

SERVIZIO DI RECUPERO SALME SU CHIAMATA DELLA PUBBLICA AUTORITA' E SERVIZIO FUNEBRE NEI CASI DI INDIGENZA O APPARTENENZA A FAMIGLIE BISOGNOSE O DISINTERESSE DEI FAMILIARI.

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Col presente avviso il Comune di Ferrara, in ossequio a quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. 120/2020, aggiornato al D.L. n. 77/2021 e dalle Linee Guida ANAC n. 4, rende noto che intende espletare un'indagine di mercato informale per l'individuazione dell'operatore economico al quale affidare - mediante trattativa diretta sulla piattaforma telematica "*Appalti e Contratti – e-procurement*" della Società Maggioli S.p.a. -, il servizio di recupero salme su chiamata della Pubblica Autorità e di servizio funebre nei casi di indigenza o di appartenenza a famiglie bisognose o di disinteresse dei familiari, per un periodo di 24 mesi, oltre eventuale rinnovo per un ulteriore biennio.

Le modalità sono meglio specificate in seguito e nell'apposito Foglio Patti e Condizioni, parte integrante del presente avviso.

Il presente avviso pubblico di manifestazione di interesse non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali; esso è finalizzato esclusivamente a ricevere informalmente manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità. Pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, né comporta per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione.

Il presente avviso esplorativo non è finalizzato alla formazione di elenchi di ditte di fiducia, ma trattasi di indagine di mercato funzionale unicamente all'espletamento dell'intervento in argomento.

La scrivente Amministrazione – a suo insindacabile giudizio - si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la presente procedura e di non dar seguito in modo totale o parziale al successivo affidamento in oggetto qualora sopravvengano motivi tali per cui essa non sia più ritenuta necessaria o conveniente o qualora dovessero rendersi disponibili Convenzioni stipulate da Centrali di Committenza aventi ad oggetto il servizio di cui trattasi per cui risulti più conveniente l'adesione alle stesse.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ferrara – Settore Servizi alla Persona – Servizio Politiche Sociali, Sanitarie ed Abitative, con sede in Corso della Giovecca n. 203, 44121 Ferrara.

Pec: serviziopolitichesociosanitarie@cert.comune.fe.it

Responsabile Unico del Procedimento: Dirigente Dott.ssa Alessandra Genesini

Per eventuali informazioni relative alla procedura di cui trattasi, gli interessati possono contattare telefonicamente l'amministrazione procedente ai seguenti numeri: **0532-419690**, oppure inviando una mail al seguente indirizzo: politichesociosanitarie@comune.fe.it

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio, posto a carico del Comune di Ferrara, relativo al recupero di salme di soggetti deceduti sulla pubblica via o, per accidente, anche in luogo privato, su chiamata della Pubblica Autorità (Autorità Giudiziaria, Carabinieri, Polizia di Stato), nonché il servizio funebre per persone indigenti o appartenenti a famiglie bisognose o per i quali vi sia il disinteresse dei familiari, come individuati in base ad apposite segnalazioni e relazioni dei competenti servizi sociali.

Il servizio dovrà essere espletato è costituito dalle seguenti prestazioni:

A) Il servizio di recupero salme su disposizione di Pubblica Autorità consiste nel recupero, fornitura di contenitore e trasporto della salma rinvenuta nel territorio comunale fino all'obitorio, alla Camera mortuaria o altro luogo secondo l'ordine impartito dalla competente Pubblica Autorità, a seguito di decesso sulla pubblica via o, per accidente, anche in luogo privato, su chiamata della Pubblica Autorità stessa (Autorità Giudiziaria, Carabinieri, Polizia di Stato).

Non sono compresi gli eventuali servizi di onoranze funebri.

La ditta affidataria deve assicurare lo svolgimento del servizio di recupero salme mediante reperibilità continuativa per 24 ore al giorno per tutti i giorni dell'anno, garantendo l'intervento tempestivo sul posto entro 1 (una) ora dalla ricezione della chiamata, sia durante i giorni feriali che festivi, nonché durante le ore notturne.

B) Il servizio funebre nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia o disinteresse da parte dei familiari è comprensivo di:

- fornitura cassa da inumazione in legno dolce, con targhetta anagrafica metallica identificativa del cadavere, completa di imbottitura interna con cuscino e velo,
- n. 1 manifesto a lutto,
- preparazione e adagiamento del cadavere nel feretro e chiusura cassa,
- espletamento di tutte le pratiche amministrative e di agenzia relative al servizio,
- trasporto funebre dal luogo di decesso nell'ambito del territorio comunale fino al cimitero,
- eventuale trasferimento su richiesta della Pubblica Autorità a scopo diagnostico o per lo svolgimento di autopsie.

Luogo di esecuzione: Comune di Ferrara, frazioni comprese.

Durata dell'appalto: 24 (ventiquattro) mesi, oltre eventuale rinnovo per un ulteriore biennio.

Proroga tecnica: Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, è consentita una proroga del contratto per un periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente (comunque non superiore a mesi 2, per un importo di € 5.218,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge). In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Valore massimo dell'appalto: € 130.450,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10, n. 27 del D.P.R. n. n. 633/1972. Detto valore è stato così calcolato:

Costo annuo del servizio	€ 31.308,00
Costo complessivo del servizio per due annualità	€ 62.616,00
Costo per ulteriore biennio in caso di rinnovo	€ 62.616,00
Proroga (mesi due)	€ 5.218,00
Oneri di sicurezza derivanti da rischi da interferenze (non soggetti a ribasso)	€ 0
Totale valore appalto *	€ 130.450,00
* esente IVA ai sensi dell'art. 10, n. 27 D.P.R. n. 633/1972)	

Importo soggetto a ribasso: € 62.616,00, esente IVA.

3. MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Trattandosi di servizi di importo inferiore ad € 139.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lettera a) della L. n. 120/2020 che ha convertito in

legge, con modificazioni, il D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) e successive modifiche con D.L. n. 77/2021.

La presente indagine esplorativa di mercato (espletata al fine di applicare principi di trasparenza, concorrenzialità e pubblicità, ancorché il valore dell'appalto permetterebbe di procedere anche senza previa consultazione di più operatori economici) è volta all'individuazione dell'operatore economico che presenterà il miglior preventivo, con il quale si procederà al successivo perfezionamento del contratto d'appalto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della L. n. 120/2020 che ha convertito in legge, con modificazioni, il D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) e successive modifiche con D.L. n. 77/2021, tramite trattativa diretta sulla piattaforma elettronica "Appalti e Contratti – e-procurement" della Società Maggioli S.p.a..

Il presente avviso di manifestazione di interesse è pubblicato sul sito dell'Amministrazione comunale nella sezione <https://www.comune.fe.it/documenti-e-dati/bandi>.

Gli operatori economici interessati dovranno inviare la propria istanza di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato *sub A*) al presente avviso e corredata della propria offerta economica secondo lo schema allegato *sub C*).

Il termine fissato per la presentazione dei preventivi corredata dalla documentazione amministrativa richiesta, è di giorni 15 naturali e consecutivi, decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Comune di Ferrara (qualora detto termine dovesse cadere in giorno festivo esso è posticipato al primo giorno feriale successivo).

Il criterio di aggiudicazione della procedura di affidamento è quello del minor prezzo. Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'affidamento del servizio in oggetto anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto, come consentito dall'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 120/2020.

Il Comune di Ferrara si riserva inoltre la facoltà di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui essa non sia più ritenuta necessaria o conveniente o qualora dovessero rendersi disponibili Convenzioni stipulate da Centrali di Committenza aventi ad oggetto la fornitura di cui trattasi per cui risulti più conveniente l'adesione alle stesse.

Una volta individuato l'operatore economico che ha presentato la migliore offerta, l'affidamento diretto del servizio sarà formalizzato mediante successiva trattativa diretta sulla piattaforma elettronica "Appalti e Contratti – e-procurement" della Società Maggioli S.p.a..

Nelle more dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione potrà richiedere all'operatore economico aggiudicatario, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, come previsto dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati del soggetto attuatore si procederà alla risoluzione dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

4. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse ad essere invitati gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di seguito specificati.:

Requisiti generali

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- b) insussistenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 *ter* del D.Lgs. n. 165/2001, in forza del quale gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura devono trovarsi nella condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque di non aver attribuito incarichi, ad ex dipendenti del

Comune di Ferrara che abbiano esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente comunale nel triennio successivo alla cessazione del rapporto. Qualora dovessero emergere le fattispecie sopra descritte, il Dirigente Responsabile del procedimento disporrà l'esclusione dalla procedura di affidamento nei confronti dei soggetti che abbiano violato tale divieto;

d) iscrizione alla piattaforma elettronica "Appalti e Contratti – e-procurement" della Società Maggioli S.p.a. (per le modalità di iscrizione fare riferimento alla guida reperibile al link: [https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp? csrf=FS2S00Y39A27JW51RBMKW8AZP6H1S8E4](https://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp?csrf=FS2S00Y39A27JW51RBMKW8AZP6H1S8E4)).

Requisiti speciali

Stante la peculiarità del servizio, gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnica e professionale e di esecuzione:

i) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del Codice:

e) essere iscritto alla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, per attività coerenti con i servizi oggetto della presente procedura di affidamento (impresa funebre). Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

f) essere in possesso dell'autorizzazione di P.S. di cui al Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773;

g) essere in possesso della licenza di agenzia d'affari per onoranze funebri;

h) essere in possesso del certificato dell'Azienda Unità Sanitaria Locale che riconosca l'idoneità del veicolo a svolgere il servizio, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. 285/90;

i) essere in possesso delle polizze di assicurazione della responsabilità civile di ogni autoveicolo;

j) essere in possesso di regolare contratto di locazione o degli atti di proprietà dei locali destinati ad autorimessa;

k) avere la disponibilità continuativa di almeno un carro funebre;

l) essere in possesso del parere di Idoneità Igienico-Sanitaria dell'autorimessa per usi funebri, rilasciato dall'Azienda USL competente per territorio.

m) Il titolare dell'impresa deve comunicare il nominativo del responsabile dell'andamento dell'attività, anche coincidente con il legale rappresentante dell'impresa, e almeno 3 persone idonee a garantire l'esecuzione delle attività funebri, ivi compreso il trasporto dei defunti, in regola con le vigenti norme contributive ed assicurative ed in possesso di sufficienti conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte. E' equiparato a personale dipendente il titolare dell'impresa individuale o il socio prestatore d'opera che svolge nell'impresa attività in forma prevalente e continuativa che, a seconda delle necessità aziendali, può intervenire nei ruoli di responsabile dell'andamento dell'attività, necroforo o necroforo-autista, rilevando nel computo delle quattro persone di cui sopra

ii) Requisiti di di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 del Codice:

n) aver svolto servizi di attività funebre per un fatturato di importo complessivo negli ultimi 3 anni (2019/2020/2021) non inferiore ad € 40.000,00 (Iva esclusa).

La previsione di tale requisito viene inserita a garanzia della professionalità dell'affidatario, in considerazione della particolarità dei servizi oggetto dell'appalto e del loro legame a situazioni di disagio socio-economico, nonché ad eventi criminali.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, c. 4, e Allegato XVII, parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico.

L'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dall'affidamento, per tutta la durata dell'incarico. Per gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi individuati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti con le modalità previste dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

- Requisiti di esecuzione

- o)** disponibilità di una sede operativa nel territorio del Comune di Ferrara dal verbale di avvio dell'esecuzione e per tutta la durata dell'appalto.

5) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La documentazione da presentare è pubblicata sul profilo del committente <https://www.comune.fe.it/documenti-e-dati/bandi>.

Per partecipare alla procedura occorrerà presentare:

I. ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE con dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, attinente il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dalla presente procedura, secondo lo schema *fac-simile* allegato *a*).

L'istanza deve essere resa e compilata in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritta a cura del Legale rappresentante della Ditta offerente o procuratore speciale tramite firma digitale, ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i). Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del Legale rappresentante, va allegata la relativa procura speciale;

II. FOGLIO PATTI E CONDIZIONI E ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO, allegato *b*), sottoscritto dal Legale rappresentante con firma digitale, ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i);

III. MODULO OFFERTA, allegato *c*) compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto a cura del Legale rappresentante della Ditta offerente tramite firma digitale, ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i).

L'importo del contratto presentato in oggetto dovrà essere espresso in lettere (in lingua italiana) e in numeri, utilizzando un massimo di due cifre decimali dopo la virgola. Il preventivo dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o procuratore speciale, ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i).

In caso di raggruppamento già costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto mandatario/capogruppo ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i). In caso di raggruppamento non ancora costituito, il preventivo dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i).

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione al presente avviso:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) o in modalità autografa;

2. potranno essere sottoscritte digitalmente o in modalità autografa anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte digitalmente o in modalità autografa dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
4. in caso di sottoscrizione in modalità autografa dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Verifica dei requisiti autocertificati

Resta inteso che la manifestazione di interesse di cui trattasi costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali al solo fine di essere ammessi alla preventiva ed informale indagine esplorativa di mercato.

Nella successiva fase di trattativa diretta con il miglior offerente che avverrà successivamente tramite la piattaforma elettronica "*Appalti e Contratti – e-procurement*" della Società Maggioli S.p.a., il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di idoneità professionale, di capacità tecnica e professionale e di esecuzione sarà accertato attraverso il sistema AVCPass.

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere allegato alla documentazione che verrà successivamente richiesta in sede di trattativa diretta.

6. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, firmata digitalmente, ad essere invitati alla successiva procedura negoziata **esclusivamente** a mezzo pec, all'indirizzo serviziopolitichesociosanitarie@cert.comune.fe.it, indicando nell'oggetto la denominazione dell'appalto, entro il seguente termine perentorio:

16 settembre 2022 ad ore 12:00

utilizzando il modello di istanza di partecipazione allegato **a)** al presente avviso, sottoscritto con firma digitale in corso di validità o in maniera autografa, scansionata in formato pdf.

ATTENZIONE: Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni di manifestazione di interesse che non siano sottoscritte dal legale rappresentante; che non siano accompagnate da un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità (tranne che nel caso di firma digitale) o che siano pervenute oltre il termine di scadenza(faranno fede i dati della ricevuta di avvenuta accettazione della PEC inviata) o con modalità difformi da quelle sopra descritte..

All'istanza di invito dovrà essere allegata l'offerta economica. Non sono accettate offerte in aumento rispetto all'importo soggetto a ribasso indicato all'art. 2.

Si precisa che non verrà richiesta la costituzione della cauzione provvisoria secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 4 della L. 120/2020 e ss.mm.ii.. All'operatore economico che risulterà aggiudicatario sarà richiesto il rilascio della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016.

Pena la non ammissibilità, nel caso di operatori economici raggruppati, la manifestazione di interesse alla procedura e la relativa dichiarazione in merito al possesso dei suddetti requisiti dovrà essere resa da parte dal legale rappresentante di ognuna delle ditte partecipanti al raggruppamento.

L'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

La scrivente Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali disservizi legati al malfunzionamento della casella di Posta Elettronica Certificata. È cura degli operatori economici interessati a partecipare alla procedura conservare la ricevuta di accettazione e di consegna del messaggio e/o accertarsi dell'avvenuto recapito dell'istanza.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, per quanto attiene al trattamento dei dati personali, si rimanda all'informativa allegata al presente avviso.

**La Dirigente del Settore Servizi alla Persona
e del Servizio Politiche Sanitarie**

Dott.ssa Alessandra Genesini

- documento sottoscritto digitalmente -

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Per semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro, La invitiamo a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 7, al Comune di Ferrara, Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: politichesociosanitarie@comune.fe.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

2. Responsabili del trattamento

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa

La presente informativa ha ad oggetto dati personali appartenenti alla seguente categoria: dati identificativi (nome, cognome, nascita, residenza, domicilio).

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione della procedura di affidamento del servizio di recupero salme su chiamata della Pubblica Autorità e servizio funebre nei casi di indigenza o appartenenza a famiglie bisognose o disinteresse dei familiari per conto del Comune di Ferrara.

6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione e non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene.

8. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento del servizio.