



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



## DISCIPLINARE DI GARA

### PROCEDURA APERTA,

ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 50/2016,

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI BAMBINI ED ALUNNI DISABILI NELLE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE DI FERRARA**

**Appalto di servizi:**

**Cat. 24 (Allegato IX d.lgs 50/2016)**

**CPV: 80410000-1 -Servizi scolastici vari –**

**CIG n. 6853406989**

**1. NOME, INDIRIZZO, TELEFONO, FAX, POSTA ELETTRONICA NONCHÉ INDIRIZZO ELETTRONICO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE :** COMUNE DI FERRARA, p.zza Municipale n. 2 -44121-Ferrara, CF: 00297110389; Tel: 0532 419.385 -.538 -.294 -.240; Fax: 0532 419.397; e-mail: [f.paparella@comune.fe.it](mailto:f.paparella@comune.fe.it); sito internet: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti).

**INFO E PUNTI DI CONTATTO:** il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto ed i documenti complementari sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo del committente: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti) e possono essere richiesti all'indirizzo di cui al punto 1.

**PER INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO:** Istituzione dei Servizi Educativi Scolastici e per le Famiglie dott.ssa Anna Flora De Tommaso 0532 418133 e-mail: [detommaso.istruzione@edu.comune.fe.it](mailto:detommaso.istruzione@edu.comune.fe.it) ;

**PER INFORMAZIONE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:** Servizio Appalti, Provveditorato e Contratti, tel 0532 419.385-284 fax 0532 419397; e-mail: [f.paparella@comune.fe.it](mailto:f.paparella@comune.fe.it); pec: [uo.contratti@cert.comune.fe.it](mailto:uo.contratti@cert.comune.fe.it) .

**2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO:** ~~Appalto a misura del servizio di integrazione scolastica di bambini ed alunni disabili residenti nel Comune di Ferrara che necessitano di interventi di sostegno o di prestazioni di assistenza educativa per l'autonomia e la comunicazione, inseriti nei Servizi Educativi 0-6 anni del Comune di Ferrara (vedi art. 1 capitolato)~~

### **Rettifica ai sensi della determinazione n. 311, pg 129133/2016**

- a) Punto 2 del disciplinare – Descrizione dell'oggetto dell'appalto: Appalto a misura del servizio di integrazione scolastica servizio di integrazione scolastica di minori disabili residenti nel Comune di Ferrara, che necessitano di interventi di sostegno o di prestazioni di assistenza educativa per l'autonomia e la comunicazione, inseriti nei Servizi Educativi 0-6 anni (Nidi, Scuole dell'Infanzia e Servizi educativi Integrativi) del Comune di Ferrara, nelle scuole statali dell'Infanzia, primarie e secondarie del territorio comunale, ai sensi degli artt. 12 e 13 della L. n.104/92, della L.R. n.26/2001, L.R. n.1/2000 e loro successive modificazioni e integrazioni e dell'Accordo di Programma provinciale per l'integrazione scolastica degli alunni disabili (vedi art. 1 capitolato);

**Luogo di prestazione dei servizi:** Ferrara. **Varianti:** non sono ammesse, salvo quanto previsto agli artt. 22 del Capitolato e art. 106 del d.lgs 50/2016.

**TIPO DI PROCEDURA:** aperta ai sensi degli artt. 3 lett. sss) e 60 del d.lgs 50/2016, da aggiudicarsi mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo (art. 95 d.lgs 50/2016).



**3. DURATA DELL'APPALTO:** Il presente appalto avrà durata di mesi 32 con decorrenza presumibilmente dal 1° gennaio 2017 e scadenza Agosto 2019, come indicato all'art. 12 del Capitolato.

E' prevista la facoltà di rinnovo del contratto fino ad ulteriori tre anni scolastici opzionabile anno per anno alle medesime o migliori condizioni contrattuali ed economiche (si veda art. 12 del Capitolato).

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di proroga del servizio ai sensi dell'art. 12 del Capitolato.

#### 4. VALORE DELL'APPALTO

- Euro **3.142.857,14** (IVA esclusa) per lo svolgimento della prestazione del servizio oltre incentivo continuità/qualità;
- Euro **1.000,00** (IVA esclusa) per il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale (DUVRI) non soggetti a ribasso d'asta (si veda art 13 del Capitolato);

#### COSTI ORARI A BASE DI GARA E SOGGETTI A RIBASSO:

- Euro **20,75** (oltre IVA 5%) per mansioni educative;
- Euro **19,53** (oltre IVA 5%) per mansioni socio-assistenziali

Ai fini della corretta valutazione dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs 50/2016 si deve tenere in considerazione che è prevista la facoltà di **rinnovo** del contratto fino ad un massimo di tre anni pertanto il valore complessivo presunto dell'appalto comprensivo degli eventuali rinnovi e incentivi è stimato in **€uro 6.714.285,71**;

**5. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: entro e non oltre il giorno ~~LUNEDÌ 12 DICEMBRE 2016~~, Rettifica: GIOVEDÌ 22 DICEMBRE 2016** per le offerte inviate a mezzo raccomandata postale A.R.; **entro le ore 13 dello stesso giorno** per le offerte recapitate a mano, a mezzo corriere o posta celere direttamente presso l'Ufficio Protocollo Centrale del Comune, (la ricezione delle offerte avviene nei soli seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 ed il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17). Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile. **Indirizzo:** v. punto 1 –Ufficio Protocollo Centrale. **Lingua da utilizzare per la redazione dell'offerta:** Italiano;

**6. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** all'apertura dei plichi sono ammessi a partecipare tutti i soggetti interessati. I legali rappresentanti degli offerenti o altri soggetti muniti di delega o procura saranno autorizzati a richiedere la verbalizzazione in sede di gara di eventuali dichiarazioni.

**Data, ora e luogo di apertura delle offerte: il giorno ~~MERCOLEDÌ 14 DICEMBRE 2016~~ ore 10 Rettifica: VENERDÌ 23 DICEMBRE 2016 ore 10** presso una sala della Residenza Municipale (indirizzo vedi punto 1).

**7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI:** Sono ammessi a partecipare alla presente procedura aperta e possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del D.Lgs n. 50/2016.

I Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di concorrenti: sono ammessi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso il progetto tecnico e l'offerta dovranno essere sottoscritti da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare, in sede di gara, l'impegno, come da allegato alla dichiarazione sostitutiva da presentare in sede di gara, che in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori stessi



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questa dichiarazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti, salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 del medesimo art. 48.

In caso di raggruppamento o consorzio di cui alla lett. d) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, le dichiarazioni di cui al successivo punto 8 sono richieste anche per le imprese mandanti o firmatarie dell'offerta.

I consorzi di cui all'art. 45 lett.b)-consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane- e art. 34 lett. c)-consorzi stabili- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. L'impresa individuata da un consorzio di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del d.lgs 50/2016, quale impresa incaricata di effettuare la fornitura in oggetto dovrà presentare le dichiarazioni di cui al successivo punto 8.

I consorzi stabili sono ammessi ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 50/2016.

**8. DOCUMENTAZIONE richiesta pena l'esclusione:** L'offerente dovrà presentare, a pena di esclusione, un plico sigillato con nastro adesivo o altro materiale da consentirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare all'esterno la ragione sociale del concorrente unitamente all'indirizzo, cf., numero di telefono, fax, e-mail e pec e la dicitura: "NON APRIRE"-OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI BAMBINI ED ALUNNI DISABILI NELLE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE. Scadenza \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_;

Detto plico principale dovrà contenere al suo interno le seguenti buste chiuse come sopra e riportanti all'esterno le seguenti diciture:

**Busta n. 1 Documentazione Amministrativa;**

**Busta n. 2 Offerta Tecnica;**

**Busta n. 3 Offerta economica;**

**Busta n. 4 (facoltativa) Documentazione a comprova dei requisiti speciali ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 50/2016;**

**Busta n. 5 (facoltativa) Documentazione relativa alle giustificazioni sui prezzi**

**N.B.** Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, la cui procura deve essere allegata, in originale o in copia autentica, almeno alla documentazione amministrativa (busta 1) a pena di esclusione.

Nella **BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** i concorrenti dovranno inserire:

- 1) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà (in carta libera) con firma non autenticata del legale rappresentante dell'impresa e corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale la Ditta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- 1.1) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e



comma 9 del D. Lgs 50/2016 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g) e comma 7 del citato art. 80 devono essere prodotte anche da ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 e specificamente: per le imprese individuali: dal **titolare** e dai **direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: dai **direttori tecnici** e da **tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; dai **direttori tecnici**, e da **tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; dai **direttori tecnici**, dai **membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o vigilanza** o dei **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** o il **socio unico persona fisica**, ovvero il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** per ogni altro tipo di società o consorzio, dai **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria (a tal fine può essere utilizzata la specifica dichiarazione sostitutiva predisposta e allegata alla istanza di ammissione);

- 1.2) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e/o in che percentuale intenderà svolgerli. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;
- 1.3) di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei propri confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del d.l. 223/2006, convertito in L. n. 248/2006;
- 1.4) che ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs 163/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Ferrara, nei confronti propri e della ditta che rappresenta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Requisiti di idoneità professionale:

- 1.5) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione nel Registro delle Imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti:
- che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara;
  - i nominativi e le qualifiche delle persone che rivestono la legale rappresentanza, eventuali direttori tecnici e gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e ulteriori soggetti di cui all'art. 80, comma 3 d.lgs 50/2016. (Se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente)

Requisiti di capacità economica e finanziaria

- 1.6) ~~Importo totale del fatturato relativo all'espletamento di servizi educativi per l'infanzia negli ultimi tre anni scolastici a favore di amministrazioni, enti pubblici o privati non inferiori a Euro 4.000.000,00;~~

**Rettifica ai sensi della determinazione n. 311, pg 129133/2016:**

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Importo totale del fatturato relativo all'espletamento di servizi oggetto dell'appalto (vedi art. 1 capitolato) e servizi analoghi negli ultimi tre anni scolastici a favore di amministrazioni, enti pubblici o privati non inferiori a € 1.000.000

Sono oggetto dell'appalto i Servizi per l'integrazione scolastica di alunni disabili (dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di secondo grado) e i servizi di integrazione per



bambini disabili nei nidi d'infanzia o altri servizi educativi integrativi 0-3 anni (ex L.R. 1/2000 e s.m.i.).

Sono da intendersi servizi analoghi gli interventi di sostegno prestati nell'ambito di servizi socio - educativi – formativi per minori disabili, quali a titolo esemplificativo: servizio di integrazione extrascolastica se riferito a minori disabili; centro socio-riabilitativo diurno se riferito a minori disabili; servizi socio Educativi quali recupero scolastico, rimotivazione allo studio , ecc..., se riferito a minori disabili.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- 1.7) ~~avere esperienza continuativa di almeno tre anni solari, maturata nell'ultimo quinquennio, nella gestione del servizio oggetto della gara avendo realizzato servizi educativi per la prima infanzia a favore di committenti sia pubblici che privati o in quanto privati autorizzati. Si precisa che tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori), e dovranno riportare indicazione per ciascun servizio gli importi, le date e i destinatari. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente (per i destinatari privati sarà ammessa la presentazione di fatture);~~

**Rettifica ai sensi della determinazione n. 311, pg 129133/2016:**

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Avere esperienza continuativa di almeno tre anni solari, maturata nell'ultimo quinquennio, nella gestione dei servizi oggetto dell'appalto (vedi art. 1 capitolato) e servizi analoghi.

Si precisa che tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori), e dovranno riportare indicazione per ciascun servizio gli importi, le date e i destinatari. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

Altre dichiarazioni:

- 1.8) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare, del capitolato d'appalto unitamente agli allegati di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio;
- 1.9) di accettare i luoghi di servizio;
- 1.10) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 1.11) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara.
- 1.12) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 52 e 76 del D. Lgs 50/2016 a mezzo pec e/o fax e a tal fine dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e/o Fax indicati in sede di gara;

**NB:** Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d.lgs 50/2016, in materia di soccorso istruttorio è prevista la sanzione pecuniaria nella misura minima prevista per legge, qui quantificata in Euro 3.143,86.

**2) Cauzione provvisoria:** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ovvero pari ad € 62.877,14 =mediante fideiussione bancaria od assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Validità 180 giorni. Restituzione entro 30 giorni ai non aggiudicatari. Oppure mediante contanti, depositati presso la Tesoreria Comunale presso Nuova Cassa di Risparmio di Ferrara - Agenzia n. 1 – Via Cairoli n. 14 - che rilascerà quietanza diversa da quella di tesoreria.

La garanzia provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura per un periodo di 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione potrà essere ridotta nei casi e ai sensi dell'art. 93 del d.lgs 50/2016, con obbligo di allegazione di documentazione giustificativa, pena l'inammissibilità dell'offerta.

Ai sensi del D.M. 123/04, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto - schema tipo 1.1 - scheda tecnica 1.1. adeguata alle nuove disposizioni normative del D.Lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa dei nominativi anche degli altri componenti il raggruppamento.

La mancata stipulazione della cauzione entro il termine per la presentazione delle offerte o la presentazione difforme rispetto alle prescrizioni cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

**3) <eventuale> mandato all'impresa capogruppo** sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione (art. 48, co. 8, D.Lgs. 50/2016), in quest'ultimo caso presentare dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 48 citato, comma 4);

Le dichiarazioni di cui al punto 1) dovranno essere rese da ogni impresa facente parte il raggruppamento, in particolare i requisiti dei punti 1.6 e 1.7, devono essere posseduti dall'ati nel suo complesso.

L'impresa/e individuata/e da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n. 50/2016, quale impresa/e incaricata/e di effettuare il servizio/la fornitura in oggetto dovrà/anno presentare le dichiarazioni di cui al precedente punto 1, in particolare esse comprovano il possesso dei requisiti di cui ai punti 1.6 e 1.7 in proprio o sommando i requisiti posseduti dai consorziati incaricati dell'esecuzione.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



4) **Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture** di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della l. 23/12/2005 n. 266 con le modalità di cui alla deliberazione dell'Anac n. 163 del 22/12/2015 (vedasi sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), pena l'esclusione dalla presente procedura (numero **C.I.G.** del presente appalto: **6853406989** contributo da pagare **€ 140,00**). Presentare: copia stampata dell'e-mail di ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione del pagamento on line o scontrino Lottomatica in originale. Pagamento da effettuarsi con le seguenti modalità:

- pagamento on line collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
- versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini

Per eseguire il pagamento, per entrambe le modalità suddette, è necessario essere iscritti on line al "Servizio di riscossione" raggiungibile dall'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

5) **Documento "PASSOE"** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2 e art. 216, comma 13 del d.lgs 50/2016. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'Anac ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) "Servizi" - "Servizi on line" - "AVCPASS Operatore Economico" secondo le istruzioni ivi contenute.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare tali dichiarazioni tramite sistema Avcpass. In particolare i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica-professionale ed economico finanziaria verranno verificati in capo all'aggiudicatario a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

La mancanza di uno dei requisiti di cui sopra, comporterà la non ammissione alla gara.

La domanda e le dichiarazioni potranno essere redatte utilizzando l'allegato modulo predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti)

E'ammesso il ricorso all'istituto dell'**avvalimento** alle condizioni e modalità contenute all'art. 89 del D.Lgs 50/2016

Nella **BUSTA N. 2 PROPOSTA TECNICO-QUALITATIVA** i concorrenti dovranno inserire un progetto tecnico redatto in forma sintetica contenente le caratteristiche del servizio secondo i criteri ed indicazioni di cui al successivo punto 9 lett.A). Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti la relazione dovrà avere un'articolazione interna secondo il contenuto dei criteri e sub criteri indicati al predetto punto 9 lett. A), e rispettare il numero di pagine in esso indicate, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Per facilitare il lavoro della Commissione tale documentazione dovrà essere prodotta in un originale e n. 3 copie fotostatiche.

La proposta deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

**NB:** Nella busta contenente il progetto, la ditta dovrà indicare quali parti specifiche del progetto presentato sono da secretare per un eventuale accesso agli atti e per quali specifici motivi.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



In caso di assenza di indicazioni l'Amministrazione è facoltizzata a concedere l'accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016.

**Nella BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA i concorrenti dovranno inserire:** offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo da € 16,00, validamente sottoscritta dal soggetto rappresentante il concorrente, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti) contenente quanto prescritto dal punto 9 lett. B) del presente disciplinare.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base di gara, parziali, incomplete o condizionate, pena l'esclusione.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le voci di costo, IVA esclusa.

Tutti i prezzi dell'offerta dovranno essere riportati in cifre ed in lettere. In caso di difformità sarà considerato valido il prezzo più favorevole per l'Amministrazione.

L'importo offerto e risultante l'importo contrattuale sarà soggetto a revisione periodica ai sensi dell'art. 17 del Capitoato

La proposta deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

**NB: L'offerente dovrà indicare altresì la stima presuntiva dell'importo degli oneri della sicurezza interni riferiti al presente appalto.**

**Validità dell'offerta:** 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

**Documenti da inserire nella BUSTA N. 4 DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEI REQUISITI SPECIALI AI SENSI DELL'ART. 86 D.LGS 50/2016:** Documentazione a comprova delle dichiarazioni di cui ai punti 1.6 e 1.7, del presente punto 8. La presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione Appaltante di aggiudicare in tempi più rapidi, qualora la relativa documentazione non sia reperibile presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all'art. 81 del d.lgs 50/2016;

Ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs n. 50/2016 sarà richiesto di comprovare i requisiti di cui ai punti 1.6 e 1.7 a mezzo di attestazioni rilasciate dai destinatari dei servizi o consulenze con espressa indicazione del buon esito degli stessi e di quanto espressamente richiesto e indicato nei singoli punti 1.6 e 1.7 entro dieci giorni dalla richiesta a mezzo fax o pec inviata dalla stazione appaltante. I concorrenti avranno facoltà di allegare tali attestazioni già in sede di gara con la presente busta.

**NB: la mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.**

**Documenti da inserire nella BUSTA N. 5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE GIUSTIFICAZIONI SUI PREZZI:** Le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, contenenti gli elementi indicati dall'art. 97, commi 1,4 e 5 del D.Lgs 50/2016.

La presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione appaltante di aggiudicare più rapidamente potendo avviare la verifica sull'eventuale anomalia dei prezzi già dall'aggiudicazione provvisoria.

**NB: La mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.**

**9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto **qualità/prezzo** (art. 95 d.lgs 50/2016), in base ai seguenti elementi di valutazione:



**A) OFFERTA TECNICA MAX 65 PUNTI**  
**B) OFFERTA ECONOMICA MAX 35 PUNTI**

**A) OFFERTA TECNICA MAX 65 PUNTI**

Al fine di assegnare il punteggio all'offerta tecnica l'operatore economico dovrà presentare:

- il progetto educativo e organizzativo su cui si fonderà lo svolgimento del servizio;
- la proposta di attività per la formazione del personale,
- tutte le altre notizie atte a permettere di giudicare l'offerta secondo i parametri indicati al successivo "merito tecnico"

I soggetti partecipanti alla gara devono presentare una **proposta progettuale** con indicazione del progetto educativo, del modello organizzativo, del piano della formazione che intendono realizzare per perseguire gli obiettivi e le finalità del presente appalto.

La proposta dovrà mettere in evidenza i seguenti elementi:

**Progetto educativo** - Obiettivi, finalità del servizio e modalità di attuazione. Metodologie per l'integrazione dell'alunno con disabilità orientate al processo di promozione dell'autonomia e della comunicazione. Modalità di monitoraggio e documentazione dei percorsi. Modalità di valutazione.

**Personale** – Elenco nominativo degli operatori che l'impresa si impegna ad utilizzare per il servizio in oggetto, con l'indicazione dei requisiti previsti all'art. 6 del capitolato (titoli di studio o di servizio), dei titoli di servizio e di formazione utili ai fini della valorizzazione dell'esperienza maturata dal personale educativo. Indicare inoltre sinteticamente:

- Numero del personale avente i requisiti di cui all'art.6 del capitolato; ,
- Numero del personale che ha maturato almeno 180 giorni aggiuntivi (rispetto ai requisiti per l'accesso) di servizio nell'integrazione scolastica presso Comuni, Scuole statali o paritarie

**Progetto organizzativo** - Struttura organizzativa e personale dedicato alla gestione del servizio con particolare attenzione alla figura del coordinatore (specificando eventuali percorsi formativi o specializzazioni e tempi di lavoro dedicati al servizio) e alle modalità di coordinamento del personale e di collegamento con l'Istituzione. Modalità e criteri in merito alle sostituzioni (riferimenti, tempi di risposta, eventuali jolly) con particolare attenzione al caso di richiesta di interventi urgenti ed imprevedibili (es. nuovi alunni e/o sostituzioni urgenti del personale assente). Proposte di elementi migliorativi per l'organizzazione e la funzionalità del servizio (es. modalità per garantire la continuità educativa e la valorizzazione delle competenze specifiche del personale in relazione alle diverse disabilità...).

**Formazione** - Quantità e qualità della formazione dell'ultimo triennio prodotta direttamente o partecipata e prodotta esternamente alla ditta su temi relativi all'integrazione scolastica ed extrascolastica indicando il numero di ore complessive impiegate nella formazione. Proposta di attività formative specifiche sui temi della disabilità e dell'integrazione scolastica utili alla qualificazione e all'aggiornamento professionale del personale educativo indicando il numero di ore previste per ciascun operatore.

I **criteri di valutazione** della documentazione tecnica sono i seguenti:

<i>MERITO TECNICO</i>	<b>PUNTI 65</b>	Attribuzione punteggi (come da successivo paragrafo: Criteri di attribuzione del punteggio.)
<b>1) PROGETTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b>	<b>Punti 20</b>	
a) Struttura organizzativa, funzioni e numero del	max punti	CRITERIO B



personale dedicato alla gestione del servizio oggetto dell'appalto	4	
b) Curriculum del coordinatore (percorsi formativi, specializzazioni, coerenti con il servizio oggetto dell'appalto) e modalità di collegamento con l'Istituzione	max punti 3	CRITERIO B
c) Ore dedicate settimanalmente dal coordinatore al servizio oggetto dell'appalto	max. punti 3	CRITERIO A
d) Modalità organizzative (riferimenti e tempi di risposta) in caso di richiesta di interventi urgenti ed imprevedibili (es. nuovi alunni e/o sostituzioni urgenti del personale assente)	max punti 3	CRITERIO B
e) Elementi migliorativi per l'organizzazione e la funzionalità del servizio (es. modalità per garantire la continuità educativa e la valorizzazione delle competenze specifiche del personale in relazione alle diverse disabilità....)	max punti 4	CRITERIO B
f) Elementi migliorativi per l'organizzazione, la funzionalità e la qualificazione del servizio in relazione alla presenza di alunni disabili di origine straniera	max punti 3	CRITERIO B
<b>2) PROGETTO PEDAGOGICO</b>	<b>Punti 35</b>	
a) Obiettivi e modalità di realizzazione del servizio	max punti 3	CRITERIO B
b) Metodologie per l'integrazione dell'alunno con disabilità orientate al processo di promozione dell'autonomia e della comunicazione	max punti 3	CRITERIO B
c) Metodologie per l'integrazione mediante la realizzazione di attività educative laboratoriali e di piccolo gruppo	max punti 7	CRITERIO B
d) Metodologia e organizzazione di interventi socio-assistenziali per minori con grave disabilità	max punti 3	CRITERIO B
e) Modalità di monitoraggio e documentazione dei percorsi	max punti 2	CRITERIO B
f) Modalità di valutazione estrinseca (Scuole, Servizi Educativi, Istituzione) e strumenti di valutazione intrinseca	max punti 2	CRITERIO B
g) Valorizzazione dell'esperienza maturata dal personale educativo Numero di persone che la ditta si impegna ad impiegare nel servizio in oggetto, aventi i requisiti di cui all'art. 6 del presente capitolato e almeno 180 giorni aggiuntivi (rispetto ai requisiti per l'accesso) nell'ultimo quinquennio di servizio nell'integrazione scolastica presso Comuni, Scuole statali o paritarie	max punti 15	CRITERIO A
<b>3) FORMAZIONE</b>	<b>Punti 10</b>	
a) Quantità e qualità della formazione dell'ultimo triennio solare prodotta direttamente o partecipata e prodotta esternamente alla ditta su temi relativi all'integrazione scolastica ed extrascolastica:		



- numero di ore complessive impiegate nella formazione; - coerenza dei contenuti con le finalità del servizio (conoscenze specifiche in relazione alle diverse disabilità e ai diversi strumenti educativi, ecc. )	max punti 6	CRITERIO B
b) Proposta di attività formative specifiche sui temi della disabilità e dell'integrazione scolastica utili alla qualificazione e all'aggiornamento professionale del personale educativo: - numero di ore per la formazione previste per ciascun operatore all'anno - consistenza e coerenza dei contenuti con le finalità del servizio	max punti 4	CRITERIO B

### Criteria di attribuzione del punteggio.

Per il criterio di attribuzione del punteggio relativo agli elementi quantitativi di valutazione, afferenti comunque alla qualità nella gestione dell'appalto, denominato **criterio A**, sarà applicata la formula proporzionale per cui alla quantità maggiore di "prodotti" offerti (es: numero di ore e numero di persone) sarà attribuito il punteggio massimo mentre alle altre offerte si attribuiranno punteggi proporzionali (es  $X = \text{punteggio max} \cdot n^\circ \text{ di "prodotti" offerti} / n^\circ \text{ maggiore di "prodotti" offerti}$ ).

Per il criterio di attribuzione del punteggio relativo agli elementi non quantitativi di valutazione dell'offerta, denominato **criterio B**, ogni componente della Commissione di gara attribuirà all'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 legato ad un grado di giudizio di cui alla tabella di seguito riportata. Il punteggio sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il corrispondente valore massimo di punteggio attribuibile. Gli elementi di valutazione di natura qualitativa sopra descritti avvengono attraverso il seguente grado di giudizio attribuito dalla Commissione stessa:

GRADO GIUDIZIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE	COEFFICIENTE
Ottimo	1.00
Buono	0.80
Sufficiente	0.60
Insufficiente	0.40
Gravemente insufficiente	0.20
Inesistente	0

**Riparametrazione:** il riproporzionamento del punteggio assegnato all'offerta tecnica, secondo i criteri e subcriteri indicati nel presente articolo, garantirà l'assegnazione dei 65 punti per l'aspetto qualitativo alla ditta che avrà presentato l'offerta tecnica ritenuta migliore, mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

**Soglia di sbarramento:** saranno ritenuti idonei e quindi ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, prima della riparametrazione, di almeno 30 punti. Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.

**NB:** Il progetto pedagogico e organizzativo, così come quello economico, sono vincolanti per la Ditta aggiudicataria. Si chiede, quindi, di articolare l'offerta economica e l'offerta tecnica avendo presente i parametri di valutazione di cui sopra. Verrà particolarmente apprezzata la capacità di sintesi e l'omissione di informazioni irrilevanti al fine del giudizio dell'offerta. A tal fine si chiede che



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



la **relazione pedagogica e organizzativa** sia esposta in un documento della dimensione massima di **15 cartelle** (non comprensive dell'elenco degli operatori e delle informazioni relative al personale), mentre il **piano della formazione** rientri in un massimo di **5 cartelle**, con testo scritto **max 40 righe per cartella in corpo 12**.

Il superamento del suddetto numero di pagine o di righe o la proposta di prodotti non compresi nelle tabelle merceologiche, comporterà l'applicazione di **n.2 punti di penalità**, applicata al punteggio attribuito all'offerta progettuale

**NB: Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.**

## **B) OFFERTA ECONOMICA MAX 35 PUNTI**

Costi orari del personale a base di gara e soggetti a ribasso:

- Euro 20,75 (oltre IVA 5%) per mansioni educative (**max punti 30**)
- Euro 19,53 (oltre IVA 5%) per mansioni socio-assistenziali (**max punti 5**)

da assegnarsi secondo la formula seguente:

- *costo orario migliore per mansioni educative \* 30 /costo orario offerto;*

- *costo orario migliore per mansioni assistenziali \* 5 /costo orario offerto;*

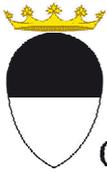
**NB:** L'offerente dovrà indicare altresì la stima presuntiva dell'importo degli oneri della sicurezza interni riferiti al presente appalto.

Nel caso di offerte anormalmente basse la Stazione Appaltante procederà ai sensi degli art. 97 del d.lgs 50/2016, aprendo la busta n. 5 e valutando le giustificazioni presentate.

**10. APERTURA DEI PLICHI:** nell'ora e giorno stabiliti nel bando il Presidente di gara, assistito ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Comunale sui Contratti dal Segretario Generale o suo delegato nonché da un segretario verbalizzante, procederà in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e:

- a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa e all'ammissione alla procedura ;
- per le ditte ammesse, la Commissione di gara, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche-qualitative per la verifica formale e loro siglatura da parte di almeno due Commissari.
- successivamente la Commissione di gara, procederà in una o più sedute riservate all'esame e valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnico-qualitativi.
- in seduta pubblica, previa convocazione delle ditte ammesse comunicata con un anticipo di almeno 24 ore, salvo diversa indicazione data alle ditte offerenti e presenti in gara, la Commissione darà comunicazione dei punteggi assegnati e procederà all'apertura dell'offerta economica con aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'adozione di "determinazione" del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, di impegno dell'importo di aggiudicazione, con conseguente aggiudicazione definitiva dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:** Tribunale Amministrativo Regionale TAR Bologna. **Termine per presentare ricorso:** 30 giorni

**12. SPEDITO** in G.U.U.E il 4/11/2016; **rettifica spedita in Guue il 18/11/2016**

### 13. ALTRE INFORMAZIONI:

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'Accordo sugli Appalti Pubblici (AAP).

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida** o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di **offerte uguali**, risulterà aggiudicataria la ditta che ha ottenuto più punti nella parte qualità. In caso di parità nel punteggio sulla qualità, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 1924 con estrazione in seduta pubblica

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di pubblicare **chiarimenti sugli atti di gara** sul sito internet [www.comune.fe.it](http://www.comune.fe.it) fino a 5 giorni prima la scadenza per la ricezione delle offerte. Le ditte sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

Si farà luogo all'**esclusione dalla gara** nei casi tassativi fissati dall'art 80 e art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e nei casi specificati dalla determinazione AVCP n. 4/2012 integrata e modificata per le parti incompatibili dalla determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicazione del Presidente ANAC del 25/04/2015 in quanto compatibili con il d.lgs 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di **non procedere all'aggiudicazione** della presente gara, di prorogarne la data di scadenza e comunque di annullarla e/o revocarla, per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. In particolare sulla base delle disposizioni di cui agli artt. 1, c. 1 della legge 135/2012, art.1, c. 449, Il periodo. della legge 296/2006 e 26 c. 3 della legge 488/1999, si riserva la piena facoltà di: a) procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da Consip o da Intercent-er, aventi parametri prezzo – qualità più convenienti rispetto a quelli della migliore offerta individuata, previa motivata valutazione della stessa stazione appaltante; b) di valutare, con ampia discrezionalità e senza alcuna pretesa per il concorrente in alternativa all'ipotesi sub a), la possibilità di una eventuale rinegoziazione della migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo – qualità di cui all'art. 26, c. 3 della legge 488/1999, delle nuove convenzioni quadro, nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato. La stazione appaltante si riserva in ogni caso l'ampia facoltà di interrompere la rinegoziazione e di annullare d'ufficio l'intera procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di autorizzare l'**inizio delle prestazioni** oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula del contratto (si veda art. 23 del capitolato).

**N.B.** La comunicazione dell'**aggiudicazione definitiva**, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicataria, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

Il termine per la **stipulazione del contratto** di cui all'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 è di 90 giorni.

La stipulazione del contratto avverrà per atto pubblico in forma amministrativa con firma digitale. Le spese di redazione del verbale e di stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, è tenuto a far pervenire alla Stazione Appaltante –entro 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione- i documenti necessari per la stipulazione del contratto.

In sede di esecuzione del contratto verrà richiesta una **cauzione definitiva** calcolata in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ai sensi dell'art. 32.2 del capitolato.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



L'aggiudicataria dovrà presentare le **polizze assicurative** di cui all'art.18 del capitolato.  
**Finanziamento:** mezzi ordinari di bilancio. **Pagamento:** art. 15 del capitolato.

**N.B.** Ai sensi dell'art. 73, comma 4 e art. 216 comma 11 del d.lgs 50/2016 l'aggiudicataria, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, è obbligata a **rimborsare le spese** relative alle **pubblicazioni** del bando e dell'avviso di aggiudicazione **sulla GURI e sui quotidiani** che vengono stimati, in via presuntiva a circa € 4.000,00, ma che potranno essere quantificate precisamente solo successivamente.

All'aggiudicataria saranno trasmesse le relative fatture.

La gara si attua nei modi indicati nel presente disciplinare. Per quanto non espressamente previsto, trova applicazione il D. Lgs 50/2016.

**Privacy** I dati personali raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.

**Determinazione a contrarre** n. 253, PG n. 109143 del 3 ottobre 2016.

**Responsabile del Procedimento** dott. Mauro Vecchi –Direttore dell'Istituzione dei servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie, Tel 0532 418100, e-mail: [vecchi.istruzione@edu.comune.fe.it](mailto:vecchi.istruzione@edu.comune.fe.it)

**PG n:** 109143/2016

Ferrara, 3 novembre 2016

**Disciplinare rettificato in esecuzione della determinazione n. 311, PG: 129133/2016**

**Ferrara 18 novembre 2016**

**Il Responsabile del Procedimento  
Direttore dell'Istituzione dei Servizi  
Educativi Scolastici e per le Famiglie  
Dott. Mauro Vecchi**