



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



## DISCIPLINARE DI GARA

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "IL SALICE" PER IL PERIODO DI TRE ANNI SCOLASTICI (2014/2015-2015/2016-2016/2017)**

**CIG n. 58574833E2**

**1. Nome, indirizzo, numero di telefono e di fax, nonché indirizzo elettronico dell'amministrazione aggiudicatrice.**

Comune di Ferrara –Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie- Piazza del Municipio n. 2 -44121- Ferrara. Tel: 0532/ 419.385 -.240 -.294; Fax: 0532/419.397;

e-mail: [f.paparella@comune.fe.it](mailto:f.paparella@comune.fe.it); sito internet: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti)

**2.**

**3. a) Procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 comma 5 del d.lgs 163/2006 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del d.lgs 163/2006);

**4. Appalto di Servizi** di cui all'art. 20 del d.lgs 163/2006 (**Allegato IIB del D.Lgs n. 163/2006**)

**5. Luogo di prestazione dei servizi:** Ferrara, presso i locali ed aree di pertinenza dell'Asilo Nido Comunale "Il Salice" sito in via del Salice snc. (art. 1 del Capitolato Speciale d'appalto in seguito per brevità C.S.A.);

**6. Oggetto dell'appalto:**

Affidamento in gestione esterna del nido d'infanzia comunale "Il Salice" per il periodo di tre anni scolastici 2014/2015-2015/2016-2016/2017 aperto ai bambini in età compresa tra i tre mesi e i tre anni fino ad un massimo di 50 posti e servizi connessi (refezione scolastica e servizio di pulizia, compreso il servizio di raccolta siringhe, e servizio di lavanderia (artt 2 e 5 C.S.A.);

E' previsto il **sopralluogo** (non obbligatorio) ai sensi dell'art. 19 del C.S.A;

**Cat. del servizio: 24** -Servizi relativi all'istruzione, anche professionale-

**CPV: 8011000-8** –Servizi di istruzione prescolastica;

**L'importo presunto dell'appalto per il periodo contrattuale di tre anni scolastici 2014/2015-2015/2016-2016/2017 è stimato in € 1.005.000,00 (IVA esclusa) più oneri della sicurezza derivante da "interferenze" pari ad € 1.000,00 (Ivaesclusa) non soggetti a ribasso d'asta** (per il calcolo della stima dell'importo complessivo presunto dell'appalto si veda l'art. 14 del C.S.A, per il calcolo degli oneri da Duvri si veda l'art. 17 del C.S.A.);

**Costo mensile posto bambino a base di gara € 670,00**(per il calcolo della stima del costo posto bambino posto a base di gara si veda l'art. 13 del C.S.A)

Ai fini della corretta valutazione dell'importo a base di gara, ai sensi degli artt. 28 e 29 del d.lgs 163/2006 si deve tenere in considerazione che è **prevista la facoltà di rinnovo del contratto** per ulteriori tre anni **pertanto il valore complessivo presunto dell'appalto comprensivo degli eventuali rinnovi è stimato in Euro 2.010.000,00;**

**7. Suddivisione in lotti:** no



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**8. Durata dell'appalto:** Il presente appalto avrà durata di tre anni scolastici 2014/2015-2015/2016-2016/2017 con decorrenza presumibilmente da settembre 2014 come indicato all'art. 4 del C.S.A. E' prevista la facoltà di rinnovo del contratto anno per anno nei tre anni successivi alle condizioni contrattuali ed economiche meglio precisate all'art. 4 del C.S.A. La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di proroga del servizio ai sensi dell'art. 4 del C.S.A.

9. Non sono ammesse varianti.

10.

**11.a) Nome, indirizzo, numero di telefono e di fax nonché indirizzo elettronico del servizio presso il quale si possono richiedere il capitolato d'oneri e i documenti complementari e altri punti di contatto:**

Il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto ed i documenti complementari sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso libero, diretto e completo sul sito internet: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti), e possono essere richiesti all'indirizzo di cui al punto 1.

Per informazioni di carattere tecnico: Dott.ssa Anna Flora De Tommaso tel. 0532 418133 [detomaso.istruzione@edu.comune.fe.it](mailto:detomaso.istruzione@edu.comune.fe.it) e Dott.ssa Donatella Mauro tel 0532 418130 [d.mauro@edu.comune.fe.it](mailto:d.mauro@edu.comune.fe.it)

Per informazione di carattere amministrativo: Servizio Appalti e Contratti tel 0532/419.385 -.290 -.284; fax 0532/419397; e-mail: [f.paparella@comune.fe.it](mailto:f.paparella@comune.fe.it)

**12. a) Termine ultimo per la ricezione delle offerte:**

**entro e non oltre il giorno LUNEDI' 25 AGOSTO**, per le offerte inviate a mezzo raccomandata postale A.R.; **entro le ore 13 dello stesso giorno** per le offerte recapitate a mano, a mezzo corriere o posta celere direttamente presso l'Ufficio Protocollo Centrale del Comune, (la ricezione delle offerte avviene nei soli seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 ed il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17. Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

**b) Indirizzo:** v. punto 1 –Ufficio Protocollo Centrale.

**c) Lingua da utilizzare per la redazione dell'offerta:** Italiano;

**13. a) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** All'apertura dei plichi sono ammessi a partecipare tutti i soggetti interessati. I legali rappresentanti degli offerenti o altri soggetti muniti di delega o procura saranno autorizzati a richiedere la verbalizzazione in sede di gara di eventuali dichiarazioni.

**b) Data, ora e luogo di apertura delle offerte: il giorno MERCOLEDI' 27 AGOSTO ore 10** presso una sala della Residenza Municipale (indirizzo vedi punto 1).

**14. Cauzione e garanzie richieste:**

cauzione provvisoria € 20.120,00=, mediante fidejussione bancaria od assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Validità 180 giorni. Restituzione entro 30 giorni ai non aggiudicatari. Oppure mediante contanti, depositati presso la Tesoreria Comunale presso Cassa di Risparmio di Ferrara - Agenzia n. 1 – Via



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



Cairolì 14 - che rilascerà quietanza diversa da quella di tesoreria.

La garanzia provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente. Qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria, dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D. Lgs. 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La cauzione è ridotta del 50% nei casi previsti dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006, con obbligo di allegazione di documentazione giustificativa, pena l'inammissibilità dell'offerta.

Ai sensi del D.M. 123/04, i concorrenti possono presentare quale garanzia fidejussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto - schema tipo 1.1 - scheda tecnica 1.1. adeguata alle nuove disposizioni normative del D.Lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa dei nominativi anche degli altri componenti il raggruppamento.

La mancata presentazione della cauzione o la presentazione difforme rispetto alle prescrizioni cui all'art. 75 comma 4 del D.Lgs 163/2006, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

In sede di esecuzione del contratto verrà richiesta una cauzione definitiva calcolata in conformità a quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e ai sensi dell'art. 21 del C.S.A..

L'aggiudicataria dovrà presentare le polizze assicurative di cui all'art. 22 del C.S.A..

**15. Finanziamento:** mezzi ordinari di bilancio. **Pagamento:** art.15 del C.S.A.,

#### **16. Soggetti ammessi alla gara e prescrizioni generali:**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura aperta e possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 alle condizioni ivi stabilite, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, ai sensi degli artt 39 e 47 del medesimo D. Lgs n. 163/2006, purchè specializzati ed operanti nel settore aventi finalità socio-educativo.

Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di concorrenti: sono ammessi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso il progetto tecnico e l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare, in sede di gara, l'impegno, come da modello allegato alla dichiarazione sostitutiva da presentare in sede di gara, che in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questa dichiarazione dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione del raggruppamento



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 275 comma 2 del DPR n. 207/2010.

In caso di raggruppamento o consorzio di cui alla lett. d) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006, le dichiarazioni di cui al successivo punto 17 sono richieste anche per le imprese mandanti o firmatarie dell'offerta.

I consorzi di cui all'art. 34 lett.b)-consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane- e art. 34 lett. c)-consorzi stabili- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.. I consorzi stabili sono ammessi ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 163/2006, e ai sensi dell'art. 277 del DPR n. 207/2011. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

### **17. DOCUMENTAZIONE richiesta pena l'esclusione:**

L'offerente dovrà presentare, a pena di esclusione, un plico sigillato con nastro adesivo o altro materiale da consentirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare all'esterno la ragione sociale del concorrente unitamente all'indirizzo, cf., numero di telefono e fax / e mail e la dicitura: "NON APRIRE"- OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "IL SALICE" PER IL PERIODO DI TRE ANNI SCOLASTICI (2014/2015-2015/2016-2016/2017). Scadenza \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_;

Detto plico principale dovrà contenere al suo interno le seguenti buste chiuse come sopra e riportanti all'esterno le seguenti diciture:

**Busta n. 1 Documentazione Amministrativa;**

**Busta n. 2 Offerta Tecnica;**

**Busta n. 3 Offerta economica;**

**Busta n. 4 (facoltativa) Documentazione ex art. 48 del D.Lgs 163/2006;**

**Busta n. 5 (facoltativa) Documentazione relativa alle giustificazioni sui prezzi**

N.B. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, la cui procura deve essere allegata almeno alla documentazione amministrativa (busta 1) a pena di esclusione.

Nella **BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** i concorrenti dovranno inserire:

**1) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà (in carta libera) con firma non autenticata del legale rappresentante dell'impresa e corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale la Ditta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- 1.1) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 , comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis) mter) mquater) e comma 2, del D. Lgs 163/06 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui alle lettere b), c) e m ter) del citato art. 38 devono essere prodotte anche da ciascuno dei soggetti ivi indicati e specificamente: per le imprese individuali: dal **titolare** e **dai direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: **dai direttori tecnici** e **da tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; **dai direttori tecnici** e **da tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; **dai direttori tecnici** e **dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza**, o il



**socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio;**

**NB: A seguito dell'entrata in vigore del d.l. n. 90 del 24/06/2014 si applica la nuova disposizione di cui all'art. 38 comma 2bis del d.lgs 163/2006 nella misura minima prevista per legge;**

- 1.2) di applicare pienamente ed integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa ai sensi dell'art. 36 della legge 300 del 1970;
- 1.3) di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza, inoltre che la propria organizzazione è adeguata per le prestazioni previste;
- 1.4) che non è soggetto alle cause di esclusione delle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- 1.5) che non è stato oggetto dei provvedimenti interdittivi emanati ai sensi dell'art.14 del decreto legislativo n. 81 del 9.04.2008 e successive modifiche;
- 1.6) che non ha violato l'art. 5, comma 2, lett. c), l. 15 dicembre 1990, n. 386 ("Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari");
- 1.7) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e/o in che percentuale intenderà svolgerli. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;

**Requisiti di idoneità professionale:**

- 1.8) dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione nel registro delle imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti:
  - che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara;
  - che la ditta non si trovi in stato di liquidazione coatta, di fallimento, concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - i nominativi e le qualifiche delle persone che rivestono la legale rappresentanza, eventuali direttori tecnici e gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza.
- 1.8bis) (solo per le cooperative) dichiarazione sostitutiva dell'attestazione di iscrizione all'Albo delle Cooperative;

**Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- 1.9) di possedere un importo totale del fatturato relativo all'espletamento di servizi alla persona rivolti ai minori negli ultimi tre anni (2011/2012/2013) a favore di amministrazioni, enti pubblici o privati, non inferiore a €1.005.000,00;

**NB:** Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato di cui al precedente punto 1.9), deve essere rapportato al periodo di attività ovvero in base alla seguente formula: [(fatturato richiesto/36) x mesi di attività]



- 1.10) avere esperienza nella gestione del servizio oggetto della gara avendo realizzato, negli ultimi tre anni (2011/2012/2013) servizi educativi per la prima infanzia a favore di committenti sia pubblici che privati o in quanto privati autorizzati, per un importo totale del fatturato non inferiore a Euro 400.000,00 Si precisa che tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori), e dovranno riportare indicazione per ciascun servizio gli importi, le date e i destinatari. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

Subappalto:

- 1.11) indicazione dei servizi e quota che si intende eventualmente subappaltare.(si veda l'art.32 del C.S.A per i servizi subappaltabili); in tal caso si applica l'art. 118 del D.Lgs 163/2006 e si precisa che la quota parte subappaltabile del servizio soggetto a subappalto non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto

Altre dichiarazioni:

- 1.12) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare, del capitolato d'appalto unitamente agli allegati di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio;
- 1.13) di ben conoscere ed accettare i luoghi di servizio e le attrezzature (si veda al riguardo l'art.19 del Capitolato Speciale d'Appalto);
- 1.14) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara.
- 1.15) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante al numero di fax indicato, e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 co. 5 e co. 5 bis del D. Lgs 163/2006 dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta al n. FAX indicato in sede di gara ovvero all' indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in sede di gara;

**NB: A seguito dell'entrata in vigore del d.l. n. 90 del 24/06/2014 si applica la nuova disposizione di cui all'art. 38 comma 2bis del d.lgs 163/2006 nella misura minima prevista per legge. La penale ivi prevista è qui quantificata in Euro 1.005,00. Il Concorrente, pertanto, si impegna a corrispondere tale penale entro 10 giorni dalla richiesta della Stazione appaltante. Il concorrente in sede di partecipazione dovrà presentare la seguente dichiarazione:**

- 1.16) di impegnarsi a corrispondere quanto dovuto a titolo di penale nei casi e ai sensi della disposizione di cui all'art. 38, comma 2-bis del d.lgs 163/2006 introdotta dal D.L n. 90 del 24/06/2014, nella misura minima prevista per legge ovvero Euro 1.005,00 entro 10 giorni dalla richiesta della stazione appaltante;

- 2) **Cauzione provvisoria** ai sensi e nelle modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006 pari ad Euro 20.120,00 (si veda il precedente punto 14).



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



3) **Modello Gap** debitamente compilato limitatamente per i dati dell'impresa partecipante e come da schema allegato alla dichiarazione sostitutiva pubblicata sul sito internet: [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti);

4) **<eventuale> mandato all'impresa capogruppo** sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione (art. 37, co. 8, D.Lgs. 163/2006), in quest'ultimo caso presentare dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 37 citato, comma 13);

Le dichiarazioni di cui al punto 1) dovranno essere rese da ogni impresa facente parte il raggruppamento, in particolare i requisiti dei punti 1.9 e 1.10 devono essere posseduti per almeno il 50% dalla mandataria ed il restante dalle mandanti per una quota di almeno il 10% ciascuna, con riferimento alle percentuali dell'appalto che ciascun componente del raggruppamento intende realizzare.

L'impresa/e individuata/e da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n. 163/2006, quale impresa/e incaricata/e di effettuare il servizio/la fornitura in oggetto dovrà/anno presentare le dichiarazioni di cui ai punti da 1.1 a 1.8.

I consorzi, di cui all'art. 34 comma 1 lettera c) e lettera b) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., comprovano il possesso dei requisiti di cui ai punti 1.9 e 1.10 o in proprio o sommando i requisiti posseduti dai consorziati incaricati dell'esecuzione.

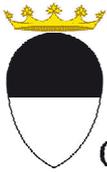
5) **Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture** di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della l. 23/12/2005 n. 266 e con le modalità di cui alla deliberazione Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e da ultimo della deliberazione A.V.C.P. 05/03/2014 (vedasi sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it)), pena l'esclusione dalla presente procedura (numero C.I.G. del presente appalto: 58574833E2 contributo da pagare Euro 14000).

6) **Documento "PASSOE"** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 6-bis d.lgs 163/2006, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)) "Servizi ad Accesso Riservato" – "AVCPASS" secondo le istruzioni ivi contenute.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare tali dichiarazioni richiedendone adeguata documentazione alla ditta aggiudicataria. In particolare i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica-professionale ed economico finanziaria verranno verificati in capo all'aggiudicataria a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

La mancanza di uno dei requisiti di cui sopra e le relative dichiarazioni, nonché della documentazione richiesta e da allegare, comporterà la non ammissione alla gara.

La domanda e le dichiarazioni potranno essere redatte utilizzando l'allegato modulo predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti).



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



Nella **BUSTA N. 2 PROPOSTA TECNICO-QUALITATIVA** i concorrenti dovranno inserire un progetto tecnico redatto in forma sintetica contenente le caratteristiche del servizio secondo i criteri ed indicazioni di cui al successivo punto 23 punto 2). Non saranno presi in considerazione richiami ad altri elementi contenuti in altri documenti allegati se non espressamente previsti. Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti la relazione dovrà avere un'articolazione interna secondo il contenuto dei criteri e sub criteri indicati al punto 23 punto 2), e rispettare il numero di pagine in esso indicate, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Per facilitare il lavoro della Commissione tale documentazione dovrà essere prodotta in un originale e n. 3 copie fotostatiche.

La proposta deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

Nella busta contenente il progetto, la ditta dovrà indicare quali parti specifiche del progetto presentato sono da secretare per un eventuale accesso agli atti e per quali specifici motivi. In caso di assenza di indicazioni l'Amministrazione è facoltizzata a concedere l'accesso di cui all'art. 13 e 79 comma 5quater del D.Lgs n. 163/2006.

**Nella BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA i concorrenti dovranno inserire:**

Offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo da € 16,00, validamente sottoscritta dal soggetto rappresentante il concorrente, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet [www.comune.fe.it/contratti](http://www.comune.fe.it/contratti) contenente quanto prescritto dal punto 23 punto 1 del presente disciplinare.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base di gara, parziali, incomplete o condizionate, pena l'esclusione.

Il prezzo offerto dovrà essere, comprensivo di tutte le voci di costo, IVA esclusa.

Tutti i prezzi dell'offerta dovranno essere riportati in cifre ed in lettere. In caso di difformità sarà considerata valido il prezzo più favorevole per l'Amministrazione.

L'importo offerto e risultante l'importo contrattuale sarà soggetto a revisione periodica ai sensi dell'art. 18 del C.S.A.

La proposta deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

**Nella BUSTA N. 4 (facoltativa) DOCUMENTAZIONE EX ART. 48 del D.LGS 163/2006:**

Documentazione a comprova delle dichiarazioni di cui ai punti 1.9, 1.10 del presente punto 17), la presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione Appaltante di aggiudicare in tempi più rapidi, omettendo la sospensione della gara per la verifica dei documenti a comprova dei requisiti di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e qualora la relativa documentazione non sia reperibile presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all'art. 62-bis del D.Lgs n. 82/2005 come prescritto dall'art. 48 comma 2-bis del D.Lgs n. 163/2006;

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 163/2006 sarà richiesto di comprovare i requisiti di cui al punto 1.9 e 1.10 a mezzo di presentazione di attestazioni rilasciate dai destinatari dei servizi e come previsto dai rispettivi punti, entro dieci giorni dalla richiesta a mezzo fax o pec inviata dalla stazione appaltante.

I concorrenti avranno facoltà di allegare tali attestazioni già in sede di gara con la presente busta.

**NB: la mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.**



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



**Nella BUSTA N. 5 (facoltativa) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE GIUSTIFICAZIONI SUI PREZZI:**

Le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, contenenti gli elementi indicati dall'art. 87, comma 2 del D.Lgs 163/2006.

La presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione appaltante di aggiudicare più rapidamente potendo avviare la verifica sull'eventuale anomalia dei prezzi già dall'aggiudicazione provvisoria.

NB: La mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'**avvalimento** alle condizioni e modalità contenute all'art. 49 del D.Lgs 163/2006

**18.**

**19.**

**20.**

**21. Validità dell'offerta:** 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

**22.**

**23. Criterio di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs n. 163/2006 sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

**1. OFFERTA ECONOMICA MAX 35 PUNTI**

I 35 punti relativi all'offerta economica verranno assegnati come segue, precisato che non saranno ammesse offerte a rialzo rispetto al costo Posto Bambino Nido calcolato a base di gara di € 670, calcolato come da art. 13 del CSA:

**formula applicata:** punti assegnati = 35 X costo POSTO BAMBINO NIDO migliore / costo POSTO BAMBINO NIDO offerto da valutare;

L'offerente dovrà indicare altresì la stima presuntiva dell'importo degli oneri della sicurezza interni riferiti al presente appalto.

La stazione appaltante si riserva di procedere ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs 163/2006.

**2. OFFERTA QUALITA' MAX 65 PUNTI**

**di cui:**

**2.1 PROGETTO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE DEL SERVIZIO: punti 23**

**2.2 PROGETTO PEDAGOGICO punti 32**

**2.3 PIANO DELLA FORMAZIONE punti 10**

Gli elementi 2.1 e 2.2, dovranno essere esposti in un documento della dimensione massima di 30 facciate (comprehensive delle informazioni relative al Coordinatore Pedagogico (CV) e non comprehensive del regolamento di cui al punto c) art.3 Attività aggiuntive e integrative che verrà considerato un allegato alla relazione)



La proposta relativa alle attività formative di cui al punto 2.3 dovrà rientrare in ulteriore documento di dimensione massima di 10 facciate.

I documenti dovranno essere redatti con testo scritto arial, max 40 righe per facciata in corpo 12. **Il superamento del suddetto numero di pagine o di righe comporterà l'applicazione di n.2 punti di penalità, applicata al punteggio complessivo attribuito all'offerta progettuale.**

Per il criterio di attribuzione del punteggio relativo agli **elementi quantitativi di valutazione, afferenti comunque alla qualità del servizio o della qualificazione delle derrate alimentari**, denominato **criterio A**, sarà applicata la formula proporzionale per cui alla quantità maggiore di prodotti offerti sarà attribuito il punteggio massimo mentre alle altre offerte si attribuiranno punteggi proporzionali

Per il criterio di attribuzione del punteggio relativo agli **elementi non quantitativi di valutazione** dell'offerta, denominato **criterio B**, non essendo previsto un metodo di calcolo automatico dei punteggi, il calcolo avverrà ai sensi della parte II lettera a) punto 5 dell'Allegato P del DPR n. 207/2010, ovvero, la Commissione Giudicatrice dopo attenta lettura e confronto comparativo dei progetti in gara, provvederà all'unanimità all'attribuzione dei punteggi parziali assegnando, ad ogni singola offerta per ciascun criterio e/o subcriterio, un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 come segue:

ottimo	1,0
buono	0,8
sufficiente	0,6
insufficiente	0,4
gravemente insufficiente	0,2
assenza di proposta	0,0

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio/subcriterio di riferimento e la somma dei singoli calcoli darà il punteggio totale parziale per l'offerta tecnica.

Nella determinazione dei punti per ogni criterio/subcriterio e per il punteggio totale parziale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

**Soglia di sbarramento:** saranno ritenuti idonei e quindi ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, prima della riparametrazione, di almeno 30 punti. Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.

**Riparametrazione:** una volta ottenuti i parziali totali per ciascuna offerta tecnica, il punteggio complessivo più alto verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 65) mentre gli altri punteggi saranno adeguati proporzionalmente.

## 2.1 PROGETTO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE DEL SERVIZIO MAX 23 PUNTI

Il progetto dovrà mettere in evidenza i seguenti elementi:

- Struttura organizzativa e personale dedicato alla gestione del servizio con particolare attenzione alla figura del coordinatore (specificando eventuali percorsi formativi o specializzazioni e tempi



## Città Patrimonio dell'Umanità

di lavoro dedicati al servizio) e alle modalità di coordinamento del personale e di collegamento con l'Istituzione.

- Modalità e criteri in merito alle sostituzioni (riferimenti, tempi di risposta, eventuali jolly) con particolare attenzione al caso di richiesta di interventi urgenti ed imprevedibili (es. sostituzioni urgenti del personale assente).
- Proposte di elementi migliorativi per l'organizzazione e la funzionalità del servizio (es. modalità per garantire la compresenza in servizio tra il personale insegnante, la continuità educativa e la valorizzazione delle competenze specifiche del personale).
- L'organizzazione della refezione e le eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto all'art.3 punto G).
- L'organizzazione dei servizi ausiliari quali pulizia, raccolta siringhe e lavanderia e le eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto all'art.3 punto H).

1) Struttura organizzativa, funzioni e numero del personale dedicato alla gestione del servizio oggetto dell'appalto	Max punti 4 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
2) Curriculum del coordinatore (percorsi formativi, specializzazioni, coerenti con il servizio oggetto dell'appalto) e modalità di collegamento con l'Istituzione	Max punti 4 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
3) Per la ditta che presenta il maggior numero di ore dedicate settimanalmente dal coordinatore al servizio oggetto dell'appalto specificando il numero di incontri con ogni Gruppo di Lavoro e le ore dedicate alla presenza nei Servizi educativi.	Max punti 4 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione A
4) Modalità organizzative (riferimenti e tempi di risposta) in caso di richiesta di interventi urgenti ed imprevedibili (es. sostituzioni urgenti del personale assente)	Max punti 3 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
5) Elementi migliorativi per l'organizzazione e la funzionalità del servizio (es. modalità per garantire la compresenza in servizio tra il personale insegnante, la continuità educativa, la valorizzazione delle competenze specifiche del personale, eventuali attività aggiuntive e integrative rispetto a quanto previsto dall'art. 3 punto C)	Max punti 3 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
6) REFEZIONE Organizzazione della refezione e le eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto all'art.3 punto G)	Max punti 3 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
7) ORGANIZZAZIONE SERVIZI AUSILIARI Organizzazione dei servizi ausiliari (pulizia, raccolta siringhe, lavanderia) ed eventuali proposte migliorative rispetto a quanto previsto dall'art. 3 punto H)	Max punti 2 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B



## 2.2 PROGETTO PEDAGOGICO

**MAX PUNTI 32**

Il progetto dovrà mettere in evidenza i seguenti elementi:

1) Obiettivi finalità e modalità di realizzazione del servizio nel Nido d'infanzia	Max punti 6 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
2) Metodologie per la realizzazione del progetto pedagogico ed educativo	Max punti 6 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
3) Modalità di monitoraggio e documentazione dei percorsi	Max punti 4 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
4) Modalità di valutazione estrinseca e strumenti di valutazione intrinseca	Max punti 4 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
5) Valorizzazione dell'esperienza maturata dal personale insegnante. Numero di personale insegnante con almeno 180 gg. di servizio presso Servizi educativi 0/3 e 3/6 anni, pubblici e privati autorizzati e/o paritari	Max punti 6 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione A
6) Valorizzazione della continuità dell'esperienza già avviata nei servizi educativi del territorio comunale. Numero di personale insegnante già compreso nel precedente punto 5) con servizio svolto per almeno 180 gg. presso il Comune di Ferrara	Max punti 1 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione A
7) Valorizzazione dell'esperienza maturata del personale addetto ai servizi generali (personale ausiliario, personale di cucina) Numero di personale addetto ai servizi generali con almeno 180 giorni di servizio presso Servizi educativi 0/3 e 3/6 anni pubblici e privati autorizzati e/o paritari	Max punti 4 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione A
8) Valorizzazione dell'esperienza maturata dal personale addetto ai servizi generali (personale ausiliario, personale di cucina). Numero di personale addetto ai servizi generali già compreso nel precedente punto 7) con servizio svolto per almeno 180 gg. presso il Comune di Ferrara.	Max punti 1 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione A



## 2.3 PIANO DELLA FORMAZIONE

MAX PUNTI 10

Il progetto dovrà mettere in evidenza i seguenti elementi:

1) Quantità della formazione dell'ultimo triennio prodotta direttamente o partecipata e prodotta esternamente alla ditta su temi connessi alla conduzione del servizio educativo di nido d'infanzia. Numero di ore complessive impiegate nella formazione.	Max punti 3 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione A
2) Qualità della formazione dell'ultimo triennio prodotta direttamente o partecipata e prodotta esternamente alla ditta su temi connessi alla conduzione del servizio educativo di nido d'infanzia. Coerenza dei contenuti con le finalità del servizio	Max punti 3 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B
3) Proposta di attività formative specifiche sui temi utili alla qualificazione e all'aggiornamento professionale del personale educativo e all'attivazione di sperimentazioni in ambito pedagogico: - numero di ore per la formazione previste per ciascun operatore - consistenza e coerenza dei contenuti con le finalità del servizio	Max punti 4 Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il criterio valutazione B

**NB:** Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 136 co. 1 del D.Lgs. n. 136/2006 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

### Apertura dei plichi:

Nell'ora e giorno stabiliti nel bando il Presidente di gara assistito ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Comunale sui Contratti dal Segretario Generale o suo delegato nonché da un segretario verbalizzante, si procederà in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e:

- a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa;
- all'ammissione amministrativa;

**NB:** La Stazione appaltante non procederà alla sospensione della gara per la verifica dei requisiti ex art. 48 del D. Lgs. 163/2006 in quanto il servizio oggetto del presente appalto rientra tra quelli indicati nell'allegato IIB del D. Lgs. 163/2006. Tali requisiti saranno oggetto di verifica dopo l'aggiudicazione provvisoria.



- Per le ditte ammesse si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecnico-qualitative per la verifica formale e loro siglatura da parte di almeno due Commissari.

Successivamente la Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n. 163/2006, procederà in una o più sedute riservate all'esame e valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnico-qualitativi. In seduta pubblica, previa convocazione delle ditte ammesse comunicata con un anticipo di almeno 24 ore, nel caso siano previste più sedute riservate, il Presidente di gara, darà comunicazione dei punteggi assegnati e procederà all'apertura dell'offerta economica con aggiudicazione provvisoria.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs n. 163/2006. L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'adozione di "determinazione" del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, di impegno dell'importo di aggiudicazione, con conseguente aggiudicazione definitiva dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

**24. Organo competente per le procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale TAR Bologna. **Termine per presentare ricorso:** a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando per motivi che ostano alla partecipazione; b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione; c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione;

25.

26. Spedito in G.U.U.E il \_\_\_\_\_;

**27. l'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'Accordo sugli appalti pubblici.**

#### **ALTRE INFORMAZIONI:**

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida** o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di **offerte uguali**, risulterà aggiudicataria la ditta che ha ottenuto più punti nella parte qualità. In caso di parità nel punteggio sulla qualità, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 1924 con estrazione in seduta pubblica

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di pubblicare **chiarimenti sugli atti di gara** sul sito internet [www.comune.fe.it](http://www.comune.fe.it) fino a 5 giorni prima la scadenza per la ricezione delle offerte. Le ditte sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

La mancata dichiarazione di voler **subappaltare** comporterà per l'aggiudicataria l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, a norma dell'art. 118 del D.Lgs n. 163/2006. Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parte del servizio indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parte interessate, ovvero in difformità alle prescrizioni del capitolato d'oneri, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto). Sarà fatto obbligo all'aggiudicataria dell'appalto di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della ditta /e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Si farà luogo all'**esclusione dalla gara** nei caso tassativi fissati dall'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs n. 163/2006 e della determina n. 4/2012 dell'AVCP.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, se necessario, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, di



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



completare o presentare chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di **non procedere all'aggiudicazione** della presente gara, di prorogarne la data di scadenza e comunque di annullarla e/o revocarla, per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 163/2006 si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di autorizzare l'**inizio delle prestazioni** oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula del contratto.

**N.B.** La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicataria, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

Il termine per la **stipulazione del contratto** di cui all'art. 11, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 è di 90 giorni.

La stipulazione del contratto avverrà per atto pubblico in forma amministrativa. Le spese di redazione del verbale e di stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs n. 163/2006 è tenuto a far pervenire alla Stazione Appaltante –entro 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione- i documenti necessari per la stipulazione del contratto.

**N.B.** Ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 179/2012, l'aggiudicataria, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, è obbligata a rimborsare le **spese relative alle pubblicazioni** del bando e dell'avviso di aggiudicazione sui quotidiani, che vengono stimati, in via presuntiva a circa € 2.000,00, ma che potranno essere quantificate precisamente solo successivamente. All'aggiudicataria saranno trasmesse le relative fatture.

La gara si attua nei modi indicati nel presente disciplinare. **Per quanto non espressamente previsto**, trova applicazione il R.D. n. 827/1924.

**Privacy** I dati personali raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari, raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.

**Determinazione a contrarre** n. 69/2014, PG n. 60533 del 10 luglio 2014.

**Responsabile del Procedimento** dott. Mauro Vecchi –Direttore dell'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie, Tel 0532 418100, e-mail: [vecchi.istruzione@edu.comune.fe.it](mailto:vecchi.istruzione@edu.comune.fe.it)

**PG n: 60533/2014**

Ferrara,

**Il Responsabile del Procedimento  
Direttore dell'Istituzione dei Servizi  
Educativi, Scolastici e per le Famiglie  
Dott. Mauro Vecchi**