività e delle prestazioni oggetto del presente appalto è regolata, in via graduata:

- a) dalle clausole del Contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti;
- b) dalle disposizioni degli atti di gara (Avviso Pubblico – Capitolato d'Oneri);
- c) da tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, dalle disposizioni del codice civile e delle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole contrattuali e dalle disposizioni sopra richiamate, fermo restando quanto disposto d.lgs 50/2016.

Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, l'Appaltatore rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

ART. 12 SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito.

ART. 13 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

A fronte della piena e corretta esecuzione della fornitura oggetto del presente appalto, il Comune di Ferrara corrisponderà all'Appaltatore – in base al numero di apparati utilizzati dai visitatori – una somma comprensiva di ogni onere e spesa pari alla royalty offerta in sede di gara dall'Aggiudicatario applicata al prezzo per ogni apparato utilizzato dai visitatori, come indicato all'art. 8 del presente Capitolato.

L'Appaltatore dovrà emettere con cadenza mensile una fattura per un importo determinato sulla scorta della rendicontazione effettuata dal Comune di Ferrara degli apparati utilizzati nel corso del mese precedente.

Le fatture dovranno essere intestate a Comune di Ferrara – U.O. Castello Estense, P.IVA: 00297110389, Largo Castello 1 – 44121 Ferrara ed inviate via PEC tramite il sistema di Interscambio.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse previa verifica del DURC, mediante bonifico bancario indicato del contraente e dovrà indicare il codice CIG nel rispetto delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Entro 5 giorni lavorativi successivi al termine del mese il Comune di Ferrara si impegna ad inviare all'appaltatore il rendiconto delle video guide utilizzate nel mese precedente.

In considerazione del servizio richiesto all'appaltatore e della aleatorietà circa il reale utilizzo da parte dei visitatori delle video-guide il Comune di Ferrara garantirà all'appaltatore l'eventuale differenza, al termine di ogni anno contrattuale, tra la somma minima garantita offerta in sede di

gara ed i proventi derivanti dalle royaltys fatturate qual'ora gli stessi fossero inferiori al minimo garantito.

ART. 14 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.:

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

- a) a comunicare al Comune di Ferrara i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario il Comune di Ferrara non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Aggiudicatario/Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;
- b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane Spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'Art. 3 della legge n. 136/2010;
- c) ad utilizzare il CIG nell'ambito dei rapporti con subappaltatori-subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto. Il Comune di Ferrara verificherà, in occasione di ogni pagamento l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. L'Aggiudicatario deve inserire nei contratti con i subappaltatori-subcontraenti fornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'Art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

ART. 15 VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune di Ferrara si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'Appaltatore possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la corretta osservanza di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato e/o nel Contratto.

ART. 16 CAUZIONE DEFINITIVA

L'Aggiudicatario, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore del Comune di Ferrara, successivamente all'aggiudicazione e quale condizione per la stipula del contratto, una garanzia fideiussoria, prestata ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 103 d.lgs 50/2016

Resta salvo e impregiudicato il diritto del Stazione Appaltante al risarcimento dell'eventuale maggiore danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

La cauzione sarà svincolata al termine del contratto, verificato il completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e accertata la correttezza della gestione.

ART. 17 INADEMPIMENTI E PENALI

Le attività oggetto del presente Capitolato devono essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto della tempistica e delle modalità previste nel Contratto e negli atti di gara. Queste le possibili penali applicabili:

- per ogni giorno di ritardo nella consegna degli apparati o dei servizi rispetto alle tempistiche indicate nel presente Capitolato, non dipendente dal Comune di Ferrara, da forza maggiore, o da caso fortuito il Comune di Ferrara avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale giornaliera di importo pari ad € 100,00;
- per ogni giorno di ritardo nella prestazione del servizio di assistenza e manutenzione ed eventuale sostituzione degli apparati rispetto alle tempistiche indicate nell'art. 6 o in altre parti del presente Capitolato, non dipendente dal Comune di Ferrara, da forza maggiore, o da caso fortuito, il Comune di Ferrara avrà l'insindacabile facoltà di applicare all'Appaltatore una penale giornaliera di importo pari ad € 50,00;
- fermo restando quanto sopra, in caso di inadempimento ad una qualsiasi delle disposizioni di cui al presente Capitolato o nel caso di servizio reso in modo difforme rispetto a quanto previsto nel contratto stipulato tra il Comune di Ferrara e l'Appaltatore, negli atti di gara o nell'offerta tecnico-economica presentata in sede di gara, il Comune di Ferrara, per ciascuna contestazione, avrà la facoltà di applicare all'Appaltatore una penale fino ad € 1.000,00, il cui importo sarà calcolato ad insindacabile giudizio del Soggetto Appaltante in base alla gravità dell'inadempimento.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che possono dar luogo all'applicazione delle penali saranno contestati dal Comune di Ferrara all'Appaltatore mediante e-mail. In tal caso, l'Appaltatore avrà un termine di 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione delle contestazioni per trasmettere al Comune di Ferrara, con le medesime modalità, le proprie controdeduzioni. Qualora tali giustificazioni non siano accoglibili ad insindacabile giudizio del Comune di Ferrara, ovvero non vi sia stata risposta nel termine indicato, il Comune di Ferrara potrà applicare all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e per tutta la durata dello stesso.

Il Comune di Ferrara potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto del Comune di Ferrara a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

ART. 18 RISOLUZIONE

Oltre ai casi espressamente previsti in altre parti del presente Capitolato, il Comune di Ferrara potrà risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario con raccomandata a/r o pec nei seguenti casi:

- a) accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il Contratto;
- b) accoglimento di una domanda o di un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che determini lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga nominato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
- c) cessazione o qualsiasi sospensione/interruzione unilaterale delle attività, anche se motivata dall'esistenza di controversie con il Comune di Ferrara;
- d) affidamento di attività in subappalto;

- e) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 d.lgs 50/2016 e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
- f) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art 80 d.lgs 50/2016 e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- g) violazione del requisito di regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;
- h) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti da parte dell'Appaltatore;

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa sarà inviata con raccomandata a/r. o pec In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno al Comune di Ferrara.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa del Comune di Ferrara, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel Capitolato e nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

ART. 19 ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, taluna delle prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, il Comune di Ferrara potrà affidare ad altro soggetto senza alcuna formalità l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso addebitando all'Appaltatore gli eventuali maggiori costi.

ART. 20 CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 comma 1 lett d) punto 2 L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nei limiti di quanto stabilito dall'art. 106 d. lgs 50/2016 e a condizione che il Comune di Ferrara accetti espressamente la cessione. E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procedure all'incasso.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui sopra, il Comune di Ferrara avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, nonché di incamerare la cauzione o di applicare una penale, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

ART. 21 COMUNICAZIONI

Qualunque comunicazione scritta dell'Appaltatore, riguardante l'esecuzione del presente appalto, deve essere inviata al seguente recapito: Comune di Ferrara, U.O. Castello Estense, Largo Castello 1 – 44121 Ferrara.

Salvo quanto disposto in altre parti del Capitolato, tutte le comunicazioni scritte tra l'Appaltatore e il Comune di Ferrara, riguardanti lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, possono essere

inviata con qualunque mezzo di trasmissione (ad es. raccomandata a/r, fax, email, telegramma, ecc..) da cui risulti il destinatario, il giorno e l'ora della ricezione.

ART. 22 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione, all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del Contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualora le parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Ferrara.