

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER LA COPROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PUNTO PANE E INTERNET PER L'ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE TERRE ESTENSI (COMUNI DI FERRARA, MASI TORELLO, VOGHIERA)

Art. 1 - Oggetto del servizio

L'Associazione Intercomunale Terre Estensi ha aderito alle Linee di sviluppo del progetto Pane e Internet 2014 – 2017 della Regione Emilia Romagna per la costituzione di un Punto Pane e Internet locale a supporto delle competenze digitali dei cittadini.

Il Punto Pane e Internet Terre Estensi si occuperà di organizzare corsi di alfabetizzazione digitale di base e corsi di livello avanzato, eventi di cultura digitale, punti di facilitazione digitale sul territorio.

Tale iniziativa è inoltre una delle sette azioni specifiche individuate nel piano dell'Agenda Digitale locale del Comune di Ferrara che prevede un piano di alfabetizzazione e inclusione informatica per colmare il divario digitale dei cittadini.

L'Associazione Intercomunale Terre Estensi ritiene opportuno e conveniente dotarsi di una Segreteria Organizzativa, che garantisca la gestione amministrativa e organizzativa delle attività previste nel triennio 2015-2017 e che altresì contribuisca alla progettazione delle suddette attività. A tale scopo con il presente avviso, l'Associazione Intercomunale Terre Estensi, intende sollecitare manifestazione di interesse per individuare un soggetto per la gestione e la coprogettazione delle attività del Punto Pane e Internet Terre Estensi.

Caratteristiche delle attività formative da erogare

Corsi di 1° Livello:

- Durata: 20 ore,
- Numero partecipanti: min 12 max 20 persone o comunque fino all'esaurimento dei posti dell'aula utilizzata non superando l'indicazione di un utente per postazione,
- Nessun costo a carico dell'utente
- Compenso per docente: 30,00 €/ora (totale 600,00 € lorde onnicomprensive),
- Compenso per tutor: 10,00 €/ora (totale 200,00 € lorde onnicomprensive)

Corsi di 2° Livello:

- Durata: mediamente di 16 ore,
- Numero partecipanti: min 12 max 20 persone o comunque fino all'esaurimento dei posti dell'aula utilizzata non superando l'indicazione di un utente per postazione,
- Contributo di partecipazione: Ciascun partecipante contribuirà ai costi del corso attraverso il pagamento alla Segreteria Organizzativa di un ticket indicativamente di 50,00 euro a persona/corso.
- Compenso per docente: 30,00 €/ora lorde onnicomprensive,
- Compenso per tutor: 10,00 €/ora lorde onnicomprensive.

Le tariffe orarie indicate (docenti, tutor), sono da considerarsi come tariffe massime da applicare, potrebbero subire variazione nel corso del triennio.

Caratteristiche dei laboratori di informatica

Le aule da utilizzare per i corsi saranno indicate dall'Associazione Intercomunale Terre Estensi alla Segreteria Organizzativa e al momento di pubblicazione del presente avviso sono le seguenti:

- Biblioteca Bassani (disponibile per tutto il periodo a orari da concordarsi, capienza 15 posti),
- Voghiera (disponibile per tutto il periodo a orari da concordarsi, capienza 18 posti),
- Masi Torello (disponibile per tutto il periodo a orari da concordarsi, capienza 12 posti).

Le aule potranno essere utilizzate previo accordo con i vari soggetti gestori.

E' facoltà della Segreteria Organizzativa reperire altri laboratori di informatica unicamente a titolo non oneroso. I laboratori dovranno in ogni caso consentire una postazione per utente, essere dotati di una connessione internet e di una postazione per il docente dotata di computer e videoproiettore.

Attività e oneri a carico della "Segreteria Organizzativa":

La Segreteria Organizzativa sarà parte integrante del **Punto Pane e Internet Terre Estensi** dovrà rapportarsi con il coordinamento per tutte le esigenze del caso.

Pianificazione delle attività corsuali

Allo stato attuale è stato definito, per il periodo gennaio 2015 - dicembre 2017, un piano complessivo delle attività che prevede la realizzazione di:

- 31 corsi di 1° livello,
- 12 corsi di 2° livello,
- 6 eventi di cultura digitale.

Parte di queste attività sono già state avviate mentre alcune saranno realizzate direttamente dal personale del Comune di Ferrara.

Si richiede alla Segreteria Organizzativa di gestire, nel periodo settembre 2015 - dicembre 2017, le seguenti attività:

- **Almeno n° 16 corsi di formazione di 1° livello**, di cui 10 a finanziamento Regione Emilia Romagna e 6 a finanziamento a cura del Punto Pane e Internet Terre Estensi,
- **Almeno n° 12 corsi di formazione di 2° livello** di specializzazione sul tema dell'alfabetizzazione digitale, di cui 11 finanziati dai ticket e 1 a finanziamento Regione Emilia Romagna.

La pianificazione dei corsi sarà curata dal Punto Pane e Internet Terre Estensi, docenti e tutor saranno individuati preferibilmente utilizzando la banca dati del Centro Servizi Regionale di Pane e Internet.

Il programma didattico dei corsi è definito nell'ambito del progetto Regionale Pane e Internet, le modifiche dovranno essere preventivamente concordate con il coordinamento del Punto Pane e Internet Terre Estensi.

Le attività formative e organizzative dovranno essere svolte in rapporto con il Centro Servizi Pane e Internet della Regione Emilia Romagna nel rispetto delle procedure richieste e nel rispetto di tutti gli aspetti legati alla privacy degli utenti.

Relativamente ai corsi di 1° livello

- Lo svolgimento delle attività organizzative e di gestione dei corsi (raccolta adesioni, tenuta registri, prenotazione aule, distribuzione del materiale didattico, invio dei vari materiali al

Centro Servizi Regionale, eventuale copertura INAIL per gli utenti dei corsi e comunque tutto quanto necessario allo svolgimento dei corsi) saranno a carico e cura della Segreteria Organizzativa.

- Gli incarichi ai docenti e i pagamenti degli stessi saranno a cura del Centro Servizi Pane e Internet della Regione Emilia Romagna per i corsi finanziati dalla Regionale Emilia Romagna, mentre per i corsi a finanziamento dell'Associazione Intercomunale Terre Estensi saranno a carico e cura della Segreteria Organizzativa.

Relativamente ai corsi di 2° livello

- la Segreteria Organizzativa provvederà all'incasso dei ticket di 50,00 euro (o altro importo da concordare) a persona/corso, a predisporre gli incarichi e il pagamento dei docenti e dei tutor alle tariffe indicate per gli 11 corsi finanziati da ticket, mentre per il corso a finanziamento Regionale sarà a cura del Centro Servizi Pane e Internet RER.
- Le attività organizzative e di gestione dei corsi (raccolta adesioni, tenuta registri, prenotazione aule, fotocopiatura e distribuzione del materiale didattico, distribuzione e raccolta dei questionari di fine corso, invio dei vari materiali al Centro Servizi Regionale, eventuale copertura INAIL per gli utenti dei corsi e comunque tutto quanto necessario allo svolgimento dei corsi) saranno a carico e cura della Segreteria Organizzativa.
- Previo accordo con il coordinamento del Punto Pane e Internet Terre Estensi il ticket potrà essere ricalcolato in funzione della copertura dei costi del corso in caso di spese non previste o nel caso di corsi con iscritti inferiori a 15.

Per tutte le attività del Punto Pane e Internet Terre Estensi la Segreteria Organizzativa si renderà disponibile a fornire informazioni agli utenti sia presso la propria sede e sia tramite telefono o email.

Le variazioni al piano delle attività dovranno sempre essere concordate con il coordinamento del Punto Pane e Internet Terre Estensi.

Ipotesi di Entrate / Costi

Entrate		Costi	
Contributo da Comuni	12.200	n. 6 corsi 1° liv.	4.800
da Ticket (1)	8.400	n. 12 corsi 2° liv.	8.400
tot.	20.600	tot.	13.200

(1) Ipotesi 12 corsi di 2° liv. con 14 alunni ognuno, della durata di 16 ore.

E' disponibile per la consultazione un piano economico dettagliato di sostenibilità e pianificazione delle attività.

Servizi aggiuntivi

Eventuali servizi aggiuntivi sui corsi di 1° livello

Previo accordo con il Punto Pane e Internet Terre Estensi la Segreteria Organizzativa potrà organizzare, nel periodo previsto, ulteriori corsi di 1° livello alle medesime condizioni utilizzando il marchio Pane e Internet. Per questi ulteriori corsi la Segreteria Organizzativa dovrà avvalersi degli stessi docenti e tutor (retribuiti alla medesima tariffa), mentre potrà reperire aule e attrezzature anche in modo autonomo, ovviamente sostenendone gli eventuali costi. Non è previsto il pagamento di un ticket da parte dei partecipanti, a meno di accordi specifici con il Punto Pane e Internet Terre Estensi.

Il Punto Pane e Internet Terre Estensi potrà decidere di copartecipare ai costi per l'organizzazione di questi corsi aggiuntivi e/o per il pagamento dei docenti e tutor. E' facoltà della Segreteria Organizzativa reperire sponsorizzazioni private su questi corsi aggiuntivi.

Eventuali servizi aggiuntivi sui corsi specialistici o a tema (di 2° livello)

Previo accordo con il Punto Pane e Internet Terre Estensi la Segreteria Organizzativa potrà organizzare, nel periodo previsto, ulteriori corsi specialistici o a tema (di 2° livello) alle medesime condizioni utilizzando il marchio Pane e Internet. Per questi ulteriori corsi la Segreteria Organizzativa dovrà avvalersi degli stessi docenti e tutor (retribuiti alla medesima tariffa), mentre potrà reperire aule e attrezzature anche in modo autonomo, ovviamente sostenendone gli eventuali costi. Anche il ticket di partecipazione dovrà essere lo stesso, a meno di accordi specifici con il Punto Pane e Internet Terre Estensi. Il Punto Pane e Internet Terre Estensi potrà decidere di copartecipare ai costi per l'organizzazione di questi corsi aggiuntivi e/o per il pagamento dei docenti e tutor.

E' facoltà della Segreteria Organizzativa reperire sponsorizzazioni private su questi corsi aggiuntivi.

Eventuali interventi formativi nelle scuole ed eventi di cultura digitale

la Segreteria Organizzativa potrà contribuire alla progettazione e organizzazione con il Punto Pane e Internet Terre Estensi di:

- eventi di cultura digitale per i cittadini;
- incontri per genitori e ragazzi sui temi di cultura digitale.

Soggetti ammessi alla manifestazione di interesse

Possono chiedere di essere ammessi i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006 che si trovano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere iscritti al registro delle imprese per attività inerenti i beni oggetto di gara in conformità di quanto previsto dall'art. 39 D. Lgs. n. 163/2006 (solo per le Associazioni: dichiarazione sostitutiva del riconoscimento da parte della competente autorità e attestazione che le attività di cui al presente servizio sono ricomprese tra le finalità dell'Associazione medesima)
- 2) non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006:
- 3) di aver adempiuto, all'interno della propria ditta, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, e che nel redigere l'offerta terrà conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
- 4) di applicare pienamente ed integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;
- 5) in caso di rti/consorzi non ancora costituiti, dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi e modalità di cui all'art. 37 del d.lgs 163/2006;

Domanda, termini e procedure

I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda di manifestazione di interesse usando preferibilmente il **modello** in allegato (o altro di identico contenuto).

La manifestazione di interesse deve essere presentata in busta sigillata con nastro adesivo o altro materiale da consentirne l'integrità e controfirmata sui lembi di chiusura; deve riportare esternamente i dati identificativi dell'interessato (denominazione, indirizzo, telefono, fax, e-mail, eventuale pec) e l'indicazione ben visibile della seguente dicitura:

“Manifestazione di interesse per la gestione della Segreteria Organizzativa del Punto Pane e Internet Terre Estensi. scadenza 10 Settembre 2015 ore 13,00”.

Le domande dovranno pervenire entro il **termine di scadenza delle ore 13,00 del giorno 10 settembre 2015**, e consegnate direttamente a mano oppure a mezzo del servizio postale con raccomandata a.r., o posta celere o corriere, presso l'Ufficio Protocollo Centrale del Comune, (la ricezione delle offerte avviene nei soli seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 ed il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17). Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Farà fede il timbro di arrivo del Protocollo Centrale.

Della data di apertura dei plichi sarà data comunicazione, con un anticipo di almeno 24 ore, previo avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Ferrara alla pagina: *bandi di gara - bandi di gara in pubblicazione*

Il plico principale deve contenere al suo interno la seguente documentazione:

- 1. Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse e contestuale dichiarazione sostitutiva** (come da modello allegato);
- 2. Proposta progettuale** in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura con indicazione all'esterno del mittente e della dicitura: “offerta tecnico-qualitativa”:
 - Sulla base di quanto sopra esposto si chiede al soggetto interessato che si propone per la gestione della Segreteria Organizzativa di realizzare una proposta progettuale che:
 - descriva le caratteristiche e le finalità all'operatore economico stesso ed esprima la volontà di coprogettare iniziative con L'Associazione Intercomunale Terre Estensi,
 - **1)** Indichi l'ubicazione della sede operativa della Segreteria Organizzativa,
 - **2a)** Descriva le modalità organizzative che intende attuare rispetto alla gestione complessiva delle attività del Punto Pane e Internet Terre Estensi,
 - **2b)** Descriva quali eventuali servizi aggiuntivi o interventi formativi intende proporre o coprogettare,
 - **3)** descriva le precedenti esperienze maturate nell'organizzazione di attività, eventi in campo formativo e sociale a livello cittadino,
 - **4)** descriva le precedenti esperienze maturate nella gestione di incarichi a professionisti,
 - **5)** indichi se dispone di infrastrutture quali sala convegni o formazione, laboratorio di informatica attrezzato o altro possa essere messo a disposizione ad uso gratuito per lo svolgimento delle attività del Punto Pane e Internet Terre Estensi, descrivendone le caratteristiche come ubicazione, connettività internet, numero dei posti disponibili, altro eventuale.
 - Note eventuali.

Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti il progetto dovrà avere un'articolazione interna secondo il contenuto dei criteri e sottocriteri di seguito indicati, utilizzando preferibilmente il modello allegato.

Ogni pagina dovrà essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva .

La proposta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e qual'ora il concorrente sia un RTI/Consorzio ai sensi dell'art. 37 del d.lgs 163/2006, non ancora costituito, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

NB: Le condizioni specificate nella parte progettuale fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 136 co.

1 del D.Lgs 163/2006 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

Elementi di valutazione

La valutazione al progetto presentato sarà effettuata da apposita Commissione di valutazione con l'attribuzione di un punteggio pesato per ognuno dei criteri come di seguito specificati:

Voce	Punti da 0 a 5	peso %	Punteggio pesato
1) Ubicazione della sede operativa della Segreteria Organizzativa: - per la sede operativa ubicata entro un raggio di 4 Km da Piazza del Municipio 2 Ferrara, Punti 5 - altro, Punti 0 La misura della distanza verrà effettuata tramite l'applicazione Google Maps		10%	
2a) Valutazione della proposta progettuale. Descrizione delle modalità organizzative che si intendono attuare rispetto alla gestione complessiva delle attività del Punto Pane e Internet Terre Estensi.		30%	
2b) Valutazione della proposta progettuale. Verranno valutate le proposte relative ai servizi eventuali aggiuntivi e/o interventi formativi nelle scuole e di cultura digitale, vedasi voce Servizi aggiuntivi del presente avviso.		25%	
3) Precedenti esperienze nell'organizzazione di attività, eventi in campo formativo e sociale a livello cittadino.		15%	
4) Precedenti esperienze maturate nella gestione amministrativa di incarichi a professionisti.		5%	
5) Disponibilità in proprio di una o più aule di informatica connesse a internet e site nel territorio dell'Associazione Intercomunale Terre Estensi. L'aula dovrà rispondere ai requisiti minimi elencati nell'art.1 alla voce "Caratteristiche dei laboratori di informatica". Ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà valutata l'ubicazione rispetto al centro città, alle caratteristiche dell'aula (capienza e modernità delle attrezzature), accessibilità. Disponibilità di locali quali sala convegni o formazione con connessione internet.		15%	
Totale punteggio			

La Commissione nominata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Comunale vigente per la disciplina dei contratti, dei lavori in economia e dell'approvvigionamento di beni e servizi di economato, approvato con atto di CC n. 14/42792/01 e ss. mod. e int., dopo attenta lettura e confronto comparativo dei progetti, provvederà all'unanimità all'attribuzione dei punteggi.

Le valutazioni della Commissione avranno la seguente impostazione:

ottimo 5

buono 4

sufficiente 3

insufficiente 1

assente 0

Per Informazioni e quesiti

Per informazioni contattare: Rita Tartari, responsabile U.O Decentramento, Tel. 0532/419308 r.tartari@comune.fe.it e Marco Zucchini SSIT, Tel. 0532/419657, m.zucchini@comune.fe.it.

Responsabile del Procedimento: Fabio de Luigi, Tel. 0532/419635, f.deluigi@comune.fe.it

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa da parte di altri partecipanti) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.

Titolare del trattamento è il Comune di Ferrara.

Art. 2 – Durata del contratto

Il rapporto contrattuale avrà durata dalla data di affidamento al 31/12/2017.

Il contratto si perfezionerà con la sottoscrizione per accettazione della determina di aggiudicazione del presente affidamento. Le spese contrattuali sono a carico dell'affidatario se e in quanto dovute. L'Associazione Intercomunale Terre Estensi si riserva, trascorso il primo anno di gestione di esprimere una valutazione sull'operato dell'assegnatario del progetto.

In caso di valutazione positiva il progetto potrà proseguire per i due anni successivi.

In caso contrario l'Associazione Intercomunale Terre Estensi riattiverà una nuova selezione.

L'Associazione Intercomunale Terre Estensi al termine del Progetto si riserva la facoltà di prorogare una sola volta il termine del contratto per un periodo non superiore a tre anni da comunicarsi all'operatore economico almeno 30 (trenta) giorni prima della naturale scadenza.

E' prevista la facoltà di rinnovo per un periodo pari a quello della durata contrattuale. Il rinnovo del contratto è subordinato alla concorde manifestazione di volontà di entrambe le parti contraenti da rendersi nota a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento trasmessa almeno un mese prima della scadenza naturale.

Art. 3 – Modalità di esecuzione del servizio

Per quanto concerne il servizio si fa riferimento a quanto esplicitamente indicato all'art. 1.

L'Associazione Intercomunale Terre Estensi ha la facoltà di suggerire eventuali cambiamenti relativamente alla gestione della Segreteria Organizzativa.

Art. 4 – Penalità

Nel caso di mancata osservanza da parte dell'Operatore Economico dei propri obblighi contrattuali, l'Associazione Intercomunale Terre Estensi invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

La violazione di uno degli obblighi assunti con l'affidamento del servizio potrà comportare la rescissione unilaterale del contratto, oltre al risarcimento dei danni derivati.

Art. 5 – Risoluzione

L'Associazione Intercomunale Terre Estensi si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora si verificano inadempimenti particolarmente gravi oppure ripetute, contestate più volte nel corso dell'esecuzione del servizio.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto nel caso di fallimento del soggetto selezionato

Art. 6 – Fatturazione e pagamenti

L'Associazione Intercomunale Terre Estensi verserà all'Operatore Economico un contributo complessivo triennale di euro **(12.200,00) a parziale copertura delle spese** che saranno sostenute nei tre anni, in 3 rate annuali concordate rispetto alle modalità di svolgimento delle attività stesse.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di apposita fattura elettronica intestata a Comune di Ferrara – Servizio SSIT.

Per le modalità di fatturazione elettronica verso l'Amministrazione si rinvia alle indicazioni presenti sul sito istituzionale alla pagina: <http://servizi.comune.fe.it/index.phtml?id=6941> .

L'esito della manifestazione di interesse verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Ferrara nella sezione: *bandi di gara - bandi scaduti e aggiudicati*.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Servizio Sistemi Informativi e Territoriali
Ing. Fabio De Luigi

