



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

Determinazione n. DD-2015-424 esecutiva dal 11/03/2015

Protocollo Generale n. PG-2015-23878 del 10/03/2015

Proposta n.:P05.2.0.0-2015-108

AP/ap

Il Dirigente del Servizio SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO ha adottato la Determina Dirigenziale di seguito riportata:

OGGETTO: INCARICO al professionista ING. EUGENIO ARTIOLI di Ferrara di eseguire la progettazione strutturale esecutiva, la funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente agli interventi di completamento extra sisma della scuola primaria Mosti.
IMPEGNO giuridico della spesa di Euro 10.058,40 (CNPAIA ed IVA comprese). (CIA 103-2015) - S. CIG Z1F13822C1.

DISPOSITIVO ATTO	10/03/2015	PATRIZIA BLASI
DISPOSITIVO ATTO	10/03/2015	FERRUCCIO LANZONI
IMPEGNO DI SPESA	11/03/2015	PIERINA PELLEGRINI

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara

Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389

Codice fiscale: 00297110389

PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: <http://www.comune.fe.it>



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI
PROGRAMMAZIONE CONTROLLO**

Proposta Determinazione Dirigenziale n. P05.2.0.0-2015-108

AP/ap

OGGETTO: INCARICO al professionista ING. EUGENIO ARTIOLI di Ferrara di eseguire la progettazione strutturale esecutiva, la funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente agli interventi di completamento extra sisma della scuola primaria Mosti.
IMPEGNO giuridico della spesa di € 10.058,40 (CNPAIA ed IVA comprese). **(CIA 103-2015) S. CIG Z1F13822C1.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDILIZIA

PREMESSO:

- che, con provvedimento di Consiglio Comunale n. 5/96962/14 del 17.12.2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Ferrara per l'anno 2015, il Bilancio per il triennio 2015/2017, la Relazione Previsionale e Programmatica per il periodo 2015/2017 e relativi allegati, nonché l'Elenco dei Lavori da avviare nell'anno 2015 ed il Programma Triennale 2015/2017 dei LL.PP;
- che con deliberazione della Giunta Comunale del 13 gennaio 2015 – P.G. n. 3104 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. – per l'anno 2015 e che con il medesimo atto i Dirigenti di Settore/Responsabili dei Servizi sono autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati con il P.E.G. stesso, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

CONSIDERATO:

- che con relazione in atti NP. N. 747/15 del 3/03/2015, il Servizio Edilizia ha segnalato la necessità di procedere alla progettazione strutturale esecutiva ed alla redazione del piano di sicurezza dell'intervento: "Scuola Primaria Mosti: interventi di completamento extra sisma – CIA 103-2015" (intervento inserito nell'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche, approvato unitamente al Bilancio di Previsione 2015 in data 17 dicembre 2014 con provvedimento di Consiglio Comunale P.G. n. 96962/14);
- che l'intervento in questione consiste nell'insieme di tutte le lavorazioni necessarie all'abbattimento delle barriere architettoniche con l'installazione di un impianto elevatore per rendere accessibili i piani primo e secondo della scuola primaria Mosti, nonché i lavori di completamento per migliorare la sicurezza e la funzionalità dell'immobile in questione,

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

ristrutturazione blocco bagni al piano terra e secondo, messa in sicurezza dei parapetti dei vani scala, restauro infissi;

- che per l'esecuzione delle suddette attività tecniche, nella summenzionata relazione, si dà atto dell'impossibilità di ricorrere a personale tecnico interno all'Amministrazione, rispettando i tempi della programmazione dei lavori, e che pertanto sussistono i presupposti per dar corso all'affidamento di un incarico esterno, secondo quanto previsto dall'art. 90 – comma 6 – del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163;

TENUTO CONTO:

- che l'articolo 91 – comma 2 – del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 (Codice Appalti), prevede che *per l'affidamento di incarichi di progettazione ovvero della direzione lavori (nonché attività tecnico-amministrative connesse) il cui importo stimato sia inferiore a 100.000,00 Euro, le Stazioni Appaltanti, a cura del Responsabile del Procedimento, possono procedere all'affidamento ai soggetti di cui al comma 1, lett. d), e), f) e g) dell'articolo 90 nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza*, e secondo la procedura prevista dall'art. 57 – comma 6 – con invito ad almeno cinque soggetti;
- che l'art. 5 bis del Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a 100.000,00, approvato con provvedimento del Consiglio Comunale n. 30/10389/09 del 23/03/2009 e s.m., prevede che l'affidamento di incarichi il cui importo sia inferiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa), possa avvenire in economia con affidamento diretto ad un professionista, ai sensi dell'art. 125 – comma 11 – del D.Lgs. n. 163/06, ferma restando l'effettiva competenza nel settore, e nel rispetto dei principi di proporzionalità, parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, efficacia ed efficienza, come anche previsto dall'art. 267 – comma 10 – del D.P.R. 207/2010;

PRECISATO:

- che in relazione all'incarico in oggetto, il RUP ha contattato direttamente l'Ing. Eugenio Artioli, in quanto la parcella, calcolata in base al D.M. n. 143 del 31/10/2013, applicando una riduzione del 20%, risultava inferiore ad € 10.000,00;
- che l'Ing. Artioli, con nota agli atti, ha manifestato la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico in questione, alle condizioni proposte dall'Amministrazione;

PRESO ATTO:

- che l'importo dell'incarico ammonta a complessivi € 7.927,49 (oltre IVA e CNPAIA), calcolato secondo le tariffe professionali con una riduzione del 20% applicata dall'Amministrazione, così ripartiti:

DESCRIZIONE	IMPORTO EURO	TOTALE EURO
Progettazione esecutiva	736,84 + CNPAIA 4% + IVA 22% =	934,90
Coordinatore Sicurezza in fase di Progettazione	1.915,97 + CNPAIA 4% + IVA 22% =	2.430,98
Coordinatore Sicurezza in fase di Esecuzione	5.274,68 + CNPAIA 4% + IVA 22% =	6.692,52
TOTALE COMPETENZE (comprehensive rimborso spese)	7.927,49 + CNPAIA 4% + IVA 22% =	10.058,40

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

- che la spesa di € **10.058,40** (CNPAIA ed IVA comprese) relativa all'incarico in oggetto, viene finanziata con entrate patrimoniali (PEEP) accertate nell'esercizio 2015 ed impegnata al:
codice **20402010601910623** – Scuola Primaria Mosti interventi di completamento extra sisma (infissi, barriere handicap, ecc.)
Imp. n. 4666/2015

PRECISATO:

- che il presente incarico **non** rientra nel programma di incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza;
- che il professionista incaricato, ai sensi dell'art. 3 – comma 7 – della Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge n. 217/2010, è tenuta a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, sui quali l'Amministrazione effettuerà i pagamenti tramite bonifici bancari o postali, con l'indicazione del C.I.G.;
- che le competenze relative all'incarico in oggetto verranno liquidate entro 60 giorni dal ricevimento della parcella da parte del professionista;

VISTI:

- gli articoli 90 e 91 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163;
- l'art. 5 bis del Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali, modificato dal provvedimento di C.C. n. 6/10261/11 del 17.01.2012;
- l'articolo 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;
- l'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;
- gli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile;
- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 del (tracciabilità flussi finanziari), come modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- l'art. 151 del DPR n. 207/2010;

D E T E R M I N A

- di **ATTRIBUIRE** al professionista ING. EUGENIO ARTIOLI di Ferrara – con studio in Via L. Ariosto n. 6 – iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ferrara al n. 1653 - Codice Fiscale RTL GNE 71P15 D548F – Partita IVA 01640800387 - l'incarico di eseguire la progettazione strutturale esecutiva, la funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente agli interventi di completamento extra sisma della scuola primaria Mosti, dell'importo complessivo di € **10.058,40** (IVA e CNPAIA comprese);
- di **APPROVARE** l'allegato contratto disciplinare di incarico, parte integrante del presente atto, regolante l'espletamento dell'incarico in questione;
- di **ASSUMERE** impegno giuridico della spesa di € **10.058,40** (CNPAIA ed IVA comprese) relativamente all'incarico in questione, al:
codice **20402010601910623** – Scuola Primaria Mosti interventi di completamento extra sisma (infissi, barriere handicap, ecc.)
Imp. n. 4666/2015

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

dando atto che la stessa viene finanziata con entrate patrimoniali (PEEP) accertate nell'esercizio 2015;

- di **DARE ATTO** che le competenze relative all'incarico in questione verranno liquidate entro 60 giorni dal ricevimento della parcella da parte del professionista;
- di **DARE ATTO** che Responsabile del Procedimento è l'Ing. Ferruccio Lanzoni – Dirigente del Servizio Edilizia;
- di **DARE ATTO** che con l'apposizione della firma digitale da parte del Dirigente Servizio Contabilità e Bilancio il presente provvedimento diviene esecutivo;

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, ALLO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED IN FASE DI ESECUZIONE, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008.

Con la presente scrittura privata da valere come legge, fra l’ING. FERRUCCIO LANZONI nato a Rovigo il 12.07.1956 che interviene in nome, per conto e interesse del Comune di Ferrara in qualità di Dirigente del Servizio Edilizia, e l’ING. EUGENIO ARTIOLI

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 – Oggetto dell’incarico

L’Amministrazione Comunale di Ferrara attribuisce al professionista ING. EUGENIO ARTIOLI di Ferrara – con studio in Via L. Ariosto n. 6 – iscritto all’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ferrara al n. 1653 - Codice Fiscale RTL GNE 71P15 D548F – Partita IVA 01640800387 - l’incarico di eseguire la progettazione strutturale esecutiva, la funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, relativamente agli interventi di completamento extra sisma della scuola primaria Mosti.

ARTICOLO 2 – Progettazione

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi al Regolamento di esecuzione ed attuazione al Codice Appalti, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, nonché ai criteri ed alle procedure impartite dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 93, comma 2, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

ARTICOLO 3 – Obblighi legali

Il tecnico incaricato è obbligato all’osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all’osservanza del D.M. 31/10/2013 n. 143, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all’oggetto dell’incarico.

Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell’Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall’Amministrazione medesima, con l’obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

ARTICOLO 4 – Descrizione delle prestazioni

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono nella:

⇒ progettazione esecutiva.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità ed all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

Tutte le spese sono conglobate, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente Contratto Disciplinare.

Sono invece escluse dall'incarico, e l'Amministrazione potrà affidarle direttamente a terzi, ovvero al tecnico incaricato, oggetto di apposito atto aggiuntivo al presente con la determinazione dei relativi compensi, le seguenti prestazioni:

- ⇒ sondaggi;
- ⇒ rilievi che eccedano le ordinarie misurazioni necessarie all'espletamento della progettazione;
- ⇒ misurazioni e picchettazioni.

ARTICOLO 5 – Varianti

Le varianti in corso d'opera sono ammesse esclusivamente nei casi previsti dall'art. 132 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

Le prestazioni relative alla elaborazione delle varianti sono effettuate e compensate solo quando necessarie al prosieguo della esecuzione delle opere e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine scritto dell'Amministrazione.

ARTICOLO 6 – Obblighi dell'Amministrazione

L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico incaricato, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo alle planimetrie catastali, agli estratti degli strumenti urbanistici ed ai rilievi di qualunque genere in suo possesso (in caso di incarico per le tre fasi, l'Amministrazione deve fornire il documento preliminare alla progettazione, in caso d'incarico per la fase definitiva ed esecutiva, l'Amministrazione deve mettere a disposizione il progetto preliminare).

ARTICOLO 7 – Elaborati di progetto

Il tecnico incaricato si impegna a produrre n. 3 (tre) copie di ogni elaborato di progetto ed ogni altro atto connesso o allegato. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore del tecnico incaricato, l'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, stante l'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi gradi di progettazione.

ARTICOLO 8 – Variazioni

Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifica o variante in corso d'opera, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulta da atto scritto e firmato dall'Amministrazione.

In mancanza di tale autorizzazione scritta, qualsiasi responsabilità, danno o altro pregiudizio che derivi al lavoro, sono a carico del tecnico. Qualora durante l'elaborazione del progetto dovessero sorgere delle variazioni, tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto

alle previsioni originarie, il tecnico ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione, e procederà solamente dopo il benestare della stessa. In mancanza di tale benestare l'Amministrazione non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

ARTICOLO 9 – Tempi per la progettazione

Il progetto esecutivo dovrà essere presentato entro giorni 15 (quindici) decorrenti dalla comunicazione da parte del RUP, dell'avvenuta attività di verifica.

ARTICOLO 10 – Penali

Il ritardo nella consegna di quanto affidato, comporta l'applicazione di una penale pari all'1‰ (uno per mille), per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'importo dei compensi per ciascun livello di progettazione.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di mesi 3 (tre), l'Amministrazione potrà, con deliberazione motivata e salvo il proprio diritto al risarcimento dei danni effettivamente subiti, stabilire la revoca dell'incarico. In conseguenza di ciò, l'Amministrazione dovrà corrispondere l'onorario per la prestazione parziale, sempre che questa sia effettivamente utilizzabile senza alcuna maggiorazione.

ARTICOLO 11 – Modifiche progettuali

Fino alla definitiva approvazione potranno essere apportate ai progetti esecutivi, anche se già elaborati e presentati, le modifiche che saranno ritenute necessarie dall'Amministrazione per l'approvazione.

Nel caso vengano richieste modifiche nella fase del progetto esecutivo, che comportino cambiamenti nella impostazione progettuale, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera.

ARTICOLO 12 – Risoluzione del contratto

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'ARTICOLO 10 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

E' facoltà dell'Amministrazione, rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norma di legge o aventi forza di legge, ad ordini ed istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 30 (trenta) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ARTICOLO 13 – Determinazione del corrispettivo

Il compenso a base di gara, per la progettazione è stato calcolato secondo il D.M. 31/10/2013 n. 143, con applicazione di una riduzione del 20%, ed ammonta ad Euro 7.927,49.

Il compenso, come sopra determinato, comprende le spese (art. 5 del D.M. n. 143), calcolate nella misura del 25%.

Il corrispettivo è stabilito in Euro 7.927,49 (compenso + spese) + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = Euro 10.058,40:

- per progettazione strutturale esecutiva:
€ 736,84 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = € 934,90
- per coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione:
€ 1.915,97 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = € 2.430,98
- per coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori:
€ 5.274,68 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = € 6.692,52

ARTICOLO 14 – Corresponsione dei compensi

I compensi, così come stabiliti dall'ARTICOLO 13, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- ⇒ *progetto esecutivo*: dopo l'approvazione da parte della Giunta sul progetto esecutivo e comunque entro 6 (sei) mesi dalla consegna del progetto esecutivo, qualora il progetto completo dei necessari pareri, non venga approvato dalla Giunta per cause non imputabili al progettista.

I compensi per le prestazioni relative ad eventuali varianti, di cui all'ARTICOLO 5, sono corrisposti entro 60 (sessanta) giorni dall'ultimazione della singola prestazione ordinata.

La liquidazione dei compensi avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della nota onorari e spese, che sarà debitamente vistata dal Dirigente del Servizio competente, come previsto dall'art. 33, comma 3, del Regolamento di Contabilità, per quanto riguarda la liquidazione tecnica.

In deroga a quanto previsto al comma precedente, qualora il lavoro sia finanziato con ricorso a mutuo della Cassa Depositi e Prestiti, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legge 28 febbraio 1983 n. 55, convertito nella Legge 26 aprile 1983 n. 131, il calcolo dei termini per il pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso l'Amministrazione.

ARTICOLO 15 – Assicurazione

Il progettista, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, dovrà presentare una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La polizza deve coprire oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la Stazione Appaltante deve sopportare per le varianti di cui all'art. 132, comma 1 – lett. e), del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 (errori o omissioni del progetto esecutivo), resesi necessarie in corso di esecuzione.

La polizza deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore al 10% dei lavori progettati.

La mancata presentazione della polizza da parte del progettista esonera l'Amministrazione dal pagamento dei compensi professionali.

L'Amministrazione può richiedere al tecnico di nuovamente progettare i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

ARTICOLO 16 – Obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione

Il professionista incaricato dovrà svolgere le seguenti prestazioni, come meglio descritte nei seguenti articoli e fornirà all'Amministrazione Comunale i seguenti prodotti:

- a) redigere il Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100, comma 1, del Decreto Legislativo n. 81/2008, i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell'allegato XV del Decreto, e di seguito indicato Piano;
- b) predisporre il Fascicolo, adattato alle caratteristiche dell'opera i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI del Decreto, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993;
- c) coordina l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 90, comma 1, del Decreto Legislativo n. 81/2008.

Il professionista dovrà inoltre confrontare con i tecnici del Servizio Edilizia le tecniche particolari per la predisposizione delle lavorazioni consegnando copie informali degli elaborati da predisporre e concordando le modalità per la realizzazione dei lavori.

ARTICOLO 17 – Tempi di consegna degli elaborati

Gli elaborati relativi al Piano dovranno essere consegnati in n. 3 (tre) copie all'Amministrazione Comunale, contestualmente alla consegna del progetto esecutivo (ARTICOLO 9, comma 2, del presente disciplinare di incarico).

L'Amministrazione Comunale comunicherà la propria accettazione del Piano o richiederà le eventuali modifiche, integrazioni, varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie e che dovranno essere apportate dal professionista prima della richiesta delle offerte.

Eventuali ulteriori copie saranno fatturate quali spese aggiuntive all'incarico.

I termini di consegna degli elaborati previsti verranno congruamente prorogati solo in caso di forza maggiore e per giustificati motivi richiesti per iscritto.

ARTICOLO 18 – Varianti

Il professionista si obbliga ad introdurre nel Piano, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che saranno ritenute necessarie a giudizio dell'Amministrazione Comunale conformemente alle normative vigenti e comunque per garantire il fine della sicurezza, fino all'approvazione definitiva del medesimo, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora le modifiche siano dettate invece da cambiamenti dell'impostazione progettuale (cambiamenti di tracciati, di manufatti importanti o di altro rilevante) determinate da nuove o diverse esigenze autorizzate dall'Amministrazione Comunale, al professionista spetteranno le competenze nella stessa misura percentuale stabilita per le varianti in corso d'opera.

ARTICOLO 19 – Obblighi del Committente o del responsabile dei lavori

Il Committente o il responsabile dei lavori, nelle fasi di progettazione dell'opera, si attiene ai principi e alle misure generali di tutela di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo n. 81/2008, in particolare:

- a) al momento delle scelte architettoniche, tecniche ed organizzative, onde pianificare i vari lavori o fasi di lavoro che si svolgeranno simultaneamente o successivamente;
- b) all'atto della previsione della durata di realizzazione di questi lavori o fasi di lavoro.

Il Committente o il responsabile dei lavori, nella fase di progettazione dell'opera, prende in considerazione i documenti di cui ai punti a) e b) dell'ARTICOLO 15 del presente disciplinare, ai sensi dell'art. 90 del Decreto Legislativo n. 81/2008.

ARTICOLO 20 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il compenso a base di gara, per l'assolvimento della funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, è stato calcolato secondo il D.M. 31/10/2013 n. 143, con applicazione di una riduzione del 20%, ed ammonta ad Euro 1.915,97.

Il compenso, come sopra determinato, comprende le spese (art. 5 del D.M. n. 143), calcolate nella misura del 25%.

Il corrispettivo è stabilito in Euro 1.915,97 (compenso + spese) + CNPAIA 4% + I.V.A 22% = Euro 2.430,98.

Il compenso relativo all'espletamento della funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione verrà corrisposto dopo la presentazione del Piano di sicurezza.

Il pagamento verrà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della fattura, debitamente vistata dal Dirigente del Servizio competente, come previsto dall'art. 33, comma 3, del Regolamento di Contabilità, per quanto riguarda la liquidazione tecnica.

ARTICOLO 21 – Penali e risoluzione

Nel caso in cui il professionista non consegni gli elaborati nei termini previsti dal precedente ARTICOLO 17, verrà applicata una penale computata in misura giornaliera dell'1‰ (uno per mille) del corrispettivo professionale, e comunque non superiore al 10%.

Se il ritardo risultasse pari o superiore a mesi 3 (tre) dei tempi previsti all'ARTICOLO 17, l'Amministrazione Comunale potrà revocare l'incarico senza onere alcuno per qualsiasi spesa sostenuta dal professionista fino a quel momento.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà, ai sensi dell'art. 90, comma 8, del Decreto Legislativo n. 81/2008, di sostituire temporaneamente o definitivamente, in qualsiasi momento, anche personalmente, il professionista. In tal caso al professionista incaricato dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

ARTICOLO 22 – Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori

La funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 81/2008, sarà svolta dal direttore dei lavori (in possesso dei

requisiti richiesti dallo stesso Decreto) secondo quanto previsto dall'art. 151 del D.P.R. n. 207/2010.

ARTICOLO 23 – Obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori

Gli obblighi del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sono indicati all'art. 92 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

Prima dell'inizio dei lavori, il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, deve richiedere all'Impresa appaltatrice e agli eventuali subappaltatori:

- ⇒ la consegna dei Piani Operativi di Sicurezza e, se necessario, dei Piani di Coordinamento;
- ⇒ elenco nominativo e qualifica dei dipendenti che andranno ad operare sul cantiere;
- ⇒ documentazione di avvenuta denuncia, agli enti assicurativi, di apertura del cantiere.

Deve predisporre la modulistica relativa alla sicurezza nei cantieri inclusa la notifica preliminare, nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Durante la realizzazione dell'opera, il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, provvede a:

- ⇒ verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle Imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel Piano di Sicurezza e di Coordinamento di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- ⇒ inviare al Responsabile del Procedimento e al Direttore dei Lavori, tramite fax o posta elettronica, i rapporti di visita nella misura di almeno n. 2 a settimana;
- ⇒ verificare l'identità del personale presente in cantiere;
- ⇒ verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il Piano di sicurezza e Coordinamento e il Fascicolo di cui all'art. 91, comma 1 – lett. b), del Decreto Legislativo n. 81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle Imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le Imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- ⇒ organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- ⇒ verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- ⇒ segnalare al Committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle Imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96, e 97 – comma 1, e alle prescrizioni del Piano di cui all'art. 100, ove previsto, del Decreto Legislativo n. 81/2008, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle Imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Tali provvedimenti (art. 92, comma 1 – lett. e), del Decreto Legislativo n. 81/2008), sono comunicati all'Autorità da parte del RUP (art. 151 del D.P.R. n. 207/2010).

Nel caso in cui il Committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornirne idonea motivazione, il direttore operativo con funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione provvede a dare comunicazione dell'inadempienza alla Azienda Unità Sanitaria Locale territorialmente competente e alla Direzione Provinciale del Lavoro;

- ⇒ sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle Imprese interessate;
- ⇒ assicurare il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 131, comma 2, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

Nei casi di cui all'art. 90, comma 5, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche, il coordinatore per l'esecuzione, oltre ai compiti di cui sopra, redige il Piano di sicurezza e di Coordinamento, predispose il Fascicolo di cui all'art. 91, comma 1 – lett. a) e b).

ARTICOLO 24 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il compenso a base di gara, per l'assolvimento della funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, è stato calcolato secondo il D.M. 31/10/2013 n. 143, con applicazione di una riduzione del 20%, ed ammonta ad Euro 5.274,68.

Il compenso, come sopra determinato, comprende le spese (art. 5 del D.M. n. 143), calcolate nella misura del 25%.

Il corrispettivo è stabilito in Euro 5.274,68 (compenso + spese) + CNPAIA 4% + I.V.A 22% = Euro 6.692,52.

Per il compenso relativo all'espletamento della funzione di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori verranno corrisposti acconti nella misura del 90% dell'onorario maturato, risultante dagli stati di avanzamento lavori e contestualmente a questi, mentre la liquidazione a saldo verrà effettuata dopo il collaudo.

Il pagamento verrà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della fattura, debitamente vistata dal Dirigente del Servizio competente, come previsto dall'art. 33, comma 3, del Regolamento di Contabilità, per quanto riguarda la liquidazione tecnica.

ARTICOLO 25 – Penali e risoluzione

Il Committente o il responsabile dei lavori, ai sensi dell'art. 90, comma 8, del Decreto Legislativo n. 81/2008, ha la facoltà di sostituire temporaneamente o definitivamente, in qualsiasi momento, anche personalmente, il professionista. In tal caso al professionista incaricato dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

- DISPOSIZIONI FINALI -

ARTICOLO 26 – Definizione delle controversie

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico, che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, è devoluta al Giudice Ordinario. In tal caso è competente il Foro di Ferrara.

ARTICOLO 27 – Modalità di pagamento delle competenze

Il professionista si impegna agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217). Se il professionista ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà

immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

Il professionista deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il C.I.G..

Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.

A partire dal 31 marzo 2015, tutte le fatture devono essere obbligatoriamente trasmesse all'Ente in forma elettronica, tramite il Sistema di interscambio (SdI), ed il Codice Unico da utilizzare per l'inoltro è **95EH6R**;

Sulle fatture, *et similia*, deve essere riportato:

- Servizio Edilizia - CdR n. **51**;
 - il codice CUP
 - il codice S. CIG
 - il numero di impegno di spesa assunto dal Comune e comunicato all'incaricato al momento della sottoscrizione del contratto
 - la scadenza del pagamento
 - il numero di conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento;

ARTICOLO 28 – Tasse ed imposte

Tutte le spese di bolli, registrazioni e quant'altro relativo al presente contratto disciplinare, sono a carico del professionista incaricato.

Ferrara

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
EDILIZIA
Ing. Ferruccio Lanzoni



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI
PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

MODULO CONTABILE

Impegno di spesa per la Determinazione Dirigenziale n. DD-2015-424 PG. 23878/15

Impegno 4666 / 2015

Visto di regolarità contabile art. 147bis del D.Lgs del 18/08/2000 n. 267/00 e s.m.i
attestante la copertura finanziaria

- Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- Il presente provvedimento non comporta implicazioni né finanziarie né contabili
- Preso nota agli effetti delle registrazioni contabili per il rendiconto patrimoniale

IL DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Pierina Pellegrini