

DISCIPLINARE DI GARA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
PER TRE ANNI A PARTIRE DAL 27.1.2014.
CIG n. 527959077D

1. Nome, indirizzo, numero di telefono e di fax, nonché indirizzo elettronico dell'amministrazione aggiudicatrice.

Comune di Ferrara, Piazza del Municipio n. 2 -44121- Ferrara. Tel: 0532/ 419.385 -.538 - .294; Fax: 0532/419.397; e-mail: f.paparella@comune.fe.it; sito internet: www.comune.fe.it/contratti.

2.

3. a) Procedura aperta

4.

5. Luogo di prestazione dei servizi: Presso gli uffici dell'aggiudicataria.

6. Oggetto dell'appalto:

Servizio di BROKERAGGIO ASSICURATIVO (categoria del servizio 06 – servizi di intermediazione assicurativa). CPV: 66518100;

Il servizio non comporta oneri diretti per l'Amministrazione. Si segnala che il totale dei premi corrisposti per le polizze assicurative in essere (ammontare annuo premi corrisposti anno 2012 comprensivo di imposte) è pari a circa € 1.000.000,00 e che il valore stimato del presente appalto è di circa € 130.000,00 annui calcolato applicando le aliquote provvisionali a base di gara.

In considerazione della natura del servizio (servizi intellettuali) oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del **DUVRI** e di indicare la relativa stima dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui al combinato disposto degli artt. 86, comma 3bis e comma 3ter del D. Lgs n. 163/2006 e dall'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008;

7. Suddivisione in lotti: NO

8. Durata dell'appalto: Il presente appalto avrà durata di anni tre con decorrenza presumibilmente dal 27/1/2014 e scadenza il 26/1/2017, come indicato all'art. 2 del C.S.A.

E' prevista la facoltà di rinnovo del contratto per il medesimo periodo e alle medesime condizioni contrattuali ed economiche previste all'art. 2 del C.S.A

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di proroga del servizio ai sensi dell'art. 2 del C.S.A.

9. Non sono ammesse varianti.

10.

11.a) Nome, indirizzo, numero di telefono e di fax nonché indirizzo elettronico del servizio presso il quale si possono richiedere il capitolato d'oneri e i documenti complementari e altri punti di contatto:

Il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto e il modello di offerta economica sono messi a disposizione, per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso libero, diretto e completo sul sito internet: www.comune.fe.it/contratti, e possono essere richiesti all'indirizzo di cui al punto 1.

Per informazioni di carattere tecnico: (Sig.ra Anna Lisa Vannini – tel. 0532/419.283 – al.vannini@comune.fe.it)

Per informazione di carattere amministrativo: U.O. Contratti ed Appalti tel 0532/419.385 – 240 - 284 fax 0532/419397; e-mail: f.paparella@comune.fe.it

12. a) Termine ultimo per la ricezione delle offerte: entro e non oltre il giorno 23 settembre 2013, per le offerte inviate a mezzo raccomandata postale A.R.; **entro le ore 13 dello stesso giorno** per le offerte recapitate a mano, a mezzo corriere o posta celere direttamente presso l'Ufficio Protocollo Centrale del Comune, (la ricezione delle offerte avviene nei soli seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 ed il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17. Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

b) Indirizzo: v. punto 1 –Ufficio Protocollo Centrale.

c) Lingua da utilizzare per la redazione dell'offerta: Italiano;

13. a) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: All'apertura dei plichi sono ammessi a partecipare tutti i soggetti interessati. I legali rappresentanti degli offerenti o altri soggetti muniti di delega o procura saranno autorizzati a richiedere la verbalizzazione in sede di gara di eventuali dichiarazioni.

b) Data, ora e luogo di apertura delle offerte: il giorno 25 settembre ore 10:00 presso una sala della Residenza Municipale (indirizzo vedi punto 1).

14. Cauzione e garanzie richieste:

cauzione provvisoria € 7.800,00=, mediante fidejussione bancaria od assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari in conformità all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante. Validità 180 giorni. Restituzione entro 30 giorni ai non aggiudicatari. Oppure mediante contanti, depositati presso la Tesoreria Comunale presso Cassa di Risparmio di Ferrara – Via Cairoli n. 14 - Ferrara - che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale.

La garanzia provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente. Qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria, dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D. Lgs. 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica in conformità al D.P.R. 123/2005. La cauzione è ridotta del 50% nei casi previsti dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006, con obbligo di allegazione di documentazione giustificativa, pena l'inammissibilità dell'offerta.

Ai sensi del D.M. 123/04, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al citato decreto - schema tipo 1.1 - scheda tecnica 1.1. adeguata alle nuove disposizioni normative del D.Lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa dei nominativi anche degli altri componenti il raggruppamento.

La mancata presentazione della cauzione o la presentazione difforme rispetto alle prescrizioni cui all'art. 75 comma 4 del D.Lgs 163/2006, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

In sede di esecuzione del contratto verrà richiesta una cauzione definitiva calcolata in conformità a quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e ai sensi dell'art. 13 del C.S.A..

15. Finanziamento: il presente affidamento non presenta oneri diretti per l'Amministrazione.

16. Soggetti ammessi alla gara e prescrizioni generali:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura aperta e possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 alle condizioni ivi stabilite, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, ai sensi dell'art. 47 del medesimo D. Lgs n. 163/2006.

Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di concorrenti: sono ammessi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta tecnica e l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare, in sede di gara, l'impegno, come da allegato alla dichiarazione sostitutiva da presentare in sede di gara, che in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questa dichiarazione dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione del raggruppamento

La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 275 comma 2 del DPR n. 207/2010.

In caso di raggruppamento o consorzio di cui alla lett. d) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006, le dichiarazioni di cui al successivo punto 17 sono richieste anche per le imprese mandanti o firmatarie dell'offerta.

I consorzi di cui all'art. 34 lett.b)-consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane- e art. 34 lett. c)-consorzi stabili- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.. I consorzi stabili sono ammessi ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



163/2006, e ai sensi dell'art. 277 del DPR n. 207/2011. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

17. DOCUMENTAZIONE richiesta pena l'esclusione:

L'offerente dovrà presentare, a pena di esclusione, un plico sigillato con nastro adesivo o altro materiale da consentirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare all'esterno la ragione sociale del concorrente unitamente all'indirizzo, c.f., numero di telefono e fax / e mail e la dicitura: "NON APRIRE- OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO. Scadenza 23/9/2013 ore 13.00";

Detto plico principale dovrà contenere al suo interno le seguenti buste chiuse come sopra e riportanti all'esterno le seguenti diciture:

Busta n. 1 Documentazione Amministrativa;

Busta n. 2 Offerta Tecnica;

Busta n. 3 Offerta economica;

Busta n. 4 (facoltativa) Documentazione ex art. 48 del D.Lgs 163/2006;

Busta n. 5 (facoltativa) Documentazione relativa alle giustificazioni sui prezzi

N.B. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, la cui procura deve essere allegata almeno alla documentazione amministrativa (busta 1) a pena di esclusione.

Nella **BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** i concorrenti dovranno inserire:

- 1) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà (in carta libera) con firma non autenticata del legale rappresentante dell'impresa e corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 DPR 445/2000), nella quale la Ditta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- 1.1) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 , comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis) mter) mquater) e comma 2, del D. Lgs 163/06 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui alle lettere b), c) e mter) del citato art. 38 devono essere prodotte anche da ciascuno dei soggetti ivi indicati e specificamente: per le imprese individuali: dal **titolare** e **dai direttori tecnici** dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: **dai direttori tecnici** e **da tutti i soci**, se si tratta di s.n.c.; **dai direttori tecnici** e **da tutti i soci accomandatari**, se si tratta di s.a.s.; **dai direttori tecnici** e **dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** per ogni altro tipo di società o consorzio;

Requisiti di idoneità professionale:

1.2) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione nel registro delle imprese di cui all'art. 2188 del codice civile, rilasciato dalla Camera di Commercio dalla quale risulti:

- che la ditta esercita attività rientrante nell'oggetto della presente gara;
- che la ditta non si trovi in stato di liquidazione coatta, di fallimento, concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ;
- i nominativi e le qualifiche delle persone che rivestono la legale rappresentanza, eventuali direttori tecnici e gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza.

1.3) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare, del capitolato d'appalto, di

accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio;

1.4) di applicare pienamente ed integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa ai sensi dell'art. 36 della legge 300 del 1970;

1.5) di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza, inoltre che la propria organizzazione è adeguata per le prestazioni previste;

1.6) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e/o in che percentuale intenderà svolgerli. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;

1.7) che non è soggetto alle cause di esclusione delle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);

1.8) che non è stato oggetto dei provvedimenti interdittivi emanati ai sensi dell'art.14 del decreto legislativo n. 81 del 9.04.2008 e successive modifiche;

1.9) che non ha violato l'art. 5, comma 2, lett. c), l. 15 dicembre 1990, n. 386 ("Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari").

1.10) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara.

1.11) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante al numero di fax indicato, e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 co. 5 e co. 5 bis del D. Lgs 163/2006 dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta al n. FAX indicato in sede di gara ovvero all' indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in sede di gara;

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

1.12) avere nel triennio 2010-2011-2012 intermediato in favore e sottoscritto contratti di brokeraggio per l'intero programma assicurativo di almeno 20 Enti Locali, di cui all'art. 2, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 (per "intero programma assicurativo" si deve intendere che il broker, mediante incarico di brokeraggio deve aver collaborato, assistito ciascuno degli enti indicati quantomeno nella stipula dei seguenti contratti: rct/o; incendio, infortuni, polizza patrimoniale amministratori e dirigenti, rcauto; in caso di incarico limitato alla intermediazione o assistenza di singoli contratti il requisito non si riterrà soddisfatto) ,dei quali 1 (uno) dovrà essere un Comune capoluogo di Provincia con popolazione non inferiore a 130.000 abitanti (ultimo censimento ISTAT) a dimostrazione della capacità tecnica dei concorrenti;

1.13) certificazione di qualità UNI EN ISO 9001, per l'attività specifica della presente gara;

1.14) avere gestito per conto di enti pubblici e/o aziende private nel triennio 2010-2011--2012, premi assicurativi non inferiori a Euro 60.000.000,00 complessivi;

1.15) essere in possesso o impegnarsi ad aprire una filiale operativa nel territorio della

Regione Emilia Romagna entro e non oltre 60 gg. naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione del servizio, pena la revoca dell'aggiudicazione;
1.16) esercitare l'attività di broker da almeno 5 anni.

NB: E' fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte le prestazioni del presente appalto.

- 2) **Cauzione provvisoria** ai sensi e nelle modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006 pari ad Euro 7.800,00 (si veda il precedente punto 14);
- 3) **Modello Gap** debitamente compilato limitatamente per i dati dell'impresa partecipante e come da schema allegato alla dichiarazione sostitutiva pubblicata sul sito internet: www.comune.fe.it/contratti;
- 4) **<eventuale> mandato all'impresa capogruppo** sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione (art. 37, co. 8, D.Lgs. 163/2006), in quest'ultimo caso presentare dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 37 citato, comma 13);
Le dichiarazioni di cui al punto 1) dovranno essere rese da ogni impresa facente parte il raggruppamento, in particolare i requisiti dei punti 1.12 e 1.14 devono essere posseduti per almeno il 50% dalla mandataria ed il restante dalle mandanti per una quota di almeno il 10% ciascuna, con riferimento alle percentuali dell'appalto che ciascun componente del raggruppamento intende realizzare.
I requisiti di cui ai punti 1.13, 1.15 e 1.16 dovranno essere posseduti almeno dalla mandataria dell'ATI.
L'impresa/e individuata/e da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n. 163/2006, quale impresa/e incaricata/e di effettuare il servizio in oggetto dovrà/anno presentare le dichiarazioni di cui ai punti da 1.1 a 1.11.
I consorzi, di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., comprovano il possesso dei requisiti di cui ai punti da 1.12, a 1.16 o in proprio (allegato IIB) o sommando i requisiti posseduti dai consorziati incaricati dell'esecuzione.
N.B. Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 (bollettino n. 5/2003) e S536 del 18/01/2005, e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, non è ammessa la partecipazione in RTI o in consorzi di imprese, costituiti ai sensi dell'art. 2602 c.c. di due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI o consorzio così composto.
- 5) **Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture** di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della l. 23/12/2005 n. 266 e con le modalità di cui alla deliberazione Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e da ultimo della deliberazione A.V.C.P.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



21/12/2011 (vedasi sito www.avcp.it), pena l'esclusione dalla presente procedura (numero C.I.G. del presente appalto: **527959077D** contributo da pagare € 35,00).

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare tali dichiarazioni richiedendone adeguata documentazione alla ditta aggiudicataria. In particolare i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica-professionale ed economico finanziaria verranno verificati in capo all'aggiudicataria a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

La mancanza di uno dei requisiti di cui sopra e le relative dichiarazioni, nonché della documentazione richiesta e da allegare, comporterà la non ammissione alla gara.

La domanda e le dichiarazioni potranno essere redatte utilizzando l'allegato modulo predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito www.comune.fe.it/contratti.

Nella **BUSTA N. 2 PROPOSTA TECNICO-QUALITATIVA** i concorrenti dovranno inserire un progetto tecnico redatto in forma sintetica di non oltre 40 facciate complessive, in formato A/4, carattere Times New Roman, dimensione 12, contenente quanto richiesto al successivo punto 23 punto 1). Non saranno presi in considerazione richiami ad altri elementi contenuti in altri documenti allegati, fatta eccezione per i *curricula*. Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti la relazione dovrà avere un'articolazione interna secondo il contenuto dei criteri e sub criteri indicati al punto 23 punto 1), e rispettare il numero di pagine in esso indicate (si fa presente che sarà oggetto di valutazione anche il non rispetto del numero massimo di pagine prescritto), ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Per facilitare il lavoro della Commissione tale documentazione dovrà essere prodotta in un originale e n. 2 copie fotostatiche.

La proposta deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

Nella busta contenente il progetto, la ditta dovrà indicare quali parti specifiche del progetto presentato sono da secretare per un eventuale accesso agli atti e per quali specifici motivi. In caso di assenza di indicazioni l'Amministrazione è facoltizzata a concedere l'accesso di cui all'art. 13 e 79 comma 5quater del D.Lgs n. 163/2006.

Nella BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA i concorrenti dovranno inserire:

Offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo da € 16,00, validamente sottoscritta dal soggetto rappresentante il concorrente, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet www.comune.fe.it/contratti contenente quanto prescritto dal punto 23 punto 2 del presente disciplinare.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alle provvigioni a base di gara, parziali, incomplete o condizionate, pena l'esclusione.

Il concorrente dovrà inserire la provvigione applicata ai contratti assicurativi tramite una percentuale che non dovrà superare le seguenti percentuali massime:

Provvigione massima a base di gara per rami diversi da RCA = 12% (Peso ponderale attribuito: 94,98%)

Provvigione massima a base di gara per rami RCA= 4% (Peso ponderale attribuito: 5,02%)

Tutti i prezzi/percentuali dell'offerta dovranno essere riportati in cifre ed in lettere. In caso di difformità sarà considerata valido il prezzo o la percentuale più favorevole per l'Amministrazione.

La proposta deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante e qualora il concorrente sia un'Associazione Temporanea, o un Consorzio, o un GEIE non



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



ancora costituiti, da parte di tutti i soggetti che ne fanno parte.

Documenti da inserire nella BUSTA N. 4 DOCUMENTAZIONE EX ART. 48 del D.LGS 163/2006:

Documentazione a comprova delle dichiarazioni di cui ai punti da 1.12 a 1.16 del presente punto 17), la presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione Appaltante di aggiudicare in tempi più rapidi, omettendo la sospensione della gara per la verifica dei documenti a comprova dei requisiti di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 163/2006 sarà richiesto di comprovare i requisiti di cui al punto 1.12, a mezzo di copia dei contratti sottoscritti o a mezzo di attestazioni rilasciate dai destinatari dei servizi o consulenze con espressa indicazione del buon esito degli stessi, i requisiti di cui ai punti 1.13, mediante copia dichiarata conforme della certificazione di qualità, i requisiti di cui ai punti da 1.14 a 1.15, a mezzo di contratti o altri titoli giuridici che ne dimostrino il possesso.

La documentazione, ove non inserita in questa busta, dovrà essere inoltrata entro dieci giorni dalla richiesta a mezzo fax o pec inviata dalla stazione appaltante.

I concorrenti avranno facoltà di allegare tali attestazioni già in sede di gara con la presente busta.

NB: la mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.

Documenti da inserire nella BUSTA N. 5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE GIUSTIFICAZIONI SUI PREZZI:

Le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, contenenti gli elementi indicati dall'art. 87, comma 2 del D.Lgs 163/2006.

La presentazione di tale documentazione permetterà alla Stazione appaltante di aggiudicare più rapidamente potendo avviare la verifica sull'eventuale anomalia dei prezzi già dall'aggiudicazione provvisoria.

NB: La mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.

E'ammesso il ricorso all'istituto dell'**avvalimento** alle condizioni e modalità contenute all'art. 49 del D.Lgs 163/2006.

18. -omissis-

19. -omissis-

20. -omissis-

21. Validità dell'offerta: 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

22. -omissis-

23. Criterio di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs n. 163/2006 sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Elemento quantitativo punti max 30;
- b) Elemento qualitativo punti max 70, così di seguito precisati:



a)	PROGETTO: MODALITA' E TECNICHE DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'INCARICO. Verranno valutate la metodologia per l'esecuzione dell'analisi dei rischi e delle necessità assicurative della stazione appaltante; la metodologia di formulazione e revisione del programma assicurativo consigliato per la stazione appaltante, l'attività e la consulenza in occasione di gare per servizi assicurativi.	Massimo punti 20
b)	MODALITA' E TECNICA PER LA GESTIONE DEI SINISTRI. Verranno valutati gli strumenti e le modalità che sinteticamente il concorrente avrà descritto, con un espresso impegno ad utilizzarli nella gestione dei sinistri che si verificheranno durante l'esecuzione del servizio. In particolare saranno anche valutata la proposta di gestione dei sinistri riguardanti la polizza patrimoniale e di tutela legale degli amministratori e dirigenti.	Massimo punti 15
c)	METODOLOGIA DI SUPPORTO NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DEI CONTRATTI ASSICURATIVI, PARERI, CONSULENZA E FORMAZIONE SU QUESTIONI IN MATERIA ASSICURATIVA. Verranno valutati gli strumenti e le modalità (sinteticamente descritti) che il concorrente utilizza per la gestione ordinaria del pacchetto assicurativo evidenziando i tempi per la comunicazione degli adempimenti, per il rilascio di quietanze. Verrà inoltre valutato il piano di formazione proposto alla Stazione Appaltante.	Massimo punti 10
d)	SUPPORTI INFORMATICI MESSI A DISPOSIZIONE PER LA GESTIONE DEI SINISTRI. Verranno valutate le proposte in termini di supporti software, con le relative tempistiche massime di consegna / attuazione Il concorrente dovrà descrivere con quali supporti informatici intende disciplinare il rapporto tra Amministrazione Comunale e broker.	Massimo punti 10
e)	STRUTTURA ORGANIZZATIVA ED ESPERIENZA DELL'UFFICIO CHE SARA' EFFETTIVAMENTE DEDICATO ALL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO; Verranno valutati l'assetto organizzativo generale del broker, ed in particolare la composizione dello staff tecnico di interfaccia direttamente (all'interno dell'ufficio operativo dedicato all'Amministrazione Comunale) impegnato con l'Amministrazione nell'attività di consulenza e di gestione dei sinistri evidenziando la presenza di un eventuale ufficio sinistri. Nella descrizione dell'assetto organizzativo e dello staff tecnico, a fianco dei nominativi dovrà essere tassativamente indicato l'ufficio di appartenenza ed il ruolo svolto	Massimo punti 10
f)	SERVIZI ACCESSORI AGGIUNTIVI AL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO <i>(al massimo 3: si precisa che i servizi in eccedenza ai tre previsti non verranno presi in considerazione)</i> Saranno valutati i servizi accessori in rapporto al loro numero e alla loro qualità. Non saranno presi in considerazione servizi aggiuntivi che abbiano come destinatario finale un soggetto diverso dall'Amministrazione Comunale o dai fruitori finali del servizio	Massimo punti 5



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



	assicurativo e/o rappresentino un reale valore aggiunto per il Comune. Qualora vengano presentati più di 3 servizi la Commissione si riserva di valutare unicamente i tre ritenuti più rilevanti.	
g)	PROVVIGIONE APPLICATA AI CONTRATTI ASSICURATIVI	Massimo punti 30
	TOTALE	PUNTI 100

In particolare l'attribuzione del punteggio sull'offerta economica avverrà nel rispetto della seguente formula:

$$\text{punteggio offerta economica} = 30 \times \left[1 - \frac{1}{(\text{Pbase} - \text{Poff})^3 \times k + 1} \right]$$

Dove:

Pbase= commissione provvigionale media ponderata annua posta a base d'asta pari al 11,4% (undici virgola quattro per cento).

Provvigione massima a base di gara per rami diversi da RCA = 12% (*off*₁).

Peso ponderale attribuito (94,98%)

Provvigione massima a base di gara per rami RCA= 4% (*off*₂)

Peso ponderale attribuito (5,02%)

Poff = media ponderata delle commissioni provvigionali annue offerte dal Concorrente espresse in percentuale che, in caso di aggiudicazione, costituiranno la commissione trattenuta dal broker sul premio annuo imponibile assicurativo in virtù del servizio di brokeraggio fornito.

Per l'attribuzione del punteggio verrà considerata la commissione provvisionale media ponderata annua calcolata secondo la seguente formula:

$$\text{Poff} = \frac{(\text{off}_1 \times 94,98) + (\text{off}_2 \times 5,02)}{100}$$

K = fattore correttivo pari a 0,9

B) per la valutazione qualitativa (max punti 70)

Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per i criteri a), b), c), d), e), f), nella determinazione dei punti per ogni criterio e sottocriterio, nonché del punteggio totale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

NB: Il calcolo dei punteggi di cui ai criteri da a) a f) si utilizzerà il sistema del confronto a coppie di cui all'allegato P, punto II), lettera a) punto 1), del D.P.R. 207/2010.

Soglia di sbarramento: saranno ritenuti idonei e quindi, ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, prima della riparametrazione, di almeno 30 punti. Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo sarà **causa di esclusione** dalla gara.

Riparametrazione: il punteggio finale della parte qualità, così come risultante dall'applicazione del confronto a coppie, sarà oggetto di riparametrazione e, pertanto, al miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta

economica verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 70) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente. Per il calcolo dell'eventuale anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 si utilizzeranno i punteggi non riparametrati.

N.B. Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 136 co. 1 del D.Lgs. n. 136/2006 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

Apertura dei plichi:

Nell'ora e giorno stabiliti nel bando il Presidente di gara assistito ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Comunale sui Contratti dal Segretario Generale o suo delegato nonché da un segretario verbalizzante, si procederà in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e:

- a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa;
- all'ammissione amministrativa;
- all'estrazione delle ditte che dovranno comprovare i requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs 163/2006 che non hanno presentato in sede di gara la busta n. 4. La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'estrazione nel caso di partecipazione di meno di tre concorrenti.
- all'estrazione delle ditte che dovranno comprovare i requisiti dichiarati ex art. 48 del D.Lgs 163/2006 La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'estrazione nel caso di partecipazione di meno di tre concorrenti.
- Per le ditte ammesse si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche-qualitative per la verifica formale e loro siglatura da parte di almeno due Commissari.

Successivamente la Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n. 163/2006, procederà in una o più sedute riservate all'esame e valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnico-qualitativi. In seduta pubblica, previa convocazione delle ditte ammesse comunicata con un anticipo di almeno 24 ore, il Presidente di gara, darà comunicazione dei punteggi assegnati e procederà all'apertura dell'offerta economica con aggiudicazione provvisoria. Si procederà inoltre alla valutazione dell'eventuale superamento della soglia di anomalia così come indicato dall'art. 86, comma 2 del D. Lgs. 163/2006.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs n. 163/2006. L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'adozione di "determinazione" del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, di impegno dell'importo di aggiudicazione, con conseguente aggiudicazione definitiva dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

24. Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale TAR Bologna. **Termine per presentare ricorso:** 30 giorni.

25. -omissis-

26. Spedito in G.U.U.E l'8/8/2013;

27. l'appalto rientra nel campo di applicazione dell'Accordo sugli appalti pubblici.

ALTRE INFORMAZIONI:

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di **offerte uguali**, risulterà aggiudicataria la ditta che ha ottenuto più punti nella parte qualità. In caso di parità nel punteggio sulla qualità, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 1924 con estrazione in seduta pubblica.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di pubblicare **chiarimenti sugli atti di gara** sul sito internet www.comune.fe.it fino a 5 giorni prima la scadenza per la ricezione delle offerte. Le ditte sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei casi tassativi fissati dall'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs n. 163/2006 e della determina n. 4/2012 dell'AVCP.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, se necessario, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di completare o presentare chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione della presente gara, di prorogarne la data di scadenza e comunque di annullarla e/o revocarla, per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 163/2006 si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di autorizzare l'inizio delle prestazioni oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula del contratto.

N.B. La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ancorchè sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in campo all'aggiudicataria, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato, n. 32/2012).

Il termine per la stipulazione del contratto di cui all'art. 11, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 è di 90 giorni.

La stipulazione del contratto avverrà per atto pubblico in forma amministrativa. Le spese di redazione del verbale e di stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs n. 163/2006 è tenuto a far pervenire alla Stazione Appaltante –entro 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione- i documenti necessari per la stipulazione del contratto.

N.B. Ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 179/2012, l'aggiudicataria, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, è obbligata a rimborsare le spese relative alle pubblicazioni del bando e dell'avviso di aggiudicazione sui quotidiani, che vengono stimati, in via presuntiva a circa € 3.000,00, ma che potranno essere quantificate precisamente solo successivamente. All'aggiudicataria saranno trasmesse le relative fatture.

La gara si attua nei modi indicati nel presente disciplinare. Per quanto non espressamente previsto, trova applicazione il D. Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni nonché il DPR 207/2010.

Privacy I dati personali raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari,

**COMUNE DI FERRARA**

Città Patrimonio dell'Umanità



raccolti ai sensi del DPR 445/2000 e DPR 412/2000, saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs.

Determinazione a contrarre n. 1351/2013, PG n. 60610/2013.

Responsabile del Procedimento dott.ssa Luciana Ferrari - Dirigente del Settore Affari Generali, Tel. 0532/419345, e-mail: l.ferrari@comune.fe.it.

PG n: 60610/2013

Ferrara, 8/8/2013

p. Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giovanni Lenzerini