COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

UNI EN ISO 14001:2004 CERTIQUALITY SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO

SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

Determinazione n. DD-2015-786 esecutiva dal 14/05/2015

Protocollo Generale n. PG-2015-48835 del 13/05/2015

Proposta n.:P05.2.0.0-2015-198

AP/ap

Il Dirigente del Servizio SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO ha adottato la Determina Dirigenziale di seguito riportata:

OGGETTO: INCARICO al GEOM. MIRKO ROSSI dello Studio ErreDue s.r.l. di Santa Maria Maddalena (RO) per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente ai lavori di manutenzione ordinaria alla segnaletica stradale orizzontale e verticale, per banchine carico/scarico, diversamente abili e pronto intervento su commesse call center, per l'anno 2015.
IMPEGNO giuridico della spesa di Euro 1.454,77 (CIPAG ed IVA comprese). APPROVAZIONE dell'allegato disciplinare d'incarico. (CIA MO/M/10/15) - S. CIG ZD41483B6D.

DISPOSITIVO ATTO	13/05/2015	PATRIZIA BLASI
DISPOSITIVO ATTO	13/05/2015	ENRICO POCATERRA
IMPEGNO DI SPESA	14/05/2015	PIERINA PELLEGRINI

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara
Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389
Codice fiscale: 00297110389
PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: http://www.comune.fe.it

COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

UNI EN ISO 14001:2004 CERTIQUALITY SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO

SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI
PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

Proposta Determinazione Dirigenziale n. P05.2.0.0-2015-198

AP/ap

OGGETTO: INCARICO al GEOM. MIRKO ROSSI dello Studio ErreDue s.r.l. di Santa Maria Maddalena (RO) per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente ai lavori di manutenzione ordinaria alla segnaletica stradale orizzontale e verticale, per banchine carico/scarico, diversamente abili e pronto intervento su commesse call center, per l'anno 2015.
IMPEGNO giuridico della spesa di € 1.454,77 (CIPAG ed IVA comprese). APPROVAZIONE dell'allegato disciplinare d'incarico. **(CIA MO/M/10/15) S. CIG ZD41483B6D.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO INFRASTRUTTURE MOBILITA' E TRAFFICO

PREMESSO:

- che, con provvedimento di Consiglio Comunale n. 5/96962/14 del 17.12.2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Ferrara per l'anno 2015, il Bilancio per il triennio 2015/2017, la Relazione Previsionale e Programmatica per il periodo 2015/2017 e relativi allegati, nonché l'Elenco dei Lavori da avviare nell'anno 2015 ed il Programma Triennale 2015/2017 dei LL.PP;

- che con deliberazione della Giunta Comunale del 13 gennaio 2015 – P.G. n. 3104 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. – per l'anno 2015 e che con il medesimo atto i Dirigenti di Settore/Responsabili dei Servizi sono autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati con il P.E.G. stesso, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

- che con determina dirigenziale n. 545/15 PG. 30546, esecutiva dall'1.04.2015, sono stati approvati la relazione tecnico-economica, l'elenco descrittivo delle voci, il computo metrico, il capitolato speciale d'Appalto, gli elaborati grafici, relativi ai lavori di manutenzione ordinaria alla segnaletica stradale orizzontale e verticale, per banchine carico/scarico, diversamente abili e pronto intervento su commesse call center, dell'importo di Euro 26.412,50 a base d'appalto [dei quali Euro 6.163,50 per costo del personale ed Euro 750,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta];

CONSIDERATO:

- che il progetto relativo ai suddetti lavori è stato redatto da personale interno, si rende ora necessario individuare il coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione;

- che il Servizio Infrastrutture intende affidare le prestazioni professionali sopra specificate a professionista esterno in quanto, allo stato attuale, si trova in carenza di personale tecnico specializzato ed in difficoltà nel rispettare i tempi della programmazione dei lavori, per cui sussistono i presupposti per dar corso all'affidamento di un incarico esterno, secondo quanto previsto dall'art. 90 – comma 6 – del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163;

TENUTO CONTO:

- che l'articolo 91 – comma 2 – del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 (Codice Appalti), prevede che *per l'affidamento di incarichi di progettazione ovvero della direzione lavori (nonché attività tecnico-amministrative connesse) il cui importo stimato sia inferiore a 100.000,00 Euro, le Stazioni Appaltanti, a cura del Responsabile del Procedimento, possono procedere all'affidamento ai soggetti di cui al comma 1, lett. d), e), f) e g) dell'articolo 90 nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza,* e secondo la procedura prevista dall'art. 57 – comma 6 – con invito ad almeno cinque soggetti*;*

- che l'art. 5 bis del Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a 100.000,00, approvato con provvedimento del Consiglio Comunale n. 30/10389/09 del 23/03/2009 e s.m., prevede che l'affidamento di incarichi il cui importo sia inferiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa), possa avvenire in economia con affidamento diretto ad un professionista, ai sensi dell'art. 125 – comma 11 – del D.Lgs. n. 163/06, ferma restando l'effettiva competenza nel settore, e nel rispetto dei principi di proporzionalità, parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, efficacia ed efficienza, come anche previsto dall'art. 267 – comma 10 – del D.P.R. 207/2010;

PRECISATO:

- che in relazione all'incarico in oggetto, essendo l'importo delle competenze inferiore ad € 40.000,00, il RUP Ing. Enrico Pocaterra, ha contattato direttamente il Geom. Mirko Rossi dello Studio ErreDue s.r.l. di Santa Maria Maddalena (RO) inserito nell'elenco dei professionisti dell'Amministrazione;

- che il Geom. Rossi, con nota PG. n. 36168 del 14/04/2015 ha manifestato la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico in questione, offrendo un ribasso del 10% sull'importo a base di gara proposto dall'Amministrazione;

PRESO ATTO:

- che l'importo dell'incarico in questione ammonta a complessivi € 1.146,57 + 4% CIPAG + 22% IVA = € 1.454,77, suddivisi come sotto specificato:

DESCRIZIONE	IMPORTO EURO	TOTALE EURO
Coordinatore Sicurezza in fase di Progettazione	286,64 + CIPAG 4% + IVA 22% =	363,69
Coordinatore Sicurezza in fase di Esecuzione	859,93 + CIPAG 4% + IVA 22% =	1.091,08
TOTALE COMPETENZE (comprensive rimborso spese)	1.146,57 + CIPAG 4% + IVA 22% =	**1.454,77**

- che la spesa complessiva di € 1.454,77 relativamente all'incarico in oggetto, viene impegnata al:

- **CAPITOLO 4262**
- **AZIONE 8072**
- **IMP. N. 6554/15**

precisando che la stessa verrà imputata alla voce “spese tecniche PSC in fase prog ed esec” del quadro economico di progetto, approvato con determina n. 545/15 PG. 30546, esecutiva dall’1.04.2015;

PRECISATO:

- che il presente incarico **non** rientra nel programma di incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza;

- che il professionista incaricato, ai sensi dell’art. 3 – comma 7 – della Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge n. 217/2010, è tenuta a comunicare all’Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, sui quali l’Amministrazione effettuerà i pagamenti tramite bonifici bancari o postali, con l’indicazione del C.I.G.;

- che le competenze relative all’incarico in oggetto verranno liquidate entro 60 giorni dal ricevimento della parcella da parte del professionista;

VISTI:

- gli articoli 90 e 91 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163;
- l’art. 5 bis del Regolamento per l’affidamento di incarichi professionali, modificato dal provvedimento di C.C. n. 6/10261/11 del 17.01.2012;
- l’articolo 147 bis – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;
- l’articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;
- gli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile;
- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 del (tracciabilità flussi finanziari), come modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- l’art. 151 del DPR n. 207/2010;

D E T E R M I N A

- di **ATTRIBUIRE** al professionista GEOM. MIRKO ROSSI dello Studio ErreDue s.r.l. di Santa Maria Maddalena (RO) – con sede in Via R. Morandi n. 1/A – Codice Fiscale e Partita IVA 01148530296 - l’incarico per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente ai lavori di manutenzione ordinaria alla segnaletica stradale orizzontale e verticale, per banchine carico/scarico, diversamente abili e pronto intervento su commesse call center, per l’anno 2015, dell’importo complessivo di € 1.454,77 (IVA e CIPAG comprese);

- di **APPROVARE** l’allegato contratto disciplinare d’incarico, parte integrante del presente atto, regolante l’espletamento dell’incarico in questione;

- di **ASSUMERE** impegno giuridico della spesa di € 1.454,77 (CIPAG ed IVA comprese), relativamente all’incarico in questione, al:

  - **CAPITOLO 4262**
  - **AZIONE 8072**
  - **IMP. N. 6554/15**

precisando che la spesa verrà imputata alla voce “spese tecniche PSC in fase prog ed esec” del quadro economico di progetto approvato con determina n. 545/15 PG. 30546, esecutiva dall’1.04.2015;

- di **DARE ATTO** che le competenze relative all’incarico in questione verranno liquidate entro 60 giorni dal ricevimento della parcella da parte del professionista;

- di **DARE ATTO** che Responsabile del Procedimento è l’Ing. Enrico Pocaterra – Dirigente del Servizio Infrastrutture Mobilità e Traffico;

- di **DARE ATTO** che con l’apposizione della firma digitale da parte del Dirigente Servizio Contabilità e Bilancio il presente provvedimento diviene esecutivo;

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVI ALLA FUNZIONE DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Con la presente scrittura privata da valere come legge, fra l'ING. ENRICO POCATERRA nato a Ferrara il 19.01.1956 che interviene in nome, per conto e interesse del Comune di Ferrara in qualità di Dirigente del Servizio Infrastrutture Mobilità e Traffico, ed il GEOM. MIRKO ROSSI

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 – Oggetto dell'incarico

L'Amministrazione Comunale di Ferrara attribuisce al professionista GEOM. MIRKO ROSSI dello Studio ErreDue s.r.l. di Santa Maria Maddalena (RO) – con sede in Via R. Morandi n. 1/A – Codice Fiscale e Partita IVA 01148530296 - l'incarico per lo svolgimento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente ai lavori di manutenzione ordinaria alla segnaletica stradale orizzontale e verticale, per banchine carico/scarico, diversamente abili e pronto intervento su commesse call center, per l'anno 2015.

ARTICOLO 2 – Obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione

Il professionista incaricato dovrà svolgere le seguenti prestazioni, come meglio descritte nei seguenti articoli e fornirà all'Amministrazione Comunale i seguenti prodotti:

a) redigere il Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100 – comma 1 – del Decreto Legislativo n. 81/2008, i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell'allegato XV del Decreto, e di seguito indicato Piano;
b) predisporre il Fascicolo, adattato alle caratteristiche dell'opera i cui contenuti sono definiti nell'allegato XVI del Decreto, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993;
c) coordina l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 90 – comma 1 – del Decreto Legislativo n. 81/2008.

La professionista dovrà inoltre confrontare con i tecnici del Servizio Beni Monumentali le tecniche particolari per la predisposizione delle lavorazioni consegnando copie informali degli elaborati da predisporre e concordando le modalità per la realizzazione dei lavori.

ARTICOLO 3 – Tempi di consegna degli elaborati

Gli elaborati relativi al Piano dovranno essere consegnati in n. 3 (tre) copie all'Amministrazione Comunale, entro 12 (dodici) giorni dalla comunicazione dell'avvenuto conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione Comunale comunicherà la propria accettazione del Piano o richiederà le eventuali modifiche, integrazioni, varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie e che dovranno essere apportate dalla professionista prima della richiesta delle offerte.

Eventuali ulteriori copie saranno fatturate quali spese aggiuntive all'incarico.

I termini di consegna degli elaborati previsti verranno congruamente prorogati solo in caso di forza maggiore e per giustificati motivi richiesti per iscritto.

ARTICOLO 4 – Penali e risoluzione

Nel caso in cui la professionista non consegni gli elaborati nei termini previsti dal precedente ARTICOLO 3, verrà applicata una penale computata in misura giornaliera dell'1‰ (uno per mille) del corrispettivo professionale, e comunque non superiore al 10%.

Se il ritardo risultasse pari o superiore a mesi 3 (tre) dei tempi previsti all'ARTICOLO 3, l'Amministrazione Comunale potrà revocare l'incarico senza onere alcuno per qualsiasi spesa sostenuta dal professionista fino a quel momento.

ARTICOLO 5 – Varianti

La professionista si obbliga ad introdurre nel Piano, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che saranno ritenute necessarie a giudizio dell'Amministrazione Comunale conformemente alle normative vigenti e comunque per garantire il fine della sicurezza, fino all'approvazione definitiva del medesimo, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora le modifiche siano dettate invece da cambiamenti dell'impostazione progettuale (cambiamenti di tracciati, di manufatti importanti o di altro rilevante) determinate da nuove o diverse esigenze autorizzate dall'Amministrazione Comunale, al professionista spetteranno le competenze nella stessa misura percentuale stabilita per le varianti in corso d'opera.

ARTICOLO 6 – Obblighi del Committente o del responsabile dei lavori

Il Committente o il Responsabile dei lavori, nelle fasi di progettazione dell'opera, si attiene ai principi e alle misure generali di tutela di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo n. 81/2008, in particolare:

a) al momento delle scelte architettoniche, tecniche ed organizzative, onde pianificare i vari lavori o fasi di lavoro che si svolgeranno simultaneamente o successivamente;
b) all'atto della previsione della durata di realizzazione di questi lavori o fasi di lavoro.

Il Committente o il Responsabile dei lavori, nella fase di progettazione dell'opera, prende in considerazione i documenti di cui ai punti a) e b) dell'ARTICOLO 2 del presente disciplinare, ai sensi dell'art. 90 del Decreto Legislativo n. 81/2008.

- COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE -

ARTICOLO 7 – Obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori

Gli obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sono indicati all'art. 92 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

Prima dell'inizio dei lavori, il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, deve richiedere all'Impresa appaltatrice e agli eventuali subappaltatori:

⇨ la consegna dei Piani Operativi di Sicurezza e, se necessario, dei Piani di Coordinamento;
⇨ elenco nominativo e qualifica dei dipendenti che andranno ad operare sul cantiere;
⇨ documentazione di avvenuta denuncia, agli enti assicurativi, di apertura del cantiere.

Deve predisporre la modulistica relativa alla sicurezza nei cantieri inclusa la notifica preliminare, nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Durante la realizzazione dell'opera, il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, provvede a:

- ⇨ verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle Imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel Piano di Sicurezza e di Coordinamento di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- ⇨ inviare al Responsabile del Procedimento e al Direttore dei Lavori, tramite fax o posta elettronica, i rapporti di visita nella misura di almeno n. 2 a settimana;
- ⇨ verificare l'identità del personale presente in cantiere;
- ⇨ verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il Piano di sicurezza e Coordinamento e il Fascicolo di cui all'art. 91 - comma 1, lett. b) - del Decreto Legislativo n. 81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle Imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le Imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- ⇨ organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- ⇨ verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- ⇨ segnalare al Committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle Imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97 – comma 1, e alle prescrizioni del Piano di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle Imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Tali provvedimenti (art. 92 – comma 1, lett. e) – del Decreto Legislativo n. 81/2008), sono comunicati all'Autorità da parte del RUP (art. 151 del D.P.R. n. 207/2010).
  Nel caso in cui il Committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornirne idonea motivazione, il direttore operativo con funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione provvede a dare comunicazione dell'inadempienza alla Azienda Unità Sanitaria Locale territorialmente competente e alla Direzione Provinciale del Lavoro;
- ⇨ sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle Imprese interessate;
- ⇨ assicurare il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 131 - comma 2 – del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

Nei casi di cui all'art. 90 – comma 5 – del Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche, il coordinatore per l'esecuzione, oltre ai compiti di cui sopra, redige il Piano di sicurezza e di Coordinamento, predispone il Fascicolo di cui all'art. 91 – comma 1, lett. a) e b).

ARTICOLO 8 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il compenso a base di gara, per le prestazioni relative al coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori di cui agli ARTICOLI 2 e 7, è stato calcolato secondo il DM. 31/10/2013 n. 143, ed ammonta ad Euro 1.273,97 (oltre IVA e CIPAG).

Sul compenso a base di gara è stato applicato il ribasso del 10%.

Al compenso, come sopra determinato, sono state aggiunte le spese (art. 5 del D.M. n. 143), calcolate nella misura del 25% (massimo 25% del compenso, per opere di importo fino ad Euro 1.000.000,00).

Il corrispettivo è stabilito in Euro 1.146,57,00 (compenso + spese) + CIPAG 4% + IVA 22% = Euro 1.454,77, così ripartito:

- per coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione:
  Euro 286,64,00 + CIPAG 4% + I.V.A. 22% = Euro 363,69;

- per coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori:
  Euro 859,93 + CIPAG 4% + I.V.A. 22% = Euro 1.091,08.

Il compenso relativo all'espletamento della funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione verrà corrisposto dopo la presentazione del Piano di Sicurezza.

Per il compenso relativo all'espletamento della funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori verranno corrisposti acconti nella misura del 90% dell'onorario maturato, risultante dagli stati di avanzamento lavori e contestualmente a questi, mentre la liquidazione a saldo verrà effettuata dopo il collaudo.

Il pagamento verrà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della fattura, debitamente vistata dal Dirigente del Servizio competente, come previsto dall'art. 33 - comma 3 - del Regolamento di Contabilità, per quanto riguarda la liquidazione tecnica.

ARTICOLO 9

Il Committente o il Responsabile dei lavori, ai sensi dell'art. 90 – comma 8 – del Decreto Legislativo n. 81/2008, ha la facoltà di sostituire temporaneamente o definitivamente, in qualsiasi momento, anche personalmente, il professionista. In tal caso al professionista incaricato dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

ARTICOLO 10 – Definizione delle controversie

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico, che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, è devoluta al Giudice Ordinario. In tal caso è competente il Foro di Ferrara.

ARTICOLO 11 – Modalità di pagamento delle competenze

Il professionista si impegna agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217). Se il professionista ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

Il professionista deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Si precisa che dal 31 marzo 2015, ai sensi dell'art 25 del DL 66/2014 (convertito nella L.89/2014) è obbligatoria la fatturazione elettronica nei rapporti economici tra Comune di Ferrara e fornitori, ossia il Comune di Ferrara non può più accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea e non può procedere al pagamento, neppure parziale, fino all'invio del documento in forma elettronica.
L'invio delle fatture elettroniche alle Amministrazioni dello Stato deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, che ha istituito un sito www.fatturapa.gov.it, dedicato esclusivamente alla fatturazione elettronica su cui sono disponibili la documentazione tecnica, le modalità di trasmissione e i servizi di supporto e assistenza per gli operatori.
La FATTURA ELETTRONICA è un file XML la cui trasmissione è vincolata alla presenza nel documento delle seguenti informazioni:

- Codice Univoco Ufficio IPA n. **95EH6R**, per la corretta trasmissione tramite il sistema di interscambio (SdI);
- Servizio che ha ordinato la spesa: Servizio **Infrastrutture Mobilità e Traffico** CdR n. **52** (Codice blocco dati 1.2.6);
- Determina di aggiudicazione n. _____ del _____ / ovvero Contratto rep. n. _____ del _____ (Codice blocco dati 2.1.3.2 e 2.1.3.3)
- Capitolo n. **4262** (Codice blocco dati 2.2.1.15); Impegno n. **6554/15** (Codice blocco dati 2.2.1.16.3) ;
- Codice CUP _____ (Codice blocco dati 2.1.2.6);
- Codice CIG (Codice Identificativo Gara) **ZD41483B6D** (Codice blocco dati 2.1.2.7);
- Numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- Scadenza del pagamento.

ARTICOLO 12 – Tasse ed imposte

Tutte le spese di bolli, registrazioni e quant'altro relativo al presente contratto disciplinare, sono a carico della professionista incaricata.

Ferrara ……

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
INFRASTRUTTURE
Ing. Enrico Pocaterra

COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

UNI EN ISO 14001:2004 CERTIQUALITY SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO

SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI
PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

MODULO CONTABILE

Impegno di spesa per la Determinazione Dirigenziale n. DD-2015-786

Impegno __6554__ / 2015

Visto di regolarità contabile art. 147bis del D.Lgs del 18/08/2000 n. 267/00 e s.m.i attestante la copertura finanziaria

[X] Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

[ ] Il presente provvedimento non comporta implicazioni né finanziarie né contabili

[ ] Preso nota agli effetti delle registrazioni contabili per il rendiconto patrimoniale

IL DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Pierina Pellegrini

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente