**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ATTRAVERSO PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E PROMOZIONE DI N. 5 EVENTI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2022**

**CIG 93946538E7**

Il Comune di Ferrara, in qualità di Amministrazione aggiudicatrice, intende espletare un’indagine esplorativa di mercato propedeutica all’individuazione di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento del servizio di progettazione, realizzazione e promozione di eventi natalizi da effettuarsi nel centro storico di Ferrara, in occasione delle prossime festività natalizie 2022.

Le modalità sono meglio specificate in seguito.

1. **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Ferrara

Sede Legale: P.zza Municipale n. 2 – 44121 – Ferrara (codice fiscale: 00297110389);

sito internet: [www.comune.fe.it](http://www.comune.fe.it)

Sede Servizio: Viale Alfonso I D’Este, 17 - 44123 – Ferrara

 tel. 0532/744642 - FAX 0532/744661

 PEC: manifestazioniculturalieturismo@cert.comune.fe.it

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Teresa Pinna

Per informazioni amministrative è possibile contattare il numero telefonico: 0532/744643

1. **OGGETTO E TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

**L’oggetto del presente avviso si riassume come segue:**

1. Progettazione, realizzazione, promozione di cinque eventi connotati con temi e repertori natalizi che dovranno svolgersi nel centro storico di Ferrara nei seguenti weekend del mese di dicembre 2022 : 3-4, 10-11, 17-18 (alternativamente sabato o domenica) e nelle due giornate 8/12 e 24/12, nella fascia pomeridiana (indicativamente dopo le ore 17:00);
2. gli eventi dovranno avere contenuti e tipologie tali da assumere carattere di richiamo per cittadini e turisti, con particolare attenzione per bambini e famiglie, presentare una valenza turistica e di promozione delle attività presenti nel centro storico di Ferrara;
3. gli eventi dovranno essere realizzati rispettando le normative di sicurezza e quelle vigenti in materia di contenimento del contagio da Covid-19.

L’Amministrazione Comunale per la realizzazione degli eventi sopracitati metterà a disposizione:

- occupazione di suolo pubblico ai sensi di quanto disciplinato dal “Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione e autorizzazione o esposizione pubblicitaria”, approvato dal Consiglio Comunale con  Delibera n. 9, P.G. 135405/20, del 21 dicembre 2020;

- promozione degli eventi attraverso i canali istituzionali;

- uso del logo comunale previa presentazione richiesta di patrocinio.

Non si ritiene possibile ai sensi e per gli effetti dell’art. 51 del D.Lgs. 50/2016 procedere ad una suddivisione in lotti funzionali o in lotti prestazionali del presente affidamento, in quanto inscindibile funzionalmente per la necessità di garantire una progettazione e un coordinamento unitari per servizi che si svolgono in forma integrata.

**3) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016 iscritti o che si iscriveranno al Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni “MEPA” al bando “Servizi”, area merceologica “Servizi di Organizzazione Eventi” entro la data di invito alla procedura di affidamento.

Possono manifestare interesse ad essere invitati i soggetti di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

1. non rientrare in alcuna delle clausole di esclusione dell’art. 80 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
2. essere esclusi dalle condizioni di cui all’art 53 – co. 16 ter – D.Lgs. 165/2001;
3. non trovarsi in nessuna causa di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;

e in possesso dei seguenti requisiti speciali ai sensi dell’art. 83 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.:

iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nella quale il soggetto ha sede con oggetto sociale attinente all’attività di cui al presente affidamento.

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Il presente avviso, non vincolante per il Comune di Ferrara, è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità da parte di operatori economici del settore a presentare e sostenere tali attività.

Il Comune di Ferrara si riserva di provvedere all’affidamento del servizio tramite Invito con Richiesta di Offerta tramite CONSIP – MEPA SERVIZI - area merceologica “Servizi di Organizzazione Eventi”, ai soggetti che presenteranno la propria manifestazione di interesse in risposta al presente Avviso, e i rapporti con il Comune di Ferrara saranno disciplinati da apposito contratto.

Il Comune di Ferrara si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di non sottoscrivere alcun contratto con alcuno o taluni soggetti, qualora non abbiano i requisiti prescritti dall’Avviso.

Tale indagine preliminare ed esplorativa di mercato, verrà pubblicata sul profilo del committente https://www.comune.fe.it/documenti-e-dati/bandi.

 L’individuazione dei soggetti da invitare avverrà tra coloro che avranno manifestato il loro interesse entro i termini di scadenza e che avranno autocertificato il possesso dei requisiti prescritti, con le modalità individuate dal presente avviso. Relativamente all’elenco formato, l’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere con l’invio della richiesta a presentare offerta anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse.

**4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE-DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

La manifestazione di interesse deve essere redatta in forma scritta utilizzando il modello Allegato 1 – “Istanza di Partecipazione” al presente Avviso, con allegata copia di un documento di identità, nella quale devono essere dichiarati i seguenti elementi:

* i dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale, del soggetto che presenta l’istanza;
* l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso;
* l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale (art. 80 D.Lgs. 50/2016).

Per partecipare alla procedura occorrerà presentare:

il fac-simile della dichiarazione Allegato 1) “Istanza di Partecipazione”; tale documento deve essere reso e compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto a cura del Legale rappresentante della Ditta offerente o procuratore speciale tramite firma digitale, ovvero con firma autografa (in questo caso accompagnata dal documento di identità del/i sottoscrittore/i). Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del Legale rappresentante va allegata la relativa procura speciale.

La documentazione da presentare è pubblicata sul profilo del committente <http://appalti.comune.fe.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione al presente avviso:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) o in modalità autografa;
2. potranno essere sottoscritte digitalmente o in modalità autografa anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all’originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte digitalmente o in modalità autografa dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
4. in caso di sottoscrizione in modalità autografa dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità.

**5) RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative al progetto in oggetto dovranno essere inviate tramite sola forma scritta via PEC all’indirizzo manifestazioniculturalieturismo@cert.comune.fe.it. Attraverso lo stesso mezzo, la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte.

Il presente Avviso e il modello di domanda sono posti in pubblicazione sul sito internet del Comune https://www.comune.fe.it/documenti-e-dati/bandi.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (“Regolamento generale sulla protezione dei dati”, “GDPR”), si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dall’Ente esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso e per l’eventuale successiva stipula e gestione delle convenzioni. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Ferrara.

**6) SCADENZA**

La documentazione completa deve essere inviata **entro e non oltre le ore 12.00 del 24/09/2022** a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: manifestazioniculturalieturismo@cert.comune.fe.it avente ad oggetto: **“Manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio di progettazione, realizzazione e promozione di n. 5** **eventi in occasione delle festività natalizie 2022”**.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine di scadenza.

**7) TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, per quanto attiene al trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa allegata al presente avviso.

Ferrara, 15 Settembre 2022

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO

D.ssa Maria Teresa Pinna

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell’art. 21 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Ferrara.

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali**

**ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei Suoi dati personali.

**1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, La invitiamo a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 7, al Comune di Ferrara, Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: ufficio.protezione.dati@comune.fe.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

**2. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l’Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L’Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

**3. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

**4. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell’art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione della procedura di affidamento della fornitura di arredi per la nuova sede del Servizio di Polizia Locale del Comune di Ferrara.

**5. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

**6. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene.

**7. I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

● di accesso ai dati personali;

● di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

● di opporsi al trattamento;

● di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**8. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la possibile esclusione dalla procedura di gara.